

**BUMN**  
*Hadir untuk negeri*

asuransi  **Asei**

A Subsidiary of IndonesiaRe

# PROVIDING EXCELLENT SERVICE

through Continuous Technology Development



**2018**  
Laporan Tahunan  
Annual Report



# Daftar Isi

## Table of Content

<b>4</b>	<b>Tonggak Sejarah Perusahaan</b> Company's Milestones	<b>44</b>	<b>Profil Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners Profile
<b>6</b>	<b>Kilas Kinerja 2018</b> 2018 Performance Highlights	<b>48</b>	<b>Profil Direksi</b> Board of Directors Profile
<b>8</b>	<b>Ikhtisar Keuangan</b> Financial Highlights	<b>52</b>	<b>Profil Kepala Divisi</b> Head of Divisions Profile
<b>10</b>	<b>Ikhtisar Saham</b> Stock Highlights	<b>58</b>	<b>Sumber Daya Manusia</b> Human Resources
<b>11</b>	<b>Ikhtisar Surat Berharga</b> Securities Highlights	<b>59</b>	<b>Nama dan Alamat Lembaga Penunjang</b> Name and Address of Supporting Institutions
<b>12</b>	<b>Peristiwa Penting 2018</b> Important Events in 2018	<b>60</b>	<b>Kantor Cabang</b> Branch Offices
<b>20</b>	<b>Laporan Manajemen</b> Management Reports	<b>63</b>	<b>Analisa dan Pembahasan Manajemen</b> Management Discussion and Analysis
<b>26</b>	<b>Laporan Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners Report	<b>64</b>	<b>Kondisi Perekonomian Global</b> Global Economic Condition
<b>30</b>	<b>Laporan Direksi</b> Board of Directors Report	<b>65</b>	<b>Kondisi Perekonomian Nasional</b> National Economic Condition
<b>31</b>	<b>Profil Perusahaan</b> Company Profile	<b>66</b>	<b>Industri Perasuransian</b> Insurance Industry
<b>36</b>	<b>Nama dan Alamat Perusahaan</b> Company Name and Address	<b>67</b>	<b>Segmen Usaha</b> Business Segment
<b>37</b>	<b>Riwayat Singkat Perusahaan</b> Brief History of the Company	<b>79</b>	<b>Kinerja per Segmen Usaha</b> Business Segments Performance
<b>37</b>	<b>Bidang Usaha</b> Line of Business	<b>80</b>	<b>Analisa Keuangan</b> Financial Analysis
<b>40</b>	<b>Struktur Organisasi</b> Organizational Structure	<b>88</b>	<b>Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal</b> Management Policy on Capital Structure
<b>42</b>	<b>Visi, Misi dan Budaya Perusahaan</b> Company Vision, Mission and Culture	<b>89</b>	<b>Ikatan Material atas Barang Modal</b> Material Commitment on Capital Goods
		<b>89</b>	<b>Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Keuangan</b> Occurring After the Reporting Period
		<b>89</b>	<b>Kebijakan Dividen</b> Dividend Policy
		<b>89</b>	<b>Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum</b> Realization of Use of Proceeds from Public Offering

# “ Asuransi Asei di tahun mendatang dapat tumbuh dan kembali mencatatkan kinerja positif.”

Asuransi Asei will grow and record yet another positive performance in the coming years.

- 89** Investasi Barang Modal  
Capital Goods Investment
- 90** Prospek Usaha Perusahaan  
Company's Business Prospects
- 100** Aspek Pemasaran  
Marketing Aspects
- 102** Peraturan Perubahan Perundang-undangan  
Changes in Laws and Regulations
- 104** Informasi Kelangsungan Usaha  
Going Concern Information
- 109** **Tata Kelola Perusahaan**  
**Good Corporate Governance**
  - 110** Struktur dan Mekanisme Tata Kelola  
Good Governance Structure and Mechanism
  - 111** Pemegang Saham Utama dan Pengendali Baik Langsung Maupun Tidak Langsung, Hingga Pemilikan Individu  
Direct and Indirect Ultimate and Controlling Shareholders up to Individual Owner
  - 114** Dewan Komisaris  
Board of Commissioners
  - 119** Direksi  
Board of Directors
  - 126** Pelatihan Direksi dan Dewan Komisaris  
Training of Directors and Board of Commissioners
  - 127** Penilaian Sendiri (Self Assessment) atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik  
Self Assessment on Good Corporate Governance Implementation
  - 128** Kebijakan Remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi  
Remuneration Policy for Board of Commissioners and Joint Meeting of Board of Commissioners and Board of Directors
  - 129** Kebijakan Mengenai Keberagaman Dewan Komisaris dan Direksi  
Board of Commissioners' and Board of Directors' Composition Diversity
  - 132** Pengungkapan Hubungan Afiliasi Antara Anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham Utama  
Disclosure of Affiliation Among Members of Board of Directors, Board of Commissioners, and Major Shareholders
  - 132** Dewan Komisaris, Direksi, dan Rapat Gabungan Komisaris dengan Direksi  
Board of Commissioners, Board of Directors and Joint Meetings of Board of Commissioners and Board of Directors
  - 136** Komite Audit  
Audit Committee
  - 139** Komite-komite Lain dibawah Dewan Komisaris  
Committees Under the Board of Commissioners
  - 140** Sekretaris Perusahaan  
Corporate Secretary
  - 141** Satuan Pengawasan Intern (SPI)  
Internal Audit Division
  - 142** Akuntan Publik  
Public Accountant
  - 150** Sistem Pengendalian Intern  
Internal Control System
  - 155** Penerapan Manajemen Risiko  
Risk Management Implementation
  - 156** Akses Informasi dan Data Perusahaan  
Access to the Company's Information and Data
  - 157** Kode Etik  
Code of Ethics
  - 158** Whistleblowing System (WBS)  
Whistleblowing System (WBS)
  - 158** Perkara Hukum  
Legal Cases
  - 158** Tanggung Jawab Sosial Perusahaan  
Corporate Social Responsibility
- 160** **Lembar Pertanggungjawaban Laporan Tahunan**  
**Accountability for Annual Report**
- 180** **Laporan Keuangan**  
**Financial Statements**



“ **Asuransi Asei di tahun mendatang dapat tumbuh dan kembali mencatatkan kinerja positif.** ”

Asuransi Asei will grow and record yet another positive performance in the coming years.

01

## Kilas Kinerja 2018

2018 Performance Highlights



# Ikhtisar Keuangan

## Financial Highlights

### Laporan Posisi Keuangan

#### Statement of Financial Position

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Uraian	2018	2017	2016	Description
Dana Investasi	373,802	373,396	415,626	Investment Fund
Jumlah Aktiva Lancar	1,061,880	1,113,053	1,374,105	Total Current Assets
Jumlah Aktiva Tetap	17,379	14,028	22,455	Total Fixed Assets
Jumlah Aktiva Lainnya	50,954	58,292	35,121	Total Other Assets
Jumlah Hutang Lancar	133,494	150,351	227,157	Total Current Liabilities
Jumlah Cadangan Teknis	634,862	741,367	972,664	Total Technical Reserve
Jumlah Modal Sendiri	438,884	434,346	602,079	Total Equity
Total Aset	1,504,014	1,558,769	1,847,307	Total Assets

### Laporan Laba Rugi

#### Statement of Profit (Loss)

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Uraian	2018	2017	2016	Description
Premi Bruto	358,321	383,933	470,865	Gross Premium
Hasil Premi Netto	132,404	204,663	211,419	Net Premium Income
Beban Klaim Netto	140,733	188,136	235,697	Net Claim Expense
Hasil Underwriting	107,864	(7,655)	96,002	Underwriting Income
Hasil Investasi	21,390	28,371	53,287	Investment Income
Hasil Operasional	129,254	20,715	149,289	Operational Income
Biaya Operasional	129,392	118,573	129,937	Operational Expense
Hasil Bersih Operasional	(137)	(97,858)	19,352	Net Operational Income
Pendapatan/(Beban) Lain	301	(88,243)	(8,910)	Other Income (Expense)
Laba Sebelum Pajak	164	(191,357)	10,442	Income Before Tax
Pajak Penghasilan	(3,451)	(18,782)	(4,276)	Income Tax
Laba Setelah Pajak	3,615	(172,575)	14,718	Income After Tax

## Rasio-Rasio Keuangan

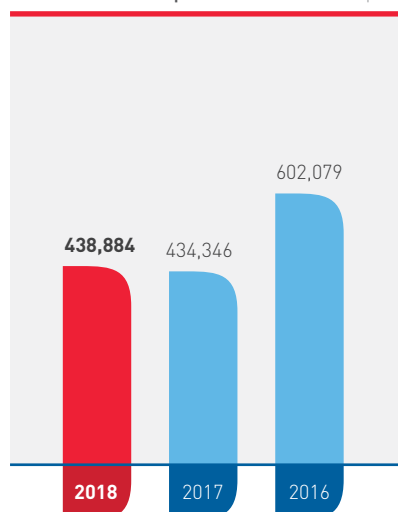
### Financial Ratios

Uraian	2018	2017	2016	Description
Rentabilitas	0.04%	-36.93%	1.75%	Profitability
Likuiditas	134.79%	132.20%	143.73%	Liquidity
Solvabilitas	141.20%	138.63%	148.35%	Solvency
Rasio Pengeluaran	36.11%	34.71%	27.60%	Expense Ratio
Rasio Klaim	76.69%	135.41%	78.97%	Claim Ratio
Rasio Hasil Investasi	5.73%	7.19%	11.17%	Investment Income Ratio

### Jumlah Modal Sendiri

#### Total Equity

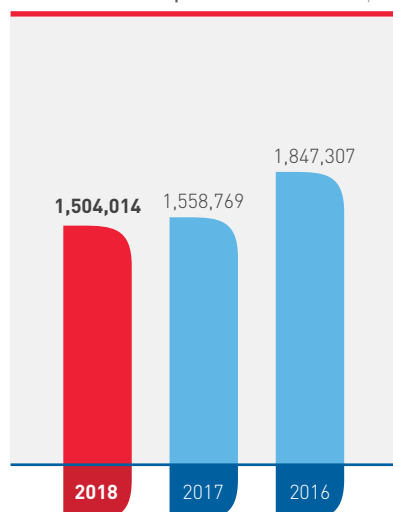
Dalam Jutaan Rupiah In million Rupiah



### Total Aset

#### Total Assets

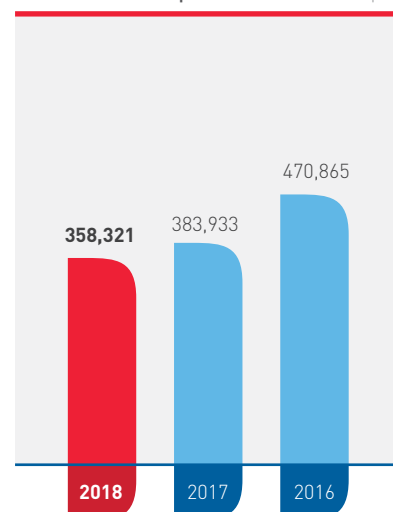
Dalam Jutaan Rupiah In million Rupiah



### Premi Bruto

#### Gross Premium

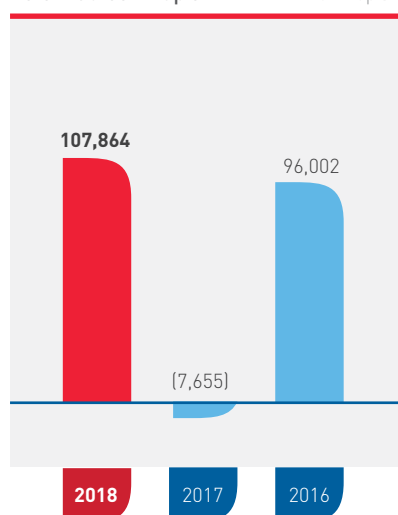
Dalam Jutaan Rupiah In million Rupiah



### Hasil Underwriting

#### Underwriting Income

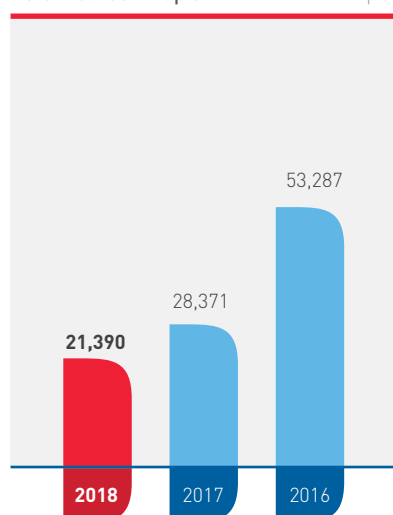
Dalam Jutaan Rupiah In million Rupiah



### Hasil Investasi

#### Investment Income

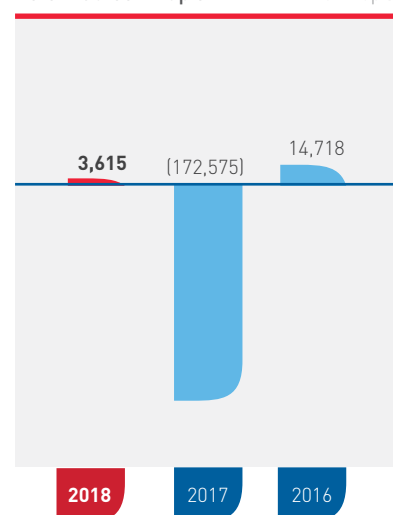
Dalam Jutaan Rupiah In million Rupiah



### Laba Setelah Pajak

#### Income After Tax

Dalam Jutaan Rupiah In million Rupiah





# Ikhtisar Saham

## Stock Highlights

Saham Asuransi Asei sebanyak 99,998% dimiliki PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) dan sebanyak 0,002% dimiliki Koperasi Pegawai Asei dan tidak diperdagangkan di bursa mana pun.

99.998% of Asuransi Asei shares are owned by PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) and as much as 0.002% are owned by Asei Employees Cooperative and are not traded in any exchanges.





# Ikhtisar Surat Berharga

## Securities Highlights

Asuransi Asei belum pernah menerbitkan Surat Utang, baik dalam bentuk Obligasi maupun Sukuk yang diperjualbelikan.

Asuransi Asei has never issued any debt instruments yet, both in the form of obligations or Islamic Bonds that is traded.





# Peristiwa Penting Tahun 2018

## Important Events 2018

### Januari January

1



**2 Januari 2018** 2 January 2018

### **Pencanangan Pin/Lencana Asei** Launch of Asei's Pin

Bersamaan dengan agenda sarasehan pada awal tahun 2018, Asei sekaligus melakukan *launching* penggunaan pin/lencana perusahaan.

Pin/lencana ini secara simbolis disematkan oleh Pdt Direktur Utama Asei Riduan Simanjuntak dengan tujuan untuk menimbulkan rasa memiliki perusahaan dan kebanggaan bekerja di Asei serta membangkitkan motivasi pegawai agar memiliki jenjang karir yang lebih tinggi lagi.

Along with the workshop agenda at the beginning of 2018, Asei simultaneously launched the use of corporate pins.

This pin was symbolically pinned by Acting Director of Asei Riduan Simanjuntak and aims to create a sense of belonging to the Company and pride in working at Asei, as well as motivate employees to have a higher career path.

2



**5 Januari 2018** 5 January 2018

### **Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Pengesahan RKAP 2018**

General Meeting of Shareholders (GMS) on the Approval of Company's Work Plan and Budget 2018

Bertempat di Ruang Rapat Serbaguna PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero), Salemba Jakarta, telah dilaksanakan RUPS Pengesahan RKAP Asei Tahun Anggaran 2018.

Taking place in the Multifunction Meeting Room of PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero), Salemba Jakarta, GMS on the Approval of Company's Work Plan and Budget for FY2018 was already held.

3



**9 Januari 2018 9 January 2018**  
**Peningkatan Kerjasama Asei dengan Dirjen PEN**

Enhancing Asei's Cooperation with Dirjen PEN.

Audiensi Asei dengan Direktorat Jenderal Pengembangan Ekspor Nasional (Dirjen PEN) dalam rangka meningkatkan kerja sama kedua instansi yang tertuang dalam Nota Kesepahaman Nomor 02/PEN/MOU/10/2012 tentang Pengembangan Ekspor Nasional.

Asei's hearing with the Director General of National Export Development (Dirjen PEN) with a purpose to enhance the cooperation of the two agencies provided in the Memorandum of Understanding No. 02/PEN/MOU/10/2012 concerning National Export Development.

**Februari**  
February

4



**7 Februari 2018 7 February 2018**  
**Konferensi Perdagangan Nasional 2018**

2018 National Trade Conference

Agenda Tahunan yang diselenggarakan KADIN Indonesia Bidang Perdagangan mengangkat tema "Digitalisasi Perdagangan". Kegiatan ini diresmikan secara langsung oleh Ketua Dewan Pertimbangan Presiden RI, Prof Dr Sri Adiningsih, M.Sc.

Kegiatan ini bertujuan untuk mengoptimalkan peluang perdagangan digital (*online trading, e-commerce, market place* dan lain-lain) dan mengatasi permasalahan yang dihadapi oleh pelaku perdagangan *online* maupun *offline* dalam rangka mendapatkan penguatan daya saing dunia usaha nasional.

Plt Direktur Utama Asei, Riduan Simajuntak menjadi salah satu pembicara dan mengangkat tema pentingnya *cyber insurance* dalam dunia perdagangan digital.

The Annual Agenda organized by Indonesian Chamber of Commerce and Industry in the Field of Trade carrying the theme "Trade Digitalization". This activity was personally inaugurated by the Chairperson of the Indonesian President's Advisory Council, Prof. Dr. Sri Adiningsih, M.Sc.



5



This activity was personally inaugurated by the Chairperson of the Indonesian President’s Advisory Council, Prof. Dr. Sri Adiningsih, M.Sc.

This activity aims to optimize the opportunities for digital commerce (online trading, e-commerce, market place, etc.) and overcome the problems faced by online and offline traders in order to strengthen the national business community’s competitiveness. Acting Director of Asei, Riduan Simajuntak, was one of the speakers and raised the theme of the importance of cyber insurance in the digital commerce.

**22 Februari 2018 22 February 2018**

### **Asei dan KADIN DIY Bidik Ekspertir Yogya**

**Asei and DI Yogya’s KADIN targeted Yogya’s Exporters**

Asei bekerjasama dengan KADIN DIY menyelenggarakan sosialisasi bertemakan Peningkatan Ekspor Daerah Istimewa Yogyakarta

Kedua pihak juga melakukan penandatanganan Nota Kesepahaman (*MoU*) tentang Pengembangan Ekspor Daerah Istimewa Yogyakarta oleh Plt Direktur Utama Asei, Riduan Simanjuntak, dan Wakil Ketua Umum KADIN DIY Bidang Organisasi dan Keanggotaan, HR Gonang Djuliastono.

*MoU* ini bertujuan untuk mendukung upaya pertumbuhan pengembangan ekspor non migas serta memperkuat daya saing produk ekspor di DIY dengan sasaran perusahaan/pengusaha yang berorientasi ekspor.

Asei in collaboration with DIY KADIN organized dissemination themed Enhancing Exports of the Special Region of Yogyakarta.

The two parties also signed a Memorandum of Understanding (*MoU*) on Export Development in the Special Region of Yogyakarta by Acting President Director of Asei, Riduan Simanjuntak, and DIY KADIN Deputy General Chairman for Organization and Membership, HR Gonang Djuliastono.

This *MoU* aims to support the efforts for non-oil and gas exports growth and strengthen the competitiveness of export products in DIY aimed at export-oriented companies/entrepreneurs.

6



**28 Februari 2018 28 February 2018**  
**Asei Peduli Sesama melalui Program 'Asei Peduli'**

Asei Cares for Others through the 'Asei Peduli' Program

'Asei Peduli' adalah sebuah bentuk program *Corporate Sosial Responsibility (CSR)*. Program ini dilakukan secara berkelanjutan setiap tahunnya dalam bentuk kegiatan donor darah.

'Asei Peduli' is a form of Corporate Social Responsibility (CSR) program. This program is carried out continuously every year in the form of blood donation activities.

**Maret**  
March

7



**8 Maret 2018 8 March 2018**  
**Asuransi Proyek**

Project Insurance

Program sosialisasi asuransi proyek kepada PT LEN Industri (Persero) Group oleh Asei diselenggarakan di Bandung.

Kegiatan ini merupakan salah satu program strategis dalam peningkatan literasi khususnya pemahaman terkait manajemen proyek sekaligus pengenalan produk asuransi proyek, termasuk produk CAR & EAR.

Asei conducted project insurance dissemination program to PT LEN Industri (Persero) Group in Bandung.

This activity is one of the strategic programs in increasing literacy, especially the understanding of project management as well as the introduction of project insurance products, including CAR & EAR products.



April  
April

8



**16 April 2018 16 April 2018**  
**Asei Gandeng Bank Mandiri Jamin Kredit Nasabah**

**Asei Entered into Cooperation with Bank Mandiri to Secure Customers' Loans**

Asei melakukan penandatanganan perjanjian kerja sama dengan Bank Mandiri. Kerja sama ini ditandatangani pada Senin, 16 April 2018 di Kantor Kementerian BUMN.

Tujuan kerja sama ini adalah untuk peningkatan kegiatan pemasaran antara Bank Mandiri dan Asei melalui aktivitas *bancassurance* model referensi.

Asei signed a cooperation agreement with Bank Mandiri. This coloperation was signed on Monday, 16 April 2018 at the SOE Ministry Office.

The purpose of this cooperation is to increase marketing activities between Bank Mandiri and Asei through *bancassurance* activities of reference model.

Mei  
May

9



**15 Mei 2018 15 May 2018**  
**Tarhib Ramadhan Asei**  
*Asei's Tarhib Ramadhan*

Menyambut Bulan Suci Ramadhan tahun 2018, Asei mengadakan acara Tarhib Ramadhan yang diselenggarakan di Kantor Pusat Asei, Gedung Menara Kadin Indonesia lantai 22.

Welcoming the Holy Month of Ramadhan 2018, Asei held a Tarhib Ramadhan event taking place at Asei Head Office, Menara Kadin Indonesia Building, 22nd floor.

10



**25 Mei 2018 25 May 2018**

### **Peringkat IFS 'AA- (idn)' Asei dari Fitch Ratings**

Asei was assigned IFS 'AA- (idn) title by Fitch Ratings

Fitch Ratings Indonesia telah mengafirmasi peringkat nasional IFS di AA-(idn) kepada Asei.

Fitch Ratings Indonesia has affirmed the national rating of IFS at AA- (idn) to Asei.

**Juli**  
July

11



**20 Juli 2018 20 July 2018**

### **Asei dan Bank Kalteng Jalin Kerja Sama Kontra Bank Garansi**

Asei and Bank Kalteng Entered into Cooperation on Counter-Bank Guarantees

Asei bersama PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Tengah (Bank Kalteng) menjalin kerja sama kontra bank garansi.

Penandatanganan bertempat di Jakarta tanggal 20 Juli 2018 ini dilaksanakan oleh Plt Direktur Utama Asei, Bapak Riduan Simanjuntak dan Direktur Utama Bank Kalteng, Bapak Yayah Diasmono serta disaksikan juga oleh para pejabat dari Asei dan Bank Kalteng.

Asei entered into cooperation with PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Tengah (Bank Kalteng) on Counter-Bank Guarantees.

The signing took place in Jakarta on July 20, 2018 and was conducted by the Acting President Director of Asei, Mr. Riduan Simanjuntak, and President Director of Bank Kalteng, Mr. Yayah Diasmono and also witnessed by officials from Asei and Bank Kalteng.



Mei  
May

12



**8 Agustus 2018 8 August 2018**  
**Asei dalam ‘The Lunch Bunch’  
Business Gathering**  
Asei Joined ‘The Lunch Bunch’ Business  
Gathering

Acara *business Gathering* yang bertemakan ‘*The Lunch Bunch*’ ini diselenggarakan di Glasshouse, Aston @Kuningan Suites Jakarta. Dihadiri oleh beberapa mitra bisnis agen dan broker asuransi, kegiatan tersebut bertujuan untuk menjalin silaturahmi antar mitra bisnis Asei sekaligus memberikan *product refreshment* kepada mitra bisnis.

The business gathering event entitled 'The Lunch Bunch' was held at the Glasshouse, Aston @ Kuningan Suites Jakarta. Attended by several business partners, agents and insurance brokers, the activity aims to establish relationship amongst Asei business partners while providing product refreshment to business partners.

September  
September

13



**26 September 2018 26 September 2018**  
**Unit Usaha Syariah Asei Raih  
Predikat ‘Sangat Bagus’**  
Asei Sharia Business Unit Won ‘Very Good’  
Predicate

Unit Usaha Syariah Asei menerima penghargaan ‘Sangat Bagus’ dalam gelaran “Rating Sharia 2018” yang diselenggarakan oleh Infobank.

Predikat tersebut diperoleh berdasarkan Rating Infobank per Desember 2016 sampai Desember 2017 dalam kategori kontribusi bruto di bawah Rp 100 Miliar pada kelompok unit usaha syariah perusahaan asuransi umum di Indonesia.

Asei’s Sharia Business Unit received a 'Very Good' award in the "2018 Sharia Rating" held by Infobank.



The predicate is obtained based on Infobank Rating as of December 2016 to December 2017 in the category of gross contribution of under Rp 100 billion in the sharia business unit group of general insurance companies in Indonesia.

## Oktober October

14



### 2 Oktober 2018 2 October 2018 **Sinergi Asei dan Bank Yudha Bhakti dalam Asuransi dan Penjaminan Bank Garansi** Synergy of Asei and Bank Yudha Bhakti in Insurance and Bank Guarantees

Pelaksanaan seremoni penandatanganan kerja sama antara Asei dan PT Bank Yudha Bhakti Tbk dilaksanakan di Kantor Pusat Asei, Gedung Menara Kadin Indonesia, lantai 22 Jakarta.

Penandatanganan kerja sama ini adalah sinergi perusahaan terkait Penjaminan dan Kontra Bank Garansi, dimana Asei menjamin kepada Bank Yudha Bhakti atas penerbitan bank garansi.

Signing ceremony of the cooperation agreement between Asei and PT Bank Yudha Bhakti Tbk was held at Asei's Head Office, Menara Kadin Indonesia Building, 22<sup>nd</sup> floor Jakarta.

The signing of this cooperation is of the two companies' synergy on Insurance and Counter Bank Guarantees, where Asei guarantees to Yudha Bhakti Bank for the issuance of bank guarantees.



15



**9 Oktober 2018 9 October 2018**  
**HUT Ke-4, harus lebih yakin bisa!**  
4th Birthday Anniversary, we must be more confident that we can!

Seremoni potong tumpeng yang diselenggarakan dalam rangka HUT Ke-4 Asei dilaksanakan di Kantor Pusat Lantai 22 di Gedung Menara Kadin Indonesia Jakarta.

Dalam rangkaian kegiatan ini juga diumumkan para nominator sekaligus pemenang lomba 2<sup>nd</sup> series InovAsei tahun 2018.

*A potong tumpeng ceremony was held during the 4<sup>th</sup> Anniversary of Asei at its Head Office on the 22<sup>nd</sup> Floor of Menara Kadin Indonesia Building, Jakarta.*

In the series of activities, there was also an announcement on the nominees and winners of the 2<sup>nd</sup> series of InovAsei Competition in 2018.

16



**16 Oktober 2018 16 October 2018**  
**Kunjungan Bisnis ICIEC Ke Kantor Pusat Asei**

ICIEC Business Visit to Asei Head Office

Asei Indonesia dan ICIEC (The Islamic Corporation For Insurance of Investment and Export Credit) telah melakukan signing agency agreement pada tahun 2016, dan bersinergi cukup baik hingga saat ini.

Dalam kunjungan bisnis ini, ICIEC yang berkantor pusat di Jeddah, Arab Saudi membahas sinergi bisnis dengan Asei dalam potensi bisnis perbankan, terutama di bidang ekspor.

*Asei Indonesia and ICIEC (The Islamic Corporation for Insurance of Investment and Export Credit) have signed an agency agreement in 2016, and have synergized quite well to date.*

In this business visit, ICIEC, headquartered in Jeddah, Saudi Arabia, discussed business synergy with Asei in the potential of the banking business, especially in the export sector.

November  
November

17



**29 November 2018 29 November 2018**  
**Sosialisasi Holding BUMN**  
**Asuransi dan Reasuransi**  
Dissemination of Insurance and  
Reinsurance SOEs Holding

Dalam rangka memperkuat konsolidasi BUMN Asuransi dan Reasuransi, Kementerian BUMN menyelenggarakan sosialisasi Holding BUMN Sektor Asuransi Umum dan Reasuransi di Hotel Inaya – Nusa Dua, Bali pada tanggal 29 November 2018.

Asei merupakan salah satu perusahaan asuransi umum yang akan menjadi anggota holdingisasi BUMN sektor Asuransi & Reasuransi. Dalam acara sosialisasi holding BUMN Sektor Asuransi Umum dan Reasuransi pada tanggal 29 November 2018, juga telah ditandatangani komitmen bersama dari seluruh Direksi PT Asei Indonesia dan seluruh anggota holding, BUMN Asuransi, dan HIMPPARA.

In order to strengthen the consolidation of Insurance and Reinsurance SOEs, the SOE Ministry held a socialization of the Insurance and Reinsurance SOE Holding at Inaya Hotel - Nusa Dua, Bali on November 29, 2018.

Asei is one of the general insurance companies that will become a member of the Insurance & Reinsurance SOE holding. In the socialization of General Insurance and Reinsurance SOE Holding held on November 29 2018, a joint commitment was signed by all Directors of PT Asei Indonesia and all holding members, Asuransi SOEs, and HIMPPARA.



Desember  
December

18



**11 Desember 2018 11 December 2018**  
**Bersama FORMAI, Kacab Medan**  
**Asei Paparkan Pentingnya**  
**Asuransi**

Together with FORMAI, Asei's Head of Medan Branch Explained the Importance of Insurance

Asei dengan jaringan yang tersebar di seluruh Indonesia memiliki komitmen dalam melakukan edukasi pentingnya asuransi kepada masyarakat. Kesempatan ini disampaikan oleh Kantor Cabang Medan sebagai pembicara dalam Musyawarah Nasional Dan Kongres II Forum Mahasiswa Asuransi Indonesia yang dilaksanakan pada tanggal 10 Desember 2018 di Universitas Islam Negeri Sumatera Utara.

Asei, with a network spreading throughout Indonesia, is committed to educating the public about the importance of insurance. This opportunity was conveyed by the Medan Branch Office as a speaker at the National Conference and the Second Congress of the Indonesian Insurance Student Forum held on December 10, 2018 at Universitas Islam Negeri Sumatera Utara.





“ **Asuransi Asei di tahun mendatang dapat tumbuh dan kembali mencatatkan kinerja positif.** ”

Asuransi Asei will grow and record yet another positive performance in the coming years.

## 02

# Laporan Manajemen

## Management Reports

# Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report



**Untung Hadi Santosa**

Komisaris Utama

President Commissioner





## “ Asuransi Asei di tahun mendatang dapat tumbuh dan kembali mencatatkan kinerja positif.

Asuransi Asei will grow and record yet another positive performance in the coming years.

### Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reses doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reses doluptatibus im.

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reses doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reses doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

### Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reses doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reses doluptatibus im.

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reses doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reses doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec tristique sit amet nibh id condimentum. Mauris volutpat quis orci vel viverra. Phasellus in volutpat felis, ac lacinia tellus. Maecenas sagittis pellentesque neque, at volutpat nunc vulputate nec. Vestibulum posuere massa elit, at varius nibh hendrerit vel. Ut est magna, sodales eu nisi vel, commodo dictum risus. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Aenean erat lorem, efficitur sed dignissim eu, porta non erat. Nunc nec faucibus odio. Donec sollicitudin augue ac velit fermentum, a ullamcorper sem vestibulum. Ut vestibulum mauris quis elit fringilla, et placerat purus placerat. Ut lacinia erat commodo, ultricies dolor vitae, iaculis ligula. Quisque et commodo nisl. Nullam nec neque congue libero imperdiet tempus.

Phasellus tincidunt magna non egestas vulputate. Nunc pulvinar nec neque ac mollis. Nullam fermentum lacus lorem, laoreet scelerisque risus tincidunt non. Vivamus bibendum ut erat vestibulum posuere. In viverra tincidunt sem vel tincidunt. Cras placerat rhoncus est, a convallis arcu lobortis ut. Donec quis blandit diam. Ut efficitur consectetur orci, ac luctus tortor ullamcorper quis. Nam ut venenatis dui. Nam convallis leo nec quam elementum, nec condimentum orci mollis. Nulla vitae magna orci. Ut eu ante pharetra, pellentesque dolor at, ullamcorper dolor. Mauris et lacus sed augue mollis vulputate viverra et turpis. Sed id nibh at orci malesuada convallis. Donec id fringilla nunc. Nam eget posuere orci.

Donec egestas faucibus aliquet. Nullam tristique eros nec velit lacinia tincidunt eget ac nunc. Donec ut est vitae nulla consequat ultricies non at velit. Aliquam dui leo, porttitor at sapien eu, vestibulum lobortis massa. Nunc tincidunt orci dictum vestibulum fringilla. Ut viverra et ligula a scelerisque. Nulla quam sapien, auctor tincidunt urna a, aliquam cursus augue. Proin nisi odio, pulvinar ut neque ut, aliquam molestie tellus. Aliquam sit amet massa ac augue imperdiet pretium venenatis nec neque. Etiam quis nulla nec urna congue feugiat vitae sit amet metus. Sed eget eleifend nisi. Quisque vulputate lorem in lorem volutpat, non commodo neque vehicula. Suspendisse augue lacus, molestie quis imperdiet ut, mollis eget erat. Nam sit amet mattis arcu. Donec a sodales nunc. Ut laoreet risus ac mattis finibus.

Cras sit amet lacus ac velit pretium mollis. Aenean sit amet lacus leo. Sed vulputate lobortis lacus vel auctor. Vivamus quis neque nibh. Orci varius natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nunc rutrum ultrices justo, nec vestibulum justo lacinia molestie. Aliquam erat volutpat. Proin porta, arcu vitae condimentum consequat, libero ligula egestas enim, a maximus urna augue vitae ante. Curabitur in fermentum sapien, eget tempus tortor. Cras pellentesque sem sapien, vitae egestas sem aliquam non. Aliquam bibendum erat eu sem convallis condimentum. Maecenas et libero molestie, convallis velit non, fermentum est. Nam nec sapien maximus massa aliquet pharetra quis eget orci.



Nunc pretium, enim nec tristique vulputate, sem ligula suscipit ex, sit amet faucibus mi elit quis nunc. Pellentesque nec ex scelerisque, consecetur sem nec, fringilla nisi. Quisque sit amet nibh venenatis, mollis purus convallis, pellentesque nisl. Nulla facilisis nisl ante, at sodales lacus fermentum sit amet.

Mauris gravida, lectus eget sagittis bibendum, neque felis facilisis massa, nec suscipit quam tortor id odio. Etiam consequat interdum risus eget eleifend. Donec eu placerat mauris. Aenean convallis nisl et erat accumsan lacinia. Aliquam orci lectus, fermentum ut luctus id, egestas vitae nunc. Cras aliquam est nec enim egestas euismod. Vestibulum et urna sit amet mauris semper posuere. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Morbi quam quam, dictum quis ipsum sed, euismod fermentum quam. Sed condimentum ut purus quis aliquet.

Maecenas eget est accumsan diam ullamcorper eleifend ac sit amet justo. Nullam in tortor vitae quam vehicula sollicitudin. Cras velit dolor, mollis sed ligula id, interdum semper dui. Vivamus lobortis, purus at rutrum molestie, ex magna fringilla mauris, ac varius nisi magna non dui. Nullam viverra turpis ut hendrerit condimentum.

Nam lobortis massa a enim ornare iaculis. Donec eleifend feugiat ante, eget varius ligula imperdiet imperdiet. In vel gravida est. Duis nec enim felis. Duis luctus turpis sed justo sollicitudin, a dapibus metus venenatis. Proin vel nulla pharetra purus pretium sodales. Sed efficitur commodo velit et ullamcorper.

In ultrices scelerisque pellentesque. Nunc porttitor augue ut mi interdum, ut feugiat leo consequat. Donec nec velit sed tortor rhoncus rhoncus sit amet id ligula. Pellentesque accumsan orci diam, a eleifend erat luctus eget. Quisque non neque velit. Ut consecetur ante aliquam ex dictum, vel congue nulla fringilla. Nullam nec semper ligula, eu venenatis urna. Quisque feugiat ac eros vitae pretium. Fusce tincidunt nulla ipsum. Sed ultrices cursus lacus, a tempor velit facilisis in. Nullam vel consecetur enim, sed malesuada magna. Integer placerat justo condimentum, molestie ligula vel, porta justo.

Quisque sit amet ante maximus, vestibulum mauris eget, varius est. Sed id metus sodales nunc efficitur tristique. Maecenas condimentum libero facilisis maximus accumsan. Nam nec sapien maximus massa aliquet pharetra quis eget orci. Duis luctus turpis sed justo sollicitudin, a dapibus metus venenatis.

# Laporan Direksi

Board of Directors Report



**Eko Supriyanto Hadi**

**Direktur Utama**

President Director

## “ Asuransi Asei di tahun mendatang dapat tumbuh dan kembali mencatatkan kinerja positif.

Asuransi Asei will grow and record yet another positive performance in the coming years.

### Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reres doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reres doluptatibus im.

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reres doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reres doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

### Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reres doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reres doluptatibus im.

Dolupit velit pro estisi omnim et dent elias quis molore, consedit lit ex expeditatem quatam experem quunt ulparcienis anda volorem hilicilis dolorum labo. Es que doluptur am, ipid quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reres doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

quae parissimpe eostin nos eum dolor sequass equatur as im fuga.Icab ipsam reres doluptatibus im vendandisi inveni con re nus autamus ute voloraes est, atia voluptasita sim facepro venis eum facculpa voluptatat ommoles senditiat officia nones quodi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec tristique sit amet nibh id condimentum. Mauris volutpat quis orci vel viverra. Phasellus in volutpat felis, ac lacinia tellus. Maecenas sagittis pellentesque neque, at volutpat nunc vulputate nec. Vestibulum posuere massa elit, at varius nibh hendrerit vel. Ut est magna, sodales eu nisi vel, commodo dictum risus. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Aenean erat lorem, efficitur sed dignissim eu, porta non erat. Nunc nec faucibus odio. Donec sollicitudin augue ac velit fermentum, a ullamcorper sem vestibulum. Ut vestibulum mauris quis elit fringilla, et placerat purus placerat. Ut lacinia erat commodo, ultricies dolor vitae, iaculis ligula. Quisque et commodo nisl. Nullam nec neque congue libero imperdiet tempus.

Phasellus tincidunt magna non egestas vulputate. Nunc pulvinar nec neque ac mollis. Nullam fermentum lacus lorem, laoreet scelerisque risus tincidunt non. Vivamus bibendum ut erat vestibulum posuere. In viverra tincidunt sem vel tincidunt. Cras placerat rhoncus est, a convallis arcu lobortis ut. Donec quis blandit diam. Ut efficitur consectetur orci, ac luctus tortor ullamcorper quis. Nam ut venenatis dui. Nam convallis leo nec quam elementum, nec

Donec egestas faucibus aliquet. Nullam tristique eros nec velit lacinia tincidunt eget ac nunc. Donec ut est vitae nulla consequat ultricies non at velit. Aliquam dui leo, porttitor at sapien eu, vestibulum lobortis massa. Nunc tincidunt orci dictum vestibulum fringilla. Ut viverra et ligula a scelerisque. Nulla quam sapien, auctor tincidunt urna a, aliquam cursus augue. Proin nisi odio, pulvinar ut neque ut, aliquam molestie tellus. Aliquam sit amet massa ac augue imperdiet pretium venenatis nec neque. Etiam quis nulla nec urna congue feugiat vitae sit amet metus. Sed eget eleifend nisi. Quisque vulputate lorem in lorem volutpat, non commodo neque vehicula. Suspendisse augue lacus, molestie quis imperdiet ut, mollis eget erat. Nam sit amet mattis arcu. Donec a sodales nunc. Ut laoreet risus ac mattis finibus.

Cras sit amet lacus ac velit pretium mollis. Aenean sit amet lacus leo. Sed vulputate lobortis lacus vel auctor. Vivamus quis neque nibh. Orci varius natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Nunc rutrum ultrices justo, nec vestibulum justo lacinia molestie. Aliquam erat volutpat. Proin porta, arcu vitae condimentum consequat, libero ligula egestas enim, a maximus urna augue vitae ante. Curabitur in fermentum sapien, eget



condimentum orci mollis. Nulla vitae magna orci. Ut eu ante pharetra, pellentesque dolor at, ullamcorper dolor. Mauris et lacus sed augue mollis vulputate viverra et turpis. Sed id nibh at orci malesuada convallis. Donec id fringilla nunc. Nam eget posuere orci.

Nunc pretium, enim nec tristique vulputate, sem ligula suscipit ex, sit amet faucibus mi elit quis nunc. Pellentesque nec ex scelerisque, consectetur sem nec, fringilla nisi. Quisque sit amet nibh venenatis, mollis purus convallis, pellentesque nisl. Nulla facilisis nisl ante, at sodales lacus fermentum sit amet.

Mauris gravida, lectus eget sagittis bibendum, neque felis facilisis massa, nec suscipit quam tortor id odio. Etiam consequat interdum risus eget eleifend. Donec eu placerat mauris. Aenean convallis nisl et erat accumsan lacinia. Aliquam orci lectus, fermentum ut luctus id, egestas vitae nunc. Cras aliquam est nec enim egestas euismod. Vestibulum et urna sit amet mauris semper posuere. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Morbi quam quam, dictum quis ipsum sed, euismod fermentum quam. Sed condimentum ut purus quis aliquet.

Maecenas eget est accumsan diam ullamcorper eleifend ac sit amet justo. Nullam in tortor vitae quam vehicula sollicitudin. Cras velit dolor, mollis sed ligula id, interdum semper dui. Vivamus lobortis, purus at rutrum molestie, ex magna fringilla mauris, ac varius nisi magna non dui. Nullam viverra turpis ut hendrerit condimentum.

tempus tortor. Cras pellentesque sem sapien, vitae egestas sem aliquam non. Aliquam bibendum erat eu sem convallis condimentum. Maecenas et libero molestie, convallis velit non, fermentum est. Nam nec sapien maximus massa aliquet pharetra quis eget orci.

Nam lobortis massa a enim ornare iaculis. Donec eleifend feugiat ante, eget varius ligula imperdiet imperdiet. In vel gravida est. Duis nec enim felis. Duis luctus turpis sed justo sollicitudin, a dapibus metus venenatis. Proin vel nulla pharetra purus pretium sodales. Sed efficitur commodo velit et ullamcorper.

In ultrices scelerisque pellentesque. Nunc porttitor augue ut mi interdum, ut feugiat leo consequat. Donec nec velit sed tortor rhoncus rhoncus sit amet id ligula. Pellentesque accumsan orci diam, a eleifend erat luctus eget. Quisque non neque velit. Ut consectetur ante aliquam ex dictum, vel congue nulla fringilla. Nullam nec semper ligula, eu venenatis urna. Quisque feugiat ac eros vitae pretium. Fusce tincidunt nulla ipsum. Sed ultrices cursus lacus, a tempor velit facilisis in. Nullam vel consectetur enim, sed malesuada magna. Integer placerat justo condimentum, molestie ligula vel, porta justo.

Quisque sit amet ante maximus, vestibulum mauris eget, varius est. Sed id metus sodales nunc efficitur tristique. Maecenas condimentum libero facilisis maximus accumsan. Nam nec sapien maximus massa aliquet pharetra quis eget orci. Duis luctus turpis sed justo sollicitudin, a dapibus metus venenatis.





“ **Asuransi Asei di tahun mendatang dapat tumbuh dan kembali mencatatkan kinerja positif.** ”

Asuransi Asei will grow and record yet another positive performance in the coming years.

## 03

# Profil Perusahaan

Company Profile



# Nama dan Alamat Lengkap Perusahaan

## Company's Name and Full Address



<b>Nama Perusahaan</b> Company's Name	PT Asei Indonesia dengan <i>brand name</i> Asei	PT Asei Indonesia with brand name Asei
<b>Alamat Perusahaan</b> Company's Address	Gedung Menara Kadin Indonesia Lantai 21 & 22 Jl. H. R. Rasuna Said Blok X-5 Kav. 2-3 Jakarta 12950, Indonesia. Email : <a href="mailto:humas@asei.co.id">humas@asei.co.id</a> Website: <a href="http://www.asei.co.id">www.asei.co.id</a>	Gedung Menara Kadin Indonesia 21st & 22nd Floors Jl. H. R. Rasuna Said Blok X-5 Kav. 2-3 Jakarta 12950, Indonesia. Email : <a href="mailto:humas@asei.co.id">humas@asei.co.id</a> Website: <a href="http://www.asei.co.id">www.asei.co.id</a>

# Riwayat Singkat Perusahaan

## Company's Brief History

PT Asuransi Asei Indonesia (Asei) merupakan anak perusahaan PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) atau disebut IndonesiaRe yang sebelumnya bernama PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero). Terbentuknya Asei ini merupakan hasil dari *spin off* bisnis asuransi dan reasuransi PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) sesuai Surat Ijin OJK Nomor KEP-121/ D.05/2014 tanggal 21 Oktober 2014, dan Surat Kementerian BUMN Nomor S-07/MBU/2014 tanggal 08 Januari 2014 perihal Transformasi PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) menjadi BUMN Reasuransi.

Berdasarkan sejarahnya, PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) didirikan dalam rangka komitmen Pemerintah untuk mendorong peningkatan ekspor nasional serta meningkatkan pembangunan ekonomi, sehingga didirikanlah PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) pada tanggal 30 November 1985 melalui Akta No. 173 yang dibuat di hadapan Notaris Achmad Bajumi, SH pengganti dari Notaris Imas Fatimah, SH. Dalam menjalankan kegiatan usahanya, PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) pada saat dibentuk menjalankan fungsi asuransi ekspor dan jaminan kredit ekspor. Sejak tahun 2002, PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) memiliki 4 (empat) produk yang dipasarkan yaitu, Asuransi Ekspor, Asuransi Kredit, Penjaminan/*Suretyship*, dan Asuransi Umum. Dengan telah dilaksanakannya *spin off* maka kegiatan tersebut dilakukan sepenuhnya oleh Asei yang mulai beroperasi tanggal 9 Oktober 2014.

PT Asuransi Asei Indonesia (Asei) is a subsidiary of PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) or called IndonesiaRe which was previously named PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero). The establishment of Asei is the result of the spin off of the insurance and reinsurance business of PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) in accordance with the OJK Permit No. KEP-121/D.05/2014 dated October 21, 2014, and the SOE Ministry Letter No. S-07/MBU/2014 dated January 8, 2014 concerning the Transformation of PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) into a Reinsurance SOE.

Historically, PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) was established in the framework of the Government's commitment to spur national exports and promote economic development, so that PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) was established on November 30, 1985 through Deed No. 173 passed before Notary Achmad Bajumi, SH as a substitute for Notary Imas Fatimah, SH. In carrying out its business activities, PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) was first established to carry out the function of export insurance and export credit guarantees. Since 2002, PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) has marketed 4 (four) products comprising Export Insurance, Credit Insurance, Guarantee/*Suretyship*, and General Insurance. Upon realization of the spin off, these activities can be fully conducted by Asei that commenced its operation on October 9, 2014.

# Bidang Usaha

## Line of Business

Maksud dan tujuan Perseroan sesuai Akta Pendirian Perusahaan adalah sebagai berikut:

- A. Melakukan usaha di bidang asuransi umum termasuk prinsip syariah untuk mendapatkan/mengejar keuntungan guna meningkatkan nilai perusahaan dengan menerapkan prinsip-prinsip perseroan terbatas serta optimalisasi pemanfaatan sumber daya Perseroan untuk menghasilkan jasa yang bermutu tinggi dan berdaya saing kuat.

The purposes and objectives of the Company pursuant to the Company's Deed of Establishment is as follows:

- A. To engage in the business of general insurance including sharia insurance exports and non-export activities to generate/pursue profits in order to increase the Company's value by applying the principles of a Limited Liability Company as well as optimizing the use of the Company's resources to produce high quality and highly competitive services.

B. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha utama sebagai berikut:

1. Menerima pertanggungan atas risiko tidak diterimanya pembayaran dari importir (pembeli) di luar negeri terhadap ekspor barang atau jasa yang dilakukan oleh eksportir dari Indonesia;
2. Menerima pertanggungan atas risiko tidak diterimanya pelunasan kredit dari debitur terhadap kredit yang diberikan oleh Bank atau Lembaga Pembiayaan;
3. Menerima pertanggungan langsung dari segala jenis asuransi kerugian dan sejenisnya termasuk menyelenggarakan usaha di bidang asuransi dengan prinsip syariah, serta mereasuransikan risiko-risiko asuransi tersebut dengan mempertimbangkan kemampuan Perseroan;
4. Menerima pertanggungan tidak langsung dari perusahaan-perusahaan asuransi/reasuransi di dalam maupun di luar negeri atas segala jenis asuransi kerugian dan sejenisnya untuk ditahan sendiri, serta mereasuransikan risiko-risiko asuransi tersebut dengan mempertimbangkan kemampuan Perseroan;
5. Melakukan kegiatan lain yang lazim dilakukan oleh perusahaan asuransi dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Berbagai hal yang telah dilakukan internal Perseroan untuk memperbaiki kinerja Perseroan, yaitu:

#### A. Bidang Usaha Asuransi Keuangan:

1. Kerja sama Broker yang telah ada dilakukan dalam bentuk *sharing knowledge* secara kontinu yang kedepannya akan saling menguntungkan untuk kedua belah pihak.
2. Setiap perpanjangan tangan Asei di lapangan, kerja sama Asei dengan Agen juga ditingkatkan agar pasar Asuransi Keuangan dapat dijajaki dengan maksimal khususnya untuk daerah-daerah yang tidak dapat digarap oleh Broker.
3. Perjanjian kerja sama bank yang telah ada ditingkatkan dan diharapkan realisasi dan menjajaki PKS dengan bank-bank yang potensi *Trade Finance* relatif besar.
4. Mempercepat proses klaim untuk kepuasan pelanggan dan membangun *customer's relationship and trust*.

B. To achieve the above purposes and objectives, the Company may perform main business activities as follows:

1. To accept coverage against non-payment risk from importer (buyer) abroad for goods and services exported by exporters in Indonesia;
2. To accept coverage against non-payment risk of credit from a debtor for a credit granted by a bank or financial institution;
3. To accept direct coverage against any type of general insurances and similar insurances and to reinsure those insurance risks by taking the Company's capability into consideration.
4. To accept indirect coverage from insurance/ reinsurance companies both domestic and overseas of any types of general insurance and the like for self-managed and to reinsure the insurance risks by taking the Company's capability into consideration.
5. To engage in other business generally carried out by an insurance company subject to the prevailing laws and regulations.

Various things that have been done internally by the Company to improve the Company's performance are as follows:

#### A. Financial Insurance Business

1. The existing Broker Cooperations have been carried out in the form of continuous knowledge sharing which in the future will be mutually beneficial for both parties.
2. As extension of Asei's hands in the field, Asei's cooperation with the Agents has also been strengthened so that the Financial Insurance market can be maximally explored, especially for areas where Brokers are not able to handle.
3. Existing cooperation agreements with banks have been increased and are expected to be realized, and cooperation agreements with banks with relatively huge Trade Finance potential have also been explored
4. Claim process has been sped-up for customer satisfaction and customer's relationship and trust has been built.

5. Secara berkala melakukan *transfer of knowledge* kepada SDM (*Human Capital*) baik tenaga kerja baru maupun yang telah ada agar pemahaman yang sama didapati hingga Kantor Cabang dan Kantor Pemasaran.
6. Optimalisasi fungsi kerja struktur organisasi sesuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing lini hingga Kantor Cabang dan Kantor Pemasaran.
7. Mengembangkan kerja sama dengan perusahaan-perusahaan BUMN besar seperti Karya-Karya dan Farmasi.
8. *Renewal Back Up Treaty* Reasuransi dengan perluasan pertanggungan, peningkatan reinsurance *commission*, re/co asuransi fakultatif secara *case by case* dan *no claim* bonus.
9. Dukungan program sistem TI secara komprehensif secara online antara Kantor Pusat, Kantor Cabang, dan Kantor Pemasaran.
10. Melakukan penyebaran risiko dengan back up fakultatif tambahan (untuk nilai penjaminan besar/dinilai memiliki risiko tinggi).
11. Terhadap kinerja *recovery* melakukan upaya *survey on the spot*, dan upaya-upaya hukum (Gugatan Perdata) sesuai dengan SOP dan hukum acara yang berlaku.

## B. Bidang Usaha Asuransi Umum/ Non- Keuangan

Upaya-upaya yang dilakukan dalam pencapaian target premi tahun 2018 sebagai berikut:

1. Penambahan PKS dengan perbankan untuk menambah sumber bisnis Asuransi Non Keuangan.
2. Peningkatan kompetensi SDM (*Human Capital*) baik untuk *product knowledge* maupun proses penanganan klaim. Hal ini akan menjaga kualitas akseptasi yang *prudent* dan sekaligus pelayanan klaim yang lebih baik, sehingga layanan kepada sumber bisnis akan senantiasa terjaga baik.
3. Mempertahankan dan/atau meningkatkan *share* pada *existing account*. *Existing account* adalah sumber bisnis yang kalau terus dijaga maka setiap tahun akan menjadi sumber bisnis Asuransi Non Keuangan.

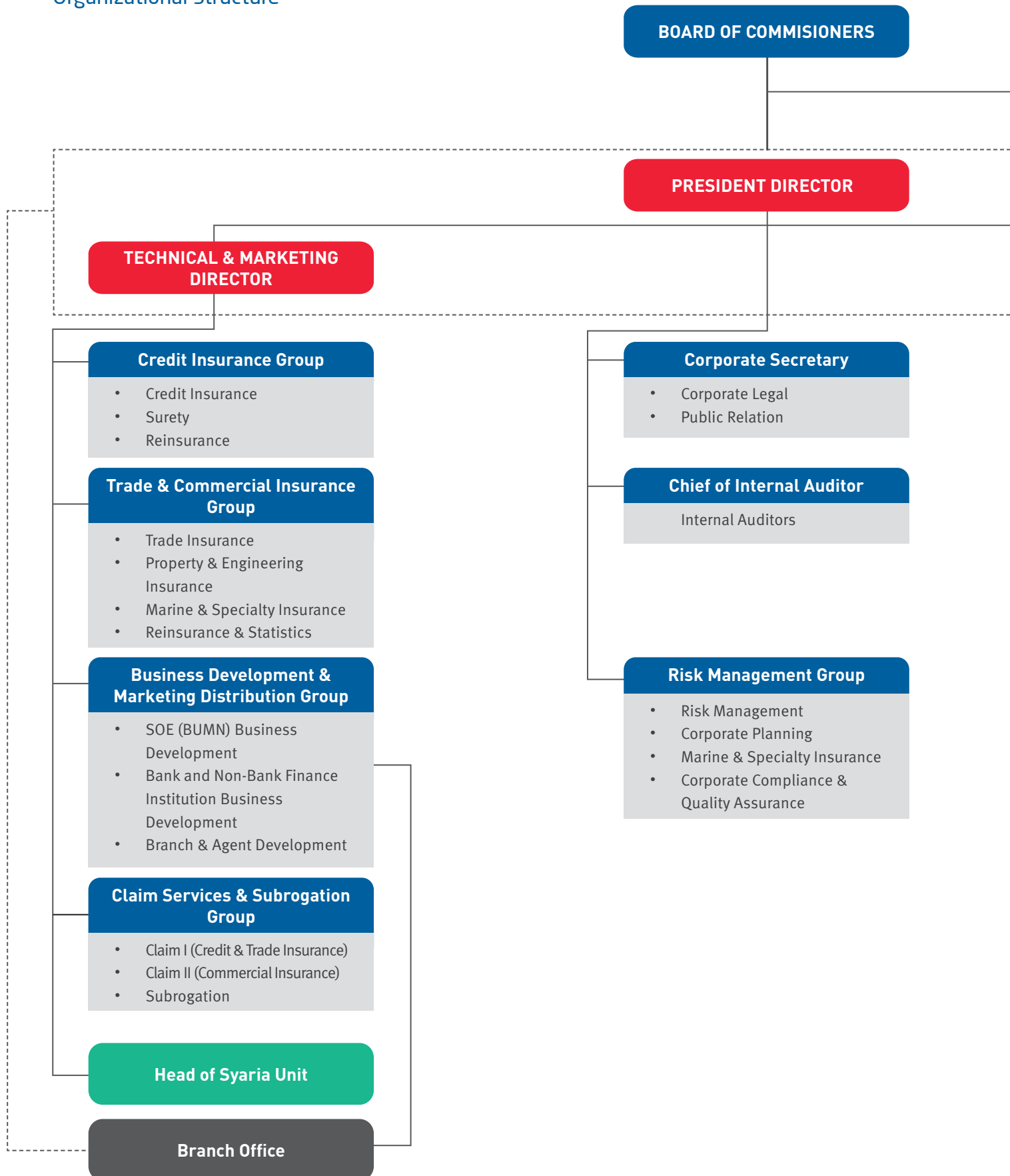
## B. General/Non-Financial Insurance Business

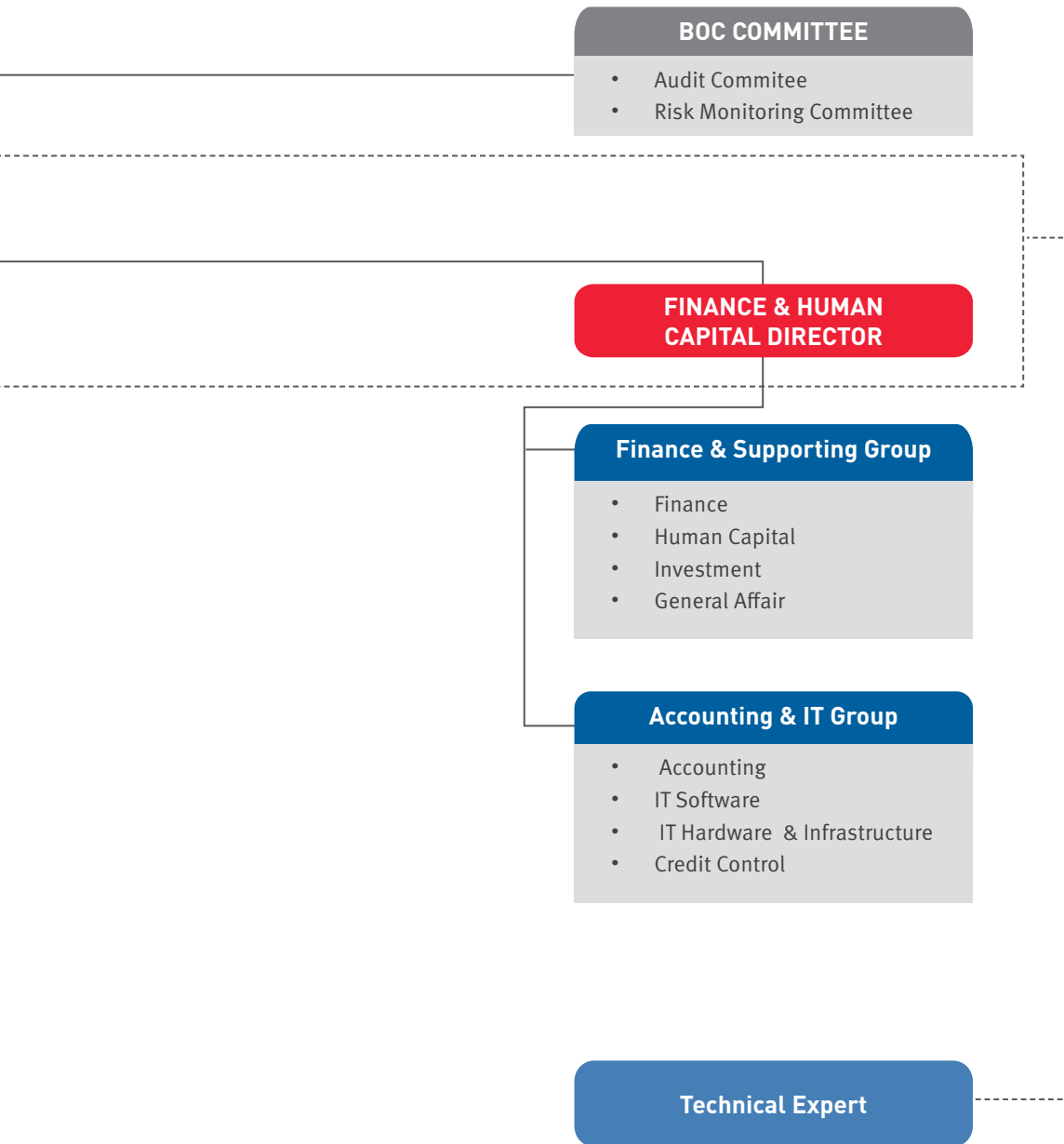
Efforts that have been made in achieving the premium target in 2018 are as follows:

1. Additional cooperation agreements with banks to increase sources of business for Non-Financial Insurance.
2. Enhancing human capital competence in terms of product knowledge and claims handling processes. This will maintain prudent acceptability and better service claims, so that services to business sources will always be well-maintained.
3. Maintaining and/or increasing shares in existing accounts. Existing accounts are sources of business which if well-maintained will become sources of business for Non-Financial Insurance every year.

# Struktur Organisasi

## Organizational Structure







# Visi, Misi dan Budaya Perusahaan

Vision, Mission, and Corporate Culture

## Visi Perusahaan Vision of the Company

**Menjadi perusahaan asuransi keuangan yang terkemuka dan terpercaya di Indonesia melalui layanan terintegrasi berbasis teknologi.**

To become a leading and reliable Financial Insurance company in Indonesia by providing technology-based integrated services.

## Misi Perusahaan Mission of the Company

01

**Berkomitmen tinggi dalam memberikan pelayanan prima serta nilai tambah kepada *stakeholders* melalui inovasi produk dan pengembangan teknologi informasi yang berkesinambungan;**

Highly committed to providing prime and value-added services to stakeholders through continuous product innovation and information technology department;

02

**Memperoleh hasil underwriting yang terus meningkat melalui Asuransi Keuangan, Asuransi Umum dan Asuransi Syariah;**

To achieve a continuously increasing underwriting income through Financial Insurance, General Insurance, and Sharia Insurance;

03

**Meningkatkan kompetensi dan produktivitas sumber daya manusia yang profesional secara berkelanjutan.**

To sustainably improve the competency and productivity of professional human capital.



## Budaya Perusahaan

### Corporate Culture

Budaya perusahaan merupakan salah satu identitas dari Asei yang dituangkan untuk senantiasa membangun dan menumbuhkan kepercayaan pelanggan. Nilai-nilai cerminan budaya perusahaan sebagai budaya kerja yang harus dijalankan oleh seluruh insan Asei meliputi *Customer Satisfaction*, *Innovative* dan *Solid* atau dapat disingkat sebagai CIS.

Corporate culture is one of the identities of Asei set forth to always build and grow customer trust. It consists of values of the company's cultural reflection serving as a work culture that must be carried out by all Asei's People which include Customer Satisfaction, Innovative, and Solid, or can be abbreviated as CIS.

C

#### Customer Satisfaction

Memberikan pelayanan prima sesuai harapan pelanggan.  
Providing excellent services as expected by all customers.

I

#### Innovative

Melakukan pembaruan terus-menerus.  
Continuous innovations.

S

#### Solid

Kerjasama yang kuat.  
Solid cooperation

CIS merupakan komitmen Asei untuk selalu membangun dan menjaga kepercayaan pelanggan, bergerak dinamis melalui inovasi-inovasinya dan menjaga kerjasama dan kekompakan.

CIS is Asei's commitment to always build and maintain customer trust, move dynamically through its innovations and maintain cooperation and cohesiveness.



# Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Profile





## Dari Kiri ke Kanan

From Left to Right

### **Amrizal**

Komisaris Independen  
Independent Commissioner

### **Robert Tampubolon**

Komisaris  
Commissioner

### **Untung Hadi Santosa**

Komisaris Utama  
President Commissioner

### **Kusnindar**

Komisaris  
Commissioner



## Untung Hadi Santosa

Komisaris Utama  
President Commissioner

Lahir di Pati pada tahun 1958. Menyelesaikan pendidikan di Universitas Nasional Jakarta Jurusan Ekonomi tahun 1987 dan dilanjutkan pendidikan di IPWI Jakarta Jurusan Megister Manajemen Akuntansi pada tahun 2000, serta gelar Ajun Ahli Asuransi Indonesia Kerugian (AAAIK) dari AAMAI pada tahun 2013. Dalam perjalanan karirnya, beliau pernah menjabat sebagai Kepala Kantor Cabang PT Asuransi Jasindo Indonesia (Persero). Beliau juga sempat menjabat sebagai Direktur Pemasaran Korporasi, dan juga sebagai Plt. Direktur Utama PT Asuransi Jasindo Indonesia (Persero). Mulai tanggal 8 Februari 2019, beliau dipercaya sebagai Komisaris Utama Asei.

Born in Pati in 1958. He graduated from Universitas Nasional Jakarta majoring in Economics in 1987 and completed his master's degree education at IPWI Jakarta majoring in Accounting Management in 2000, and also earned the title of Adjunct Indonesian Insurance Experts (AAAIK) from AAMAI in 2013. In the course of his career, he once served as Head of Branch Office of PT Asuransi Jasindo Indonesia (Persero). He also served as Director of Corporate Marketing and Acting President Director of PT Asuransi Jasindo Indonesia (Persero). As of February 8, 2019, he has been trusted as President Commissioner of Asei.



## Robert Tampubolon

Komisaris  
Commissioner

Lahir di Serdang Bagadai, Sumatera Utara pada tahun 1971. Menyelesaikan pendidikannya di Universitas HKBP Nommensen jurusan Akuntansi pada tahun 1995 dan melanjutkan pendidikannya di Universitas Indonesia (1999) dengan mengambil jurusan Studi Kebijakan Administrasi Bisnis. Mengawali karir di PT Reasuransi Internasional Indonesia pada tahun 1996 sebagai staff hingga sekarang beliau menjabat sebagai Kepala Divisi Manajemen Risiko dan Perencanaan Strategik dan sebagai komisaris PT Asuransi Asei Indonesia sejak tanggal 17 November 2016. Beberapa sertifikasi yang dimiliki saat ini antara lain QIA, AAAIK, AAIK, CIP, ICPU, AAIS, CPLHI dan ICBU Indonesia.

born in Serdang Bagadai, North Sumatra in 1971. He graduated from Universitas HKBP Nommensen majoring in Accounting in 1995, and continued his study at Universitas Indonesia in 1999 with a major in Business Administration Policy Studies. He started his career with PT Reinsurance International Indonesia in 1996 as a staff member until he currently serves as Risk Management and Strategic Planning Division Head and also serves as Commissioner in PT Asuransi Asei Indonesia since 17 November 2016. He also holds a variety of certifications including: QIA (2000), AAAIK (2005), AAIK (2008), CIP (1997), ICPU (2009), AAIS (2010), CPLHI (2010) and ICBU (2013).



## Kusnindar

Komisaris  
Commissioner

Lahir di Blitar pada tahun 1958. Menyelesaikan pendidikan sarjana di Fakultas Ekonomi Universitas Brawijaya tahun 1982. Mengawali karir tahun 1984 pada Departemen Keuangan RI. Pernah menempati posisi sebagai Pj. Kasie Dokumentasi dan Pelaporan, dan kemudian sebagai Kepala Sub Direktorat Jasa Pembiayaan. Tahun 2002 bertugas di Kementerian BUMN sebagai Kepala Bidang Usaha Jasa Konsultansi Konstruksi, pernah juga menjabat sebagai Kepala Bidang Usaha Jasa Perencanaan, Konstruksi, dan Logistik III B, dan juga sebagai Asisten Deputi Bidang Usaha Industri Primer, serta sebagai Analis di Kementerian BUMN. Pada tahun 2014 sampai dengan saat ini beliau dipercaya sebagai Komisaris Asei.

Born in Blitar on 4 February 1958. He graduated from the Faculty of Economics, Universitas Brawijaya and earned his Bachelor's degree in 1982. He began his career in 1984 with the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia. He once served as Documentation and Reporting Division Head, and then as Head of Funding Services Sub-Directorate. In 2002 he served in the Ministry of State-Owned Enterprises as Head of Planning, Construction, and Logistics III B Business Unit, and also as Assistant Deputy of Primary Industry Business Unit, and as Analyst for the Ministry of SOEs. Since 2014 to date he has been entrusted as Commissioner of Asei.



## Amrizal

Komisaris Independen  
Independent Commissioner

Lahir di Padang pada tahun 1964. Menyelesaikan pendidikan S1 di IAI Al Aqidah Jurusan Penyiaran Islam pada tahun 2006, dan memulai karir pada tahun 2004 sebagai Pembina pada Program Pembinaan dan Pelatihan Pengembangan Ekonomi Mikro di Yayasan Al-Amin Dharma Mulia di Lembaga Keuangan Mikro Syariah Al Amin (LKMS). Pada tahun 2008 bertugas di Yayasan Al Amin Dharma Mulia sebagai Ketua Umum, dan terakhir menjabat sebagai Komisaris Independen PT Permodalan Nasional Madani (PNM) Tekno Syariah khusus di bidang pembiayaan usaha kecil dan mikro. Pada tahun 2014 sampai dengan saat ini dipercaya sebagai Komisaris Independen Asei.

Born in Padang, 8 August 1964. He completed his Bachelor's degree in IAI Al Aqidah majoring in Islamic Broadcasting in 2006. He started his career in 2004 as Coach in the development and training program for microeconomics development in Yayasan Al-Amin Mulia Dharma (Lembaga Keuangan Mikro Syariah Al Amin/LKMS). In 2008 he served as Chairman of Yayasan Al Amin Mulia Dharma, and lastly he served as an independent commissioner in PT PNM Tekno Syariah especially in the field of micro and small enterprise financing. Since 2014 to date he has been entrusted as Independent Commissioner of Asei.



# Profil Direksi

Board of Directors' Profile





## Dari Kiri ke Kanan

From Left to Right

### Eko Supriyanto Hadi

Direktur Utama  
President Director

### Erickson Mangunsong

Direktur Teknik dan Pemasaran  
Technical and Marketing Director



## Eko Supriyanto Hadi

Direktur Utama  
President Director

Lahir di Jakarta pada tahun 1966. Menyelesaikan pendidikan S1 di Universitas Indonesia pada tahun 1994 dan dilanjutkan pendidikan Magister Manajemen jurusan Manajemen Keuangan pada tahun 2013. Beliau mengawali karirnya di PT Reasuransi International Indonesia sebagai Kepala Seksi Internal Auditor dan menempati beberapa posisi jabatan sebagai Kepala Bagian serta Kepala Divisi. Beliau juga pernah menjabat sebagai Direktur Keuangan di PT Reasuransi International Indonesia dan PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero). Mulai tanggal 8 Februari 2019, beliau dipercaya sebagai Direktur Utama Asei.

Born in Jakarta in 1966. He completed his Bachelor's degree education at the University of Indonesia in 1994 and then earned his Master's degree in Management majoring in Financial Management in 2013. He began his career at PT Reasuransi International Indonesia as Internal Auditor Department Head and held several positions as Department Head and Division Head. He also served as Finance Director at PT Reasuransi International Indonesia and PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero). Since 8 February 2019, he has been entrusted as President Director of Asei.



## Erickson Mangunsong

Direktur Teknik dan Pemasaran  
Technical and Marketing Director

Lahir di Jakarta pada tahun 1969. Menyelesaikan pendidikan S1 di Universitas Gunadarma tahun 1994 dan dilanjutkan pendidikan *Post Graduate Diploma* di Glasgow Caledonian University pada tahun 1998 serta dilanjutkan pendidikan S2 di Universitas Indonesia Jurusan Ilmu Administrasi Bisnis Internasional. Beliau mengawali karirnya di PT Asuransi Astra Buana sebagai Kepala Departemen Underwriting Properti, Minyak dan Gas, dan pernah juga menjabat sebagai *Executive Director* PT Adonai Pialang Reasuransi. Mulai tanggal 8 Februari 2019 beliau dipercaya sebagai Direktur Teknik dan Pemasaran Asei.

Born in Jakarta in 1969. He completed his Bachelor's degree education at Gunadarma University in 1994 and continued to complete his Post Graduate Diploma education at Glasgow Caledonian University in 1998 and his Master's degree education at Universitas Indonesia majoring in International Business Administration. He began his career at PT Asuransi Astra Buana as Head of Property, Oil and Gas Underwriting Department, and had also served as Executive Director of PT Adonai Pialang Reasuransi. Since 8 February 2019, he has been entrusted as Technical and Marketing Director of Asei.



# Profil Group Head

## Group Heads' Profile



**Marah Kerma M  
Manurung**

**Agung Budi  
Setiawan**

**Tranggana Nadir**

**Seskohadi  
Adhiekusumo**

**Emir Izad**

## Tranggana Nadir

**Kepala Sekretaris Perusahaan**  
Chief of Corporate Secretary

Lahir di Bandar Lampung, merupakan Lulusan Fakultas Hukum di Universitas Lampung Jurusan Hukum Bisnis dan menyelesaikan pendidikan Magister Kenotariatan di tahun 2018. Beliau memperoleh gelar profesi Advokat dari PERADI pada tahun 2011. Bergabung di Asei sejak tahun 2001 dan pernah menjabat sebagai Kepala Bagian Hukum, Kepala Bagian Perencanaan dan Pengembangan, Kepala Bagian SDM, Kepala Divisi Pengembangan Korporasi. Pada tahun 2014 beliau juga sempat bergabung dengan Tim Pembentukan Indonesia Re (Reasuransi Indonesia Utama), dan saat ini menjabat sebagai *Chief of Corporate Secretary*.

Born in Bandar Lampung, a graduate of the Faculty of Law of Universitas Lampung majoring in Business Law and then completed his Master of Notary Program in 2018. He earned his Advocate professional title from PERADI in 2011. He joined Asei in 2001 and once served as Legal Department Head, Planning and Development Department Head, HC Department Head, Corporate Development Division Head. In 2014 he was a member of the Formation Team of Indonesia Re (Reasuransi Indonesia Utama), and currently serves as Chief of Corporate Secretary.



Tauchid Pradana

Siti Mulyanti

Agus Triyogo

Wahyudin

Joni Junarto

## Agus Triyogo

Chief of Internal Auditor

Chief of Internal Auditor

Lahir di Padang pada tahun 1965, merupakan lulusan Universitas Negeri Jenderal Soedirman Purwokerto, sarjana Fakultas Ekonomi tahun 1988. Sebelum bergabung di Asei, beliau pernah bekerja di PT Wijaya karya (Persero) dan Bank Indonesia-Jakarta. Beliau Bergabung di Asei mulai tahun 2001 di Bagian Umum & Personalia. Beberapa posisi jabatan yang pernah ditempati antara lain sebagai Kepala Bagian SDM Kantor Pusat, Kepala Bagian Pemasaran Korporasi, Kepala Bagian Perencanaan dan Pengembangan, Wakil Kepala Cabang KCU Jakarta, Kepala Bagian Umum, Kepala Bagian Pengembangan Pegawai, Kepala Bagian Pengembangan Kantor Cabang. Beliau juga pernah menjabat sebagai Kepala Divisi SDM dan Umum dan Kepala Divisi Akuntansi. Saat ini beliau menduduki jabatan sebagai *Chief of Internal Auditor*.

Born in Padang in 1965, graduated from the Faculty of Economics of Universitas Negeri Jenderal Soedirman Purwokerto in 1988. Prior to joining Asei, he had worked at PT Wijaya Karya (Persero) and Bank Indonesia-Jakarta. He joined Asei in 2001 in the General Affairs & Personnel Department. Several positions he held included Head Office's HC Department Head, Corporate Marketing Department Head, Planning and Development Department Head, Deputy Head of KCU Jakarta Branch, General Affairs Department Head, Employee Development Department Head, Branch Office Development Department Head. He also served as HC and General Affairs Division Head and Accounting Division Head. He currently holds the position of Chief of Internal Auditor.

## Joni Junarto

### Risk Management & Compliance Group Head

Risk Management & Compliance Group Head

Lahir di Bandung tahun 1965, merupakan lulusan Fakultas Ekonomi Universitas Andalas, Padang. Memulai karir di Asei di Unit Kerja Bagian Usaha Lain di Kantor Pusat tahun 1992. Memiliki pengalaman baik di operasional maupun supporting dengan penempatan kerja antara lain sebagai Kepala Bagian Investasi, Kepala Cabang Pekanbaru, Kepala Cabang Medan, Kepala Bagian Asuransi Ekspor, Kepala Cabang Jakarta 2, Kepala Divisi Asuransi Ekspor dan Kredit, Kepala Cabang Utama, Kepala Cabang Tangerang, dan sebagai Kepala Divisi Asuransi Kredit & Penjaminan. Saat ini beliau menduduki jabatan sebagai *Risk Management & Compliance Group Head*.

Born in Bandung in 1965, he graduated from the Faculty of Economics, Universitas Andalas, Padang. Started his career at Asei in the Head Office's Other Business Unit in 1992. He has experience both in operations and supporting with work placements including as Investment Department Head, Head of Pekanbaru Branch, Head of Medan Branch, Export Insurance Department Head, Head of Jakarta Cabanag 2, Export and Credit Insurance Division Head, Head of Main Branch, Head of Tangerang Branch, and Credit & Guarantee Insurance Division Head. He currently holds the position of Risk Management & Compliance Group Head.

## Emir Izad

### Finance and Supporting Group Head

Finance and Supporting Group Head

Lahir di Medan tahun 1977, merupakan lulusan Fakultas Ekonomi Universitas Sumatera Utara jurusan Akuntansi angkatan tahun 1995. Bergabung di Asei sejak tahun 2001 di Kantor Cabang Medan sebagai Staf Administrasi dan Keuangan. Beliau pernah menjabat sebagai Kepala Seksi Administrasi dan Keuangan, Kepala Seksi CRM, dan Kepala Seksi Teknik dan Pemasaran di Kantor Cabang Medan. Beliau juga pernah menjabat sebagai Kepala Bagian Akuntansi Kantor Pusat, dan tahun 2012 diangkat sebagai Kepala Divisi Keuangan dan Akuntansi. Pada tahun 2014 beliau juga sempat bergabung dengan Tim Pembentukan Indonesia Re (Reasuransi Indonesia Utama), dan pernah menjabat sebagai Kepala Divisi SDM dan Umum. Saat ini beliau menduduki jabatan sebagai *Finance and Supporting Group Head*.

Born in Medan in 1977, graduated from the Faculty of Economics of Universitas Sumatra Utara, majoring in Accounting, in 1995. He joined Asei since 2001 at the Medan Branch Office as Administrative and Financial Staff. He once served as Administration and Finance Department Head, CRM Department Head, and Engineering and Marketing Department Head at Medan Branch Office. He also served as Head Office's Accounting Department Head and in 2012 was appointed as Finance and Accounting Division Head. In 2014 he was a member of the Formation Team of Indonesia Re (Reasuransi Indonesia Utama) and once served as HC and General Affairs Division Head. He currently holds the position as Finance and Supporting Group Head.

## Agung Budi Setiawan

### Credit Insurance Group Head

Credit Insurance Group Head

Lahir di Padang, merupakan lulusan Jurusan Teknik Sipil Universitas Parahyangan Bandung dan Magister Bisnis Institut Teknologi Bandung. Mengawali karirnya di Asei sejak November 2001 dengan penempatan pertama di

Born in Padang, he graduated from Civil Engineering Department of Universitas Parahyangan, Bandung and Master of Business of Institut Teknologi Bandung. Started his career with Asei since November 2001 with

Kantor Cabang Bandung. Sebelum di Asei, beliau pernah bekerja di perusahaan jasa konstruksi dan beberapa perusahaan keuangan di Indonesia, seperti Indofutop, Bank BRI, Bank Danamon. Selama di Asei, posisi yang pernah ditempati yaitu sebagai Kepala Bagian Asuransi Ekspor KCU Jakarta, Kepala Bagian Underwriting Asuransi Kredit Kantor Pusat, Kepala Divisi Suretyship, Kepala Bagian Pemasaran dan Pengembangan Asuransi Ekspor Kantor Pusat, Kepala Divisi Klaim dan Subrogasi, Wakil Kepala Cabang KCU Jakarta, Kepala Unit Perencanaan dan Pengembangan Usaha, Kepala Sekretaris Perusahaan, Kepala Cabang KCU Jakarta, Kepala Divisi Penagihan, dan Kepala Divisi Asuransi Kredit dan Penjaminan. Saat ini beliau menduduki jabatan sebagai *Credit Insurance Group Head*.

## Marah Kerma M. Manurung

Trade and Commercial Insurance Group Head

Trade and Commercial Insurance Group Head

Lahir di Tarutung tahun 1971, memperoleh gelar S1 dari Universitas Padjadjaran Bandung dan S2 Magister Manajemen dari ABFI Institute Perbanas Jakarta. Memiliki pengalaman di asuransi lebih dari 20 tahun dengan spesialisasi di bidang reasuransi, pemasaran dan asuransi keuangan. Sebelum bergabung di Asei, beliau juga sempat berkarir di Asuransi Central Asia, Vitasia Ltd HK dan Asuransi Samsung Tugu dengan spesialisasi di bidang reasuransi. Sebelum mengemban jabatan sekarang, beliau telah dipercaya untuk memegang beberapa jabatan seperti Kabag Treaty, Kepala Divisi Reasuransi sekaligus merangkap Plh Sekretaris Perusahaan, Kepala Cabang Utama Jakarta dan Kepala Divisi Pemasaran. Beberapa sertifikasi yang dimiliki saat ini antara lain AAAIK, ANZIIF Associate, CRMO dan CRMP. Saat ini beliau menduduki jabatan sebagai *Trade and Commercial Insurance Group Head*.

the first placement at the Bandung Branch Office. Prior to working with Asei, he had worked in construction services companies and several financial companies in Indonesia, such as Indofutop, Bank BRI, Bank Danamon. During his time in Asei, he held several positions including KCU Jakarta Export Insurance Department Head, Head Office's Credit Insurance Underwriting Division Head, Suretyship Division Head, Head Office's Marketing and Export Development Division Head, Claims and Subrogation Division Head, Deputy Head of KCU Jakarta Branch, Business Planning & Development Unit Head, Head of Corporate Secretary, Head of KCU Jakarta Branch, Billing Division Head, and Credit and Guarantee Insurance Division Head. He currently holds the

Born in Tarutung in 1971, earned his Bachelor's degree from Universitas Padjadjaran in Bandung and Master's degree in Management from ABFI Institute Perbanas Jakarta. More than 20 years of insurance experience with specializations in reinsurance, marketing and financial insurance. Before joining Asei, he also had a career in Central Asia Insurance, Vitasia Ltd. HK and Samsung Tugu Insurance with specialization in reinsurance. Before taking up his current position, he was entrusted with holding several positions such as the Head of the Treaty Division, the Head of the Reinsurance Division and concurrently the Corporate Secretary, Head of the Jakarta Main Branch and Head of the Marketing Division. Some of the certifications currently held include AAAIK, ANZIIF Associate, CRMO and CRMP. He currently holds the position of Trade & Commercial Insurance Group Head.

## Seskohadi Adhiekusumo

Claim Services and Subrogation Group Head

Claim Services and Subrogation Group Head

Lahir di Bandung pada tahun 1965, merupakan lulusan Fakultas Ekonomi Universitas Pancasila pada tahun 1988. Bergabung di Asei tahun 1992 sebagai Pemasar Asuransi Ekspor. Pada tahun 1997 pernah menjabat sebagai Kepala Cabang Surabaya dan jabatan-jabatan selanjutnya antara

Born in Bandung in 1965, graduated from the Faculty of Economics of Universitas Pancasila in 1988. He joined Asei in 1992 as Export Insurance Marketer. In 1997 he served as Surabaya Branch Head and subsequent positions included Guarantee Department Head, General Insurance Division

lain pernah menjabat sebagai Kepala Bagian Penjaminan, Kepala Divisi Asuransi Umum, Kepala Divisi Pemasaran, Kepala Divisi Suretyship, Kepala Satuan Pengawasan Internal, Kepala Cabang Utama, Kepala Divisi Manajemen Risiko dan Kepatuhan, Kepala Divisi Perencanaan, Pengembangan Usaha dan Produk, Kepala Divisi Klaim dan Reasuransi, Kepala Divisi Penagihan, dan Kepala Divisi Teknologi Informasi. Saat ini beliau menduduki jabatan sebagai *Claim Services and Subrogation Group Head*.

Head, Marketing Division Head, Suretyship Division Head, Internal Supervision Unit Head, Head of Main Branch, Risk Management and Compliance Division Head, Planning, Business and Product Development Division Head, Claims and Reinsurance Division Head, Billing Division Head, and Information Technology Division Head. He currently holds the position of *Claim Services and Subrogation Group Head*.

## Siti Mulyanti

### Accounting & IT Group Head

Accounting & IT Group Head

Lahir di Bandung, merupakan lulusan STMIK Gunadarma jurusan Manajemen Informatika. Sebelum bergabung di Asei, beliau pernah bekerja di PT Indomobil Sukses International Tbk dan PT Indo-Eds Daya. Beliau bergabung di Asei mulai tahun 2008 di Bagian Teknologi Informasi. Beberapa posisi jabatan yang pernah ditempati antara lain sebagai Kepala Bagian Perangkat Lunak, Kepala Bagian Akuntansi, Kepala Divisi Teknologi Informasi. Saat ini beliau menduduki jabatan sebagai *Accounting & IT Group Head*.

Born in Bandung, a graduate of STMIK Gunadarma majoring in Information Management. Prior to joining Asei, she had worked at PT Indomobil Sukses International Tbk and PT Indo-Eds Daya. She joined Asei in 2008 in Information Technology Department. Several positions she has held include Software Department Head, Accounting Department Head, and Information Technology Division Head. She currently serves as *Accounting & IT Group Head*.

## Tauchid Pradana

### Business Development & Marketing Group Head

Business Development & Marketing Group Head

Lahir di Jakarta, merupakan lulusan Universitas Trisakti, sarjana Fakultas Ekonomi tahun 1992. Sebelum bergabung di Asei, beliau pernah bekerja di PT Phillips Ralin Electronic Jakarta. Beliau bergabung di Asei mulai tahun 1993 di Divisi Pemasaran Bagian Pemasaran dan Pengembangan Produk. Beliau juga pernah menempati jabatan sebagai Kepala Bagian Pemasaran di Kantor Cabang Utama Jakarta. Saat ini beliau menduduki jabatan sebagai *Business Development & Marketing Group Head*.

Born in Jakarta, a graduate of Trisakti University with a Bachelor's degree from the Economics Faculty in 1992. Prior to joining Asei, he had worked at PT Phillips Ralin Electronic Jakarta. He joined Asei in 1993 in Marketing Division's Marketing and Product Development Department. He also held a position as Head of Marketing at the Jakarta Main Branch Office. He currently serves as *Business Development & Marketing Group Head*.



# Sumber Daya Manusia

## Human Capital

Asei terus berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui pengembangan strategi dan kebijakan pelatihan SDM. Pengelolaan sumber daya manusia di Asei pada tahun 2018 difokuskan pada peningkatan kompetensi SDM untuk mendorong pencapaian kinerja unggul.

Sejalan dengan tata nilai perusahaan, Asei berkomitmen dalam mengembangkan kompetensi, keahlian, dan kepribadian insan Asei sebagai aset perusahaan yang bernilai. Dengan kesiapan SDM yang berkualitas, Perseroan akan tumbuh dan mampu memberikan nilai tambah secara berkelanjutan. Perseroan juga memastikan pengembangan kompetensi pegawai dilakukan tanpa membedakan latar belakang, ras, gender, agama, umur ataupun golongan. Setiap pegawai berhak mengikuti pelatihan peningkatan kompetensi sesuai dengan posisi atau jabatannya. Untuk menjalankan aktivitas bisnis, Perseroan didukung dengan komposisi personil sebagai berikut:

Asei continues to be committed to continuously improving the quality of human capital through the development of HC training strategies and policies. HC management at Asei Insurance in 2018 was focused on improving HC competencies to encourage the achievement of superior performance.

In line with the Company's values, Asei is committed to developing the competence, expertise and personality of Asei's People as valuable corporate assets. With the readiness of qualified human capital, the Company will grow and be able to provide added value on an ongoing basis. The Company also ensures that employee competency development is carried out regardless of background, race, gender, religion, age or class. Every employee has the right to take part in competency improvement training in accordance with his/her position or title. To carry out business activities, the Company is supported by the following composition of personnel:

## Jumlah Pegawai Berdasarkan Jenjang Pendidikan Tahun 2018

Total Employees by Educational Level in 2018

Jenjang Pendidikan Educational Level	Jumlah Pegawai Total Employees	
	2017	2018
<b>Sarjana Strata 2</b> Master's Degree	39	30
<b>Sarjana Strata 1 / Diploma 4</b> Bachelor's Degree / 4-Year Diploma	297	255
<b>Diploma 3</b> 3-Year Diploma	21	15
<b>Kejuruan/SLTA/Setara</b> Vocational School/Senior High School/Equivalent	14	12
<b>Total</b>	<b>371</b>	<b>312</b>



# Komposisi Pemegang Saham

## Composition of Shareholders

Pemegang Saham Asei adalah sebagai berikut:

- PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) sebagai induk usaha Asei sebesar 99,998%;
- Koperasi Pegawai ASEI sebesar 0,002%.

Asei belum mencatatkan sahamnya di pasar modal. Dengan demikian, tidak terdapat laporan tentang kronologis pencatatan saham dan kronologis pencatatan efek lainnya dalam Laporan Tahunan ini.

Asei Shareholders are as follows:

- PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) as the holding company of Asei as much as 99.998%;
- ASEI Employee Cooperative as much as 0.002%.

Asei has not listed its shares on the capital market. Therefore, there is no report on the chronology of stock listing and the listing of other securities in this Annual Report.

# Nama dan Alamat Lembaga Penunjang

## Name and Address of Supporting Institutions

### Biro Administrasi Efek Share Registrar

<b>Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)</b>	Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower 1, Lt. 5 Jl. Jend. Sudirman kav. 52-53, Jakarta 12190 Indonesia	P :+62 21 515 2855 F :+62 21 5299 1199	<a href="mailto:helpdesk@ksei.co.id">helpdesk@ksei.co.id</a>
--	---	---	--

### Kantor Akuntan Publik Public Accountants Firm

<b>Kantor Akuntan Publik Public Accountants Firm</b>  Amir Abadi Jusuf & Aryanto	Plaza ASIA, Level 10 Jl. Jend. Sudirman Kav. 59 Jakarta 12190 Indonesia	P :+62 21 5140 1340 F :+62 21 5140 1350	<a href="mailto:inquiry@rsm.id">inquiry@rsm.id</a>
--	---	--	--

### Perusahaan Peringkat Credit Rating Agency

<b>PT Fitch Ratings Indonesia</b>	DBS Bank Tower 24th Floor, Suite 2403, Jl. Prof. Dr. Satrio Kav 3-5 Jakarta Selatan 12940	P :+62 21 2988 6800	<a href="mailto:indra.kompono@fitchratings.com">indra.kompono@fitchratings.com</a>
-----------------------------------	---	---------------------	--

# Kantor Cabang

## Branch Offices



### Kantor Cabang Utama Jakarta

#### Jakarta Main Branch Office

Gedung Menara Kadin Indonesia Lt.21  
Jl. HR Rasuna Said Blok X-5 Kav. 2-3  
Jakarta 12950  
Telp. (021) 5790 3737  
Fax. (021) 5790 4031-32  
E-mail : asej-jkt@asei.co.id

### Kantor Cabang Medan

#### Medan Branch Office

Jl. Sei Serayu No. 117  
Medan  
Telp. (061) 88802340 Fax. (061) 88802341  
Email : asej-mdn@asei.co.id

### Kantor Cabang Pekanbaru

#### Pekanbaru Branch Office

Komplek Perkantoran Grand Sudirman Blok A No. 6  
Jl. Datuk Setia Maharaja (d/h) Jl. Parit Indah, Pekanbaru  
Telp. (0761) 7891704 Fax. (0761) 7891704  
Email : asej-pekanbaru@asei.co.id

### Kantor Cabang Palembang

#### Palembang Branch Office

Komplek Taman Harapan Indah Blok B No.6  
Jl. Letda A. Rozak, Palembang  
Telp. (0711) 5625010 / 5625011  
Fax. (0711) 5625012  
Email : asej-palembang@asei.co.id

### Kantor Cabang Tangerang

#### Tangerang Branch Office

Jl. Raya Serpong No. 39/5817  
WTC Matahari Serpong, Tangerang, Banten 15326  
Telp. (021) 53166281 / 53166283 / 53166284 / 35837173  
Fax. (021) 53166282  
Email : asej-tgr@asei.co.id

### Kantor Cabang Jakarta III

#### Jakarta III Branch Office

Ruko Sinpasa Blok C No. 01  
Jl. Boulevard Selatan, Summarecon, Bekasi  
Telp. (021) 28519978 / 28519979 / 28519980  
Fax. (021) 88863608  
Email : asej-jkt3@asei.co.id

### Kantor Cabang Makassar

#### Makassar Branch Office

Jl. AP. Pangeran Pettarani  
Komp. Rukan Bisnis Center Blok E No. 1  
Makassar, Sulawesi Selatan 90132  
Telp. (0411) 887788  
Fax. (0411) 887799  
Email : asej-mks@asei.co.id

### Kantor Cabang Padang

#### Padang Branch Office

Jl. Ratulangi No. 5 Padang Sumatera Barat  
Telp. (0751) 8951188 / 081281822467  
Fax. (0751) 8951455  
Email : asej-padang@asei.co.id



#### **Kantor Cabang Bandung**

##### **Bandung Branch Office**

eL Royale Hotel – Lantai 2  
Jl. Merdeka No.2 Bandung 40111  
Telp. (022) 8780 4700  
Fax. (022) 8780 4705  
E-mail : asei-bdg@asei.co.id

#### **Kantor Cabang Semarang**

##### **Semarang Branch Office**

Jl. Indra Prasta No 25 Semarang 50131  
Telp. (024) 3583187/3587432  
Fax. (024) 3583183  
E-mail : asei-smg@asei.co.id

#### **Kantor Cabang Yogyakarta**

##### **Yogyakarta Branch Office**

Jl. A. M. Sangaji No. 79  
Karangwaru, Tegalrejo, Yogyakarta  
Telp. (0274) 550865 / 08157647453 / 08157647439  
Fax. (0274) 550865  
Email : asei-yogya@asei.co.id

#### **Kantor Cabang Surabaya**

##### **Surabaya Branch Office**

Jl. Raya Gubeng No. 3, Surabaya  
Telp. (031) 5042949 / 5042621 / 5042554  
Fax. (031) 5042590  
Email : asei-sby@asei.co.id

#### **Kantor Cabang Malang**

##### **Malang Branch Office**

Komplek Pertokoan  
Jl. WR Supratman Kav C1 No. 9 (Depan SMPN 05 Malang)  
Malang 65122  
Telp. (0341) 346888 Fax. (0341) 336370  
Email : asei-mlg@asei.co.id

#### **Kantor Cabang Denpasar**

##### **Denpasar Branch Office**

Jl. Tantular Barat No. 15 A  
Denpasar, Bali  
Telp. (0361) 3170204 Fax. (0361) 8421136  
Email : asei-bali@asei.co.id

#### **Kantor Cabang Manado**

##### **Manado Branch Office**

Ruko Mega Smart Blok I No. 7  
Jl. Pierre Tendean Boulevard, Manado 95111  
Telp. (0431) 8881176 Fax. (0431) 8821860  
Email : asei-manado@asei.co.id

#### **Kantor Cabang Samarinda**

##### **Samarinda Branch Office**

Komp. Ruko Grand Mahakam  
No. F-10, Jl. Siradj Salman, Kelurahan Air Putih  
Kecamatan Samarinda Ulu - Samarinda, Kalimantan Timur  
Telp. (0541) 6526657 Fax. (0541) 6526657  
Email : asei-smd@asei.co.id







“ **Asuransi Asei di tahun mendatang dapat tumbuh dan kembali mencatatkan kinerja positif.** ”

Asuransi Asei will grow and record yet another positive performance in the coming years.

## 04

# Analisa & Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

# Analisa dan Pembahasan Manajemen

## Management Discussion and Analysis



### Kondisi Perekonomian dan Industri

#### Economic and Industrial Conditions

Perekonomian nasional tetap menunjukkan kinerja yang membaik dengan struktur lebih kuat didorong oleh permintaan domestik yang masih terjaga. Sepanjang triwulan III 2018, pertumbuhan ekonomi mencapai sebesar 5,17% (*year-on-year/yoy*). Pertumbuhan ekonomi terutama didukung oleh kuatnya konsumsi domestik. Hal itu sejalan dengan berlanjutnya akselerasi investasi dan belanja pemerintah. Secara kumulatif, inflasi IHK sepanjang triwulan III 2018 tercatat 2,88% (*yoy*) sehingga dapat mendukung pencapaian sasaran inflasi sebesar 3,5+1% selama tiga tahun berturut-turut. Neraca Pembayaran Indonesia (NPI) pada periode laporan menurun, seiring dengan penurunan peningkatan defisit transaksi berjalan. Nilai tukar rupiah pada triwulan III 2018 melemah menjadi Rp14.929 per dolar AS, dipengaruhi oleh ketidakpastian ekonomi global seiring dengan masih tingginya tekanan eksternal.

The national economic performance continued to improve with a stronger structure spurred by maintained domestic demand. During the third quarter of 2018, economic growth reached 5.17% (*year-on-year / yoy*). This economic growth was mainly backed by strong domestic consumption. This was in line with the continued acceleration of investment and government spending. Cumulatively, CPI inflation during the third quarter of 2018 was recorded at 2.88% (*yoy*), making it able to support the achievement of the inflation target of 3.5 + 1% for three consecutive years. The Indonesia's Balance of Payments (BOP) in the reporting period decreased in line with the decrease in the current account deficit. The rupiah exchange rate weakened to Rp14,929 per US dollar in the third quarter of 2018, influenced by global economic uncertainty along with continued high external pressure.





Otoritas Jasa Keuangan mencatat sektor jasa keuangan Indonesia hingga akhir 2018 menunjukkan kondisi yang stabil dengan kinerja intermediasi yang berada pada level positif. Kinerja sektor jasa keuangan selama 2018 berjalan cukup baik. Hal ini bisa dilihat dari pertumbuhan kredit per November 2018 yang tumbuh 12,05% yoy, serta diiringi tingkat kesehatan yang cukup baik tercermin dari *Capital Adequacy Ratio* (CAR) perbankan sebesar 23,32% serta rasio *Non-Performing Loan* (NPL) *gross* dan net perbankan tercatat masing-masing 2,67% dan 1,14%.

Pada Industri Keuangan Non Bank, pembiayaan yang disalurkan perusahaan pembiayaan tumbuh sebesar 5,14% yoy dengan tingkat *Non-Performing Financing* (NPF) berada pada level 2,83% (gross) dan 0,79% (net). Pembiayaan yang disalurkan melalui Fintech juga menunjukkan pertumbuhan signifikan dengan nilai *outstanding* pembiayaan sebesar Rp3,9 triliun serta rasio NPF yang rendah yaitu 1,2%. Pada Industri Pasar Modal, penghimpunan dana di pasar modal masih cukup tinggi mencapai Rp162,3 triliun. Jumlah ini cukup positif di tengah tekanan ekonomi global.

## Segmen Usaha Business Segment

Sebagai bagian dari keseluruhan strategi bisnis Perusahaan, Asei memiliki 2 (dua) segmen usaha yaitu Asuransi Keuangan dan Asuransi Umum dengan berbagai macam varian produk.

### I. Asuransi Keuangan

#### A. Asuransi Perdagangan

Asuransi Perdagangan adalah jenis asuransi yang memberikan ganti rugi kepada Tertanggung (Penjual/Bank/Institusi Keuangan Non Bank (INKB)) terhadap kemungkinan risiko kerugian akibat tidak diterimanya sebagian atau seluruh pelunasan pembayaran dari Pembeli/Importir atau Bank pembuka L/C yang disebabkan oleh risiko komersial dan/atau risiko politik. Jenis-jenis Produk Asuransi Perdagangan:

1. Asuransi Kredit Ekspor/*Export Credit Insurance* (ECI)  
Asuransi yang memberikan perlindungan kepada Tertanggung (Eksportir) atas risiko tidak diterimanya sebagian atau seluruh pelunasan tagihan ekspor dari Importir yang disebabkan risiko komersial atau resiko politik.
2. Asuransi Kredit Perdagangan Domestic/*Domestic Credit Insurance* (DCI)

Jenis asuransi yang memberikan ganti rugi kepada Tertanggung (penjual) terhadap risiko kerugian

The Financial Services Authority recorded that Indonesia's financial services sector until the end of 2018 showed a stable condition with intermediary performance at a positive level. The financial services sector in 2018 performed quite well. This can be seen from credit growth as of November 2018 by 12.05% yoy, coupled with a fairly good health level reflected in the bank's Capital Adequacy Ratio (CAR) of 23.32% and banking gross and net Non-Performing Loan (NPL) ratios were recorded at 2.67% and 1.14% respectively.

In the Non-Bank Financial Industry, financing channeled by finance companies grew 5.14% yoy with Non-Performing Financing (NPF) ratio of 2.83% (gross) and 0.79% (net). Financing channeled through Fintech also showed significant growth with an outstanding financing value of Rp3.9 trillion and low NPF ratio of 1.2%. In the Capital Market Industry, raising funds in the capital market was still quite high, reaching Rp162.3 trillion. This amount is quite positive amid the global economic pressures.

As part of Company's business strategy, Asei has 2 (two) business segments namely Financial Insurance and General Insurance with various product variants.

### I. Financial Insurance

#### A. Trading Insurance

Trading Insurance is insurance that provides compensation to the Insured (Seller/Bank/ Non-Bank Financial Institution) against possible risk of loss due to non-receipt of any or all parts of payment from Buyer/Importer or L/C opening Bank caused by commercial and/or political risks.

Type of Trading Insurance Products

1. Export Credit Insurance (ECI)  
An insurance which offers protection to an Insured (Exporter) against any losses as a result of default in payment by an Importer under an export agreement made between such exporter and importer, where such default in payment is due to any insured risks, i.e. commercial and political risks.
2. Domestic Credit Insurance (DCI)

An insurance which offers indemnity to an Insured (Seller) against any risk of losses resulted from

akibat tidak diterimanya sebagian atau seluruh pelunasan pembayaran dari pembeli didalam negeri (domestik) yang disebabkan oleh risiko komersial.

3. Asuransi Pembiayaan Tagihan Ekspor/*Export Bill Insurance* (EBI)

Asuransiyang memberikan perlindungan (proteksi) kepada bank yang mengambil alih (negosiasi) tagihan ekspor nasabah/debitur/eksportir terhadap wanprestasi dari pembeli luar negeri (Importir) yang disebabkan oleh risiko komersial dan/atau resiko politik. Asuransi ini disediakan untuk menjamin negosiasi Tagihan Ekspor untuk Wesel Ekspor atas dasar Usance LC dari Issuing Bank, *Document Against Acceptance*(DA), atau *Documen Against Acceptance* (DP).

4. Asuransi Pembiayaan Tagihan Domestic/*Domestic Credit Insurance Financing* (DCIF)

Asuransi yang memberikan perlindungan kepada bank yang akan memberikan pembiayaan kepada nasabah/debitur/penjual terhadap kemungkinan risiko tidak diterimanya sebagian atau seluruh pelunasan dari pembeli didalam negeri (domestik) yang disebabkan resiko komersial.

B. Asuransi Kredit

Asuransi Kredit adalah jenis asuransi yang memberikan proteksi kepada bank/Lembaga Keuangan Non Bank (LKNB) atas risiko kegagalan debitur didalam melunasi fasilitas kredit atau pinjaman tunai (cash loan) yang diberikan oleh bank/LKNB.

Jenis-jenis Produk Asuransi Kredit:

1. Asuransi Kredit Produktif

a. Asuransi Kredit Modal Kerja (KMK) Aflopend Proteksi yang diberikan pada masa pertanggung jawaban atas risiko kerugian yang diderita oleh bank yang disebabkan karena debitur tidak mampu melunasi pencairan kredit yang tidak bersifat revolving atau dapat dicairkan seluruhnya atau bertahap sehingga menurun mengikuti baki debitnya dan debitur telah dinyatakan dalam kolektibilitas 5 (macet) sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia sebagai regulator kolektibilitas kredit.

b. Asuransi Kredit Modal Kerja Transaksional (KMKT)  
Proteksi yang diberikan atas risiko kerugian bank yang disebabkan karena debitur tidak

nonreceipt of any or all parts of payment from a domestic Buyer, due to any commercial risks.

3. Export Bill Insurance (EBI)

An insurance which offers protection to a Bank that negotiates export bills of a Customer/ Debtor/Exporter against the risk of default in payment by an Importer due to any commercial and/or political risks. This insurance is provided to guarantee negotiation of Export Bill for Export Notes on the basis of Usance LC from Issuing Bank, Document Against Acceptance (DA), or Document Against Payment (DP).

4. Domestic Credit Insurance Financing (DCIF)

An insurance which offers indemnity to a Bank against any commercial risks, specifically in a domestic bill takeover transaction for any Customer/Debtor/Seller to whom domestic transaction bill limit has been granted.

B. Credit Insurance

Credit Insurance is a type of insurance that provides protection to Banks/Non-Bank Financial Institutions on the risk of failure of the Debtor in paying-off the credit facility or cash loan provided by the Bank/Non- Bank Financial Institution.

Types of Credit Insurance Products:

1. Productive Credit Insurance

a. Aflopend Working Capital Credit Insurance:  
A protection offered by Asei during the insurance period against any risk of losses suffered by a Bank, caused by the failure of a Debtor to repay its credit withdrawal because the debtor is unable to repay the credit disbursement that's not revolving or can be disbursed entirely or gradually so that it decreases following the debit level and such Debtor has been declared to be under the category of collectability 5 (loss/ uncollectible), in accordance with the regulation of Bank Indonesia as the loan collectability regulator.

b. Transactional Working Capital Credit Insurance  
A protection provided by Asei against any risk of losses suffered by a Bank, caused by the



mampu melunasi sebagian atau seluruh KMKT yang telah jatuh tempo sesuai dengan jangka waktu yang tercantum dalam surat akseptasi kredit. Ketidakmampuan tersebut dikarenakan debitur gagal melaksanakan kontrak atau tidak menerima pembayaran dari pemberi kontrak.

c. Asuransi Kredit Modal Kerja *Revolving/ Rekening Koran*

Proteksi yang diberikan pada masa pertanggungan atas risiko kerugian yang diderita oleh bank yang disebabkan karena debitur tidak mampu melunasi pencairan kredit yang bersifat revolving atau dapat dicairkan kapan saja sepanjang jangka waktu fasilitas dan plafon kredit masih tersedia dan debitur telah dinyatakan dalam kolektibilitas 5 (macet) sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia sebagai regulator kolektibilitas kredit.

d. Asuransi Kredit Investasi/*Project Financing*

Proteksi yang diberikan risiko kredit jangka menengah/panjang yang diberikan kepada (calon) debitur untuk membiayai barang-barang modal beserta jasa yang diperlukan dalam rangka rehabilitasi, modernisasi, perluasan, pendirian proyek baru, atau relokasi proyek yang sudah ada dimana telah mempunyai proyeksi pendapatan yang mendukung pembayaran kewajiban angsuran selama jangka waktu kredit.

e. Asuransi Kredit Mikro/Multiguna Pola *Executing*

Merupakan kredit perbankan yang diperuntukkan bagi debitur dengan pertanggungan tidak sampai kepada end-user (perorangan/kelompok).

f. Asuransi Kredit Mikro/Multiguna Pola *Channeling*

Proteksi yang diberikan pada masa pertanggungan atas risiko kerugian yang diderita oleh bank/Tertanggung yang disebabkan karena debitur tidak mampu melunasi penarikan kredit linkage pola Channeling yang dilakukannya dan debitur telah dinyatakan dalam kolektibilitas 5 (macet) sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia sebagai regulator kolektibilitas kredit.

failure of a Debtor to repay any or all parts of its matured Transactional Working Capital within the period as specified in the credit acceptance letter. Such insolvency is due to the Debtor's failure in performing the contract or non-payment by the contract principal.

c. Revolving Working Capital Credit/Current Account Insurance

A protection provided by Asei during the insurance period against any risk of losses suffered by a Bank, because the debtor is unable to repay the credit disbursement that is revolving or can be disbursed at any time during the facility period and as long as the credit plafon is still available and such debtor has been declared to be under the category of collectability 5 (loss/uncollectible), in accordance with the regulation of Bank Indonesia as the loan collectability regulator.

d. Project Financing

Protection afforded by medium/long term credit risk granted to (prospective) Debtors to finance capital goods and services required for rehabilitation, modernization, expansion, establishment of new projects, or existing project relocations which already have projected revenues Supporting the payment of installment obligations over the credit term.

e. Micro/Multipurpose Credit Insurance Executing Pattern

A banking credit intended for Debtors with no coverage to end-users (individuals/ groups).

f. Micro/Multipurpose Credit Insurance Executing Pattern

The protection granted during the coverage of the risk of loss suffered by the Bank/Insured due to the Debtor is unable to pay off the channeling pattern linkage credit withdrawal and the debtor has been declared in the collectibility of 5 (loss) in accordance with the provisions of Bank Indonesia as a regulator of collectibility of credit.

- g. Asuransi Kredit Program Pemerintah  
Proteksi yang diberikan atas risiko kerugian bank yang disebabkan karena debitur tidak mampu melunasi penarikan kredit investasi dan/atau modal kerja dalam rangka mendukung pelaksanaan Program Pemerintah dan debitur telah dinyatakan dalam kolektibilitas 5 (macet) sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia sebagai regulator kolektibilitas kredit.
2. Asuransi Kredit Konsumtif
- a. Asuransi Kredit Pemilikan Rumah (KPR)  
Proteksi yang diberikan pada masa pertanggungan atas risiko kerugian Tertanggung (bank) yang disebabkan oleh kegagalan debitur dalam melunasi kredit yang bertujuan untuk pembelian properti seperti Rumah, Rumah Toko (Ruko), Apartemen, atau Kavling yang bersifat residensial sehingga kondisi kolektibilitas kredit menjadi 5 (macet) sesuai dengan pelaporan BI *checking*.
- b. Asuransi Kredit Pegawai Plus  
Proteksi yang diberikan kepada Tertanggung (bank) apabila debitur tidak dapat melunasi fasilitas kredit yang diberikan oleh Tertanggung, disebabkan risiko kredit yang disebabkan karena menurunnya Kualitas Kredit, Debitur terkena PHK, meninggal dunia, atau Debitur yang berstatus Anggota Dewan (DPR/D) terkena pemberhentian atau Penggantian Antar Waktu (PAW).
- c. Asuransi Kredit Konsumtif Multiguna  
Proteksi yang diberikan pada masa pertanggungan atas risiko kerugian Tertanggung (bank) yang disebabkan oleh kegagalan debitur dalam melunasi kredit yang sumber pembayarannya berasal dari sumber penghasilan tetap (gaji atau uang pensiunan) sehingga kondisi kolektibilitas kredit menjadi 5 (macet) sesuai dengan pelaporan BI *checking*.
3. Asuransi Kredit Lainnya  
Proteksi yang diberikan pada masa pertanggungan atas risiko kerugian Tertanggung (bank) yang disebabkan oleh kegagalan debitur dalam melunasi kredit yang belum disebut diatas atau berbagai macam kebutuhan kredit lainnya dengan batasan minimal kolektibilitas 3 (Kurang Lancar) sesuai dengan pelaporan BI *Checking*.
- g. Government Credit Insurance Program  
The protection provided for the risk of bank loss because the debtor is unable to pay off the withdrawal of investment and/or working capital in order to support the implementation of the Government Program and the debtor has been declared in the collectibility of 5 (loss) in accordance with the provisions of Bank Indonesia as a regulator of collectibility of credit.
2. Consumptive Credit Insurance
- a. Home Ownership Credit (KPR) Insurance  
Protection provided during the coverage of the risk of loss of the Insured (Bank) caused by the Debtor's failure to pay off the credit for the purpose of purchasing property such as: House, Shop Houses, Apartment, or residential Lot so that the credit collectibility condition becomes 5 (loss) in accordance with the BI checking report.
- b. Employee Credit Insurance Plus  
Protection granted to the Insured (Bank) if the Debtor is unable to pay off the credit facility provided by the Insured, caused by credit risks due to declining Credit Quality, Debtor is being laid off, passes away, or Debtor who serves as a Member of Parliament (DPR/DPRD) and is being laid off or to Termination or Interoffice Replacement.
- c. Multipurpose Consumptive Credit Insurance  
Protection provided during the coverage of the risk of loss of the Insured (bank) caused by the failure of the debtor to pay off the credit in which the source of payment comes from fixed income (salary or pension) so that the credit collectibility condition becomes 5 (loss) in accordance with the BI checking report.
3. Other Credit Insurance Products  
Protection provided during the coverage period for the risk of loss of the Insured (bank) caused by the debtor's failure to pay off the above-mentioned loan or any other credit requirement with a minimum limit of collectibility 3 (Substandard) in accordance with the BI checking report.



### C. Penjaminan (Surety Bond)

Suatu bentuk perjanjian antara *Surety dan Principal*, dimana pihak pertama (*Surety*) memberikan jaminan untuk kepentingan pihak kedua (*Principal*) bagi kepentingan pihak ketiga (*Obligee*).

Jenis-jenis Produk Penjaminan:

#### 1. *Suretyship*

Perjanjian tertulis antara perusahaan asuransi (*Surety*) dan *Principal* untuk menjamin kepentingan pihak pemilik proyek (*Obligee*), bahwa penerima pekerjaan (*Principal*) akan memenuhi kewajibannya sesuai dengan perjanjian pokok (kontrak) yang dibuat antara *Principal* dan *Obligee*.

Produk Jaminan Suretyship:

##### a. Surety Bond

Merupakan Jaminan antara antara perusahaan asuransi (*Surety*) dan *Principal* untuk menjamin kepentingan pihak pemilik proyek (*Obligee*) untuk memenuhi kewajiban sesuai dengan perjanjian pokok (kontrak).  
Jenis-jenis Surety Bond antara lain:

##### 1. Jaminan Penawaran (*Bid Bond/BB*)

Merupakan jaminan yang digunakan untuk mengikuti tender sebagai salah satu persyaratan dokumen penawaran yang berisi jaminan *surety* untuk memberikan ganti rugi apabila *Principal* mengundurkan diri.

##### 2. Jaminan Pelaksanaan (*Performance Bond/PB*)

Merupakan jaminan atas kesanggupan *Principal* untuk melaksanakan/ menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan kontrak kerja yang telah ditetapkan.

##### 3. Jaminan Uang Muka (*Advance Payment Bond/APB*)

Merupakan jaminan yang digunakan pada saat *Principal* mengambil Uang Muka yang disediakan *Obligee* untuk memulai pekerjaannya. Berisi jaminan *Surety* untuk mengembalikan uang muka yang telah diterima *Principal* untuk melaksanakan pekerjaan apabila *Principal* gagal melaksanakan pekerjaan dan tidak dapat mengembalikan uang muka tersebut.

##### 4. Jaminan Pemeliharaan (*Maintenance Bond/MB*)

Merupakan jaminan dari *Surety* terhadap

### C. Suretyship (Surety Bond)

Is a form of agreement between *Surety and Principal*, where the first party (*Surety*) provides security for the interests of the second party (*Principal*) for the interests of third party (*Obligee*).

Type of Suretyship Products:

#### 1. Suretyship

Written agreement between the insurance company (*Surety*) and *Principal* to guarantee the interests of the project owner (*Obligee*), that the employee (*Principal*) will fulfill its obligations in accordance with the principal agreement (contract) made between the *Principal* and *Obligee*.

Types of Suretyship Products:

##### a. Surety Bond

Assurance between the insurance company (*Surety*) and *Principal* to guarantee the interests of the project owner (*Obligee*) to fulfill its obligations in accordance with the principal agreement (contract).

Types of Surety Bond are:

##### 1. Bid Security (Bid Bond/BB)

Is a guarantee that is used to participate in the tender as one of the requirements of the bidding document containing the *surety* guarantee to provide compensation if the *principal* resigns.

##### 2. Performance Bond (PB)

Is a guarantee of the *Principal's* ability to execute/ complete the work in accordance with the established employment contract.

##### 3. Advance Payment Bond (APB)

Is a guarantee used at the time the *Principal* takes the *Advance* provided by the *Obligee* to start its work. Includes *Surety's* guarantee to return the *advance* the *Principal* has received to perform the work if the *Principal* fails to perform the work and can not refund the deposit.

##### 4. Maintenance Bond (MB)

Is a guarantee from *Surety* on the maintenance of the work completed by

- pemeliharaan atas hasil pekerjaan yang diselesaikan oleh Principal sampai batas waktu yang telah ditetapkan dalam kontrak.
5. **Jaminan Sanggahan Banding (SB)**  
Surat jaminan yang berfungsi untuk menjamin keseriusan penyedia dalam memberikan surat sanggah banding akibat ketidakpuasan terhadap jawaban sanggahan dari Kelompok Kerja ULP.
  6. **Jaminan Pembayaran Sisa Anggaran/ SP2D/Progress Payment**  
Jaminan kepada *Obligee*/Penerima Jaminan Pemerintah yang mengeluarkan uang sisa anggaran berdasarkan anggaran pemerintah untuk dibayarkan kepada Principal/ Terjamin yang belum menyelesaikan seluruh pekerjaan sesuai kontrak.
  7. **Jaminan Progres Pekerjaan**  
Merupakan jaminan kewajiban *Principal* atas pekerjaan/prestasi yang belum diselesaikan namun pembayaran telah dilakukan oleh *Obligee*/Penerima Jaminan.
  8. **Customs Bond**  
Jaminan atas pungutan Negara dalam bentuk Bea Masuk (BM), Bea Masuk Tambahan (BMT), Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan Pajak Pertambahan Nilai Barang Mewah (PPn-BM) serta pajak yang dipungut oleh Bendahara Negara atas kegiatan usaha yang berkaitan dengan ekspor/impor (Pph Pasal 22) yang pembebanannya diberikan kepada produsen barang-barang untuk diekspor kembali. Adapun jenis-jenis *customs bond* antara lain :
    - a. Kemudahan Impor Tujuan Ekspor (KITE)
    - b. Kawasan Berikat (KB)
    - c. Perusahaan Pengurusan Jasa Kepabeanan (PPJK)
    - d. Impor Sementara (OB-23)
    - e. *Vooruitslag*
    - f. Surat Penetapan Tarif dan Nilai Pabean (SPTNP)/ Nota Pembetulan dari Bea Cukai (Notul)
    - g. Tempat Penimbunan Sementara (TPS)
    - h. Angkut Lanjut
    - i. Perusahaan Jasa Titipan (PJT)
    - j. *Customs Bond* lainnya
  9. **Excise Bond**  
Jaminan atas pungutan Negara yang dikenakan terhadap produsen dan importir barang kena cukai (BKC) yang
- the Principal until the deadline specified in the contract.
5. **Guarantee Rebuttal Appeal (SB)**  
Is a guarantee letter that serves to ensure the seriousness of the provider in providing the letter of appeal due to dissatisfaction with the answer of the rebuttal of the Working Group of ULP
  6. **Payment Guarantee Remaining Budget/ SP2D/ Progress Payment**  
Guarantee to *Obligee*/Beneficiary of Government Guarantee that spends the remaining budget based on government budget to be paid to Principal/Assured who have not completed all the work according to contract.
  7. **Work Progress Guarantee**  
It is a guarantee of Principal obligations for unfinished work/achievement but payment has been made by the *Obligee*/Beneficiary.
  8. **Customs Bond**  
Is a guarantee of State Levies in the form of Import Duty (BM). Supplemental Import Duty (BMT), Value Added Tax (VAT) and Value Added Tax (PPn-BM) as well as taxes levied by the State Treasurer on export/import business activities (Pph Article 22) To producers of goods for re-export.
- Types of Customs Bond are:
- a. Easiness of Import for Export Purpose (KITE)
  - b. Bonded Zone (KB)
  - c. Customs Clearance Company (PPJK)
  - d. Temporary Import (OB-23)
  - e. *Vooruitslag*
  - f. Letter of Tariff and Customs Value Determination (SPTNP)/Memorandum of Customs Notes (Notul)
  - g. Temporary Landfill
  - h. Sustainable Transport
  - i. Logistic Service Company
  - j. Other Customs Bond
9. **Excise Bond**  
Guarantees of state levies imposed on customs producers and importers (BKC) produced by Ethanol and Drink Ethyl



diproduksi oleh industri Etanol dan Minuman Mengandung Etil Alkohol (MMEA) ataupun hasil tembakau.

10. Jaminan Pembayaran (Payment Bond)  
Jenis komitmen keuangan yang mengharuskan debitur untuk melunasi utangnya sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku untuk perjanjian utang yang asli. Jenis-jenis Jaminan Pembayaran antara lain:
  - a. Jaminan Pembayaran atas Pembelian Barang dan Jasa
  - b. Jaminan Distributor
  - c. Jaminan Keagenan Kargo  
Jaminan yang diberikan kepada Perusahaan Expedisi dan Keagenan Kargo dari ketidakmampuannya membayar biaya pengiriman barang kepada Airline atau Perusahaan Perkapalan.

## 2. Jaminan Kredit Non Tunai

### a. Kontra Bank Garansi

Jaminan yang diterbitkan oleh perusahaan Surety kepada bank penerbit apabila *Obligee* mencairkan garansi bank, dikarenakan *Principal* cidera janji.

Jenis-jenis Produk Kontra Bank Garansi :

1. Jaminan Penawaran (Bid Bond/BB)
2. Jaminan Pelaksanaan (*Performance Bond/PB*)
3. Jaminan Uang Muka (*Advance Payment Bond/APB*)
4. Jaminan Pemeliharaan (*Maintenance Bond/MB*)
5. Jaminan Sanggahan Banding (SB)
6. Jaminan Keagenan Kargo
7. Jaminan Pembayaran
8. Jaminan *Distributorship*
9. Jaminan Pembayaran Sisa Anggaran/SP2D/*Progress Payment*

### b. Jaminan Pembukaan *Letter of Credit* (LC) Impor dan Surat Kredit Berdokumen Dalam Negeri (SKBDN)

Merupakan jaminan atas suatu pernyataan tertulis dari bank atas permintaan nasabah untuk menyediakan dan menyelesaikan suatu jumlah kewajiban tertentu bagi kepentingan pihak ketiga (*beneficiary*), dengan syarat-syarat yang ditentukan

Alcohol (MMEA) industries or tobacco products.

## 10. Payment Bond

This type of financial commitment requires the debtor to pay off his/her debt in accordance with the terms and conditions applicable to the original debt agreement.

Types of Payment Bond are:

- a. Purchase of Goods and Services Payment Bond
- b. Distributor Bond
- c. Cargo Agency Guarantee  
Is a guarantee given to the Expedition Company and Cargo Agency from the inability to pay freight charges to Airline or Shipping Company.

## 2. Non-Cash Credit Guarantee

### a. Counter Bank Guarantee

Guarantee issued by the Surety Company to the Issuing Bank if the *Obligee* disburses the Bank Guarantee, because of *Principal* default.

Types of Counter Bank Guarantee

1. Bid Security (Bid Bond/BB)
2. Performance Bond (PB Performance)
3. Advance Payment Bond (APB)
4. Maintenance Bond (MB)
5. Guarantee Rebuttal Appeal (SB)
6. Cargo Agency Guarantee
7. Payment Guarantee
8. Distributorship Guarantees
9. Payment Guarantee of Remaining and Annual State Budget/SP2D/Payment Progress

### b. Disclosure of Import *Letter of Credit* (LC) Guarantee and Domestic Documented Letters of Credit (SKBDN) Guarantee

It is a guarantee of a written statement from the bank at the request of the customer to provide and settle a certain amount of obligations for the benefit of a third party (*beneficiary*), based on the conditions specified

## II. Asuransi Umum

Merupakan penanggulangan risiko atas kerugian, kehilangan manfaat dan tanggung jawab hukum kepada pihak ketiga yang timbul dari peristiwa yang tidak pasti.

Jenis-jenis Produk Asuransi Umum:

### 1. Asuransi Harta Benda/*Property Insurance*

Merupakan asuransi yang memberikan ganti rugi kepada Tertanggung atas kerusakan atau kerugian hartabendayangdipertanggungyangdisebabkan oleh kebakaran, sambaran petir, ledakan, kejatuhan pesawat terbang, serta asap yang berasal dari kebakaran harta yang dipertanggungkan. Asuransi Properti meliputi Asuransi Kebakaran dan perluasan jaminannya (gempa bumi, badai, banjir, topan, dan lain-lain) serta jaminan atas kerugian sebagai akibat terganggunya usaha (*business interruption*) yang disebabkan kebakaran.

Asuransi Harta Benda mencakup sebagai berikut:

#### a. Polis Standar Asuransi Kebakaran Indonesia (PSAKI)

PSAKI merupakan polis untuk menutup pertanggungan atas kerugian rusak atau musnahnya harta benda (bangunan beserta isinya) yang disebabkan oleh kebakaran atau karena sebab-sebab lain yang disebut dalam kontrak pertanggungan.

#### b. Asuransi *Property All Risk* (PAR)/Asuransi *Industrial All Risks* (IAR)

Asuransi yang menjamin semua risiko kerugian (kecuali beberapa risiko saja yang tercantum dalam pengecualian). PAR/IAR adalah jenis Asuransi yang paling populer dibandingkan dengan jenis Asuransi lainnya, karena Menjamin semua risiko kerugian kecuali beberapa risiko saja yang tercantum dalam pengecualian.

#### c. Polis Standar Asuransi Gempa Bumi Indonesia (PSAGBI)/*Earthquake*

Asuransi yang menjamin kerusakan terhadap objek risiko (bangunan, pabrik, rumah, dan lain-lain) yang disebabkan oleh gempa bumi, letusan gunung berapi, dan tsunami.

#### d. Asuransi *Terrorisme and Sabotage* (TAS)

Asuransi yang memberikan jaminan perlindungan terhadap kerugian/kerusakan obyek pertanggungan akibat tindakan terorisme dan sabotase. Pihak yang dapat menjadi Tertanggung adalah perusahaan dan perorangan langsung/instansi.

## I. General Insurance

Is risk mitigation for loss, loss of benefits and legal liability to third parties arising from uncertain events.

Types of General Insurance:

### 1. Property Insurance

Property Insurance is an insurance that provides compensation to the Insured for any damage or loss of the insured property, caused by fire, lightning strikes, explosions, falling aircraft, as well as smoke coming from insured property fires. Property insurance includes Fire Insurance and the extension of its cover (earthquakes, storms, floods, typhoons, etc.) and also cover for loss as a result of business interruptions caused by fire.

Type of Property Insurance products are as follows:

#### a. Standard Policy of Indonesian Fire (PSAKI)

PSAKI is a standard policy to cover the liability for any damage or loss of the insured property, caused by fire or other reasons stated in the insurance contract.

#### b. Property All Risk (PAR)/Industrial All Risks (IAR) Insurance

An insurance to cover all risks of loss (exclude some risks stated as exceptions). PAR/IAR is the most popular type of Insurance, compared to other types of Insurance, as it cover all risks of loss except some risks stated as exception.

#### c. Indonesian Earthquake Insurance Standard Policy (PSAGBI)

An insurance to cover any damage of the objects (buildings, factories, houses, etc.), caused by earthquakes, volcanic eruptions, and tsunamis.

#### d. Terrorism and Sabotage Insurance (TAS)

An insurance that give protection for any loss/damage of the insured property, caused by actions categorized as terorisme and sabotage. The Insured can be a company and individual, direct/agency.





- e. **Asuransi *Business Interruption* (BI)**  
Asuransi yang memberikan jaminan atas kerugian/kehilangan pendapatan dari usaha Tertanggung akibat dari terjadinya risiko terhadap harta benda/*property* yang dipertanggungjawabkan atau mengganti kehilangan/kekurangan dana yang diperlukan untuk menjalankan usaha sebagai akibat dari terjadinya risiko. Pihak yang dapat menjadi Tertanggung adalah perusahaan dan perorangan langsung/instansi.
2. **Asuransi Rekayasa/Engineering Insurance**  
Asuransi yang menjamin kerugian akibat kerusakan material (pada mesin, peralatan elektronik, dan lainnya) atau kerugian akibat tanggungjawab terhadap pihak ketiga yang terjadi selama masa pembangunan (*construction*) atau pada saat pemasangan (*erection*).  
Asuransi Rekayasa mencakup sebagai berikut:
- a. **Engineering Proyek**
1. **Asuransi Konstruksi/*Contractor All Risks* (CAR)**  
Asuransi yang menjamin semua risiko kerusakan/kerugian yang terjadi selama proses pembangunan atau konstruksi (tidak termasuk beberapa risiko yang disebut dalam pengecualian).
  2. **Asuransi Pemasangan/*Erection All Risks* (EAR)**  
Asuransi yang menjamin semua risiko kerusakan/kerugian yang terjadi selama proses pemasangan/instalasi mesin-mesin (tidak termasuk beberapa risiko yang disebut dalam pengecualian).
  3. **Asuransi *Contractor's Plant and Machinery* (CPM)**  
Asuransi yang menjamin semua risiko kerusakan atau kerugian fisik atas objek pertanggungjawabkan yang terjadi secara tiba-tiba dan bersifat tak terduga (tidak termasuk beberapa risiko yang disebut dalam pengecualian). Polis CPM juga menjamin kerusakan atau kerugian pada saat alat-alat berat sedang bekerja/sedang dioperasikan (*at work*), sedang diam (*at rest*), ataupun sedang dibongkar dalam proses perawatan (*overhauling*). Pihak yang dapat menjadi Tertanggung adalah kontraktor, perusahaan, dan perorangan langsung/instansi.
  4. **Asuransi *Civil Engineering Completed Risk* (CECR)**  
Asuransi yang memberikan jaminan
- e. **Business Interruption Insurance (BI)**  
Insurance that guarantees for loss/loss of income of the Insured's business resulting from the occurrence of risks on the property insured or to replace the loss/lack of funds necessary to run the business caused by the occurrence of risk. Parties who are eligible as Insured are companies and individual, direct/agency.
2. **Engineering Insurance**  
An insurance that cover losses from material damage (on machinery, electronic equipment, and others) or loss arising from liability for third parties incurred during construction or during erection.
- Type of Engineering Insurance are as follows:
- a. **Engineering Project**
1. **Contractor All Risks (CAR) Insurance**  
An insurance that cover all risks for any loss/damage incurred during the construction or construction process (exclude some risks mentioned as exceptions).
  2. **Erection All Risks (EAR) Insurance**  
An insurance that cover all risks for any loss/damage incurred during the installation/ installation process of the machines/heavy equipments (exclude some risks mentioned as exceptions).
  3. **Contractor's Plant and Machinery (CPM) Insurance**  
An insurance that cover all risks for any physical loss/ damage of the object insured caused by suddenly and unexpectedly incidents (exclude some risks mentioned as exceptions). CPM policy also covers damage or loss when heavy equipment is working/ being operated (at work), being idle, or being dismantled in the overhauling process. The Insured can be a contractor, a company, or individual, direct/agency.
  4. **Civil Engineering Completed Risk (CECR) Insurance**  
An insurance that provides risk coverage

atas pekerjaan sipil yang telah selesai (telah dibangun). Pihak yang dapat menjadi Tertanggung adalah kontraktor, perusahaan, dan perorangan langsung/instansi.

b. Non Engineering Non Proyek

1. Asuransi Peralatan Elektronik/*Electronic Equipment Insurance* (EEI)

Asuransi untuk menjamin kerugian akibat kerusakan fisik pada peralatan elektronik.

2. Asuransi Kerusakan Mesin/*Machinery Breakdown* (MI)

Asuransi atas mesin atau instalasi pabrik yang sedang dioperasikan.

3. *Comprehensive Machinery Insurance* (CMI)

Asuransi yang memberikan jaminan perlindungan terhadap kerugian/kerusakan pada mesin atas semua risiko yang bersifat didominasi rekayasa (*engineering*), khususnya risiko-risiko akibat kerusakan mesin, kebakaran, petir dan ledakan kimia, serta risiko-risiko bahaya alam. Pihak yang dapat menjadi Tertanggung adalah perusahaan dan perorangan langsung/instansi.

3. Asuransi Pengangkutan Barang/*Marine Cargo Insurance*

Asuransi yang memberikan perlindungan kepada Tertanggung (pemilik barang yang diangkut) dari kerusakan/kerugian atas barang-barang yang diangkut (yang sedang dalam pengangkutan) sebagai akibat suatu musibah/kecelakaan.

Asuransi Pengangkutan Barang mencakup sebagai berikut:

a. Asuransi Pengangkutan Barang/*Marine Cargo* (MC)

Asuransi yang menjamin kerusakan/kerugian barang yang diangkut dari satu tempat ke tempat lain dengan alat angkut darat (truck, kereta, trailer), laut (kapal) atau udara (pesawat udara) terhadap risiko-risiko yang terjadi selama pengangkutan barang, seperti kecelakaan alat angkut (terdampar, kandas, tenggelam, terbalik, tabrakan), kegiatan bongkar muat di pelabuhan darurat, kebakaran, sambaran petir, gempa bumi, letusan gunung berapi, pembuangan barang ke laut (jettison),

for completed civil works (already built). The Insured can be a contractor, a company, or individual, direct/agency.

b. Non-Engineering Project

1. Electronic Equipment Insurance (EEI)

An insurance to cover loss due to physical damage on electronic equipment.

2. Machinery Breakdown Insurance (MI)

An insurance to cover loss due to physical damage on machines or plant installations being operated.

3. Comprehensive Machinery Insurance (CMI)

An insurance to cover loss due to physical damage on machines against all risks that are predominantly engineering, particularly risks from damage to machinery, fire, lightning and chemical explosions, as well as natural hazard risks. The Insured can be company or individual, direct/agency.

3. Marine Cargo Insurance

An insurance that provides protection to the Insured (the owner of the transported goods) from any loss/damage caused by incidents happened when the goods are being transported, as a result of a disaster.

Type of Cargo Insurance products are as follows:

a. Marine Cargo Insurance (MC)

An insurance that provides protection to the Insured (the owner of the transported goods) from any loss/damage caused by incidents happened when the goods are being transported from one place to another by means of land transportation (truck, train, trailer), sea (vessel) or air (aircraft) against risks that occurred during haulage, such as equipment accidents (loading, stranded, drowning, reversing, crashing), loading and unloading activities at emergency ports,



- kontribusi kerugian umum (general average), dan penyebab-penyebab lainnya. Pihak yang dapat menjadi Tertanggung adalah perusahaan dan perorangan langsung/instansi.
- b. Asuransi *Marine/Air Cargo Inter Island* (MACII)
  - c. Asuransi *Marine Cargo Open Cover* (MCOC)
  - d. Asuransi *Marine/Air Cargo Export Import* (MACEI)
  - e. Asuransi *Marine/Air Cargo In Land Transit* (MACILT)
4. Asuransi Rangka Kapal/*Hull and Machinery Insurance*
- Suatu pertanggungan atau asuransi yang memberikan jaminan atau proteksi terhadap kerugian atau kerusakan atau kehilangan atas rangka kapal berikut mesin-mesin penggeraknya sebagai akibat dari risiko-risiko yang dijamin dalam kondisi polis.
- Jenis-jenis Produk Asuransi Rangka Kapal:
- a. Asuransi Rangka Kapal/*Hull and Machinery Insurance*  
Asuransi yang memberikan jaminan atas kerusakan atau kerugian terhadap kapal, mesin, dan perlengkapannya dari bahaya laut (*perils of the seas*) dan risiko pelayaran (*navigational perils*).
  - b. Asuransi Pembangunan Kapal/*Builders Risks Insurance*  
Asuransi yang memberikan jaminan atas risiko-risiko yang terjadi selama pembangunan kapal (di galangan kapal) hingga penyerahan kapal kepada pemiliknya
5. Asuransi Minyak dan Gas Bumi/*Oil and Gas Insurance*
- Asuransi untuk menjamin kerusakan atau kerugian pada peralatan eksplorasi dan produksi minyak lainnya baik di darat (*onshore*) maupun di laut (*offshore*), meliputi *Oil and Gas Onshore and Offshore Exploration, Oil and Gas Onshore and Offshore Production, dan Oil and Gas Onshore and Offshore Construction*.
- Asuransi Minyak dan Gas Bumi mencakup sebagai berikut:
- a. Asuransi *Oil and Gas On Shore*
  - b. Asuransi *Oil and Gas Off Shore*
6. Asuransi Penerbangan/*Aviation Insurance*
- Asuransi untuk menjamin risiko kerusakan/kerugian atas rangka pesawat, suku cadang
- fires, lightning strikes, earthquakes, volcanic eruptions, jettison disposal, general average contributions, etc. The Insured can be a company and individual, direct/agency.
- b. *Marine/Air Cargo Insurance Inter-Island* (MACII)
  - c. *Marine Cargo Insurance Open Cover* (MCOC)
  - d. *Marine Insurance/Air Cargo Export Import* (MACEI)
  - e. *Marine/Air Cargo Insurance In Land Transit* (MACILT)
4. *Hull and Machinery Insurance*
- An insurance that provides protection against loss or damage or loss to the vessel's framework and its propulsion machinery as a result of risks covered under the conditions of the policy.
- Type of *Hull and Machinery Insurance* Products:
- a. *Hull and Machinery Insurance*  
An insurance that provides risk coverage for damages or losses against ships, machinery, and equipment from perils of the seas and navigational perils.
  - b. *Ship Builders Risks Insurance*  
An insurance that cover the risks that can be occurred during the construction of the ship (in the shipyard) until it is delivered to the owner.
5. *Oil and Gas Insurance*
- An insurance to cover damage or loss on machineries/equipments occupied during the oil and gas exploration/production, covers; *Oil and Gas Onshore and Offshore Exploration, Oil and Gas Onshore and Offshore Production, and Oil and Gas Onshore and Offshore Construction*.
- Oil and Gas Insurance* covers the following:
- a. *Oil and Gas On Shore Insurance*
  - b. *Oil and Gas Off Shore Insurance*
6. *Aviation Insurance*
- An insurance to cover the risks of loss/damage of the aircraft hull, aircraft spares, war and piracy, legal

pesawat, risiko perang dan pembajakan, tanggung jawab hukum terhadap pihak ketiga, tanggung jawab hukum terhadap penumpang pesawat, *personal accident crew, air crew loss of licence*, serta jaminan *airport owner liability*.

Asuransi Penerbangan mencakup sebagai berikut:

- a. *Aircraft Hull, Spares, and Liability Insurance*
- b. *Hull War Insurance*

Asuransi yang menjamin kerugian/kerusakan *aircraft (hull)* atas risiko-risiko perang, invasi, pemberontakan, pemogokan, kerusakan, aksi terorisme, sabotase, penyitaan, nasionalisasi, perampasan, dan pembajakan.

- c. *Hull Deductible Insurance*

Asuransi yang menjamin sebagian *deductible/risiko* sendiri yang menjadi tanggung jawab Tertanggung pada *polis hull and liability*.

- d. *Personal Accident Crew Insurance*

Asuransi yang memberikan *benefit* kepada Tertanggung dalam hal Tertanggung (*Insured Person*) mengalami suatu kecelakaan baik selama di darat maupun di udara sesuai dengan *terms & conditions polis (coverage)* berlaku 24 jam).

- e. *Loss License Insurance*

Asuransi yang memberikan *benefit* kepada Tertanggung dalam hal *licence* yang dimiliki oleh Tertanggung (*Insured Person*) dicabut dikarenakan Tertanggung mengalami suatu cacat badan akibat terjadinya suatu kecelakaan ataupun akibat menderita suatu penyakit sesuai dengan *terms & conditions* polis.

7. Asuransi Tanggung Gugat/*Liability Insurance*

Asuransi untuk menjamin tanggung jawab hukum kepada pihak ketiga baik berupa cedera badan (*bodily injury*) dan/atau kerusakan harta benda (*property damage*) sehubungan dengan aktifitas pekerjaan atau bisnis yang dijalankan oleh tertanggung.

Asuransi Tanggung Gugat mencakup sebagai berikut:

- a. Asuransi Director's/*Employer's and Officer Liability (DOL)*

Asuransi yang ditujukan untuk memberi perlindungan bagi eksekutif dan *officer* di perusahaan agar terbebas dari risiko pengambilan bisnis yang mereka lakukan dimana pihak ketiga dapat menuntutnya.

- b. Asuransi *Public Liability (PL)*

- c. Asuransi *Comprehensive General Liability (CGL)*

liability to third parties, legal liability to passenger plane, personal accident of crew, air crew loss of license and airport owner liability guarantee.

Type of Aviation Insurance products are as follows:

- a. Aircraft Hull, Spares, and Liability Insurance
- b. Hull War Insurance

An insurance that cover aircraft (hull) loss/damage over war risks, invasions, insurrections, strikes, riots, acts of terrorism, sabotage, seizure, nationalization, seizure, and piracy.

- c. Hull Deductible Insurance

An insurance that cover a portion of the deductible/risk of the Insured's liability to the hull and liability policy.

- d. Personal Accident Crew Insurance

An insurance that provides benefit to the Insured in case the Insured Person has an accident that happened both on land or up in the air according to terms & conditions of policy (within 24 hours of coverage).

- e. Loss of License Insurance

An insurance that provides benefits to the Insured in terms of licenses owned by the Insured Person is revoked due to the Insured experiencing a disability caused by the occurrence of an accident or due to suffer a disease in accordance with the terms & conditions of the policy.

7. Liability Insurance

An insurance to cover legal liability to third parties in the form of bodily injury and/or property damage in respect of any work or business activity carried out by the Insured.

The liability insurance covers the following:

- a. Director's/*Employer's and Officer Liability (DOL) Insurance*

Insurance that is intended to provide protection for executives and officers in the company to be free from the risk of taking their business in which a third party can file a lawsuit.

- b. Public Liability (PL) Insurance

- c. Comprehensive General Liability (CGL) Insurance



- d. *Combined Liability Insurance (CLI)*
  - e. *Asuransi Stevedoring Liability (SL)*
  - f. *Asuransi Port and Terminal Liability (PTL)*
  - g. *Asuransi Employer's Liability (EL)*
  - h. *Asuransi Automobile Liability (AL)*
  - i. *Workmen's Compensation Insurance*
8. *Asuransi Aneka/Miscellaneous Insurance*  
Asuransi yang memberikan jaminan atas kehilangan uang Tertanggung selama disimpan di dalam brankas, lemari besi, atau tempat penyimpanan uang lainnya selama dalam pengiriman dari satu tempat ke tempat lain, selama disimpan di kasir atau loket-loket dimana transaksi dilakukan, serta menjamin hilangnya uang Tertanggung akibat ketidakjujuran karyawan yang dipercaya dalam mengelola keuangan. Asuransi Aneka mencakup sebagai berikut:
- a. *Asuransi Uang/Money Insurance*
    - 1. *Cash In Safe Insurance*  
Asuransi untuk menjamin kerugian atas hilangnya uang tunai atau yang dapat disamakan dengan uang yang peristiwanya terjadi di tempat/ruang penyimpanan selama 24 jam dalam sehari.
    - 2. *Cash In Transit Insurance*  
Asuransi untuk menjamin kerugian atas hilang/rusaknya uang tunai atau yang dapat disamakan dengan uang yang peristiwanya terjadi di perjalanan pada saat pengiriman/ pengambilan dari tempat asal ke tujuan yang telah ditentukan.
  - b. *Asuransi Heavy Equipment (HE)*  
Asuransi yang memberikan jaminan perlindungan komprehensif atas kerugian total terhadap alat-alat berat (*heavy equipment*) seperti *tractor, bulldozer, excavator, crane* serta alat-alat berat lainnya yang mengalami kerusakan saat dioperasikan/digunakan di lokasi. Asuransi *Heavy Equipment* terdiri dari berbagai versi *wordings*, ada *named perils* dan ada juga *unnamed perils* karena sifatnya yang *tailor-made*, sehingga hal ini sangat bergantung pada perusahaan asuransi yang bersangkutan. Pihak yang dapat menjadi Tertanggung adalah perusahaan, kontraktor, dan perorangan langsung/instansi.
  - c. *Asuransi Advertising Sign (AS)*
  - d. *Asuransi Jaringan Pipa/Pipeline*
  - e. *Asuransi Pencurian atau Perampokan/Burglary Insurance*  
Asuransi ini menanggung kerugian akibat
- d. Combined Liability (CLI) Insurance
  - e. Stevedoring Liability (SL) Insurance
  - f. Port and Terminal Liability (PTL) Insurance
  - g. Employer's Liability (EL) Insurance
  - h. Automobile Liability (AL) Insurance
  - i. Workmen's Compensation Insurance
8. Miscellaneous Insurance  
An insurance that provides collateral for the loss of money of the Insured as long as it is stored in a safe, vault, or other depository during shipping from one place to another, as long as it is stored in the register or counter where the transaction is made, as well as cover the loss of money of the Insured due to Employee dishonesty that is trusted in managing finances.
- Miscellaneous Insurance covers the following:
- a. Money Insurance
    - 1. Cash In Safe Insurance  
An insurance to cover loss of cash or that can be equalized with the money, occurring in place/storage space for 24 hours a day.
    - 2. Cash In Transit Insurance  
An insurance to cover loss/damage of cash or that can be equalized with the money, occurring on the trip at the time of delivery/pickup from place of origin to a predetermined destination.
  - b. Heavy Equipment (HE) Insurance  
Insurance that provides comprehensive protection against total loss of heavy equipments such as tractors, bulldozers, excavators, cranes and other heavy equipments that are damaged when operated/ used on site. Heavy Equipment Insurance consists of various versions of wordings, there are named perils and there are also unnamed perils because of its tailor-made nature, so it is highly dependent on the insurance company concerned. The Insured can be a company contractor, or individual, direct/ agency.
  - c. Advertising Sign (AS) Insurance
  - d. Pipe Network/Pipeline Insurance
  - e. Burglary Insurance  
This insurance shall bear the losses resulting from theft/burglary action, performed by

- dari pencurian yang pencurinya memasuki ruangan yang ditempati Tertanggung dengan jalan kekerasan/pembongkaran dan juga menyebabkan kerusakan atas barang-barang milik Tertanggung.
- f. Asuransi *Moveable All Risks Insurance (MAR)*  
Asuransi yang memberikan jaminan ganti kerugian kepada Tertanggung atas kerusakan dan kemusnahan harta benda yang dipertanggungjawabkan oleh sebab apapun kecuali sebab yang dikecualikan, termasuk juga jaminan ganti rugi atas kerusakan dan kemusnahan harta benda yang sedang digunakan, dioperasikan, ataupun sedang disewa oleh klien Tertanggung.
- g. Asuransi *Fidelity Guarantee (FG)*
9. Asuransi Kecelakaan Diri/*Personal Accident Insurance*  
Asuransi Kecelakaan Diri menjamin risiko kematian, cacat tetap, cacat sementara, biaya perawatan dan/atau pengobatan yang secara langsung disebabkan oleh suatu kecelakaan. Asuransi Kecelakaan Diri mencakup Polis Standar Asuransi Kecelakaan Diri Indonesia (PSAKDI).
10. Asuransi Kendaraan Bermotor/*Motor Vehicles (MV) Insurance*  
Produk asuransi yang memberikan jaminan atas kerugian dan kehilangan kendaraan bermotor roda empat dan roda dua yang dipertanggungjawabkan oleh peserta.
- entering the Insured property with violence/ demolition and also causing damage to the property of the Insured.
- f. *Moveable All Risks (MAR) Insurance*  
An insurance that provides a compensation cover to the Insured for any damages/ destructions on the insured property, by any causes exclude some risks mentioned as exceptions, as well as cover for any damages and destructions of property that is being used, operated, or being rented by the client of the Insured.
- g. *Fidelity Guarantee (FG) Insurance*
9. *Personal Accident (PA) Insurance*  
An insurance to cover the risk of death, permanent disability, temporary disability, treatment and/or medical expenses directly caused by an accident. Personal Accident Insurance includes Personal Accident Insurance Policy of Indonesia (PSAKDI).
10. *Motor Vehicle (MV) Insurance*  
An insurance that provides risk coverage for any losses/damages on four-wheeled or two-wheeled vehicles insured by the participants.

## Kinerja per Segmen Usaha Business Segments Performance

Total Premi Bruto tahun 2018 mencapai Rp358 miliar atau 40.7% dari anggaran 2018, yang mengalami penurunan dibandingkan perolehan tahun sebelumnya (2017) sebesar Rp384 miliar.

- A. Kinerja Bidang Asuransi Keuangan  
Realisasi Produksi premi Asuransi Keuangan tahun 2018 mencapai Rp160 miliar atau 35.85% dari anggaran 2018, yang mengalami peningkatan dibandingkan perolehan tahun sebelumnya (2017) sebesar Rp154 miliar.
- B. Kinerja Bidang Asuransi Umum  
Realisasi Produksi premi Asuransi Umum tahun 2018 mencapai Rp198 miliar atau 45.78% dari anggaran 2018, yang mengalami penurunan dibandingkan perolehan tahun sebelumnya (2017) sebesar Rp230 miliar.

Total Gross Premiums in 2018 reached Rp358 billion or 40.7% of the 2018 budget, a decrease compared to the previous year's gain amounting to Rp384 billion.

- A. Financial Insurance Performance  
Realization of Financial Insurance Premium Production in 2018 reached Rp160 billion or 35.85% of the 2018 budget, an increase compared to the previous year's gain amounting to Rp154 billion.
- B. General Insurance Performance  
Realization of General Insurance premium production in 2018 reached Rp198 billion or 45.78% of the 2018 budget, a decrease compared to the previous year's gain amounting to Rp230 billion.



## Pendapatan dan Beban Underwriting Asuransi Keuangan dan Asuransi Umum Income and Underwriting Expenses of Financial Insurance and General Insurance

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Keterangan Description	Realisasi Realization	Anggaran Budget	Realisasi Realization	% Perbandingan % Comparison	
	2018	2018	2017	%	%
	(1)	(2)	(3)	1 thd 2	1 thd 3
Asuransi Keuangan Financial Insurance	160.076	446.500	153.917	35,85%	104,00%
Asuransi Umum General Insurance	198.245	433.000	230.017	45,78%	86,19%
<b>Jumlah Total</b>	<b>358.321</b>	<b>879.500</b>	<b>383.933</b>	<b>40,74%</b>	<b>93,33%</b>

## Analisa Keuangan Financial Analysis

Pembahasan dan analisis kinerja keuangan berikut adalah berdasarkan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018 dan telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekanyang juga disajikan dalam buku Laporan Tahunan ini.

### A. Kinerja Keuangan

- Total Aktiva per 31 Desember 2018 sebesar Rp1,504 miliar yang mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya (2017) dengan pencapaian sebesar Rp1,559 miliar.
- Laba setelah pajak per 31 Desember 2018 sebesar Rp4 miliar, mengalami kenaikan dibandingkan tahun sebelumnya (2017) dengan pencapaian sebesar defisit Rp172 miliar.
- Total Pendapatan Premi per 31 Desember 2018 sebesar Rp358 miliar yang mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya (2017) dengan pencapaian sebesar Rp384 miliar.
- Hasil Underwriting per 31 Desember 2018 sebesar Rp108 miliar, mengalami peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya (2017) dengan pencapaian sebesar defisit Rp8 miliar.
- Hasil Investasi per 31 Desember 2018 sebesar Rp21 miliar yang mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya (2017) dengan pencapaian sebesar Rp28 miliar.

Laporan Keuangan tahun buku 2018 diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan dengan memberikan pernyataan Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) dan bahwa Perseroan telah melakukan tindakan yang memadai terhadap kepatuhan untuk memenuhi peraturan perundangan serta kepatuhan terhadap pengendalian internal.

The following discussion and analysis on financial performance are based on financial statements for the year ended 31 December 2018 audited by Public Accountants Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners, and presented in this Annual Report.

### A. Financial Performance

- Total Assets as of December 31, 2018 amounted to Rp1,504 billion, a decrease compared to the previous year amounting to Rp1,559 billion.
- Income after tax as of 31 December 2018 amounted to Rp4 billion, an increase compared to the previous year (2017) with a deficit of Rp172 billion.
- Total Premium Income as of 31 December 2018 amounted to Rp358 billion, a decrease compared to the previous year (2017) amounting to Rp384 billion.
- Underwriting Income as of 31 December 2018 amounted to Rp108 billion, an increase compared to the previous year (2017) with a deficit of Rp 8 billion.
- Investment Income as of 31 December 2018 amounted to Rp21 billion, a decrease compared to the previous year (2017)'s Investment Income of Rp28 billion.

The FY2018 financial statements have been audited by Public Accountants Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners with an Unqualified opinion and an opinion that the Company has taken adequate action to comply with legislation and internal control compliance.

## Aktiva

### Jumlah Aktiva

Total aktiva per 31 Desember 2018 sebesar Rp1.504 miliar terdiri dari investasi Rp374 miliar, aktiva lancar Rp1.062 miliar, dan aktiva tetap bersih Rp17 miliar. Total aktiva 2018 menurun dibandingkan total aktiva tahun 2017 sebesar Rp1.559 miliar.

## Assets

### Total Assets

Total assets as of December 31, 2018 amounted to Rp1,504 billion consisting of Rp374 billion of investment, Rp1,062 billion of current assets and Rp17 billion of net fixed assets. Total assets in 2018 decreased compared to the previous year's total assets of Rp1,559 billion.

**Tabel: Jumlah Aktiva**

Table: Total Assets

Dalam Jutaan Rupiah

In million Rupiah

Keterangan Description	Per 31 Desember 2018 As of December 31, 2018	Per 31 Desember 2017 As of December 31, 2017	% Peningkatan /Penurunan % Increase/(Decrease)
Investasi Investment	373.802	373.396	0,11
Aktiva Lancar Current Assets	1.061.880	1.113.053	(4,60)
Aktiva Tetap-Bersih Fixed Assets-Net	17.379	14.028	23,88
Aktiva Lainnya Other Assets	50.954	58.292	(12,59)
<b>Jumlah Aktiva Total Asset</b>	<b>1.504.01</b>	<b>1.558.769</b>	<b>(3,51)</b>

### Aktiva Lancar

Aktiva lancar per 31 Desember 2018 sebesar Rp1.062 miliar, menurun 4,60% dibanding tahun 2017 sebesar Rp1.113 miliar.

### Current Assets

Current assets as of 31 December 2018 amounted to Rp1,062 billion, a 4.60% decrease compared to the 2017 current assets of Rp1,113 billion.

**Tabel: Jumlah Aktiva Lancar**

Table: Total Current Assets

Dalam Jutaan Rupiah

In million Rupiah

Keterangan Description	Per 31 Desember 2018 As of December 31, 2018	Per 31 Desember 2017 As of December 31, 2017	% Peningkatan /Penurunan % Increase/(Decrease)
Kas dan Bank Cash and Bank	55.637	132.439	(57,99)
Piutang Premi Premium Receiveables	276.967	300.036	(7,69)
Piutang Reasuransi Reinsurance Receiveables	392.687	339.360	15,71
Asset Reasuransi Reinsurance Assets	287.647	303.778	(5,31)
Aktiva Lancar Lainnya Other Current Assets	48.942	37.441	30,72
<b>Jumlah Aktiva Lancar Total Current Assets</b>	<b>1.061.880</b>	<b>1.113.053</b>	<b>(4,60)</b>

### Aktiva Tetap

Aktiva Tetap per 31 Desember 2018 sebesar Rp17 miliar, naik 23,88% dibanding tahun 2017 sebesar Rp14 miliar.

### Fixed Assets

Fixed Assets as of 31 December 2018 amounted to Rp17 billion, a 23.88% increase compared to the 2017 Fixed Assets of Rp14 billion.





**Tabel: Jumlah Aktiva Tetap**

Table: Total Fixed Assets

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Keterangan Description	Per 31 Desember 2018 As of December 31, 2018	Per 31 Desember 2017 As of December 31, 2017	% Peningkatan /Penurunan % Increase/(Decrease)
Tanah Land	650	650	0,00
Gedung Kantor Office Building	5.735	5.735	0,00
Kendaraan Dinas Office Vehicles	0	0	N/A
Peralatan/Mesin Kantor Equipment	9.880	9.829	0,52
Perabot Kantor Office Furniture	1.697	1.692	0,25
Aktiva Dalam Proses In-Process Assets	6.495	1.140	469,70
Akumulasi Penyusutan Accumulated Depreciation	(7.077)	(5,018)	(41,04)
<b>Nilai Buku Aktiva Tetap Book Value of Fixed Assets</b>	<b>17.379</b>	<b>14.028</b>	<b>23,88</b>

#### Kewajiban

Total kewajiban per 31 Desember 2018 sebesar Rp1.065miliar, menurun 5,27% dibandingkan tahun 2017, yaitu sebesar Rp1.124 miliar.

#### Fixed Assets

Fixed Assets as of 31 December 2018 amounted to Rp17 billion, a 23.88% increase compared to the 2017 Fixed Assets of Rp14 billion.

**Tabel: Jumlah Kewajiban**

Table: Total Liabilities

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Keterangan Description	Per 31 Desember 2018 As of December 31, 2018	Per 31 Desember 2017 As of December 31, 2017	% Peningkatan /Penurunan % Increase/(Decrease)
Kewajiban Lancar Current Liabilities	133.494	150.351	(11,21)
Cadangan Teknis Technical Reserves	634.862	741.367	(14,37)
Kewajiban Jangka Panjang Non-Current Liabilities	296.774	232.705	27,53
<b>Jumlah Kewajiban Total Liabilities</b>	<b>1.065.130</b>	<b>1.124.423</b>	<b>(5,27)</b>

#### Kewajiban Lancar

Total kewajiban lancar (di luar cadangan teknis) tahun 2018 sebesar Rp133 miliar atau turun 11,21% dari tahun 2017 sebesar Rp150 miliar.

#### Current Liabilities

Total current liabilities (excluding technical reserves) in 2018 amounted to Rp133 billion, a decrease by 11.21% compared to 2017 amounting to Rp150 billion.

### Cadangan Teknis

Jumlah cadangan teknis pada tahun 2018 sebesar Rp635 miliar yang terdiri dari cadangan klaim sebesar Rp438 miliar dan cadangan premi sebesar Rp197 miliar. Cadangan klaim mengalami penurunan 9,45% dari tahun 2017 sebesar Rp483 miliar. Sama halnya dengan Cadangan Klaim, cadangan premi mengalami penurunan sebesar 23,58% dari tahun 2017 sebesar Rp258 miliar.

### Kewajiban Jangka Panjang

Total Kewajiban jangka panjang tahun 2018 sebesar Rp297 miliar atau meningkat 27,53% dari tahun 2017 sebesar Rp233 miliar.

### Ekuitas

Total Ekuitas per 31 Desember 2018 sebesar Rp439 miliar yang mengalami kenaikan 1,04% dari tahun 2017 sebesar Rp434 miliar.

### Technical Reserves

Total technical reserves in 2018 amounted to Rp635 billion consisting of claims reserves of Rp438 billion and premium reserves of Rp197 billion. The claims reserves decreased by 9.45% from Rp483 billion in 2017. Likewise, premium reserves also decreased by 23.58% from Rp258 billion in 2017.

### Non-Current Liabilities

Non-Current Liabilities in 2018 amounted to Rp297 billion or increased by 27.53% from Rp233 billion in 2017.

### Equity

Total Equity as of 31 December 2018 amounted to Rp439 billion, a 1.04% increase from Rp434 billion in 2017.

**Tabel: Jumlah Ekuitas**

Table: Total Equity

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Tahun Year	Nilai (Rp. Juta) Amount (million Rp.)		Prosentase (%) Pencapaian Percentage (%) Reached
	Realisasi / Realization (2)	RKAP / Budget (3)	(4 = 2 : 3)
2017	434.346	913.759	47,53
<b>2018</b>	<b>438.884</b>	<b>487.493</b>	90,03

### Premi Bruto

Total Premi Bruto tahun 2018 mencapai Rp358 miliar atau 40,74% dari anggaran 2018, yang mengalami penurunan dibandingkan perolehan tahun sebelumnya (2017) sebesar Rp384 miliar.

### Gross Premium

Total Gross Premiums in 2018 reached Rp358 billion or 40.74% of the 2018 budget, a decrease from Rp384 billion in the previous year (2017).

**Tabel: Premi Bruto**

Table : Gross Premium

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Keterangan Description	Realisasi Realization	Anggaran Budget	Realisasi Realization	% Perbandingan % Comparison	
	2018	2018	2017	%	%
	(1)	(2)	(3)	1 : 2	1 : 3
Asuransi Keuangan Financial Insurance	160.076	446.500	153.917	35,85	4,00
Asuransi Umum General Insurance	198.245	433.000	230.017	45,78	(13,81)
<b>Jumlah Total</b>	<b>358.321</b>	<b>879.500</b>	<b>383.933</b>	<b>40,74</b>	<b>(6,67)</b>



### Hasil Underwriting

Hasil Underwriting per 31 Desember 2018 sebesar Rp108 miliar yang mengalami kenaikan dibandingkan perolehan tahun sebelumnya (2017) sebesar defisit Rp8 miliar

### Underwriting Income

Underwriting Income as of 31 December 2018 amounted to Rp108 billion, an increase compared to the previous year (2017)'s underwriting income of deficit Rp 8 billion.

**Tabel: Hasil Underwriting**

Table: Underwriting Income

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Keterangan Description	Realisasi Realization	Anggaran Budget	Realisasi Realization	% Perbandingan % Comparison	
	2018	2018	2017	%	%
	(1)	(2)	(3)	1 : 2	1 : 3
Asuransi Keuangan Financial Insurance	160.076	446.500	153.917	35,85	4,00
Asuransi Umum General Insurance	198.245	433.000	230.017	45,78	(13,81)
<b>Jumlah Total</b>	<b>358.321</b>	<b>879.500</b>	<b>383.933</b>	<b>40,74</b>	<b>(6,67)</b>

### Beban Klaim

Total Klaim Bruto per 31 Desember 2018 sebesar Rp277 miliar, mencapai 79,80% dari anggaran 2018 sebesar Rp348 miliar dan mengalami penurunan dari tahun 2017 yang mencapai Rp315 miliar.

### Claim Expense

Total Gross Claims as of 31 December 2018 was Rp277 billion, or equal to 79.80% of the 2018 budget of Rp348 billion and a decrease from Rp315 billion in 2017.

**Tabel: Jumlah Beban Klaim**

Table Total Claim Expense

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Keterangan Description	Realisasi Realization	Anggaran Budget	Realisasi Realization	% Perbandingan % Comparison	
	2018	2018	2017	%	%
	(1)	(2)	(3)	1 : 2	1 : 3
Asuransi Keuangan Financial Insurance	88.729	92.500	56.559	35,97	(17,64)
Asuransi Umum General Insurance	188.680	255.150	258.490	73,95	(27,01)
<b>Jumlah Total</b>	<b>277.409</b>	<b>347.650</b>	<b>315.049</b>	<b>79,80</b>	<b>(11,95)</b>

### Biaya Operasional

Biaya Operasional per 31 Desember 2018 sebesar Rp129 miliar, yang turun dari tahun sebelumnya (2017) sebesar Rp133 miliar.

### Operating Expenses

Operating expenses as of 31 December 2018 amounted to Rp129 billion, a decrease from Rp133 billion in the previous year (2017).

**Tabel: Realisasi Biaya Operasional 2017-2018**

Table: 2017-2018 Operating Expense Realization

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Tahun Year	Nilai (Rp. Juta) Amount (million Rp.)		Prosentase (%) Pencapaian Percentage (%) Reached
	Realisasi / Realization(2)	RKAP/ Budget(3)	(4 = 2 : 3)
2017	133.275	164.449	78,65
2018	129.392	146.629	88,24

#### Laba

Laba bersih Setelah Pajak yang berhasil dicapai Asei pada tahun 2018 sebesar Rp4 miliar atau naik sebesar 102,09% dibandingkan realisasi tahun 2017 sebesar defisit Rp173 miliar.

#### Profit

Net Profit After Tax successfully achieved by Asei in 2018 amounted to Rp4 billion or increased by 102.09% compared to the realization in 2017 amounting to deficit Rp 173 billion.

**Tabel: Realisasi Laba Bersih Setelah PPh 2017-2018**

Table: 2017-2018 Net Income After Tax Realization

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Tahun Year	Nilai (Rp. Juta) Amount (million Rp.)		Prosentase (%) Pencapaian Percentage (%) Reached
	Realisasi / Realization(2)	RKAP/ Budget(3)	(4 = 2 : 3)
2017	(172.575)	12.214	(1412,93)
2018	3.615	18.398	19,65

#### Arus Kas

Sepanjang tahun 2018, Arus Kas tercatat sebesar Rp56 miliar, mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya (2017) sebesar Rp132 miliar.

#### Cash flow

Throughout 2018, Cash Flows were recorded at Rp56 billion, a decrease compared to the previous year (2017) amounting to Rp. 132 billion.

#### Rasio Keuangan

Beberapa rasio keuangan per 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

#### Financial Ratio

Financial Ratios as of 31 December 2018 and 2017 are as follows:

**Tabel: Rasio Keuangan**

Table: Financial Ratio

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Keterangan Description	2018 (%)	2017 (%)
1. Rentabilitas Profitability	0,04	(36,93)
2. Likuiditas Liquidity	134,79	132,20
3. Solvabilitas Solvency	141,20	138,63
4. Rasio Pengeluaran Expense Ratio	36,11	34,71
5. Rasio Hasil Investasi Return on Investment	5,73	7,19



### Hasil Usaha

Perbandingan hasil usaha 2018 terhadap 2017 dan anggaran 2018 adalah sebagai berikut

### Operating Income

Comparison of the operating income in 2018 to the 2017 operating income and the 2018 budget is as follows:

**Tabel: Perbandingan Hasil Usaha 2018 terhadap 2017 dan Anggaran 2018**

Table: Comparison of 2018 Operating Income to 2017 Operating Income and 2018 Budget

Dalam Jutaan Rupiah

In million Rupiah

Uraian Description	Anggaran 2018 2018 Budget	Realisasi Realization		% Realisasi terhadap % Realization to	
		2018	2017	Anggaran 2018 2018 Budget	Realisasi 2017 2017 Realization
<b>PENDAPATAN ASURANSI</b> INSURANCE REVENUE					
1. PREMI BRUTO GROSS PREMIUM	879,500	358,321	383,933	40.74	93.33
2. KOMISI REASURANSI KELUAR OUTWARD REINSURANCE COMMISSION	114,585	43,560	29,048	38.02	149.96
3. KLAIM REASURANSI KELUAR OUTWARD REINSURANCE CLAIM	142,435	136,675	126,912	95.96	107.69
4. CADANGAN PREMI DICAIRKAN DISBURSED PREMIUM RESERVES	139,060	98,454	132,674	70.80	74.21
5. CADANGAN KLAIM DICAIRKAN DISBURSED CLAIM RESERVES	280,161	339,882	306,932	121.32	110.74
6. PENDAPATAN UNDERWRITING LAINNYA OTHER UNDERWRITING INCOME	9,883	2,134	3,567	21.60	59.84
7. RECOVERY	26,500	59,470	14,543	224.41	408.92
<b>JUMLAH PENDAPATAN UNDERWRITING</b> <b>TOTAL UNDERWRITING REVENUE</b>	<b>1,592,123</b>	<b>1,038,496</b>	<b>997,610</b>	<b>65.23</b>	<b>104.10</b>
<b>BEBAN USAHA ASURANSI</b> INSURANCE OPERATING EXPENSES					
1. KLAIM BRUTO GROSS CLAIM	347,650	277,409	315,049	79.80	88.05
2. KOMISI BRUTO GROSS COMMISSION	137,300	26,624	36,216	19.39	73.51
3. PREMI REASURANSI KELUAR OUTWARD REINSURANCE PREMIUM	430,260	225,917	179,270	52.51	126.02
4. CADANGAN PREMI DIBENTUK FORMED PREMIUM RESERVES	217,117	59,296	98,454	27.31	60.23
5. CADANGAN KLAIM DIBENTUK FORMED CLAIM RESERVES	273,943	283,648	339,882	103.54	83.45
6. RECOVERY REASURANSI KELUAR OUTWARD REINSURANCE RECOVERY	11,744	29,074	11,285	247.57	257.63
7. BIAYA UNDERWRITING LAIN OTHER UNDERWRITING EXPENSE	36,348	28,664	25,108	78.86	114.16
<b>JUMLAH BEBAN UNDERWRITING</b> <b>TOTAL UNDERWRITING EXPENSE</b>	<b>1,454,361</b>	<b>930,632</b>	<b>1,005,265</b>	<b>63.99</b>	<b>92.58</b>
<b>TOTAL HASIL UNDERWRITING</b> <b>TOTAL UNDERWRITING INCOME</b>	<b>137,762</b>	<b>107,864</b>	<b>(7,655)</b>	<b>78.30</b>	<b>(1,408.99)</b>
<b>TOTAL HASIL INVESTASI</b> <b>TOTAL INVESTMENT INCOME</b>	<b>35,453</b>	<b>21,390</b>	<b>28,371</b>	<b>60.33</b>	<b>75.39</b>
<b>HASIL OPERASI</b> <b>OPERATING INCOME</b>	<b>173,215</b>	<b>129,254</b>	<b>20,715</b>	<b>74.62</b>	<b>623.95</b>
<b>TOTAL BIAYA OPERASI</b> <b>TOTAL OPERATING EXPENSE</b>	<b>146,629</b>	<b>129,392</b>	<b>133,275</b>	<b>88.24</b>	<b>97.09</b>
<b>HASIL OPERASI BERSIH</b> <b>NET OPERATING INCOME</b>	<b>26,586</b>	<b>(137)</b>	<b>(112,560)</b>	<b>(0.52)</b>	<b>0.12</b>
<b>PENDAPATAN / (BEBAN) LAIN-LAIN</b> <b>OTHER INCOME / (EXPENSE)</b>	<b>(8,188)</b>	<b>301</b>	<b>(78,797)</b>	<b>(3.68)</b>	<b>(0.38)</b>
<b>SALDO LABA SEBELUM PPh</b> <b>EARNINGS BEFORE TAX</b>	<b>18,398</b>	<b>164</b>	<b>(191,357)</b>	<b>0.89</b>	<b>(0.09)</b>
<b>SALDO LABA SETELAH PPh</b> <b>EARNINGS AFTER TAX</b>	<b>18,398</b>	<b>3,615</b>	<b>(172,575)</b>	<b>19.65</b>	<b>(2.09)</b>

Data perkembangan usaha Asei dari tahun 2016 sampai dengan tahun 2018, dapat kami sampaikan, sebagai berikut:

Asei business development data from 2016 until 2018 is as follows:

**Tabel: Perkembangan Usaha Asei 2016-2018**  
Table: 2016-2018 Asei Business Development

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Uraian Description	2016	2017	2018
<b>Premi Bruto</b> Gross Premium	470.865	383.933	<b>358.321</b>
<b>Hasil Premi Netto</b> Net Premium Income	235.729	204.663	<b>132.404</b>
<b>Beban Klaim Netto</b> Net Claim Expense	235.697	188.136	<b>140.733</b>
<b>Hasil Underwriting Netto</b> Net Underwriting Income	96.002	(7.655)	<b>107.864</b>
<b>Hasil Investasi</b> Investment Income	53.2867	28.371	<b>21.390</b>
<b>Hasil Operasional</b> Operational Income	149.289	20.715	<b>129.254</b>
<b>Biaya Operasional</b> Operational Cost	129.937	133.275	<b>129.392</b>
<b>Hasil Bersih Operasional</b> Net Operational Income	19.352	(112.560)	<b>(138)</b>
<b>Pendapatan / (beban) Lain</b> Other Income (Expense)	(8.910)	(78.797)	<b>301</b>
<b>Laba Sebelum Pajak</b> Profit Before Tax	10.442	(191.357)	<b>164</b>
<b>Pajak Penghasilan</b> Income Tax	(4.276)	(18.782)	<b>(3.451)</b>
<b>Laba Bersih setelah pajak</b> Net Profit after tax	14.718	(172.575)	<b>3.615</b>

#### Realisasi Belanja Modal

Realisasi Belanja modal tahun 2018 sebesar Rp55juta atau 1,20% dari anggarannya sebesar Rp4.758miliar.

#### Realization of Capital Spending

Realization of Capital Spending in 2018 was Rp55 million or 1.20% from the budget of Rp4,758 billion.

#### Rincian realisasi belanja modal tahun 2018, sebagai berikut:

Capital spending in 2018 is as follows:

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Keterangan Description	Realisasi 2018 2018 Realization	Anggaran 2018 2018 Budget	% Realisasi % Realization
<b>Gedung Kantor /Partisi</b> Office Building/ Partition	0	77	0,00
<b>Peralatan /Perabot Kantor</b> Office Equipment/Furnishings	55	1.431	3,90
<b>Teknologi Informasi</b> Information Technology	0	3.000	0,00
<b>Kendaraan Dinas</b> Office Vehicles	0	250	0,00
<b>Jumlah</b> Total	<b>55</b>	<b>4.758</b>	<b>1,20</b>



### Rincian Struktur Modal

Secara garis besar, struktur modal Asei adalah sebagai berikut:

- Modal dasar Perseroan berjumlah sebesar Rp800.000.000.000 (delapan ratus miliar) miliar rupiah.
- Dari modal tersebut telah ditempatkan/diambil bagian dan telah disetor penuh oleh Negara Republik Indonesia, sebanyak Rp550.000.000.000 (lima ratus lima puluh miliar) rupiah.

### Realization of Capital Spending

In general, the capital structure of Asei is as follows:

- The Company's authorized capital is Rp800,000,000,000 (eight hundred billion rupiah)
- Of the authorized capital, Rp550,000,000,000 (five hundred fifty billion rupiah) have been allocated and fully paid up by the Government of the Republic of Indonesia.

**Tabel: Rincian Struktur Modal**

Table: Capital Structure Details

Dalam Jutaan Rupiah  
In million Rupiah

Struktur Modal Capital Structure		Capital Structure		
Modal Sendiri Shareholders' Equity	2016	2017	2018	
Modal Dasar Authorized Capital	800.000.000.000	800.000.000.000	800.000.000.000	
Modal Belum Disetor Unpaid Capital	(250.000.000.000)	(250.000.000.000)	(250.000.000.000)	
Modal Disetor Paid-Up Capital	550.000.000.000	550.000.000.000	550.000.000.000	
Kenaikan (Penurunan) Surat Berharga Increase (Decrease) in Securities	(11.327.441.362)	(6.666.154.055)	(6.666.154.055)	
<b>Cadangan Reserves</b>				
Cadangan Umum General Reserves	7.824.863.829	7.824.863.829	7.824.863.829	
Cadangan Tujuan Appropriated Reserves	41.045.148.689	55.762.702.426	55.762.702.426	
<b>Saldo Laba Retained Earnings</b>				
Tahun lalu Last Year	-	-	-	
Tahun Berjalan Current Year	14.647.536.876	(172.575.486.609)	3.614.820.368	
<b>JUMLAH MODAL SENDIRI TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY</b>	602.190.108.033	434.345.925.591	438.884.324.231	

## Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

### Management Policy on Capital Structure

#### Penggunaan Laba Tahun 2018

Asei di tahun 2018 mencatatkan untung sebesar Rp3,6miliar. Kinerja positif di tahun 2018 menunjukkan pertumbuhan yang semakin baik seiring dengan kemajuan teknologi informasi dalam mendukung kegiatan operasional bisnis perusahaan. Selain itu di tahun 2018 terdapat beberapa *account*/nasabah besar Asei yang melanjutkan kerjasama.

#### Dampak Perubahan Harga Terhadap Penjualan/Pendapatan Serta Laba

Sepanjang periode 2018 tidak ada dampak perubahan harga terhadap Penjualan/Pendapatan serta Laba.

#### Penerapan Tata Kelola Investasi

Penerapan tata kelola investasi pada Asei meliputi hal-hal sebagai berikut:

##### 1. Kebijakan dan strategi investasi

Kebijakan-kebijakan investasi PT Asei Indonesia, terdiri dari:

- a. Kebijakan Portofolio Investasi
  1. Kebijakan Jenis Investasi
  2. Kebijakan Kriteria Instrumen Investasi
  3. Kebijakan Pembatasan atas Kekayaan Investasi
  4. Kebijakan Dana Jaminan
- b. Kebijakan Limit Kewenangan dan *Joint Signing*
- c. Kebijakan Pengawasan Surat Berharga
  1. Pengawasan dan monitoring deposito
  2. Pengawasan dan monitoring saham
  3. Pengawasan dan monitoring Obligasi dan MTN
  4. Pengawasan dan monitoring reksadana
- d. Kebijakan pemberian kuasa terkait transaksi deposito kepada pihak eksternal.
- e. Kebijakan Teknis
  1. Kebijakan Pengakuan Klasifikasi Portofolio Investasi
  2. Kebijakan Pengukuran Nilai Surat Berharga

#### Use of 2018 Profit

In 2018 Asei in 2018 recorded a profit of Rp3.6 billion. This positive performance in 2018 showed a stronger growth along with information technology advancement in supporting the Company's business operations. In addition, in 2018 Asei recorded a number of large accounts/customers who continued the cooperation.

#### The Impact of Price Change on Sales/Revenue And Profit

Throughout 2018 there was no impact of price changes on Sales/Revenue and Profit.

#### Implementation of Investment Governance

The implementation of investment governance to Asei includes the following:

##### 1. Investment Policy and Strategy

The investment policies of PT Asei Indonesia consist of:

- a. Investment Portfolio Policy
  1. Investment Type Policy
  2. Investment Instrument Criteria Policy
  3. Limitation Policy on Investment Wealth
  4. Guarantee Fund Policy
- b. Authority and Joint Signing Limit Policy
- c. Securities<sup>12.70</sup> mm Supervision Policy
  1. Supervision and monitoring of time deposits
  2. Supervision and monitoring of shares
  3. Supervision and monitoring of Bonds and MTN
  4. Supervision and monitoring of mutual funds
- d. Policy on the grant of Power of Attorney related to time deposit transactions to external parties
- e. Technical Policy
  1. Classification Recognition Policy of Investment Portfolios
  2. Securities Value Measurement Policy





3. Kebijakan penjualan dibawah harga perolehan/nilai buku
4. Kebijakan Pembentukan *Impairment* Investasi
  - Kriteria pembentukan *impairment* investasi
  - Perhitungan *impairment* investasi
5. Kebijakan Analisa Fundamental
6. Kebijakan Komite Investasi

3. Sales policy below the acquisition price / book value
4. Investment Impairment Establishment Policy
  - Criteria for establishing investment impairments
  - Calculation of investment impairments
5. Fundamental Analysis Policy
6. Investment Committee Policy

**Strategi investasi yang dimiliki Perseroan, antara lain sebagai berikut:**

- a. Membentuk portofolio investasi yang optimal, yaitu yang memiliki *return* maksimal dan risiko yang terukur :
  - Melakukan diversifikasi portofolio.
  - *Rebalancing* portofolio sesuai kondisi pasar dan kebijakan/peraturan yang berlaku.
  - Mengoptimalkan dana yang ada di Rekening Giro, sehingga mendapatkan *return* yang optimal.
  - Monitor perkembangan pasar modal, pasar uang, dan lain-lain.
- b. Penempatan pada deposito *reciprocal* fokus pada bank-bank yang memberikan premi yang tinggi:
  - Melakukan analisa dan usulan penempatan deposito *reciprocal* sesuai permintaan SBU.
  - Melakukan penempatan deposito *reciprocal* pada bank rekanan SBU untuk menunjang perolehan premi.
  - Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap hasil premi dan penempatan deposito *reciprocal*.
  - Melakukan monitoring dan pengawasan terhadap deposito *reciprocal* yang ada di kantor cabang.
- c. Memiliki SOP dan Prosedur Investasi yang terkini:
  - Memantau perkembangan peraturan baru yang terkait investasi.
  - Evaluasi dan penyempurnaan atas SOP dan Prosedur Investasi.
- d. Pengembangan *networking* dan kerjasama dengan pihak lain yang terkait:
  - Memperluas kerjasama dengan instansi terkait, baik yang ada saat ini maupun yang baru untuk mendukung transaksi saham, obligasi dan reksadana.
  - Aktif mengikuti dan menghadiri *market*

**The Company's Investment strategies are as follows:**

- a. Establishing an optimal investment portfolio, namely those that have maximum returns and measurable risks:
  - Diversifying portfolios.
  - Rebalancing portfolio according to market conditions and applicable policies / regulations
  - Optimizing funds in the Demand Deposit Account, so as to get an optimal return.
  - Monitoring the development of capital markets, money markets, and others.
- b. Placement on reciprocal time deposit/ focus on banks that provide high premiums:
  - Analyzing and proposing reciprocal time deposit placements pursuant to SBU's request.
  - Conducting placements of reciprocal time deposits at SBU partner banks to support premium income
  - Monitoring and evaluating premium income and reciprocal deposit placements.
  - Monitoring and supervising reciprocal deposits in branch offices.
- c. Having the latest SOPs and Investment Procedures:
  - Monitoring the development of new investment-related regulations.
  - Evaluation and improvement of SOPs and Investment Procedures.
- d. Development of networking and collaboration with other related parties:
  - Expanding cooperation with related institutions, both existing and new to support stock, bond and mutual fund transactions.
  - Actively participating in and attending

*update* dan analisis meeting dari sekuritas maupun emiten.

- e. Peningkatan kompetensi SDM:
- Mengikuti *workshop*/kursus.
  - Membeli buku investasi.

## 2. Pengelolaan investasi

Penerapan analisis terhadap risiko-risiko investasi Perseroan dilakukan dengan cara sebagai berikut:

- a. Dalam pertimbangan pembelian awal surat berharga (saham, obligasi, dan deposito) harus berdasarkan analisa fundamental terhadap perusahaan penerbit surat berharga (saham, obligasi, dan deposito).
- b. Penanaman/pembelian surat berharga (saham, obligasi, dan deposito) harus dilakukan pada perusahaan yang memiliki fundamental yang baik.
- c. Klasifikasi fundamental yang baik dapat dilihat dari kriteria, yaitu :
  - Perusahaan memiliki profitabilitas yang baik, dibuktikan dengan saldo laba bersih perusahaan yang positif.
  - Perusahaan memiliki solvabilitas yang baik, dibuktikan dengan Rasio Total Hutang per Aset (*Debt to Asset Ratio*) tidak lebih dari 1 (satu) kali.
  - Untuk perusahaan penerbit obligasi, selain tersebut diatas perlu diperhatikan hal-hal berikut :
    1. Rating Obligasi
      - ✓ Rating obligasi menggambarkan tingkat risiko yang dimiliki oleh obligasi tersebut.
      - ✓ Rating obligasi pada saat pembelian awal adalah minimal BBB.
    2. Covenant dari penerbit obligasi
      - ✓ Covenant adalah berupa kewajiban bagi pihak penerbit obligasi untuk menjaga rasio-rasio keuangan tertentu. Misalnya, *Debt to Equity Ratio*, *Current Ratio*, dan *Interest Coverage Ratio*.
- Untuk Bank, selain tersebut diatas perlu diperhatikan hal-hal berikut :
  1. Rasio Kecukupan Modal (Capital Adequacy Ratio/CAR)
    - ✓ CAR merupakan indikator terhadap kemampuan bank untuk menutupi penurunan aktivasnya sebagai akibat dari kerugian-kerugian bank yang disebabkan oleh aktiva yang berisiko.

market updates and analysis of securities and issuers meetings.

- e. Human Capital competency enhancement:
- Joining workshops / courses.
  - Buying investment books.

## 2. Investment Management

The Company's investment risks analysis is carried out in the following ways:

- a. The initial purchase of securities (shares, bonds, and time deposits) must be based on a consideration of fundamental analysis of the company issuing securities (shares, bonds, and time deposits).
- b. Investment/purchase of securities (shares, bonds, and time deposits) must be done with companies that have good fundamentals.
- c. Good fundamental classification can be seen from the following criteria:
  - Companies with good profitability, as evidenced by a positive net profit balance.
  - Companies with good solvency, as evidenced by Debt to Asset Ratio that is above 1x.
  - For bond issuing companies, in addition to the above, the following should be noted:
    1. Bond Rating
      - ✓ Bond rating describes the risk rating inherent to the bonds
      - ✓ Bond rating at the time of initial purchase shall be at least BBB.
    2. Covenant from bond issuers
      - ✓ Covenant is an obligation for bond issuers to maintain certain financial ratios. For example, Debt to Equity Ratio, Current Ratio, and Interest Coverage Ratio.
- For banks, in addition to the above, the following matters need to be considered:
  1. Capital Adequacy Ratio (CAR)
    - ✓ CAR is an indicator of a bank's ability to cover a decrease in its assets as a result of bank losses caused by risky assets.



- ✓ CAR bank harus diatas ketentuan yang diwajibkan oleh Bank Indonesia.
- Perusahaan/penerbit surat berharga tidak masuk dalam daftar cela atau daftar hitam oleh regulator terkait.
- ✓ CAR of a Bank must exceed the conditions stipulated by Bank Indonesia.
- The companies/issuers of securities are not blacklisted by the relevant regulators.

## Ikatan Material Atas Barang Modal

### Material Commitment on Capital Goods

Sepanjang tahun 2018, Asei telah melakukan beberapa ikatan material dalam rangka investasi barang modal yaitu gedung kantor/partisi, peralatan dan perabot kantor yang bertujuan untuk menunjang kinerja perusahaan, dengan menggunakan anggaran dari perusahaan.

Throughout 2018, Asei made some material commitments for capital goods investment in the form of office building/partition, office equipment and furnishings aiming to support the Company's performance, using the budget of the Company.

## Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Keuangan

### Information and Material Facts after the Reporting Date

Tidak ada fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan keuangan.

Information and Material Facts after the Reporting Date  
There was no Information and Material Facts occurring after the Reporting Date.

## Kebijakan Dividen

### Dividend Policy

Pada tahun 2018, Asei tidak melakukan pembagian dividen kepada Pemegang Saham.

In 2018, Asei did not issue dividend to Shareholders.  
Use of Proceeds from Public Offering

## Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

### Realization of Use of Proceeds from Public Offering

Asei merupakan perusahaan yang sahamnya dimiliki oleh PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) sebesar 99,998% dan Koperasi Pegawai ASEI sebesar 0,002%. Asei tidak pernah melakukan *Initial Public Offering* (IPO) di pasar modal. Dengan demikian, tidak ada laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum dalam Laporan Tahunan ini.

Asei is a company whose shares are owned by PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) for 99.998% and Asei Employees Cooperative for 0.002%. Asei has never conducted Initial Public Offering (IPO) in the capital market. Therefore, there is no realization report on the realization of use of proceeds from public offering in this Annual Report.

### Peningkatan/Penurunan Material Penjualan/Pendapatan Bersih

Tahun 2018 Asei membukukan laba positif sebesar Rp4miliar, mengalami kenaikan dibandingkan tahun sebelumnya (2017) dengan pencapaian sebesar defisit Rp172 miliar.

### Material Increase/Decrease in Sales/Net Income

In 2018 Asei posted a positive profit of Rp4 billion, an increase compared to the previous year (2017)'s deficit of Rp 172 billion.

## Investasi Barang Modal Capital Goods Investment

Dalam rangka menunjang kinerja perusahaan, beberapa jenis investasi barang modal yang direalisasikan pada tahun 2018 adalah untuk Peralatan dan Perabot Kantor senilai Rp55.413.808.

In order to support the Company's performance, some capital goods investments were realized in 2018 for Office Equipment and Furnishings as much as Rp55,413,808.

## Prospek Usaha Perusahaan Company's Business Prospects

Situasi ekonomi Indonesia memiliki pengaruh terhadap premi Industri Asuransi. Ditengah gejolak pasar keuangan dan *trend* perlambatan ekonomi global di tahun 2018, Pemerintah berhasil menjaga laju pertumbuhan ekonomi di angka 5.17%. Pertumbuhan positif juga terlihat pada Industri Asuransi Umum. Berdasarkan data statistik AAUI tahun 2018, premi bruto Asuransi Umum pada tahun 2018 mengalami pertumbuhan positif sebesar 9.8% atau sebesar Rp69.9 triliun. Hampir seluruh lini bisnis mencatatkan pertumbuhan positif pada tahun 2018 kecuali Asuransi Rangka Kapal, Energi, Rekayasa dan Asuransi Kecelakaan yang mencatatkan pertumbuhan negatif di periode ini dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya.

Indonesia's economic situation has an influence on the premium of insurance industry. In the midst of financial market turmoil and the trend of global economic slowdown in 2018, the Government managed to keep the pace of economic growth at 5.17%. Positive growth is also seen in the General Insurance Industry. Based on AAUI statistics in 2018, the General Insurance gross premium in 2018 positively grew 9.8% or amounted to Rp69.9 trillion. Almost all business lines recorded positive growth in 2018 except Marine Hull, Energy, and Engineering Insurance and Accident Insurance that recorded negative growth in this period compared to the same period of the previous year.

Pangsa pasar premi Asuransi Umum masih didominasi oleh 2 (dua) lini usaha terbesar yaitu Asuransi Harta Benda dan Asuransi Kendaraan Bermotor dengan total kontribusi 53,9%, diikuti dengan pangsa pasar Asuransi Kredit sebesar 11,3%. Klaim Bruto (klaim dibayar) Asuransi Umum tahun 2018 ini mencatatkan peningkatan sebesar 8,1% dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Rasio klaim dibayar terhadap premi tahun 2018 tercatat 43,1%, turun 0,4% dibandingkan tahun sebelumnya. Berdasarkan rilis data OJK dapat dilihat adanya peningkatan hasil underwriting perusahaan asuransi. Meskipun demikian peningkatan tersebut juga diiringi dengan meningkatnya biaya usaha (terutama pada biaya pemasaran) dan menurunnya hasil investasi. Secara keseluruhan laba/rugi usaha asuransi mengalami peningkatan positif sebesar 4,6% namun rasio laba terhadap premi mengalami penurunan dari 8.6% di 2017 menjadi 8,2% di 2018.

The general insurance premium market share is still dominated by 2 (two) largest business lines, namely Property Insurance and Motor Vehicle Insurance with a total contribution of 53.9%, followed by the Credit Insurance with a market share of 11.3%. Gross Claims (claims paid) of General Insurance in 2018 recorded an increase of 8.1% compared to the previous year. The ratio of total claims paid to total premiums in 2018 was 43.1%, down 0.4% compared to the previous year. The OJK data revealed increase in underwriting income recorded by insurance companies. However, the increase was also accompanied by increased business costs (especially on marketing costs) and declining investment income. Overall insurance business profit/loss experienced a positive increase of 4.6, but the profit-to-premium ratio decreased from 8.6% in 2017 to 8.2% in 2018.

Dari total pendapatan premi industri khusus Asuransi Umum tahun 2018 sebesar Rp69,9 triliun, *marketshare* Asei masih cukup rendah yaitu baru sebesar 0,5% (Rp358,3 miliar) mengalami penurunan dari *marketshare* tahun sebelumnya. Adapun *marketshare* Asei untuk perolehan hasil *underwriting* mengalami peningkatan yaitu 0,6% (Rp82,3 miliar) dari perolehan hasil underwriting industri sebesar Rp13,4 triliun.

From the General Insurance industry's total premiums in 2018 amounting to Rp69.9 trillion, Asei marketshare was still quite low at only 0.5% (Rp358.3 billion), a decrease from the previous year's marketshare. While Asei marketshare for underwriting income increased by 0.6% (Rp82.3 billion) from the industry's underwriting income of Rp13.4 trillion.



Di tengah ketatnya persaingan usaha asuransi saat ini, Asei ke depan diharapkan dapat memenangkan persaingan dengan menunjukkan kinerja usaha yang terus meningkat. Pengelolaan proses bisnis perusahaan yang terintegrasi dengan didukung oleh penerapan nilai-nilai tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) diharapkan dapat mampu menjawab tantangan dan hambatan dalam menghadapi potensi risiko perusahaan pada tahun mendatang. Pertumbuhan industri asuransi nasional pada tahun 2019 diperkirakan berada pada kisaran 10%-30%. Pengalaman Perseroan di industri perasuransian menjadikan pendorong untuk semakin berinovasi dan meningkatkan layanan terintegrasi dengan berbasis teknologi informasi.

Sebagai perusahaan yang memiliki spesialisasi pada Asuransi Keuangan, Asei perlu lebih fokus untuk menysasar bisnis Asuransi Keuangan. Dalam menjalankan kegiatan operasional perusahaan, Asei didukung oleh sistem teknologi informasi yang cukup memadai. Hal tersebut menjadi kekuatan sekaligus modal utama bagi perusahaan dalam mewujudkan perusahaan yang unggul dan kompetitif serta berdaya saing.

## Rencana Strategis Perusahaan

### 1. Rencana Strategi Korporasi

Rencana korporasi (corporate plan) mencakup rumusan mengenai tujuan dan sasaran yang hendak dicapai oleh perusahaan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun.

- a. Arah Pengembangan Usaha  
Arah pengembangan usaha Perseroan tahun 2019 dilakukan sesuai dengan visi dan misi perusahaan yaitu menjadi perusahaan asuransi keuangan yang terkemuka dan terpercaya di Indonesia melalui layanan terintegrasi berbasis teknologi.
- b. Sasaran Perusahaan tahun 2019
  1. Aset : Rp1.620 miliar
  2. Dana Investasi : Rp395 miliar
  3. Ekuitas : Rp427 miliar
  4. Hasil Investasi : Rp20 miliar
  5. Biaya Operasional : Rp120 miliar
  6. Laba setelah Pph : Rp6 miliar
- c. Sasaran premi bruto dan hasil underwriting per bidang usaha tahun 2019

Going forward, in the midst of stringent competition in the insurance sector today, Asei is expected to win the competition by demonstrating business performance that continues to increase. Integrated management of corporate business processes supported by Good Corporate Governance implementation is expected to be able to answer challenges and obstacles in facing the Company's potential risks in the coming year. The national insurance industry's growth in 2019 is estimated to be in the range of 10% -30%. The Company's experience in the insurance industry could serve as a driving force to innovate and improve integrated technology-based services.

As a company that specializes in Financial Insurance, Asei needs to be more focused on targeting the Financial Insurance business. In carrying out its operational activities, Asei is supported by an adequate information technology system. This has become the strength as well as main capital for the Company in realizing a superior and competitive company.

## Company's Strategic Plan

### 1. Corporate Strategic Plan

A corporate plan covering the formulation of goals and objectives to be achieved by the Company within 5 (five) years.

- a. Business Development  
The Company's business development direction in 2019 will be carried out in accordance with the Company's vision and mission of becoming a leading and trusted financial insurance company in Indonesia through technology-based integrated services.
- b. Company's Objectives in 2019
  1. Assets : Rp1,620 billion
  2. Investment Fund : Rp395 billion
  3. Equity : Rp427 billion
  4. Return of Investment : Rp20 billion
  5. Operating Expense : Rp120 billion
  6. Profit after Tax : Rp6 billion
- c. Targeted gross premium and underwriting income per business sector in 2019

Bidang Usaha Line of Business	Premi Bruto Gross Premium	Hasil Underwriting Underwriting Income
Asuransi Keuangan Financial Insurance		
Asuransi Perdagangan Trade Insurance	30.000	12.758
Asuransi Kredit Credit Insurance	105.000	68.668
Penjaminan Suretyship	60.000	15.392
<b>Jumlah Total</b>	<b>195.000</b>	<b>96.820</b>
Asuransi Umum General Insurance		
Asuransi Umum General Insurance	200.000	16.819
Reasuransi Reinsurance	15.000	1.843
<b>Jumlah Total</b>	<b>215.000</b>	<b>18.662</b>
<b>Jumlah Total</b>	<b>410.000</b>	<b>115.482</b>

Strategi korporasi yang digunakan oleh Perseroan terbagi menjadi 3 (tiga) antara lain:

#### 1. Strategi Operasional

##### Asuransi Perdagangan

- Peningkatan Portofolio Bisnis Asperdag;
- Optimalisasi kerjasama bisnis dengan *Export Credit Agency* (ECA) dan Sinergi Asuransi Kerugian Umum BUMN;
- Penguatan bisnis Asperdag dengan Perbankan dan LKNB;
- Peningkatan Kapasitas Akseptasi Asperdag.

##### Asuransi Kredit dan Penjaminan

- Meningkatkan Sinergi BUMN;
- Intensifikasi kerjasama bisnis dengan Perbankan dan LKNB yang telah memiliki Perjanjian Kerja Sama;
- Reciprocal* bisnis di luar segmen *Commercial Line*;
- Peningkatan *prudent underwriting* berbasis *Risk Mapping*;
- Pengembangan produk.

##### Asuransi Umum

- Meningkatkan perolehan bisnis direct melalui *crossselling* (AU *retalted* or *supporting* to Askeu);
- Memulihkan dan meningkatkan markettrust

The corporate strategy used by the Company is divided into 3 (three), among others:

#### 1. Operational Strategy

##### Trade Insurance

- Enhancing Trade Insurance Business Portfolio;
- Optimizing business cooperation with the Export Credit Agency (ECA) and Synergy of SOE General Insurance;
- Strengthening Trade Insurance business with Banking and NBFi;
- Increased Acceptance Capacity of Trade Insurance.

##### Credit and Suretyship Insurance

- Increasing SOE Synergy;
- Intensification of business cooperation with Banking and NBFIs that already have Cooperation Agreements;
- Reciprocal business outside the Commercial Line segment;
- Increased prudent underwriting based on RiskMapping;
- Product development.

##### General Insurance

- Increasing direct business acquisition through cross-selling (General Insurance *retalted* or *supporting* to Financial Insurance);
- Restoring and increasing market trust towards



terhadap Asei khususnya untuk bisnis yang berasal dari broker asuransi dan *ceding company*;

- c. Maintain broker asuransi, *ceding company*, broker reasuransi dan konsorsium;
- d. Peningkatan sinergi Holding Company guna mendukung pengembangan portfolio bisnis perusahaan.

## 2. Strategi Supporting

- a. Penguatan infrastruktur Teknologi Informasi;
- b. Sinergi Manajemen Risiko dengan SPI dalam rangka *Risk Based Audit*;
- c. Peningkatan pengelolaan sistem manajemen mutu dan proses bisnis;
- d. Peningkatan kompetensi Sumber Daya Manusia;
- e. Penyusunan kajian strategis perusahaan dalam mendukung pengembangan usaha secara berkelanjutan.

## 3. Strategi Keuangan

- a. *Rebalancing* portofolio investasi dalam rangka membentuk hasil investasi yang optimal;
- b. Kerjasama strategis dengan induk usaha/ holding dalam pengelolaan portofolio investasi;
- c. Melakukan *cash pooling* dan *monitoring* saldo dana pada rekening pasif kantor cabang;
- d. Peningkatan *collection ratio* piutang *direct* dan piutang reasuransi.

Asei, especially for businesses originating from insurance brokers and *ceding company*;

- c. Maintaining insurance brokers, *ceding companies*, reinsurance brokers and consortia;
- d. Increased synergy of Holding Company to support the Company's business portfolio development.

## 2. Supporting Strategies

- a. Strengthening Information Technology infrastructure;
- b. Risk Management Synergy with SPI in Risk Based Audit;
- c. Improved management of quality management systems and business processes;
- d. Increased competence of Human Capital;
- e. Preparation of the company's strategic study in supporting sustainable business development.

## 3. Financial Strategy

- a. Rebalancing investment portfolios in order to create optimal return of investment;
- b. Strategic cooperation with the holding company in managing investment portfolios;
- c. Performing cash pooling and monitoring fund balances in branch office passive accounts;
- d. Increased collection ratio of direct receivables and reinsurance accounts.

## Peraturan Perubahan Perundang-Undangan

### Changes in Laws and Regulations

Sepanjang tahun 2018 tidak ada peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap perusahaan.

### Peraturan Baru di Industri Perasuransian

Selama tahun 2018 terdapat beberapa peraturan baru di industri perasuransian yang berpengaruh cukup signifikan terhadap Perusahaan, yaitu sebagai berikut:

Throughout 2018 there were no laws and regulations significantly affecting the Company.

### New Regulations in Insurance Industry

Throughout 2018 there were several new regulations in the insurance industry that significantly affected the Company, namely:

**a. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK)**

1. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 18/Pojk.07/2018 Tentang Layanan Pengaduan Konsumen Di Sektor Jasa Keuangan;
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 27/Pojk.05/2018 Tentang Kesehatan Keuangan Perusahaan Asuransi Dan Perusahaan Reasuransi;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 28/Pojk.05/2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 72/Pojk.05/2016 Tentang Kesehatan Keuangan Perusahaan Asuransi Dan Perusahaan Reasuransi Dengan Prinsip Syariah;
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 34/Pojk.03/2018 Tentang Penilaian Kembali Bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan.

**b. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK)**

1. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1/ Seojk.05/2018 Tentang Bentuk Dan Susunan Laporan Berkala Perusahaan Asuransi Dan Perusahaan Reasuransi;
2. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 2/ Seojk.05/2018 Tentang Bentuk Dan Susunan Laporan Berkala Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi Syariah, Dan Unit Syariah;
3. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 3/ Seojk.05/2018 Tentang Bentuk Dan Susunan Laporan Berkala Perusahaan Pialang Asuransi, Perusahaan Pialang Reasuransi, Dan Perusahaan Penilai Kerugian Asuransi;
4. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 9/Seojk.05/2018 Tentang Permohonan Perizinan, Persetujuan, Dan Pelaporan Secara Elektronik Bagi Perusahaan Pialang Asuransi, Perusahaan Pialang Reasuransi, Dan Perusahaan Penilai Kerugian Asuransi;

**a. Financial Services Authority Regulations (POJK)**

1. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority Regulation No. 18/ Pojk.07 / 2018 concerning Consumer Complaint Services in the Financial Services Sector;
2. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority Regulation No. 27/Pojk.05/ 2018 concerning Financial Health of Insurance Companies and Reinsurance Companies;
3. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority Regulation No. 28/Pojk.05/ 2018 concerning Amendments to the Financial Services Authority Regulation No. 72/ Pojk.05 / 2016 concerning Financial Health of Insurance Companies And Reinsurance Companies With Sharia Principles;
4. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority Regulation No. 34/Pojk.03/ 2018 concerning Re-Assessment of Main Parties of the Financial Service Institutions.

**b. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority's Circular Letter (SEOJK)**

1. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority Circular Letter No. 1/Seojk.05/2018 concerning the Form and Composition of Periodic Reports of Insurance Companies and Reinsurance Companies;
2. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority Circular Letter No. 2/Seojk.05/2018 concerning the Form and Composition of Periodic Reports of Sharia Insurance Companies, Sharia Reinsurance Companies, and Sharia Units;
3. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority Circular Letter No. 3/ Seojk.05/2018 concerning Form and Composition of Periodic Reports of Insurance Brokerage Companies, Reinsurance Brokerage Companies, and Insurance Loss Appraisal Companies;
4. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority Circular Letter No. 9/ Seojk.05/2018 concerning Requests for Electronic Licensing, Approval and Reporting for Insurance Brokerage Companies, Reinsurance Brokerage Companies, and Insurance Loss Appraisal Companies;





5. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 10/Seojk.05/2018 Tentang Permohonan Perizinan, Persetujuan, Dan Pelaporan Secara Elektronik Bagi Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, Dan Perusahaan Reasuransi Syariah;
  6. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 15/Seojk.05/2018 Tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Dan Anggaran Biaya Likuidasi Serta Pemberian Insentif Yang Wajar Untuk Tim Likuidasi Bagi Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, Dan Perusahaan Reasuransi Syariah;
  7. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 16/Seojk.05/2018 Tentang Pedoman Penyusunan Neraca Sementara Likuidasi Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, Dan Perusahaan Reasuransi Syariah.
5. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority Circular Letter No. 10/ Seojk.05/2018 concerning Requests for Electronic Licensing, Approval and Reporting for Insurance Companies, Sharia Insurance Companies, Reinsurance Companies, and Sharia Reinsurance Companies;
  6. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority Circular Letter No. 15/ Seojk.05/2018 concerning Guidelines for Preparation of Work Plan and Budget for Liquidation Costs and Provision of Reasonable Incentives for Liquidation Teams for Insurance Companies, Sharia Insurance Companies, Reinsurance Companies, and Sharia Reinsurance Companies;
  7. The Republic of Indonesia's Financial Services Authority Circular Letter No. 16/ Seojk.05/2018 concerning Guidelines for Preparing the Temporary Balance Sheet for Liquidation of Insurance Companies, Sharia Insurance Companies, Reinsurance Companies, and Sharia Reinsurance Companies.





**“ Asuransi Asei di tahun mendatang dapat tumbuh dan kembali mencatatkan kinerja positif.**

Asuransi Asei will grow and record yet another positive performance in the coming years.

05

**Tata Kelola  
Perusahaan**  
Good Corporate Governance

# Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

## Good Corporate Governance



Asei telah menerapkan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) secara menyeluruh pada berbagai lapisan organisasi. Manajemen Asei dengan berbagai upaya terus memberikan dorongan dalam rangka meningkatkan *awareness terhadap* penerapan prinsip-prinsip GCG. Penerapan GCG secara konsisten dapat memberikan kekuatan dan memperoleh kepercayaan serta dukungan *stakeholders* dalam memaksimalkan nilai perusahaan dan menjaga kelangsungan usaha secara berkelanjutan.

Optimalisasi penerapan GCG pada Asei terus dilakukan dengan penguatan infrastruktur untuk mencapai praktik tata kelola perusahaan yang baik dengan didasarkan pada etika bisnis, budaya perusahaan, dan sistem serta prosedur sesuai peraturan perusahaan dan perundang-undangan yang berlaku guna mencapai kinerja usaha yang maksimal.

Asei has implemented Good Corporate Governance (GCG) comprehensively at various levels of the organization. Asei Management continuously makes various efforts to increase awareness of GCG principles implementation. GCG implementation can consistently help provide strength and gain stakeholders' trust and support in maximizing company's value and sustaining business continuity.

GCG implementation in Asei has been continuously optimized by strengthening infrastructure to achieve good corporate governance practices based on business ethics, corporate culture, and systems and procedures in accordance with applicable company regulations and legislation to achieve maximum business performance.

## Prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik Good Corporate Governance Principles

### 1. Keterbukaan

Keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam pengungkapan dan penyediaan informasi yang relevan mengenai Asei, yang mudah diakses oleh pemangku kepentingan sesuai dengan peraturan perundang-undangan di bidang perasuransian serta standar prinsip, dan praktik penyelenggaraan usaha perasuransian yang sehat.

### 2. Akuntabilitas

Kejelasan fungsi dan pelaksanaan pertanggungjawaban organ Asei sehingga kinerja perusahaan dapat berjalan secara wajar, efektif, dan efisien.

### 3. Pertanggungjawaban

Kesesuaian pengelolaan Asei dengan peraturan perundang-undangan di bidang perasuransian dan nilai-nilai etika serta standar, prinsip, dan praktik penyelenggaraan usaha perasuransian yang sehat.

### 4. Kemandirian

Asei dikelola secara mandiri dan profesional serta bebas dari benturan kepentingan dan pengaruh atau tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan di bidang perasuransian dan nilai-nilai etika serta standar, prinsip, dan praktik penyelenggaraan usaha perasuransian yang sehat.

### 5. Kesetaraan dan Kewajaran

Kesetaraan, keseimbangan, dan keadilan didalam memenuhi hak-hak pemangku kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian, peraturan perundang-undangan, dan nilai-nilai etika serta standar, prinsip, praktik penyelenggaraan usaha perasuransian yang sehat.

### 1. Transparency

Transparency in the decision-making process and transparency in the disclosure and provision of relevant information regarding Asei, which is easily accessible to stakeholders in accordance with laws and regulations in the field of insurance, as well as principle standards and the practice of sound insurance business operation.

### 2. Accountability

Clarity of functions and implementation of the accountability of Asei organs so that the Company's performance can run fairly, effectively, and efficiently.

### 3. Responsibility

Conformity of the management of Asei with laws and regulations in the field of insurance as well as with ethical values, standards, principles, and best practices in sound insurance business operations.

### 4. Independence

Asei is managed independently and professionally and is free from conflicts of interest and the influence or pressure of any party that is in contrary with the laws and regulations in the field of insurance as well as with ethical values, standards, principles, and best practices in sound insurance business operations.

### 5. Fairness

Equality, balance and fairness in fulfilling the rights of stakeholders arising from agreements, legislation, as well as ethical values, standards, principles, and best practices in sound insurance business operations.

## Tujuan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

1. Mengoptimalkan nilai Perusahaan Perasuransian bagi Pemangku Kepentingan khususnya pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat.
2. Meningkatkan pengelolaan Perusahaan Perasuransian secara profesional, efektif, dan efisien.

## Good Corporate Governance Objectives

1. Optimizing the value of Insurance Company for Stakeholders, especially policyholders, insured, participants, and / or parties entitled to benefits.
2. Improving the management of Insurance Company in a professional, effective, and efficient manner

3. Meningkatkan kepatuhan Organ Perusahaan Perasuransian dan DPS serta jajaran di bawahnya agar dalam membuat keputusan dan menjalankan tindakan dilandasi pada etika yang tinggi, kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, dan kesadaran atas tanggung jawab sosial Perusahaan Perasuransian terhadap Pemangku Kepentingan maupun kelestarian lingkungan.
4. Mewujudkan Perusahaan Perasuransian yang lebih sehat, dapat diandalkan, amanah, dan kompetitif.
5. Meningkatkan kontribusi Perusahaan Perasuransian dalam perekonomian nasional.

3. Improving compliance of Insurance Company's Organs and DPS and the ranks below so that decision making and actions are taken based on high ethics, compliance with laws and regulations, and awareness of social responsibility of the Insurance Company to Stakeholders and environmental sustainability.
4. Realizing Insurance Company that is healthier, more reliable, trustworthy and competitive.
5. Increasing the contribution of Insurance Company to the national economy.

### Perwujudan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

1. Praktik tata kelola perusahaan mengacu pada prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Pertanggungjawaban, Kemandirian, dan Kesetaraan dan Kewajaran. Prinsip-prinsip tersebut menjadi referensi bagi pengambilan keputusan yang bertanggung jawab, menghindari konflik kepentingan, optimalisasi kinerja, dan peningkatan akuntabilitas.
2. Tata Kelola Perusahaan yang baik di lingkungan Asei diimplementasikan melalui tata kelola bagi Pemegang Saham, Direksi, jajaran manajemen, serta organ-organ pendukung lainnya.

### Realization of Good Corporate Governance

1. Corporate governance practice refers to the principles of Transparency, Accountability, Accountability, Independence, Fairness. These principles serve as a reference for responsible decision making, avoiding conflicts of interest, optimizing performance, and increasing accountability.
2. Good corporate governance in the Asei environment is implemented through governance for Shareholders, Board of Directors, management, and other supporting organs.

### Tata Nilai Perusahaan

Nilai-nilai perusahaan (*corporate values*) merupakan nilai-nilai dalam organisasi yang disepakati dan diyakini dapat membantu perwujudan visi/misi dan pencapaian tujuan jangka panjang perusahaan. Nilai-nilai perusahaan (*corporate values*) Asei terdiri dari 3 (tiga) nilai, yaitu:

1. **Customer Satisfaction**  
Memberikan pelayanan prima sesuai harapan pelanggan.
2. **Innovative**  
Melakukan pembaruan terus menerus.
3. **Solid**  
Kerjasama yang kuat.

Ketiga nilai tersebut diatas disingkat menjadi **CIS**. Implementasi dari nilai-nilai perusahaan (*corporate values*) yang berupa Pedoman Perilaku merupakan pedoman pelaksanaan yang dibutuhkan seluruh insan Asei untuk memberikan kesatuan pandangan dalam pelaksanaan tugas sehari-hari yang terkait langsung maupun tidak langsung dengan pelaksanaan suatu pekerjaan, baik yang bersifat operasional maupun non operasional.

### Corporate Values

Corporate values are the values in the organization that are agreed upon and believed to be able to help realize the Company's vision/ mission and company's long-term goals achievement. Asei corporate values consist of 3 (three) values, namely:

1. **Customer Satisfaction**  
Providing excellent services as expected by all customers.
2. **Innovative**  
Continuous innovations.
3. **Solid**  
Solid cooperation

The three values above are abbreviated as CIS. The corporate values are implemented in the form of Code of Conduct as an implementation guideline needed by all Asei's People to share common view in carrying out daily tasks that are directly or indirectly related to the implementation of works, both operational and non-operational. .

## Struktur dan Mekanisme Tata Kelola Governance Structure And Mechanism

Tata Kelola Perusahaan yang Baik di Lingkungan Asei diimplementasikan melalui struktur dan mekanisme tata kelola organ-organ perusahaan, yaitu :

1. Organ Utama: Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi.
2. Organ Pendukung: Komite Dewan Komisaris, Sekretaris Perusahaan, Internal Audit, Komite Direksi dan Dewan Pengawas Syariah

Good Corporate Governance in the Asei Environment is implemented through governance structure and mechanism of corporate organ, namely:

1. Main Organs: Shareholders, Board of Commissioners, and Board of Directors.
2. Supporting Organs: Board of Commissioners' Committees, Corporate Secretary, Internal Audit, Board of Directors and Sharia Supervisory Board.

## Pemegang Saham Utama Dan Pengendali Baik Langsung maupun Tidak Langsung, Hingga Pemilikan Individu

### Direct And Indirect Ultimate And Controlling Shareholders Up To Individual Ownership

#### A. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Asei tidak memiliki saham pada Perusahaan maupun Korporasi yang terafiliasi dengan Asei.

#### A. Share Ownership of Members of the Board of Directors and Board of Commissioners

Members of Asei's Board of Directors and Board of Commissioners do not have shares in the Company and its affiliates.

Pemegang Saham shareholders	Nominal Saham Number of Shares	Persentase Saham Percentage of Shares
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	Rp 549.989.000.000,00	99,998%
Koperasi Pegawai ASEI	Rp 11.000.000,00	0,002%
<b>Jumlah Total</b>	<b>Rp 550.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>

#### B. Hubungan Keuangan dan Hubungan Keluarga Anggota Direksi

Pengungkapan hubungan keuangan dan hubungan keluarga anggota Direksi dengan anggota Direksi lain, anggota Dewan Komisaris, anggota Dewan Pengawas Syariah, dan/atau Pemegang Saham Perusahaan Asei.

#### B. Financial Relationship and Family Relationship of the Board of Directors Members

Disclosure of financial relationship and family relationship of the Board of Directors members with fellow members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, members of the Sharia Supervisory Board, and/ or Asei's Shareholders.

		Kepemilikan saham anggota Direksi yang mencapai 5% (lima persen) atau lebih dari modal disetor Shareholding of BOD Members amounting to 5% or above 5% of the Paid-Up Capital								
Nama Name	Jabatan Position	A		B		C		D		Keterangan: Indonesia/ Luar Negeri Remarks: Indonesia/ Overseas
		Jumlah Nominal Saham Nominal Value of Shares	% Kepemilikan Ownership	Jumlah Nominal Saham Nominal Value of Shares	% Kepemilikan Ownership	Jumlah Nominal Saham Nominal Value of Shares	% Kepemilikan Ownership	Jumlah Nominal Saham Nominal Value of Shares	% Kepemilikan Ownership	
<b>Direksi</b> Board of Directors										
Eko Supriyanto Hadi	Direktur Utama President Director	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Erickson Mangunsong	Direktur Director	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**C. Hubungan Keuangan dan Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris**

Pengungkapan hubungan keuangan dan hubungan keluarga anggota Dewan Komisaris dengan anggota Dewan Komisaris lain, anggota Direksi, Anggota Dewan Pengawas Syariah, dan/atau Pemegang Saham Asei.

**C. Financial Relationship and Family Relationship of the Board of Commissioners**

Disclosure of financial relationship and family relationship of members of the Board of Commissioners with fellow members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, Sharia Supervisory Board Members, and / or Shareholders of Asei.

		Kepemilikan saham anggota Dewan Komisaris yang mencapai 5% (lima persen) atau lebih dari modal disetor Shareholding of BOC Members amounting to 5% or above 5% of the Paid-Up Capital								
Nama Name	Jabatan Position	A		B		C		D		Keterangan: Indonesia/ Luar Negeri Remarks: Indonesia/ Overseas
		Jumlah Nominal Saham Nominal Value of Shares	% Kepemilikan Shareholding	Jumlah Nominal Saham Nominal Value of Shares	% Kepemilikan Shareholding	Jumlah Nominal Saham Nominal Value of Shares	% Kepemilikan Shareholding	Jumlah Nominal Saham Nominal Value of Shares	% Kepemilikan Shareholding	
<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners										
Untung Hadi Santosa	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Robert Tampubolon	Komisaris Commissioner	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Kusnindar	Komisaris Commissioner	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Amrizal	Komisaris Independen Independent Commissioner	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## Dewan Komisaris Board Of Commissioners

### 1. Tugas Dewan Komisaris

- a. Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan yang dilakukan oleh Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan rencana Jangka Panjang perusahaan, Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan serta ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), serta peraturan perundang-undangan yang berlaku, untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.
- b. Dalam melaksanakan tugasnya tersebut setiap Dewan Komisaris harus:
  1. Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan serta prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran.
  2. Beritikad baik, penuh kehati-hatian dan bertanggung-jawab dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.
- c. Setiap anggota Dewan Komisaris ikut bertanggung jawab secara pribadi atas kerugian Perseroan apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai menjalankan tugasnya.
- d. Dalam hal Dewan Komisaris terdiri atas 2 (dua) anggota Dewan Komisaris atau lebih, tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada butir c berlaku secara tanggung renteng bagi setiap anggota Dewan Komisaris.

### 1. Duty of the Board of Commissioners

- a. The Board of Commissioners has the duty to supervise management policies as well as the course of management of both the Company and the Company's business carried out by the Board of Directors in general, and to provide advice to the Board of Directors including the oversight of the implementation of the Company's Long-term plans, Corporate Work Plan and Budget, General Meeting of Shareholders (GMS)'s resolutions, as well as applicable laws and regulations, for the benefit of the Company and in accordance with the purposes and objectives of the Company.
- b. In carrying out its duties, the Board of Commissioners must:
  1. Comply with the Articles of Association and laws and regulations as well as the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, accountability, and fairness.
  2. Good willed, prudent and responsible in carrying out the supervisory duties and giving advice to the Board of Directors for the interests of the Company and in accordance with the purposes and objectives of the Company.
- c. Each member of the Board of Commissioners is personally responsible for the loss of the Company if the said person is found guilty or negligent in carrying out his/her duties.
- d. In the event that the Board of Commissioners consists of 2 (two) members or more, the responsibilities as referred to in point c apply jointly to each member of the Board of Commissioners.

- e. Anggota Dewan Komisaris tidak dapat dipertanggungjawabkan atas kerugian sebagaimana dimaksud pada butir d apabila dapat membuktikan:
1. Telah melakukan pengawasan dengan itikad baik dan kehati-hatian untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.
  2. Tidak mempunyai kepentingan pribadi baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan Direksi yang mengakibatkan kerugian.
  3. Telah memberikan nasihat kepada Direksi untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.
- f. Direksi dan Dewan Komisaris bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan, dalam hal Pemegang Saham tidak dapat mengembalikan dividen interim.

## 2. Kewajiban Dewan Komisaris

Dewan Komisaris Asei wajib:

- a. Menjamin pengambilan keputusan yang efektif, tepat, dan cepat serta dapat bertindak secara independen, tidak mempunyai kepentingan yang dapat mengganggu kemampuannya untuk melaksanakan tugas secara mandiri dan kritis.
- b. Melaksanakan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi.
- c. Mengawasi Direksi dalam menjaga keseimbangan kepentingan semua pihak, khususnya kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat.
- d. Menyusun laporan kegiatan Dewan Komisaris yang merupakan bagian dari laporan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik.
- e. Memantau efektivitas penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik.
- f. Membantu memenuhi kebutuhan DPS dalam menggunakan anggota komite yang struktur organisasinya berada di bawah Dewan Komisaris.
- g. Dewan Komisaris Perseroan wajib menyelenggarakan rapat Dewan Komisaris secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan.

Rapat Dewan Komisaris dalam periode 1 (satu) tahun dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Paling sedikit 4 (empat) kali rapat di antaranya dilakukan dengan mengundang Direksi.

- e. Members of the Board of Commissioners cannot be held responsible for losses as referred to in point d if they can prove that they:
1. Has carried out supervision duties in good faith and prudence for the interests of the Company and in accordance with.
  2. Do not have personal interests either directly or indirectly for any management action undertaken by the Board of Directors which results in losses.
  3. Have provided advice to the Board of Directors to prevent such losses from arising or continuing.
- f. The Board of Directors and the Board of Commissioners are jointly and severally responsible for the losses of the Company, in the event that Shareholders cannot return interim dividends.

## 2. Obligations of the Board of Commissioners

Asei's Board of Commissioners is obliged to:

- a. Ensure effective, appropriate and fast decision making and be able to act independently, do not have interests that can interfere with their ability to carry out tasks independently and critically.
- b. Carry out supervisory and advisory duties to the Board of Directors.
- c. Oversee the Board of Directors in maintaining the balance of interests of all parties, especially the interests of policyholders, insured, participants, and/or parties entitled to benefits.
- d. Prepare reports on the activities of the Board of Commissioners which are part of the report on Good Corporate Governance implementation.
- e. Monitor the effectiveness of Good Corporate Governance implementation.
- f. Help meet the needs of DPS for having the assistance of members of committees under the Board of Commissioners.
- g. The Company's Board of Commissioners must hold Board of Commissioners meetings at least 1 (one) time in 1 (one) month.

Board of Commissioners meeting in one year period shall be carried out under the following conditions:

1. At least 4 (four) meetings of which are conducted by inviting the Board of Directors.



2. Paling sedikit 1 (satu) kali rapat di antaranya dilakukan dengan mengundang auditor eksternal.
- h. Anggota Dewan Komisaris Perseroan wajib menghadiri rapat Dewan Komisaris paling sedikit 80% (delapan puluh persen) dari jumlah rapat Dewan Komisaris dalam periode 1 (satu) tahun.
- i. Hasil rapat Dewan Komisaris wajib dituangkan dalam risalah rapat Dewan Komisaris dan didokumentasikan dengan baik.
- j. Perbedaan pendapat (*dissenting opinions*) yang terjadi dalam keputusan rapat Dewan Komisaris wajib dicantumkan secara jelas dalam risalah rapat Dewan Komisaris disertai alasan perbedaan pendapat (*dissenting opinions*) tersebut.
- k. Dewan Komisaris Perusahaan Perasuransian wajib mengungkapkan mengenai:
1. Kepemilikan sahamnya yang mencapai 5% (lima persen) atau lebih pada Perusahaan Perasuransian tempat anggota Dewan Komisaris dimaksud menjabat dan/atau pada perusahaan lain yang berkedudukan di dalam dan di luar negeri.
  2. Hubungan keuangan dan hubungan keluarga dengan Anggota Dewan Komisaris lain, anggota Direksi, anggota DPS, dan/atau pemegang saham atau yang setara Perusahaan Perasuransian tempat anggota Dewan Komisaris dimaksud menjabat.
  3. Memberikan nasihat kepada Direksi dalam melaksanakan pengurusan Perseroan.
  4. Meneliti dan menelaah serta menandatangani Rencana Jangka Panjang Perusahaan dan Rencana Kerja dan Anggaran Dasar Perusahaan yang disiapkan oleh Direksi, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar ini.
  5. Memberikan pendapat dan saran kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) mengenai Rencana Jangka Panjang Perusahaan dan Rencana Kerja dan Anggaran Dasar Perusahaan mengenai alasan Dewan Komisaris menandatangani Rencana Jangka Panjang Perusahaan dan Rencana Kerja dan Anggaran Dasar Perusahaan
  6. Mengikuti perkembangan kegiatan Perseroan, memberikan pendapat dan saran kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) mengenai setiap masalah yang dianggap penting bagi kepengurusan Perseroan.
  7. Melaporkan dengan segera kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) apabila terjadi gejala menurunnya kinerja Perseroan.
2. At least 1 (one) meeting of which is carried out by inviting external auditor.
- h. The Company's Board of Commissioners members must attend at least 80% (eighty percent) of the total numbers of Board of Commissioners meetings held in the one year period.
- i. Results of Board of Commissioners meetings must be recorded in the minutes of the Board of Commissioners meeting and properly documented.
- j. Dissenting opinions in the decision making in the Board of Commissioners meeting must be clearly stated in the minutes of the Board of Commissioners meeting along with the reasons for those dissenting opinions.
- k. The Board of Commissioners of the Insurance Company must disclose about:
1. Ownership of shares that reaches 5% (five percent) or more in the Insurance Company where the said member of the Board of Commissioners is serving and/ or in another company domiciled at home and abroad.
  2. Financial relationships and family relationship with fellow members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, members of the DPS, and / or shareholders or the equivalent of the Insurance Company where the members of the Board of Commissioners are serving.
  3. Provide advice to the Board of Directors in carrying out the management of the Company.
  4. Conduct research and review, and sign the Company's Long Term Plan and Work Plan and Articles of Association prepared by the Board of Directors, in accordance with the provisions of the Articles of Association.
  5. Provide opinions and advices to the General Meeting of Shareholders (GMS) regarding the Company's Long Term Plan and Work Plan and Articles of Association, and regarding the reasons for the Board of Commissioners to sign the Company's Long Term Plan and Work Plan and Articles of Association.
  6. Keep abreast of the development of the Company's activities, give opinions and suggestions to the General Meeting of Shareholders (GMS) regarding any issues deemed important for the management of the Company.
  7. Report immediately to the General Meeting of Shareholders (GMS) in the event of symptoms of a decline in the Company's performance.

8. Meneliti dan menelaah laporan berkala dan laporan tahunan yang disiapkan Direksi serta menandatangani laporan tahunan.
9. Memberikan penjelasan, pendapat dan saran kepada RUPS mengenai Laporan Tahunan, apabila diminta.
10. Menyusun program tahunan dan dimasukkan dalam rencana kerja dan anggaran tahunan.
11. Membentuk komite audit.
12. Mengusulkan akuntan publik kepada Rapat Umum Pemegang Saham.
13. Membuat risalah rapat, menyimpan salinannya, serta menyampaikan aslinya.
14. Melaporkan kepada Perseroan mengenai kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya pada Perseroan dan/atau perusahaan lain.
15. Memberikan laporan tentang tugas pengawasan dan pemberian nasihat yang telah dilakukan selama tahun buku yang baru lampau kepada Rapat Umum Pemegang Saham.
16. Melaksanakan kewajiban lainnya dalam rangka tugas pengawasan dan pemberian nasihat, sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.

8. Conduct research and review periodic reports and annual reports prepared by the Board of Directors and sign annual reports.
9. Provide explanations, opinions and suggestions to the GMS regarding the Annual Report, if requested.
10. Prepare an annual program to be included in annual work plan and budget.
11. Establish audit committee.
12. Propose public accountants to the General Meeting of Shareholders.
13. Take minutes of meetings, keep copies, and submit the original.
14. Report to the Company regarding his/her share ownership and/or family to the Company and/or other companies.
15. Provide a report on the supervisory and advisory duties carried out during the recent financial year to the General Meeting of Shareholders.
16. Carrying out other obligations in the context of supervision and provision of advice, as long as they do not conflict with statutory regulations, articles of association, and/or decisions of the General Meeting of Shareholders.

### 3. Wewenang Dewan Komisaris

Dewan Komisaris berwenang untuk:

- a. Melihat buku-buku, surat-surat, serta dokumen-dokumen lainnya, memeriksa kas untuk keperluan verifikasi dan lain-lain surat berharga dan memeriksa kekayaan Perseroan.
- b. Memasuki pekarangan, gedung, dan kantor yang dipergunakan oleh Perseroan.
- c. Meminta penjelasan dari Direksi dan/atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan yang menyangkut pengelolaan Perseroan.
- d. Mengetahui segala kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi.
- e. Meminta Direksi dan/atau pejabat lainnya di bawah Direksi dengan sepengetahuan Direksi untuk menghadiri rapat Dewan Komisaris.
- f. Mengangkat dan memberhentikan sekretaris Dewan Komisaris, jika dianggap perlu.
- g. Memberhentikan sementara anggota Direksi sesuai dengan ketentuan anggaran dasar ini.
- h. Membentuk komite lain selain Komite Audit (Komite Audit wajib dibentuk).

### 3. Board of Commissioners' Authorities

The Board of Commissioners is authorized to:

- a. See books, letters, and other documents, check cash for verification purposes and other securities and check the Company's assets.
- b. Enter the yards, buildings and offices used by the Company.
- c. Ask for an explanation from the Board of Directors and/or other officials regarding all matters related to the management of the Company.
- d. Have knowledge of all policies and actions that have been and will be carried out by the Board of Directors.
- e. Request the Board of Directors and / or other officials under the Board of Directors with the knowledge of the Board of Directors to attend Board of Commissioners meetings.
- f. Appoint and dismiss the Secretary to the Board of Commissioners, if deemed necessary.
- g. Temporarily dismiss members of the Board of Directors in accordance with the articles of association.
- h. Form other committees besides the Audit Committee (Audit Committee must be formed)



- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Menggunakan tenaga ahli untuk hal tertentu dan dalam jangka waktu tertentu atas beban Perseroan, jika dianggap perlu.</li> <li>j. Melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.</li> <li>k. Menghadiri rapat Direksi dan memberikan pandangan-pandangan terhadap hal-hal yang dibicarakan.</li> <li>l. Melaksanakan kewenangan pengawasan lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Hire experts for certain matters and within a certain period of time at the Company's expense, if deemed necessary.</li> <li>j. Take action to manage the Company in certain circumstances for a certain period of time in accordance with the provisions of the Articles of Association.</li> <li>k. Attend Board of Directors meetings and provide views on matters discussed.</li> <li>l. Carry out other supervisory authorities provided that they do not conflict with laws and regulations, articles of association, and/ or decisions of the General Meeting of Shareholders.</li> </ul> |
|---|--|

## Dewan Pengawas Syariah (DPS) Sharia Supervisory Board (DPS)

Dewan Pengawas Syariah memiliki kewajiban sebagai berikut:

- a. DPS wajib menjamin pengambilan keputusan yang efektif, tepat, dan cepat serta dapat bertindak secara independen, tidak mempunyai kepentingan yang dapat mengganggu kemampuannya untuk melaksanakan tugas secara mandiri dan krisis.
- b. DPS wajib melaksanakan tugas pengawasan dan pemberian nasihat dan saran kepada Direksi agar kegiatan usaha sesuai dengan Prinsip Syariah.
- c. Pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat dan saran yang dilakukan DPS dilakukan terhadap:
  1. kegiatan dalam pengelolaan kekayaan dan kewajiban, baik *dana tabbaru'*, dana perusahaan, *tanahud* maupun dana investasi peserta;
  2. Produk Asuransi Syariah yang dipasarkan; dan
  3. Praktik pemasaran produk Asuransi Syariah.
- d. DPS wajib menyelenggarakan rapat DPS secara berkala paling sedikit 6 (enam) kali dalam 1 (satu) tahun.
- e. Hasil rapat DPS sebagaimana dimaksud wajib dituangkan dalam risalah rapat DPS dan didokumentasikan dengan baik.
- f. Perbedaan pendapat (*dissenting opinions*) yang terjadi dalam keputusan rapat DPS wajib dicantumkan secara jelas dalam risalah rapat DPS disertai alasan perbedaan pendapat (*dissenting opinions*) tersebut.
- g. Anggota DPS yang hadir maupun yang tidak hadir dalam rapat DPS berhak menerima salinan risalah rapat DPS.
- h. Jumlah rapat DPS yang telah diselenggarakan dan jumlah kehadiran masing-masing anggota DPS

The Sharia Supervisory Board (DPS) has the following obligations:

- a. DPS is obliged to guarantee effective, appropriate and fast decision making and can act independently, have no interests that can interfere with its ability to carry out tasks independently and crisis.
- b. DPS is obliged to carry out supervisory duties and provide advice and suggestion to the Board of Directors so that business activities are in accordance with Sharia Principles.
- c. The task of supervising and providing advice and suggestion conducted by DPS is carried out on:
  1. activities in the management of wealth and liabilities, both *tabbaru funds'*, company funds, land and investment funds of participants;
  2. Sharia Insurance Products marketed; and
  3. Sharia Insurance products marketing practices.
- d. DPS is required to hold regular DPS meetings at least 6 (six) times in 1 (one) year.
- e. Results of the DPS meetings must be stated in the minutes of DPS meeting and properly documented.
- f. Dissenting opinions that occur in the DPS meeting decision making must be clearly stated in the minutes of DPS meeting accompanied by the reasons for those dissenting opinions.
- g. DPS members who are present or not present at the DPS meeting are entitled to receive a copy of the minutes of DPS meeting.
- h. The number of DPS meetings held and the number of attendance of each DPS member must be included

harus dimuat dalam laporan penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik.

- i. Dalam hal DPS menilai terdapat kebijakan atau tindakan anggota Direksi yang terkait dengan hal-hal sebagaimana dimaksud yang tidak sesuai dengan Prinsip Syariah, DPS wajib meminta penjelasan kepada anggota Direksi atas kebijakan anggota Direksi yang tidak sesuai dengan Prinsip Syariah.
- j. Dalam hal Direksi menolak hasil penilaian DPS sebagaimana dimaksud, DPS wajib melaporkan secara lengkap dan komprehensif kepada Kepala Eksekutif dan ditembuskan kepada Direksi paling lama 7 (tujuh) hari kerja sejak penjelasan anggota Direksi diterima oleh DPS.
- k. Dalam hal Direksi menerima hasil penilaian DPS sebagaimana dimaksud, DPS meminta Direksi untuk melakukan perbaikan terhadap kebijakan atau tindakan anggota Direksi tersebut agar sesuai dengan Prinsip Syariah.
- l. Dalam hal anggota Direksi tidak melakukan perbaikan terhadap kebijakan atau tindakan sebagaimana dimaksud, DPS wajib segera melaporkan secara lengkap dan komprehensif kepada Kepala Eksekutif dan ditembuskan kepada Direksi paling lama 7 (tujuh) hari kerja sejak diketahui anggota Direksi tidak melakukan upaya perbaikan dimaksud.

in the report on Good Corporate Governance implementation.

- i. In the event DPS assesses that there are policies or actions taken by the Board of Directors members related to matters that are in contrary to Sharia Principles, DPS is required to request clarification from the Board of Directors members on the policies taken by the Board of Directors members that are in contrary to Sharia Principles.
- j. In the event that the Board of Directors refuses results of the DPS assessment, DPS must report in full and comprehensively to the Chief Executive and sent to the Board of Directors no later than 7 (seven) working days after the Board of Directors members' explanation is accepted by the DPS.
- k. In the event that the Board of Directors accepts the results of DPS assessment, DPS shall request the Board of Directors to make improvements to the policies or actions taken by the Board of Directors members to comply with Sharia Principles.
- l. In the event that a member of the Board of Directors does not revise to the said policy or action, DPS must immediately report in full and comprehensively to the Chief Executive CC to the Board of Directors no later than 7 (seven) working days since the date the Board of Directors member does not make the corrective action.

## Komposisi Dewan Komisaris Board of Commisioners Composition

Nama Name	Jabatan Position	Kriteria Criteria			Tanggal Pengangkatan oleh RUPS Date of Appointment by GMS	Masa Jabatan Term of Office	Kewar- ganegaraan Nationality	Domisili Domicile
		Pendidikan Formal Terakhir dan Gelar Profesi Last Formal Education and Professional Title	Pengalaman Pekerjaan di Bidang Perasuransian Work Experience in Insurance Sector	Ujian Kemampuan dan Kepatutan Fit and Proper Test				
Untung Hadi Santosa	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	S2 Master's degree	1. Administrasi Akuntansi / <i>Accounting Administration</i> - PT Asuransi Jasindo Indonesia (Persero) 2. Direktur Pemasaran Korporasi / <i>Corporate Marketing Director</i> 3. Plt. Direktur Utama / <i>Acting President Director</i> - PT Asuransi Jasindo Indonesia (Persero) 4. Komisaris Utama / <i>President Commissioner</i> - Asei	26 Maret 2019/ March 2019	8 Februari 2019/ February 2019	5 Tahun/ years	Indonesia/ Indonesian	Jakarta
Robert Tampubolon	Komisaris Commissioner	S2 Master's degree	1. Kepala Divisi Manajemen Risiko dan Perencanaan Strategik / <i>Head of Risk Management and Strategic Planning Division</i> 2. Komisaris / <i>Commissioner</i> Asei	21 Februari 2017 / February 2017	17 November 2016	5 Tahun/ years	Indonesia/ Indonesian	Jakarta

Kusnindar	Komisaris Commissioner	S1 Bachelor's degree	1. Dewan Komisaris / <i>Board of Commissioners</i> - PT Reasuransi Internasional Indonesia 2. Dewan Komisaris / <i>Board of Commissioners</i> - PT Reasuransi Umum Indonesia (Persero) 3. Komisaris / <i>Commissioner</i> - Asei	21 Oktober 2014/ October 2014	17 November 2016	5 Tahun/ years	Indonesia/ Indonesian	Jakarta
Amrizal	Komisaris Independen Independent Commissioner	S1 Bachelor's degree	1. Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i> - PT PNM Tekno Syari'ah 2. Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i> - Asei	21 Oktober 2014/ October 2014	17 November 2016	5 Tahun/ years	Indonesia/ Indonesian	Jakarta

## Direksi Board Of Directors

### 1. Tugas Direksi

- a. Direksi bertugas menjalankan segala tindakan yang berkaitan dengan pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar Pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar dan/atau Keputusan RUPS.
- b. Direksi dan Dewan Komisaris bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan, dalam hal Pemegang Saham tidak dapat mengembalikan dividen interim.
- c. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi wajib mencurahkan tenaga, pikiran, perhatian dan pengabdian secara penuh pada tugas, kewajiban dan pencapaian tujuan Perseroan.
- d. Dalam melaksanakan tugasnya, anggota Direksi harus mematuhi Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban serta kewajaran.
- e. Setiap anggota Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugas untuk kepentingan dan usaha Perseroan dengan mengindahkan perundang-undangan yang berlaku.
- f. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab penuh secara pribadi apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai menjalankan tugasnya untuk kepentingan dan usaha Perseroan, kecuali apabila anggota Direksi yang bersangkutan dapat membuktikan bahwa:

### 1. Duties of the Board of Directors

- a. The Board of Directors has the duty to carry out all actions related to the management of the Company in the interests of the Company and in accordance with the Company's purposes and objectives, and to represent the Company both inside and outside the Court with regard to all matters and events with restrictions stipulated in laws and regulations, Articles of Association and/or GMS Decisions.
- b. The Board of Directors and the Board of Commissioners are jointly and severally responsible for any loss suffered by the Company in the event the Shareholders fail to return interim dividends.
- c. In carrying out its duties, the Board of Directors must devote their full energy, mind, attention and dedication to the duties, obligations and the Company's objectives achievement.
- d. In carrying out its duties, members of the Board of Directors must comply with the Company's Articles of Association and laws and regulations, and must implement the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, accountability and fairness.
- e. Each member of the Board of Directors must in good faith and full responsibility carries out duties for the interests and business of the Company with due regard to prevailing laws and regulations.
- f. Each member of the Board of Directors is fully responsible personally if he/she is found guilty or negligent in carrying out his/her duties for the interests and business of the Company, except if the said member of the Board of Directors can prove that:

1. Kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya.
  2. Telah melakukan pengurusan dengan itikad baik dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
  3. Tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian; dan
  4. Telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.
- g. Tindakan yang dilakukan oleh anggota Direksi di luar yang diputuskan oleh rapat Direksi menjadi tanggung jawab pribadi yang bersangkutan sampai dengan tindakan dimaksud disetujui oleh rapat Direksi.

## 2. Kewajiban Direksi

Direksi Asei memiliki kewajiban:

- a. Menjamin pengambilan keputusan yang efektif, tepat, dan cepat serta dapat bertindak secara independen, tidak mempunyai kepentingan yang dapat mengganggu kemampuannya untuk melaksanakan tugas secara mandiri, dan kritis.
- b. Mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan peraturan internal lain dari Asei dalam melaksanakan tugasnya.
- c. Mengelola Asei sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya.
- d. Memastikan pelaksanaan dan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik.
- e. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada RUPS.
- f. Memastikan agar Asei memperhatikan kepentingan semua pihak, khususnya kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat.
- g. Memastikan agar informasi mengenai Asei diberikan kepada Dewan Komisaris dan DPS secara tepat waktu dan lengkap.
- h. Direksi Asei wajib menyelenggarakan rapat Direksi secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan.
- i. Hasil rapat Direksi sebagaimana dimaksud di atas wajib dituangkan dalam risalah rapat Direksi dan didokumentasikan dengan baik.
- j. Perbedaan pendapat (*dissenting opinions*) yang terjadi dalam keputusan rapat Direksi wajib dicantumkan secara jelas dalam risalah rapat Direksi disertai alasan perbedaan pendapat (*dissenting opinions*).
- k. Anggota Direksi Asei yang hadir maupun yang

1. The loss is not due to an error or negligence.
  2. Has carried out management in good faith and prudence for the interests of and in accordance with the purposes and objectives of the Company;
  3. Do not have a conflict of interest, either directly or indirectly, in the management actions that result in losses; and
  4. Has taken action to prevent the occurrence or continuation of the said loss.
- g. Actions taken by a member of the Board of Directors outside those decided by the Board of Directors meeting are the personal responsibility of the said member until the action is approved by the Board of Directors meeting.

## 2. Obligations of the Board of Directors

Asei Board of Directors have the following obligations:

- a. Ensure effective, appropriate and fast decision making and can act independently, do not have interests that can interfere with their ability to carry out tasks independently and critically.
- b. Comply with prevailing laws and regulations, articles of association, and other internal regulations of Asei in carrying out their duties.
- c. Manage Asei in accordance with its authorities and responsibilities.
- d. Ensure implementation and application of Good Corporate Governance.
- e. Be accountable for their duties performance to the GMS.
- f. Ensure that Asei pays attention to the interests of all parties, especially the interests of policyholders, insured, participants, and/or parties entitled to benefit.
- g. Ensure that information about Asei is given to the Board of Commissioners and DPS in a timely and complete manner.
- h. Asei Board of Directors is required to hold a Board of Directors meeting at least 1 (one) time in 1 (one) month.
- i. Results of the Board of Directors meeting referred to above must be stated in the minutes of Board of Directors meeting and properly documented.
- j. Dissenting opinions occurring in the decision making of Board of Directors meetings must be clearly stated in the minutes of Board of Directors meeting by stating the reason for the dissenting opinions.
- k. Members of Asei Board of Directors who are



tidak hadir dalam rapat Direksi berhak menerima salinan risalah rapat Direksi.

- l. Jumlah rapat Direksi yang telah diselenggarakan dan jumlah kehadiran masing-masing anggota Direksi Perusahaan Perasuransian harus dimuat dalam laporan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik.
- m. Wajib mengungkapkan mengenai kepemilikan sahamnya yang mencapai 5% (lima persen) atau lebih pada Perusahaan Perasuransian tempat anggota Direksi dimaksud menjabat dan/atau pada perusahaan lain yang berkedudukan di dalam dan di luar negeri.
- n. Hubungan keuangan dan hubungan keluarga dengan anggota Direksi lain, anggota Dewan Komisaris, anggota DPS, dan/atau pemegang saham atau yang setara Perusahaan Perasuransian tempat anggota Direksi dimaksud menjabat.
- o. Memastikan bahwa aset dan lokasi usaha serta fasilitas Perusahaan Perasuransian memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pelestarian lingkungan, kesehatan, dan keselamatan kerja.
- p. Menyusun Rancangan RKAP untuk setiap tahun buku, yang sekurang-kurangnya memuat:
  - 1. Misi, sasaran usaha, strategi usaha, kebijakan perusahaan, dan program kerja/kegiatan;
  - 2. Anggaran Perseroan yang dirinci atas setiap anggaran program kerja/kegiatan;
  - 3. Proyeksi keuangan Perseroan dan anak perusahaannya;
  - 4. Program kerja Dewan Komisaris; dan
  - 5. Hal-hal lain yang memerlukan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
- q. Menyusun Laporan Tahunan yang memuat sekurang-kurangnya:
  - 1. Laporan keuangan yang terdiri atas sekurang-kurangnya neraca akhir tahun buku yang baru lampau dalam perbandingan dengan tahun buku sebelumnya, laporan laba rugi dari tahun buku yang bersangkutan, laporan arus kas, dan laporan perubahan ekuitas, berikut catatan atas laporan keuangan tersebut, serta laporan mengenai hak-hak Perseroan yang tidak tercatat dalam pembukuan antara lain sebagai akibat penghapusbukuan piutang
  - 2. Laporan mengenai kegiatan Perseroan.
  - 3. Laporan pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan, jika ada.

present or not present at the Board of Directors meeting are entitled to receive a copy of the minutes of Board of Directors meeting.

- l. Total number of Board of Directors meetings held and total number of attendance of each member of the Board of Directors of Insurance Company must be included in the Good Corporate Governance implementation report.
- m. Must disclose share ownership that reach 5% (five percent) or above in the Insurance Company where the Board of Directors members are in office and/or in other companies domiciled at home and abroad.
- n. Must disclose financial relationship and family relationship with fellow members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, members of the DPS, and/or shareholders or those equal of the Insurance Company where the Board of Directors members are in office.
- o. Ensure that the Insurance Company's assets, and business premises, and facilities comply with prevailing legislation in the environmental preservation, occupational health and safety.
- p. Arrange the draft RKAP for each financial year, which at least contains:
  - 1. Mission, business objectives, business strategies, company policies, and work programs / activities;
  - 2. The Company's detailed budget for each work program/activity
  - 3. Financial projections of the Company and its subsidiaries;
  - 4. Board of Commissioners work program; and
  - 5. Other matters that require the decision of the General Meeting of Shareholders (GMS).
- q. Prepare an Annual Report that contains at least:
  - 1. Financial statements consisting of at least the balance sheet at the end of the recent financial year in comparison with the previous financial year, income statement of the relevant financial year, cash flows statement, and report on changes in equity, along with notes to the financial statements, and a report regarding the rights of the Company which is not recorded in the bookkeeping due to, among others, write-off of the accounts.
  - 2. Report on the Company's activities.
  - 3. Report on the implementation of Social and Environmental Responsibility, if any.

4. Rincian masalah yang timbul selama tahun buku yang mempengaruhi kegiatan usaha Perseroan.
  5. Laporan mengenai tugas pengawasan yang telah dilaksanakan oleh Dewan Komisaris selama tahun buku yang baru lampau.
  6. Nama anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.
  7. Gaji dan tunjangan/fasilitas bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun yang baru lampau.
  8. Direksi wajib melakukan pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sebagaimana dimaksud pada ayat 4 Pasal ini dalam jangka waktu paling lambat 15 (lima belas) hari terhitung sejak tanggal permintaan penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) diterima.
  - r. Menyiapkan laporan berkala yang memuat pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan.
  - s. Menyampaikan laporan triwulanan kepada Dewan Komisaris dan/atau Pemegang Saham paling lambat 30 (tiga puluh) hari setelah berakhirnya periode triwulanan.
  - t. Mengusahakan dan menjamin terlaksananya usaha dan kegiatan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan serta kegiatan usahanya.
  - u. Menyiapkan pada waktunya Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP), Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP), serta menyampaikan kepada Dewan Komisaris dan/atau Pemegang Saham untuk mendapatkan pengesahan/persetujuan.
  - v. Memberikan penjelasan kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) mengenai Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) dan Rencana Kerja Anggaran Perusahaan (RKAP). Dasar.
  - w. Membuat Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus, Risalah Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), dan Risalah Rapat Direksi.
  - x. Membuat Laporan Tahunan sebagai wujud pertanggungjawaban pengurusan Perseroan, serta dokumen keuangan Perseroan sebagaimana dimaksud dalam undang-undang tentang Dokumen Perusahaan.
  - y. Menyusun Laporan Keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan menyerahkan kepada Akuntan Publik untuk diaudit.
  - z. Menyampaikan Laporan Tahunan termasuk Laporan Keuangan kepada Rapat Umum
4. Details of problems arising during the financial year that affect the Company's business activities.
  5. Report on supervisory duties carried out by the Board of Commissioners during the recent financial year.
  6. Name of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners
  7. Salaries and benefits/facilities for members of the Company's Board of Commissioners for the past year.
  - 8 The Board of Directors must call the General Meeting of Shareholders (GMS) as referred to in paragraph 4 of this Article within a period of no later than 15 (fifteen) days from the date the request for the General Meeting of Shareholders (GMS) is received.
  - r. Prepare periodic reports containing the Company's Work Plan and Budget implementation.
  - s. Submit quarterly reports to the Board of Commissioners and/or Shareholders no later than 30 (thirty) days after the end of the quarterly period.
  - t. Carry out and guarantee the implementation of the Company's business and activities in accordance with the aims and objectives and business activities.
  - u. Prepare the Company's Long Term Plan (RJPP) and Corporate Work Plan and Budget (RKAP) in a timely manner, and submit to the Board of Commissioners and / or Shareholders for enactment/approval.
  - v. Give an explanation to the General Meeting of Shareholders (GMS) regarding the Company's Long Term Plan (RJPP) and the Company's Work Plan and Budget (RKAP).
  - w. Make Shareholders Register, Special Lists, Minutes of General Meeting of Shareholders (GMS), and Minutes of Board of Directors Meetings.
  - x. Making Annual Reports as a manifestation of the responsibility for managing the Company, as well as the Company's financial documents as referred to in the law concerning Company Documents.
  - y. Prepare Financial Statements based on Financial Accounting Standards and submit to Public Accountants for auditing.
  - z. Deliver Annual Reports including Financial Statements to the General Meeting of



- Pemegang Saham (RUPS) untuk disetujui dan disahkan, serta laporan mengenai hak-hak Perseroan yang tidak tercatat dalam pembukuan antara lain sebagai akibat penghapusan piutang
- aa. Memberikan penjelasan kepada RUPS mengenai Laporan Tahunan.
  - ab. Menyampaikan Neraca dan Laporan Laba Rugi yang telah disahkan oleh RUPS kepada Menteri yang membidangi Hukum dan HAM sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
  - ac. Menyampaikan laporan perubahan susunan Pemegang Saham, Direksi dan Dewan Komisaris kepada Menteri yang membidangi Hukum dan HAM.
  - ad. Memelihara Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus, Risalah RUPS, Risalah Rapat Dewan Komisaris dan Risalah Rapat Direksi, Laporan Tahunan dan dokumen keuangan Perseroan.
  - ae. Menyimpan di tempat kedudukan Perseroan: Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus, Risalah RUPS, Risalah Rapat Dewan Komisaris dan Risalah Rapat Direksi, Laporan Tahunan dan dokumen keuangan Perseroan serta dokumen Perseroan lainnya.
  - af. Menyusun sistem akuntansi sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan dan berdasarkan prinsip-prinsip pengendalian intern, terutama fungsi pengurusan, pencatatan, penyimpanan, dan pengawasan.
  - ag. Memberikan laporan berkala menurut cara dan waktu sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta laporan lainnya setiap kali diminta oleh Dewan Komisaris dan/atau Pemegang Saham
  - ah. Menyiapkan susunan organisasi Perseroan lengkap dengan perincian dan tugasnya.
  - ai. Memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan atau yang diminta anggota Dewan Komisaris dan para Pemegang Saham.
  - aj. Menyusun dan menetapkan *blue print* organisasi Perseroan.
  - ak. Menjalankan kewajiban-kewajiban lainnya sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar ini dan yang ditetapkan oleh RUPS berdasarkan peraturan perundang-undangan.
  - al. Meminta persetujuan RUPS untuk mengalihkan kekayaan Perseroan atau menjadikan jaminan utang kekayaan Perseroan yang merupakan lebih dari 50% (lima puluh persen) dari jumlah kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak.
- Shareholders (GMS) to be approved and ratified, as well as reports on the rights of the Company which are not recorded in bookkeeping due to, among others, elimination of accounts receivable.
- aa. Provide an explanation to the GMS regarding the Annual Report.
  - ab. Deliver the Balance Sheet and Profit and Loss Report that has been ratified by the GMS to the Minister of Law and Human Rights in accordance with prevailing laws and regulations.
  - ac. Submit reports on changes in the composition of Shareholders, Board of Directors, and Board of Commissioners to the Minister of Law and Human Rights.
  - ad. Maintain the Shareholders Register, Special List, Minutes of GMS, Minutes of Board of Commissioners Meetings, and Minutes of Board of Directors Meetings, Annual Reports and financial documents of the Company.
  - ae. Store at the Company's domicile: Shareholders Register, Special Register, Minutes of GMS, Minutes of Board of Commissioners Meetings and Minutes of Board of Directors Meetings, Annual Reports and financial documents and other documents of the Company.
  - af. Arrange accounting systems in accordance with Financial Accounting Standards and based on the principles of internal control, especially the functions of management, recording, storage, and supervision.
  - ag. Provide periodic reports in a manner and time according to applicable regulations, as well as other reports whenever requested by the Board of Commissioners and/or Shareholders.
  - ah. Prepare the Company's organizational structure completed with details and duties.
  - ai. Provide an explanation of all the matters asked or requested by the Board of Commissioners members and Shareholders.
  - aj. Arrange and determine the organization's blue print.
  - ak. Carry out other obligations in accordance with the provisions stipulated in the Articles of Association and those stipulated by the GMS based on legislation.
  - al. Request approval from the GMS to transfer the assets of the Company or pledge the Company's wealth to secure loans amounting to more than 50% (fifty percent) of the Company's net wealth in 1 (one) transaction or more, whether or not related to each other.

## Komposisi Direksi

### Board of Directors Composition

Nama Name	Jabatan Position	Kriteria Criteria				Tanggal Pengangkatan oleh RUPS Date of Appointment by GMS	Masa Jabatan Term of Office	Kewarganegaraan Nationality	Domisili Domicile
		Pendidikan Formal Terakhir dan Gelar Profesi Last Formal Education and Professional Title	Pengalaman Pekerjaan di Bidang Perasuransian Work Experience in Insurance Sector	Ujian Kemampuan dan Kepatutan Fit and Proper Test					
Eko Supriyanto Hadi	Direktur Utama President Director	S2 Master's degree	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kepala Seksi Internal Auditor / <i>Head of Internal Auditor Section</i> - PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)</li> <li>Kepala Bagian Finance &amp; Accounting / <i>Head of Finance &amp; Accounting Department</i> - PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)</li> <li>Kepala Divisi Finance / <i>Head of Finance Division</i> - PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)</li> <li>Direktur Keuangan &amp; SDM / <i>Director of Finance &amp; HR</i> - PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)</li> <li>Direktur Utama / <i>President Director</i> - Asei</li> </ol>	15 Maret 2019 / March 2019	8 Februari 2019 / February 2019	5 Tahun / Years	Indonesia / Indonesian	Jakarta	
Erickson Mangunsong	Direktur Teknik dan Pemasaran Technical and Marketing Director	S2 Master's degree	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kepala Bagian Underwriting Properti, Minyak &amp; Gas / <i>Head of Property, Oil &amp; Gas Underwriting Department</i> - PT Asuransi Astra Buana</li> <li><i>Executive Director</i> - PT Adonai Pialang Reasuransi</li> <li>Komisaris Independen / <i>Independent Commissioner</i> - PT Pialang Asuransi</li> <li>Direktur Teknik dan Pemasaran / <i>Technical &amp; Marketing Director</i> - Asei</li> </ol>	Dalam Proses / On-going process	8 Februari 2019 / February 2019	5 Tahun / Years	Indonesia / Indonesian	Jakarta	

## Rangkap jabatan Direksi dan Dewan Komisaris

### Concurrent Position of the Board of Directors and the Board of Commissioners

#### 1. Direksi

#### 1. The Board of Directors

Nama Name	Posisi di Perusahaan Position in the Company	Posisi di Perusahaan Lain Position in Other Companies	Nama Perusahaan Lain dimaksud Name of the Other Company	Bidang Usaha Line of Business
Eko Supriyanto Hadi	Direktur Utama President Director	--	--	--
Erickson Mangunsong	Direktur Teknik dan Pemasaran Technical and Marketing Director	--	--	--

## 2. Dewan Komisaris

## 2. Dewan Komisaris

Nama Name	Posisi di Perusahaan Position in the Company	Posisi di Perusahaan Lain Position in Other Companies	Nama Perusahaan Lain dimaksud Name of the Other Company	Bidang Usaha Line of Business
Untung Hadi Santosa	<b>Komisaris Utama/ Komisaris Independen</b> President Commissioner / Independent Commissioner	--	--	--
Robert Tampubolon	<b>Komisaris</b> Commissioner	--	--	--
Kusnindar	<b>Komisaris</b> Commissioner	--	--	--
Amrizal	<b>Komisaris Independen</b> Independent Commissioner	--	--	--

## Penilaian Sendiri (*Self Assessment*) atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG)

### Self Assessment on the Implementation of Good Corporate Governance (GCG)

Pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) pada Asei diterapkan secara menyeluruh pada setiap organ perusahaan. Penerapan GCG merupakan wujud komitmen perusahaan untuk meningkatkan kinerja dan penciptaan citra perusahaan yang baik (*Good Corporate Image*). Dalam rangka menjaga dan meningkatkan perbaikan atas penerapan GCG, Perseroan senantiasa melakukan *self-assessment* GCG yang pelaksanaannya didasarkan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan yang Baik bagi Perusahaan Perasuransian.

Pelaksanaan self assessment untuk penerapan GCG tahun 2017 dilakukan untuk memperoleh gambaran secara menyeluruh mengenai kondisi penerapan GCG di Perseroan. *Self-Assessment* GCG dilaksanakan oleh tim

The implementation of Good Corporate Governance in Asei is applied thoroughly in every organ of the Company. GCG implementation is a manifestation of the Company's commitment to improve performance and the creation of a Good Corporate Image. In order to safeguard and improve the implementation of GCG, the Company always conducts GCG self-assessment, of which the implementation is based on the Financial Services Authority Regulation No. 73/POJK.05/2016 concerning Good Corporate Governance for Insurance Companies.

Self assessment for GCG implementation in 2017 was carried out to obtain a comprehensive picture of GCG implementation in the Company. GCG Self-Assessment was conducted by the implementation team (internal company)

pelaksana (internal perusahaan) dengan membandingkan capaian penerapan praktik-praktik GCG pada masing-masing aspek. Berdasarkan hasil pengukuran penerapan praktik-praktik GCG perusahaan yang telah dilakukan, maka kondisi penerapan GCG perusahaan tahun 2018 mencapai predikat kategori “Baik” dengan total skor 85,91 dengan capaian pada masing-masing aspek sebagai berikut:

by comparing the achievement of GCG practices in each aspect. Based on measurement results of GCG practices implemented, the Company’s GCG implementation in 2018 reached the predicate of “Good” category with a total score of 85.91 with achievements in each aspect as follows:

No	Aspek Pengujian/Indikator Assessment Aspect/Indicator	Bobot Weight	Capaian Achievement
I.	<b>Etika Bisnis dan Pedoman Perilaku</b> Business Ethics and Code of Conduct	20%	17,78
II.	<b>Organ Perusahaan</b> Company’s Organs	10%	9,20
III.	<b>Pemegang Saham</b> Shareholders	10%	7,80
IV.	<b>Pemangku Kepentingan</b> Stakeholders	10%	8.80
V.	<b>Praktik-Praktik Usaha yang Sehat</b> Sound Business Practices	40%	32,30
VI.	<b>Pernyataan Penerapan Pedoman GCG</b> Statement of Code of GCG Implementation	10%	10,00
<b>Jumlah Total</b>		<b>100%</b>	<b>85,91</b>

## Kebijakan Remunerasi Bagi Dewan Komisaris Dan Rapat Gabungan Dewan Komisaris Dengan Direksi

### Remuneration Policy for the Board of Commissioners and Joint Meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Penerapan kebijakan remunerasi dan fasilitas lain bagi anggota Direksi, Dewan Komisaris dapat dijelaskan sebagai berikut:

Application of policy on remuneration and other facilities for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners can be explained as follows:

- a. Pengungkapan mengenai kebijakan remunerasi dan fasilitas lain bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris
  1. Remunerasi dalam bentuk non natura, termasuk gaji dan penghasilan tetap lainnya, antara lain tunjangan (benefit), kompensasi berbasis saham, tantiem dan bentuk remunerasi lainnya yang diterima Direksi dan Dewan Komisaris ditetapkan berdasarkan Peraturan Menteri BUMN No: PER-04/MBU/2014 tanggal 10 Maret 2014 tentang Pedoman Penetapan Penghasilan Direksi, Dewan Komisaris, dan Dewan Pengawas BUMN.

- a. Disclosure of policy on remuneration and other facilities for members of the Board of Directors and Board of Commissioners
  1. Remuneration in the form of non in-kind, including salaries and other fixed income, including benefits, share-based compensation, tantiem and other forms of remuneration received by the Board of Directors and Board of Commissioners based on SOE Minister Regulation No: PER-04/MBU/2014 dated March 10, 2014 concerning Guidelines for Determining Remuneration of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and Supervisory Board of SOEs.

Fasilitas lain dalam bentuk natura/non natura yaitu penghasilan tidak tetap lainnya, termasuk tunjangan untuk perumahan, transportasi, asuransi kesehatan dan fasilitas lainnya yang diterima Direksi dan Dewan Komisaris; PER-04/MBU/2014 tanggal 10 Maret 2014 tentang Pedoman Penetapan Penghasilan Direksi, Dewan Komisaris, dan Dewan Pengawas BUMN

- b. Pengungkapan paket atau kebijakan remunerasi dalam 1 (satu) tahun Paket atau kebijakan remunerasi dan fasilitas lain bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang ditetapkan Rapat Umum Pemegang Saham.
  - 1. Paket remunerasi dan fasilitas Direksi, terdiri dari:
    - a. Gaji
    - b. Tunjangan Hari Raya, Tunjangan Perumahan dan Asuransi Purnajabatan
    - c. Fasilitas kendaraan, fasilitas kesehatan dan fasilitas bantuan hukum
    - d. Tantiem/insentif kerja
  - 2. Paket remunerasi dan fasilitas Dewan Komisaris, terdiri dari:
    - a. Honorarium
    - b. Tunjangan Hari Raya, Tunjangan Transportasi dan Asuransi Purnajabatan
    - c. Fasilitas Kesehatan dan fasilitas bantuan hukum
    - d. Tantiem/insentif kinerja

Jenis remunerasi dan fasilitas lain bagi seluruh anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Dewan Pengawas Syariah paling sedikit mencakup jumlah anggota Direksi, jumlah anggota Dewan Komisaris, dan jumlah seluruh kebijakan remunerasi dan fasilitas lain sebagaimana dimaksud dalam butir 1 (satu).

Other in-kind/non in-kind facilities in the form of other non-permanent income, including allowances for housing, transportation, health insurance and other facilities received by the Board of Directors and the Board of Commissioners; PER-04/MBU/2014 dated March 10, 2014 concerning Guidelines for Determining Remuneration of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and Supervisory Board in SOEs.

- b. Disclosure of packages or remuneration policies in 1 (one) year Package or remuneration policy and other facilities for members of the Board of Directors and Board of Commissioners determined by the General Meeting of Shareholders.
  - 1. Remuneration and facilities package for the Board of Directors, consisting of:
    - a. Salary
    - b. Holiday Allowances, Housing Allowances and Full-time Insurance
    - c. Vehicle facilities, health facilities and legal aid facilities
    - d. Tantiem / work incentives
  - 2. Remuneration and facilities package for the Board of Commissioners, consisting of:
    - a. Honorarium
    - b. Holiday Allowances, Transportation Allowances and Full-time Insurance
    - c. Health facilities and legal aid facilities
    - d. Tantiem / performance incentives

The types of remuneration and other facilities for all members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Sharia Supervisory Board include at least the total number of the Board of Directors members, the total number of the Board of Commissioners members, and the total remuneration policies and other facilities as referred to in point 1 (one).

## Pengungkapan Hubungan Afiliasi Antara Anggota Direksi, Dewan Komisaris, Dan Pemegang Saham Utama

Disclosure of Affiliate Relationship Between Members of the Board of Directors, Board of Commissioners and Ultimate Shareholder

Nama Name	Hubungan Keluarga Dengan Family Relationship with		Hubungan Keuangan Dengan Financial Relationship with		Hubungan Bisnis Dengan Business Relationship with		Keterangan (Bila ada Hubungan Kekeluargaan, Keuangan, Bisnis & Relasi) Remarks (If there are Family, Financial, Business & Relationships)
	Komisaris BOC	Direksi BOD	Komisaris BOC	Direksi BOD	Komisaris BOC	Direksi BOD	
	Ya Yes	Tdk No	Ya Yes	Tdk No	Ya Yes	Tdk No	
Untung Hadi Santosa		X		X		X	
Robert Tampubolon		X		X		X	
Kusnindar		X		X		X	
Amrizal		X		X		X	
Eko Supriyanto Hadi		X		X		X	
Erickson Mangunsong		X		X		X	

## Komite Audit

Audit Committee

Anggota Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris Asei Nomor: KEP-03/DK-ASEI/IX/2015 tentang Pengangkatan Anggota-Anggota Komite Audit Asei dan dilaporkan kepada RUPS/Pemegang Saham.

The Audit Committee members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners based on Asei Board of Commissioners' Decision Letter No. KEP-03/DK-ASEI/IX/2015 concerning Appointment of Asei Audit Committee Members and the appointment is reported to the GMS / Shareholders.

## Profil Komite Audit

Profile of the Audit Committee

### Amrizal

Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit  
Independent Commissioner and Chairman of Audit Committee

Lahir di Padang pada tahun 1964. Menyelesaikan pendidikan S1 di IAI Al Aqidah Jurusan Penyiaran Islam pada tahun 2006, dan memulai karir pada tahun 2004 sebagai pembina pada Program Pembinaan dan Pelatihan

Born in Padang, 1964. He completed his Bachelor's degree in IAI Al Aqidah majoring in Islamic Broadcasting in 2006. He started his career in 2004 as Coach in the development and training program for microeconomics development in





Pengembangan Ekonomi Mikro di Yayasan Al-Amin Dharma Mulia di Lembaga Keuangan Mikro Syariah Al Amin (LKMS). Pada tahun 2008 bertugas di Yayasan Al Amin Dharma Mulia sebagai Ketua Umum, dan terakhir menjabat sebagai Komisaris Independen PT Permodalan Nasional Madani (PNM) Tekno Syari'ah khusus dibidang pembiayaan usaha kecil dan mikro. Pada tahun 2014 sampai dengan saat ini dipercaya sebagai Komisaris Independen Asei. Beliau juga menjabat sebagai Ketua Komite Audit Asei sesuai Keputusan Dewan Komisaris No. KEP-01/DK-ASEI/1/2015 tanggal 28 Januari 2015 tentang Pengangkatan Anggota-anggota Komite Audit Asei.

Yayasan Al-Amin Mulia Dharma (Lembaga Keuangan Mikro Syariah Al Amin/LKMS). In 2008 he served as Chairman of Yayasan Al Amin Mulia Dharma, and lastly he served as an independent commissioner in PT PNM Tekno Syari'ah especially in the field of micro and small enterprise financing. Since 2014 to date he has been entrusted as Independent Commissioner of Asei. From 2014 until now he is trusted as Independent Commissioner of Asei. He also served as Chairman of Asei Audit Committee in accordance with the Board of Commissioners Decision Letter No. KEP-01/DK-ASEI/1/2015 dated January 28, 2015 concerning Appointment of Members of Asei Audit Committee.

## Budi Rahayu

Anggota Komite Audit  
Member of Audit Committee

Lahir di Jakarta dan menyelesaikan pendidikan pascasarjana Universitas Indonesia pada tahun 2003 dan memperoleh gelar Akuntan Negara di Sekolah Tinggi Akuntansi Negara pada tahun 1994 dan saat ini juga memiliki sertifikat *Chartered Accountant* dan *Certified Public Accountant*. Beliau telah berpengalaman dalam bidang audit dengan pernah menjadi Audit Partner di Kanaka Puradiredja, Suhartono, *Public Accountant, Tax and Business Advisory Services* dari tahun 2000 sampai dengan 2013. Beliau juga pernah menjabat sebagai *Finance Director* APEC CEO Summit 2013 – ABAC Indonesia dan menjadi *Technical Advisor* Kanaka Puradiredja, Suhartono, *Public Accountant, Tax and Business Advisory Services* pada tahun 2014. Selain itu, beliau juga berprofesi sebagai pengajar di Universitas. Beliau menjabat sebagai Komite Audit Asei sesuai Keputusan Dewan Komisaris No. KEP-03/DKASEI/IX/2015 tanggal 1 September 2015 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Anggota-anggota Komite Audit Asei.

Born in Jakarta and completed postgraduate education at the University of Indonesia in 2003 and obtained the title of State Accountant at Sekolah Tinggi Akuntansi Negara or Indonesian State College of Accountancy in 1994 and currently also has a Chartered Accountant and Certified Public Accountant certificates. He has experience in the audit area by serving as Audit Partner at Kanaka Puradiredja, Suhartono Public Accountant, Tax and Business Advisory Services from 2000 to 2013. He also served as Finance Director of APEC CEO Summit 2013 - ABAC Indonesia and became Technical Advisor at Kanaka Puradiredja, Suhartono, Public Accountant, Tax and Business Advisory Services in 2014. In addition, he is also a lecturer at University. He served as the Asei Audit Committee member according to the Board of Commissioners Decision Letter No. KEP-03 /DKASEI/IX / 2015 dated September 1, 2015 concerning Dismissal and Appointment of Members of Asei Audit Committee.

### Kualifikasi Pendidikan dan Pengalaman Kerja Anggota Komite Audit

Anggota Komite Audit memiliki keahlian sesuai, latar belakang pendidikannya masing-masing, antara lain sebagai berikut:

1. Sdr. Amrizal ahli dalam bidang keuangan dan asuransi mikro syariah
2. Sdr. Budi Rahayu ahli dalam bidang Akuntansi

### Educational Qualifications and Work Experience of Audit Committee Members

Audit Committee members have their own appropriate expertise and educational backgrounds, including the following:

1. Amrizal is an expert in Islamic finance and micro insurance
2. Budi Rahayu is an expert in Accounting

## Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit merupakan anggota yang independen, berasal dari luar perusahaan, tidak terkait dengan Direksi maupun Pemegang Saham, bersifat mandiri baik dalam pelaksanaan tugasnya maupun dalam pelaporan, serta bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris.

## Uraian Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Fungsi dan tanggung jawab Komite Audit dapat disampaikan sebagai berikut:

1. Menilai pelaksanaan kegiatan serta hasil audit yang dilakukan oleh Satuan Pengawasan Intern maupun Auditor Eksternal sehingga dapat dicegah pelaksanaan dan pelaporan yang tidak memenuhi standar.
2. Memberikan rekomendasi mengenai penyempurnaan sistem pengendalian manajemen perusahaan serta pelaksanaannya.
3. Memastikan bahwa telah terdapat prosedur review yang memuaskan terhadap informasi yang dikeluarkan Asei, termasuk brosur, Laporan Keuangan berkala, proyeksi, informasi keuangan yang disampaikan kepada Pemegang Saham, dan lain-lain.
4. Mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris.
5. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris sepanjang masih dalam lingkup tugas dan kewajiban Dewan Komisaris berdasarkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
6. Memiliki kewajiban untuk melaporkan segera hasil evaluasi yang dilakukan kepada Dewan Komisaris.

## Laporan Singkat Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Kegiatan yang dilaksanakan oleh Komite Audit sepanjang tahun 2018, antara lain sebagai berikut:

1. Analisa kinerja perusahaan
2. Rapat internal Dewan Komisaris
3. Memberi nasihat/saran kepada Direksi
4. Monitoring tindak lanjut hasil/temuan Audit Internal/ Eksternal
5. Kunjungan kerja ke Kantor Cabang/Pemasaran
6. Pengarahan kepada seluruh peserta Raker
7. Menyusun dan menyampaikan program kerja tahunan dan penetapan KPI
8. Menyampaikan laporan/pendapat/saran kepada Pemegang Saham
9. Menyampaikan laporan tentang tugas pengawasan
10. Melaksanakan program pengenalan dan peningkatan kompetensi Dewan Komisaris

## Independence of the Audit Committee

All members of the Audit Committee are independent members, come from outside the company, not related to the Board of Directors or Shareholders, independent both in carrying out their duties and in reporting, and are directly responsible to the Board of Commissioners.

## Description of the Audit Committee's Duties and Responsibilities

The functions and responsibilities of the Audit Committee are as follows:

1. Assess the implementation of activities and results of audits conducted by Internal Audit Unit and External Auditor so that they can be prevented from implementing and reporting that do not meet the standards.
2. Provide recommendations on improving the Company's management control system and its implementation.
3. Ensure that there are satisfactory review procedures for information issued by Asei, including brochures, periodic Financial Statements, projections, financial information submitted to Shareholders, and others.
4. Identify matters that require the attention of the Board of Commissioners.
5. Carry out other duties given by the Board of Commissioners provided that they are within the scope of duties and obligations of the Board of Commissioners based on the applicable legislation.
6. Have the obligation to immediately report results of the evaluation to the Board of Commissioners.

## Brief Report on the Implementation of Audit Committee Activities

Activities carried out by the Audit Committee throughout 2018 include the following:

1. Analysis of company's performance
2. Internal meeting of the Board of Commissioners
3. Give advice/suggestion to the Board of Directors
4. Monitor the follow-up of results/findings of Internal/ External Audit
5. Work visits to Branch Offices/Marketing Offices
6. Briefing to all participants of the working meeting
7. Compile and submit annual work program and KPI stipulation
8. Submit reports/opinions/suggestions to Shareholders
9. Submit reports on supervisory duties
10. Conduct the Board of Commissioners' competence development program



## Komite-Komite Lain Dibawah Dewan Komisaris Other Committees Under The Board Of Commissioners

Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite Audit yang Dibentuk oleh Dewan Komisaris, terdiri atas:

The Committees under the Board of Commissioners consist of:

### Struktur Komite

### Structure of the Committees

#### A. Komite Audit

Komite Audit dibentuk oleh Dewan Komisaris sesuai Keputusan Dewan Komisaris No. KEP-03/DK-ASEI/IX/2015 tanggal 01 September 2015 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Anggota-anggota Komite Audit Asei.

Keanggotaan Komite Audit (Januari-Desember 2017):

Ketua : Sdr. Amrizal  
Anggota : Sdri. Budi Rahayu

#### A. Audit Committee

The Audit Committee was formed by the Board of Commissioners pursuant to the Board of Commissioners Decision Letter No. KEP-03/DK-ASEI/IX/2015 dated September 1, 2015 concerning Dismissal and Appointment of Members of the Asei Audit Committee.

Audit Committee Membership (January-December 2017):

Chairman : Sdr. Amrizal  
Member : Sdri. Budi Rahayu

#### B. Komite Pemantau Risiko

Komite Pemantau Resiko dibentuk oleh Dewan Komisaris sesuai Keputusan Dewan Komisaris No. KEP-04/DK-ASEI/IX/2015 tanggal 01 September 2015 tentang Pengangkatan Anggota-anggota Komite Pemantau Resiko Asei.

Keanggotaan Komite Pemantau Resiko (Januari-Desember 2017):

Ketua : Sdri. Hesti Indah Kresnarini  
Anggota : Sdr. Maman Hermansyah

#### B. Risk Monitoring Committee

Risk Monitoring Committee is formed by the Board of Commissioners in accordance with the Board of Commissioners Decision Letter No. KEP-04 / DK-ASEI / IX / 2015 dated September 1, 2015 concerning the Appointment of Asei's Risk Monitoring Committee Members.

Risk Monitoring Committee Membership (January-December 2017):

Chairman : Sdri. Hesti Indah Kresnarini  
Member : Sdr. Maman Hermansyah

Komite Pemantau Resiko dibentuk oleh Dewan Komisaris sesuai Keputusan Dewan Komisaris tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Ketua Komite Pemantau Resiko Asei.

Keanggotaan Komite Pemantau Resiko (Desember 2017):

Ketua : Sdr. Robert Tampubolon  
Anggota : Sdr. Maman Hermansyah

Risk Monitoring Committee is formed by the Board of Commissioners pursuant to the Board of Commissioners' Decision Letter concerning the Dismissal and Appointment of Asei Risk Monitoring Committee Chairman.

Risk Monitoring Committee Membership (December 2017):

Chairman : Sdr. Robert Tampubolon  
Member : Sdr. Maman Hermansyah

### Tugas dan Tanggung Jawab Komite

### Duties and Responsibilities of the Committees

#### A. Komite Audit

1. Menilai pelaksanaan kegiatan serta hasil audit yang dilakukan oleh Satuan Pengawasan Intern maupun Auditor Eksternal sehingga dapat dicegah pelaksanaan dan pelaporan yang tidak memenuhi standar.
2. Memberikan rekomendasi mengenai penyempurnaan sistem pengendalian manajemen Perusahaan serta pelaksanaannya.

#### A. Audit Committee

1. Assess the implementation of audit activities and results of audit conducted by Internal Audit Unit and External Auditor in order to prevent implementation and reporting that do not meet the standards.
2. Provide recommendations on improving the Company's management control system and its implementation.

3. Memastikan bahwa telah terdapat prosedur *review* yang memuaskan terhadap informasi yang dikeluarkan Asei, termasuk brosur, Laporan Keuangan berkala, proyeksi, informasi keuangan yang disampaikan kepada Pemegang Saham, dan lain-lain.
4. Mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris.
5. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris sepanjang masih dalam lingkup tugas dan kewajiban Dewan Komisaris berdasarkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
6. Memiliki kewajiban untuk melaporkan segera hasil evaluasi yang dilakukan kepada Dewan Komisaris.

#### B. Komite Pemantau Risiko

1. Membuat rencana kerja tahunan Komite Pemantau Risiko yang diselaraskan dengan rencana kerja tahunan Divisi Manajemen Risiko perusahaan yang dikelola oleh Direksi.
2. Melakukan kajian berkala atas efektivitas Manajemen Investasi dan pengurusan perusahaan dari aspek manajemen risiko sebagai bahan pendapat Dewan Komisaris.
3. Melakukan evaluasi atas perencanaan pengurusan Perusahaan (RJPP/RKAP) dan tingkat risikonya dan melakukan pemantauan pelaksanaan dan analisa hasil pengurusan perusahaan.
4. Melakukan evaluasi atas perencanaan investasi dan tingkat risiko yang oleh Direksi dimintakan persetujuan atau tanggapan tertulis dari Dewan Komisaris, kemudian melakukan pemantauan pelaksanaan investasi dan analisis hasil investasi.
5. Menyediakan bahan rujukan dan informasi untuk keperluan Dewan Komisaris terkait pengelolaan investasi dan risiko usaha.
6. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Dewan Komisaris yang terkait dengan investasi dan risiko usaha.
7. Melaporkan hasil-hasil kerja Komite kepada Dewan Komisaris

3. Ensure that there are satisfactory review procedures for information issued by Asei, including brochures, periodic Financial Statements, projections, financial information submitted to Shareholders, and others.
4. Identify matters that require the attention of the Board of Commissioners.
5. Perform other duties given by the Board of Commissioners provided that they are within the scope of duties and obligations of the Board of Commissioners pursuant to prevailing laws and regulations.
6. Have an obligation to immediately report results of the evaluation to the Board of Commissioners.

#### B. Risk Monitoring Committee

1. Create an annual work plan for Risk Monitoring Committee that is aligned with the annual work plan of the Company's Risk Management Division managed by the Board of Directors.
2. Conduct periodic reviews of the effectiveness of Investment Management and Company's management in terms of risk management aspects as material for the Board of Commissioners' opinion.
3. Evaluate Company's management planning (RJPP / RKAP) and the risk level and monitor the implementation and analysis of results of the Company's management.
4. Evaluate investment planning and the risk level requested by the Board of Directors for the Board of Commissioners' written approval or response, and then monitor the implementation of investments and analyze the investment results.
5. Provide reference materials and information for the needs of the Board of Commissioners related to investment management and business risk.
6. Carry out other duties given by the Board of Commissioners related to investment and risks.
7. Report results of the Committee's duty implementation to the Board of Commissioners



## Frekuensi Rapat Komite Committee Meeting Frequency

### 1. Rapat Direksi

### 1. Board of Director Meeting

No	Nama	Jabatan	Jumlah Rapat (43 kali rapat)		
			Jumlah Kehadiran		% Kehadiran
			Fisik	Telekonferensi / Video konferensi/ Sarana Media Elektronik Lainnya	
1	Riduan Simanjuntak	Plt. Direktur Utama	42	Record	97%
2	M. Syamsudin Cholid	Direktur Pengembangan	43	Record	100%
3	Eva Jorita	Direktur Keuangan	41	Record	95%
4	Yunisyaf Y. Arief	Direktur Operasional	40	Record	93%

### 2. Rapat Dewan Komisaris

### 2. Board of Commissioners Meeting

No	Nama	Jabatan	Jumlah Rapat (43 kali rapat)		
			Jumlah Kehadiran		% Kehadiran
			Fisik	Telekonferensi / Video konferensi/ Sarana Media Elektronik Lainnya	
1	Bambang Sabariman	Komisaris Utama	6	Record	50%
2	Robert Tampubolon	Komisaris	12	Record	100%
3	Kusnindar	Komisaris	12	Record	100%
4	Amrizal	Komisaris Independen	12	Record	100%

### 2. Rapat Dewan Komisaris dengan Direksi

### 2. Board of Commissioners and Director Meeting

No	Nama	Jabatan	Jumlah Rapat (43 kali rapat)		
			Jumlah Kehadiran		% Kehadiran
			Fisik	Telekonferensi / Video konferensi/ Sarana Media Elektronik Lainnya	
<b>I Dewan Komisaris</b>					
1	Bambang Sabariman	Komisaris Utama	6	Record	50%
2	Kusnindar	Komisaris	12	Record	100%
3	Amrizal	Komisaris	12	Record	100%
4	Robert Tampubolon	Komisaris	12	Record	100%
5	Mirawati	Sekretaris Dekom	11	Record	92%
6	Budi Rahayu	Anggota Komite Audit	10	Record	83%
7	Maman Hermansyah	Anggota Pemantau Risiko	10	Record	83%
<b>II Direksi</b>					
1	Riduan Simanjuntak	Plt. Direktur Utama	11	Record	92%
2	M. Syamsudin Cholid	Direktur	12	Record	100%
3	Eva Jorita	Direktur	11	Record	92%
4	Yunisyaf Y Arief	Direktur	12	Record	100%

## 2. Rapat Dewan Pengawas Syariah

## 2. Sharia Supervisory Board Meeting

No	Nama	Jabatan	Jumlah Rapat (43 kali rapat)		
			Jumlah Kehadiran		% Kehadiran
			Fisik	Telekonferensi / Video konferensi / Sarana Media Elektronik Lainnya	
1	Prof. D. H. Hasanuddin AF, MA	Ketua DPS	5	Record	83%
2	Amin Musa, SE	Anggota DPS	3	Record	50%
3	Wahyudin Rahman	Kepala Unit Syariah	3	Record	50%

## 2. Rapat Komite Audit

## 2. Audit Committee Meeting

No	Nama	Jabatan	Jumlah Rapat (43 kali rapat)		
			Jumlah Kehadiran		% Kehadiran
			Fisik	Telekonferensi / Video konferensi / Sarana Media Elektronik Lainnya	
1	Amrizal	Ketua	10	Record	83%
2	Budi Rahayu	Anggota	10	Record	83%

## 2. Rapat Komite Pemantau Risiko

## 2. Rapat Komite Pemantau Risiko

No	Nama	Jabatan	Jumlah Rapat (43 kali rapat)		
			Jumlah Kehadiran		% Kehadiran
			Fisik	Telekonferensi / Video konferensi / Sarana Media Elektronik Lainnya	
1	Robert Tampubolon	Ketua	10	Record	83%
2	Budi Rahayu	Anggota	10	Record	83%
3	Maman Hermasyah	Anggota	10	Record	83%



## Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan memiliki peran yang sangat strategis dalam pelaksanaan *Good Corporate Governance*, antara lain untuk mendorong Perseroan dalam menerapkan prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, dan keadilan/kewajaran. Selain itu Sekretaris Perusahaan juga berperan sebagai juru bicara Perseroan dalam menjelaskan, menjawab, dan memberikan informasi yang relevan kepada pihak-pihak terkait, serta mendorong kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-perundangan. Sekretaris Perusahaan bertindak sebagai pejabat penghubung (*liaison officer*) dengan Pemegang Saham.

Adapun tugas dan fungsi Sekretaris Perusahaan adalah berikut:

- a. Mengikuti perkembangan industri perasuransian dan perbankan khususnya dengan ketentuan-ketentuan yang berkaitan langsung dan tidak langsung dengan produk-produk Asei.
- b. Menjalin dan memelihara hubungan dengan pihak-pihak regulator di bidang perasuransian, Otoritas Jasa Keuangan, Bank Indonesia, dan pihak-pihak lainnya untuk memperoleh informasi yang relevan dalam rangka memberikan masukan kepada Direksi untuk menyusun strategi dan mengembangkan produk.
- c. Membuat analisis dan memberikan opini hukum atas masalah-masalah yang berkaitan dengan litigasi dan kerjasama dengan pihak ketiga.
- d. Memberikan masukan-masukan kepada Direksi mengenai pengembangan organisasi perusahaan termasuk pengembangan kantor cabang dan kantor pemasaran.
- e. Menyelenggarakan rapat-rapat kerja untuk mereview kinerja perusahaan, kinerja kantor cabang dan kantor pemasaran, serta unit-unit kerja lainnya termasuk dalam hal produk, biaya operasional, dan produktifitas pegawai.
- f. Menatausahakan serta menyimpan dokumen perusahaan termasuk tetapi tidak terbatas pada Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus, Risalah Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Risalah Rapat Dewan Komisaris, Risalah Rapat Direksi, dan dokumen perseroan lainnya.
- g. Bertugas sebagai Ketua Komite KP5 (Komite Pemantauan Penerapan dan Penegakan Pedoman Perilaku)
- h. Asei telah menunjuk Bapak Tranggana Nadir sebagai Kepala Sekretaris Perusahaan sesuai Surat Keputusan Direksi Nomor 04/002/SKD.KE/SDM tanggal 063 Januari 2017.

Corporate Secretary plays a strategic role in GCG implementation. This role includes helping to encourage the implementation of transparency, accountability and fairness principles. Additionally, Corporate Secretary acts as a speaker for the Company in explaining, responding, and providing relevant information to related parties, as well as encouraging the Company's compliance with the prevailing law and regulations. Corporate Secretary also acts as a liaison officer with the shareholders.

The roles and functions of Corporate Secretary are to:

- a. Keep abreast of the development in the insurance and banking industries, especially the provisions which directly and indirectly related to Asei products.
- b. Nurture the relationship with the regulators in the insurance industry, OJK, Bank Indonesia, and other parties to gain relevant information so that the Corporate Secretary can give inputs to the Board of Directors which can help the Board in formulating strategies and developing products.
- c. Make analysis and give legal opinions on matters related to litigation and cooperation and partnership with a third party.
- d. Provide inputs to the Board of Directors about matters related to the development of the organization, including the development of branch and marketing offices.
- e. Organize work meetings to review the Company's performance, the performance of branch and marketing offices, and other work units for matters related to products, operational costs, and the employees' productivity.
- f. Manage and store corporate documents, including but not limited to the Shareholder List Special List, minutes of the GMS, minutes of BOC meetings, minutes of BOD meetings and other corporate documents.
- g. Act as Chairman of the Code of Conduct Implementation and Enforcement Monitoring Committee ("KP5")
- h. Asei has appointed Tranggana Nadir as the Corporate Secretary based on the Decision Letter of Board of Directors No.04/002/SKD.KE/SDM dated January 06, 2017.

## Satuan Pengawasan Intern (Spi)

### Internal Audit Unit (SPI)

Satuan Pengawasan Intern (SPI) merupakan unit kerja Perseroan yang melaksanakan kegiatan *assurance* dan konsultasi (*consultative management*) yang independen dan obyektif dengan tujuan memberikan nilai tambah dan meningkatkan kegiatan operasi Perseroan, serta membantu Perseroan untuk mencapai tujuannya melalui suatu pendekatan yang sistematis dan teratur untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas pengelolaan risiko, pengendalian, proses tata kelola, dan implementasi etika bisnis.

#### Ruang Lingkup Pekerjaan Satuan Pengawasan Intern

Pengujian dan evaluasi ketepatan dan efektifitas sistem pengendalian intern Perseroan:

- a. *Review* aplikasi dan efektivitas prosedur manajemen risiko dan metodologi penilaian risiko operasi dan aktivitas Perseroan.
- b. *Review* sistem informasi manajemen dan finansial, termasuk sistem informasi elektronik. Mereview keakuratan dan keandalan catatan akuntansi dan Laporan Keuangan/operasional.
- c. Pengujian transaksi dan keberfungsian prosedur pengendalian intern spesifik berbagai unit kerja baik di Kantor Pusat maupun di Kantor Cabang/Pemasaran.
- d. Evaluasi kepatuhan kepada ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan dan prosedur yang ditetapkan manajemen.
- e. Evaluasi efektivitas kebijakan dan prosedur yang berlaku dan memberikan rekomendasi bagi perbaikan.
- f. Pengidentifikasian kesempatan untuk penghematan biaya (*cost saving*) dan memberikan rekomendasi untuk perbaikan efisiensi biaya.
- g. Pengujian bahwa sumber daya diperoleh secara ekonomis, digunakan secara efisien dan efektif, dan dilindungi secara memadai.
- h. Pelaksanaan audit khusus/investigasi yang ditugaskan oleh Direksi atau Komite Audit.
- i. Pemberian *advice*/konsultasi kepada Direksi dan/atau pimpinan unit kerja untuk mendorong peningkatan kinerja dan/atau ketaatan kepada ketentuan yang berlaku.
- j. Menilai dan memberikan rekomendasi yang tepat untuk perbaikan proses Tata Kelola Perusahaan.

Internal Audit Unit (“SPI”) is the Company’s work unit tasked to perform independent and objective assurance activities and consultative management with the objective of providing added value to and improve the Company’s operational activities, and helping the Company achieves its objectives by the use of a systematic and organized approach to evaluate and improve the effectiveness of risk management, control, governance process and the implementation of business ethics.

#### Scope of Work of Internal Audit Unit (SPI)

Testing and evaluating the accuracy and effectiveness of the internal control system.

- a. Review the application and the effectiveness of the risk management procedures and the methodology of the operational risk assessment and the Company’s activities.
- b. Review the management and financial information system, including the electronic information system. Reviewing the accuracy and reliability of the accounting statement and financial/operational reporting/statement.
- c. Test the transactions and the functioning of internal control procedures specific for various work units both in the head office and in the branch/marketing offices.
- d. Evaluate the compliance with the prevailing law and regulations and policies and procedures set by the management.
- e. Evaluate the effectiveness of the prevailing policies and procedures and giving recommendation for improvement.
- f. Identify opportunities for cost saving and giving recommendations for cost effective improvement.
- g. Test that the Company gets its resources economically, and that the resources are efficiently and effectively utilized and are adequately preserved.
- h. Conduct special audit/investigation as assigned by the Board of Directors or the Audit Committee.
- i. Provide advice/consultation to the Board of Directors and/or heads of work units to boost performance and/or compliance with the prevailing provisions.
- j. Assess and give good recommendation to improve the corporate governance process.





## Independensi Auditor Internal

- Bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama dan independen terhadap setiap unit kerja baik di Kantor Pusat maupun Kantor Cabang.
- Mempunyai kewenangan, fungsi, tugas eksekutif atau manajerial terbatas pada hal-hal yang berkaitan dengan SPI.
- Tidak terlibat secara langsung dalam operasi sehari-hari Perseroan, kecuali dalam pelaksanaan fungsi SPI.
- Tidak terlibat didalam pengembangan atau implementasi rinci suatu sistem dan prosedur baru, kecuali pelaksanaan pengembangan dan implementasi tersebut dilakukan oleh Tim/Komite yang dibentuk Direksi (personil SPI sebagai unsur Tim) atau pengembangan atau implementasi terus berkaitan dengan sistem dan prosedur SPI.

## Jumlah Pegawai pada Satuan Kerja Audit Internal

Jumlah pegawai Satuan Pengawasan Intern per tanggal 31 Desember 2018 sebanyak 7 (tujuh) orang, yaitu terdiri dari:

- 1 (satu) orang Kepala Satuan Pengawasan Intern
- 2 (dua) orang Kepala Bagian
- 4 (empat) orang Staf

## Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Audit Internal

Terhitung dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2018, terdapat 10 (sepuluh) Laporan Hasil Pemeriksaan Internal.

## Akuntan Publik Public Accountant

Dalam rangka efektivitas pelaksanaan tugas auditor eksternal dan kepatuhan perusahaan terhadap ketentuan, Asei telah menyediakan semua catatan akuntansi dan data penunjang yang diperlukan oleh auditor eksternal, sehingga auditor eksternal memberikan/menyatakan pendapat bahwa laporan posisi keuangan Asei disajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan Asei per tanggal 31 Desember 2018 dan hasil usaha serta arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Kantor Akuntan Publik yang melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun 2016-2018 adalah sebagai berikut:

## Internal Auditor Independency

- Directly responsible to the President Director and be independent of any work unit both at the head office and at the branch offices.
- Have authority, function, executive or managerial duties limited to matters related to SPI
- Have no direct involvement in the Company's daily operations, except in the implementation of SPI functions.
- Not involve in the detailed development or implementation of a new system or procedure, except if the development or implementation is by the team/committee established by the Board of Directors with SPI personnel as the members, or if the development or implementation is related to the SPI system and procedures.

## Number of Employees in Internal Audit Unit

The number of employees in the Internal Audit Unit as per December 31, 2018 is 7 (seven) employees, consisting of:

- 1 (one) Head of Internal Audit Unit
- 2 (two) Heads of Divisions
- 4 (four) Staff

## Report on Internal Audit Unit Duties Implementation

From January 1, 2018 until December 31, 2018, there were 10 (ten) Internal Assessment Reports.

To ensure the effectiveness of external auditor's duty implementation and the Company's compliance with legislation, Asei has provided all accounting records required by the external auditor with the result that the external auditor has provided an opinion that Asei's financial statements have presented fairly, in all material respects, Asei's financial position as of December 31, 2018 and results of operations and cash flows for the year then ended, in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards.

List of public accountants firms conducting the audit of the Company's financial statements -2018for 2016 is as follows:

Tahun Years	Kantor Akuntan Publik Public Accountants Firm	Nama Akuntan (Perorangan) Name of Accountant (Individual)
2018	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan  Public Accountants Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners	Bayu Nuansa Angela Gabriela Muda Nur Fuad Setiawan Nico Aditya Pradana
2017	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan  Public Accountants Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners	Lith Alfansuri Muchlis Akbar Taufan Kurniawan Nur F. Setiawan Reza Pahlevi
2016	Hertanto, Grace, Karunawan	Wulan Daryoco Betris Shally Indria Utami Rifki Ramdani Rita Tri Lestari Winda Kusuma

## Sistem Pengendalian Internal

### Internal Control System

Sistem pengendalian internal secara menyeluruh dilakukan dan didesain untuk menyediakan kepastian dan keyakinan (*assurance*) terkait dengan pencapaian tujuan Perseroan dari proses operasi, pelaporan dan kepatuhan (*compliance*) terhadap aturan. Perseroan merujuk pada Peraturan Menteri BUMN No. PER-01/MBU/2011 terkait *Good Corporate Governance* (GCG), bahwa sistem pengendalian internal mencakup hal-hal sebagai berikut:

1. Lingkungan Pengendalian Internal (*Control Environment*)  
Adanya lingkungan pengendalian internal (*control environment*) merupakan sekumpulan standar, proses dan struktur yang menyediakan dasar untuk pengendalian internal ke seluruh bagian Perseroan. Pimpinan Perseroan wajib menciptakan dan memelihara lingkungan pengendalian yang menimbulkan perilaku positif dan kondusif untuk penerapan sistem pengendalian intern dalam lingkungan kerjanya, melalui:
  - a. Menunjukkan komitmen terhadap integritas dan nilai etika.
  - b. Menunjukkan independensi dan melaksanakan fungsi pengawasan terhadap perkembangan dan kinerja dari pengendalian internal.
  - c. Menetapkan kewenangan dan tanggung jawab atas pengawasan, struktur, garis pelaporan, dan kewenangan, serta tanggung jawab lainnya yang sesuai dengan pencapaian tujuan.

Internal control system is comprehensively carried out and designed to give certainty and assurance related to the Company's objectives achievement in terms of the operational process, reporting and compliance with the regulations. The Company refers to SOE Ministerial Regulation No.PER-01/MBU/2011 on Good Corporate Governance (GCG) which stipulates that the internal control system includes the following provisions:

1. Control Environment  
The internal control environment refers to a set of standards, processes and structures which provide the basis for internal control of all parts of the Company. The top management is required to create and maintain control environment which generates positive and conducive attitudes for the implementation of internal control system within the work environment by:
  - a. Showing commitment to integrity and ethical values.
  - b. Demonstrating independence and performing monitoring system of the internal control's development and performance.
  - c. Determining the authority and responsibility of the monitoring, structure, reporting hierarchy, authority and other responsibilities which align with the achievement of the objectives.



- d. Menunjukkan komitmen untuk menarik, mengembangkan, dan menahan individu-individu yang potensial.
- e. Menekankan akuntabilitas untuk tanggung jawab pengendalian internal dalam pencapaian tujuan.

## 2. Pengukuran dan Penaksiran Risiko

Pengukuran dan penaksiran Risiko merupakan kemungkinan bahwa suatu peristiwa akan terjadi dan mempengaruhi pencapaian tujuan. Penaksiran risiko melibatkan proses yang dinamis dan berulang untuk mengidentifikasi dan menaksir Risiko bagi pencapaian tujuan. Penaksiran risiko juga mengharuskan manajemen untuk mempertimbangkan dampak dari kemungkinan perubahan pada lingkungan eksternal dan perubahan dalam model bisnis itu sendiri, yang mungkin membuat pengendalian internal tidak efektif. Penilaian risiko terdiri atas:

- a. Menetapkan tujuan dengan jelas untuk mengidentifikasi dan menaksir risiko yang berhubungan dengan tujuan.
- b. Mengidentifikasi risiko dari pencapaian tujuan masing-masing unit dan menganalisa risiko sebagai dasar penentuan bagaimana risiko-risiko tersebut dapat dikelola dengan baik.
- c. Mempertimbangkan potensi terjadinya kecurangan dalam menaksir risiko dari pencapaian tujuan dan menaksir perubahan yang secara signifikan dapat mempengaruhi sistem pengendalian internal.

## 3. Aktivitas Pengendalian

Aktivitas Pengendalian (*control activities*) merupakan tindakan yang ditetapkan melalui kebijakan-kebijakan dan prosedur-prosedur yang membantu untuk memastikan bahwa instruksi manajemen untuk mitigasi risiko agar pencapaian tujuan tercapai. Pimpinan Perusahaan wajib menyelenggarakan aktivitas pengendalian sesuai dengan ukuran, kompleksitas, serta sifat dari tugas dan fungsi Perusahaan yang bersangkutan tersebut.

Kegiatan pengendalian antara lain:

- a. Memilih dan mengembangkan aktivitas pengendalian yang berkontribusi terhadap mitigasi risiko terhadap pencapaian dari tujuan sampai level yang dapat diterima (*acceptable level*).
- b. Memilih dan mengembangkan aktivitas-aktivitas umum pengendalian terhadap teknologi untuk mendukung pencapaian tujuan.
- c. Menyebarkan aktivitas pengendalian melalui kebijakan-kebijakan yang dibuat sesuai dengan apa yang diharapkan dan prosedur-prosedur

- d. Showing commitment to recruiting, developing and retaining potential individuals.
- e. Focusing on accountability for the responsibility of the internal control to achieve the objectives.

## 2. Risk Measurement and Assessment

Risk measurement and assessment refer to the possibility that an event is to happen and influence the effort to achieve the target. Risk measurement involves a dynamic and repetitive process to identify and measure the risks. Risk measurement also requires that the management consider the impact of the possibility of changes in the external environment and the changes in the business model itself, which render the internal control ineffective.

Risk Assessment comprises the following:

- a. Determining the objective clearly to identify and measure risks related to the objectives.
- b. Identifying risks from the achievement of the objectives of each unit and analyzing the risks as the basis for determining how the Company can manage these risks well.
- c. Considering the potentials for fraud in risk measurement and measuring the significant changes that can impair the internal control system.

## 3. Control Activities

Control activities refer to actions determined by policies and procedures which help to ensure that the instructions from the management regarding risk mitigation to ensure the achievement of objectives. The top management is required to run the control actions which align with the size, complexity and the character of the duties and functions of the Company.

Control activities comprise the following:

- a. Selection and development of control activities which contribute to the risk mitigation up to an acceptable level.
- b. Selection of development of general activities regarding technologies to support the achievement of the objectives.
- c. Distribution of control activities through policies which conform with what are expected and procedures which help the implementation and

yang menempatkan kebijakan-kebijakan tersebut menjadi nyata.

the realization of the policies.

#### 4. Informasi dan Komunikasi

Informasi dan komunikasi mendukung fungsi dari semua komponen yang ada dalam pengendalian internal. Pimpinan Perusahaan wajib mengidentifikasi, mencatat, dan mengkomunikasikan informasi dalam bentuk dan waktu yang tepat, dengan cara:

1. Menghasilkan dan menggunakan kualitas informasi yang relevan untuk mendukung fungsi dari pengendalian internal.
2. Mengkomunikasikan informasi secara internal, termasuk tujuan dan tanggung jawab terhadap pengendalian internal untuk mendukung fungsi dari pengendalian internal.
3. Mengkomunikasikan dengan pihak eksternal mengenai hal-hal yang mempengaruhi fungsi dari pengendalian internal.

#### 4. Information and Communication

Information and communication support the functions of all components in the internal control. The top management is required to identify, record, and communicate the information in the proper form and time, by:

1. Generating and utilizing quality information relevant in the supporting of the function of the internal control
2. Communicating the information within the Company's internal environment, including the objective and responsibility of the internal control to support the function of the internal control.
3. Communicating with the external party matters which impact the functions of internal control.

#### 5. Aktivitas Pemantauan

Aktivitas Pemantauan adalah proses penilaian apakah masing-masing kelima komponen dari sistem pengendalian internal dan prinsip-prinsip relevan yang ada disajikan dan berfungsi dengan baik. Di sisi lain, aktivitas ini juga memberikan keyakinan bahwa temuan audit dan evaluasi lainnya segera ditindaklanjuti.

Pimpinan Perusahaan wajib melakukan pemantauan pengendalian intern melalui:

- a. Memilih, mengembangkan, dan melakukan evaluasi yang sedang berjalan dan atau yang terpisah untuk memastikan apakah komponen dari pengendalian internal itu disajikan dan berfungsi dengan baik.
- b. Mengevaluasi dan mengkomunikasikan kekurangan dari pengendalian internal dalam waktu tepat terhadap pihak-pihak yang bertanggung jawab untuk mengambil tindakan perbaikan, termasuk manajemen senior dan BOD. Untuk mewujudkan sistem pengendalian internal perusahaan, maka pedoman pengendalian intern berbasis COSO 2010 yang penggunaannya ditetapkan di SKD No. 25/0110/KEP.DIR/2010.

#### 5. Monitoring Activities

Monitoring activities refer to the assessment of whether the each of the five components of the internal control system and the relevant principles are presented and function well. On the other hand, the activities also gives assurance that the audit findings and other evaluation are immediately followed up.

The top management is required to conduct internal control by:

- a. Selecting, developing and conducting evaluation, which is running and/or separated, to ensure the internal control components are well presented and well functioned.
- b. Evaluating and communicating any deficiency of the internal control in an opportune time to parties responsible to make improvement, including the senior management and BOD. To realize the internal control, the guideline used is based on COSO 2010 whose utilization is based on BOD Decision Letter No. 25/0110/KEP.DIR/2010.

Yang menjadi ruang lingkup evaluasi pengendalian internal ialah dalam rangka memastikan sistem pengendalian internal yang ada mendukung Perseroan untuk menghadapi perubahan-perubahan sebagai berikut:

- a. Adanya peningkatan ekspektasi terhadap tata kelola pengawasan;
- b. Globalisasi pasar dan operasi;

The scope of the internal control evaluation is to ensure that the internal control in place has supported the Company in facing the following:

- a. Increased expectation for the supervision governance
- b. Globalization of the market and operations



- c. Perubahan dan kompleksitas bisnis;
- d. Kebutuhan dan kompleksitas hukum, peraturan dan standar yang harus diikuti;
- e. Ekspektasi terkait kompetensi dan akuntabilitas;
- f. Penggunaan dan ketergantungan pada teknologi yang terus berkembang;
- g. Ekspektasi untuk mencegah dan mendeteksi kecurangan.

- c. Business changes and complexity
- d. Legal necessity and complexity, regulations and standards to adhere to
- e. Expectation related to competence and accountability
- f. The use of and dependence on the constantly developing technology
- g. Expectation to mitigate and detect fraud.

### Pelaksanaan Tugas Satuan Kerja dan Komite Pengendalian Internal

Asei telah memiliki Satuan Pengawasan Intern dan Komite Audit yang bertugas menjalankan fungsi pengendalian internal Perseroan. Pelaksanaan tugas satuan kerja dan komite yang menjalankan fungsi pengendalian internal pada Asei adalah sebagai berikut:

- a. Pelaksanaan tugas satuan kerja yang menjalankan fungsi pengendalian internal Perseroan.
- b. Pelaksanan tugas komite yang menjalankan fungsi pengendalian internal Perseroan.
  1. Kelengkapan dan pelaksanaan tugas komite yang dibentuk oleh Direksi, terdiri atas :
    - i. Struktur, keanggotaan, dan keahlian komite :
      - (a) Komite Investasi  
Struktur Komite Investasi:
        - Komite Investasi diangkat dan diberhentikan oleh Direksi.
        - Komite Investasi berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Direksi.
        - Direksi dapat sewaktu-waktu meninjau dan mengganti keanggotaan Komite Investasi.
        - Komite Investasi paling sedikit terdiri dari pihak-pihak antara lain:
          - a. Anggota Direksi yang bertanggung jawab pada bidang pengelolaan investasi
          - b. Tenaga ahli perusahaan
        - Ketua dan Sekretaris Komite Investasi merangkap sebagai anggota Komite Investasi.
        - Keanggotaan Komite Investasi melekat pada jabatan (*ex-officio*).
        - Direksi memiliki wewenang untuk menunjuk pihak atau pegawai (atas nama) untuk dapat masuk ke dalam

### Implementation of Duties by Internal Control Work Unit and Committee

Asei has in place Internal Audit Unit and Audit Committee that are in charge of carrying out the Company's internal control functions. The implementation of duties by the internal control work unit and the committee at Asei is described as follows:

- a. Duty implementation of the work unit performing internal control function in the Company.
- b. Duty implementation of the committee performing internal control function in the Company.
  1. Completeness and duty implementation of the committees formed by the Board of Directors:
    - i. Structures, membership, and the committee's expertise:
      - (a) Investment Committee  
Structure of Investment Committee
        - The Committee is appointed and dismissed by the Board of Directors.
        - The Committee works under and directly answers to the Board of Directors.
        - The Board of Directors may at any time review and change the composition of the committee
        - The Committee consists of at least:
          - a. A director responsible for managing investment
          - b. The Company's skilled staff/experts
        - Chairman and Secretary of the Committee concurrently serve as members of the Committee.
        - The membership of the committee is attached to the position (*ex-officio*).
        - The Board of Directors has the authority to appoint a party or a staff (on behalf of) to become a member

susunan Komite Investasi melalui Surat Tugas.

- Jangka waktu tugas Komite Investasi berlaku sejak tanggal 23 Oktober 2017 sampai dengan batas waktu yang akan ditentukan kemudian.

of the committee with the Letter of Assignment.

- The Committee's term of office is from October 23, 2017 to the date that will be decided later.

Keanggotaan Komite Investasi:

Composition of the Committee:

<b>Ketua</b> Chairman	:	<b>Direktur Keuangan (merangkap sebagai anggota)</b> Finance Director (concurrently serves as member)
<b>Sekretaris</b> Secretary	:	<b>Kepala Divisi Investasi dan Keuangan (merangkap sebagai anggota)</b> Head of Investment and Finance Division (concurrently serves as member)
<b>Anggota</b> Members	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kepala Divisi Manajemen Risiko</li> <li>- Kepala Satuan Pengawasan Intern</li> <li>- Kepala Bagian Hukum</li> <li>- Kepala Bagian Investasi</li> <li>- Kepala Bagian Akuntansi</li> <li>- Resty Febriyanti (Tenaga Ahli Perusahaan)</li> </ul>

**Keahlian Komite Investasi:**

Anggota Komite Investasi terdiri dari beberapa unit kerja di Perseroan, sehingga selain bidang investasi dan keuangan, komite juga memiliki keahlian dalam bidang manajemen risiko, akuntansi, bidang pengendalian intern dan bidang hukum.

- (b) Komite Pemantau Penerapan dan Penegakan Pedoman Perilaku (KP5)

Struktur KP5:

- Dalam pelaksanaan ruang lingkup tugas, KP5 bertanggung jawab secara langsung kepada Direksi dengan memberikan laporan secara tertulis atas setiap tugas-tugas yang telah dilakukan oleh KP5.
- Susunan keanggotaan KP5 bersifat *ex-officio*, terdiri dari anggota-anggota yang mempresentasikan fungsi-fungsi terkait dengan pemantauan penerapan dan penegakan pedoman perilaku, dan dapat diadakan perubahan sesuai kebutuhan dan perkembangan Perusahaan dengan Keputusan Direksi.
- Jangka waktu tugas KP5 dalam menyelesaikan tugas-tugas berlaku efektif terhitung sejak tanggal 14 April 2015 sampai dengan batas waktu yang akan ditetapkan kemudian.

**Investment Committee Expertise:**

The committee members comprise several work units so that aside from the investment and financial skill set, other skill sets found in the committee include risk management, accounting, internal control and legal.

- (b) Code of Conduct Implementation and Enforcement Monitoring Committee (KP5) Structure of KP5:

- In performing its duties, KP5 reports directly to the Board of Directors and presents a written report of the performance of each of the committee's duties.
- The membership of the committee is *ex-officio*. KP5 comprises members who represent the functions related to the monitoring of the implementation and enforcement of code of conduct. The composition may change based on needs and the development of the Company with approval from the Board of Directors.
- KP5's term of office is from April 14, 2015 to the the date that will be determined later.



Susunan Keanggotaan KP5 terdiri dari 3 (tiga) orang anggota tetap dan 2 (dua) orang anggota tidak tetap yang mempresentasikan fungsi-fungsi terkait dengan pemantau penerapan dan penegakan pedoman perilaku di Perseroan dengan susunan keanggotaan tetap bersifat *ex-officio* sebagai berikut:

KP5 is composed of three (3) permanent members and two (2) non-permanent members who represent functions related to the monitoring of the implementation and enforcement of code of conduct in the Company. The permanent members with *ex-officio* position are as follows:

<b>Ketua</b> Ketua	:	<b>Kepala Sekretaris Perusahaan</b> Head of Corporate Secretary
<b>Sekretaris</b> Secretary	:	<b>Kepala Divisi SDM &amp; dan Umum</b> Head of HC and General Affairs Division
<b>Anggota</b> Members	:	<b>Kepala Satuan Pengawas Intern</b> Head of Internal Audit Unit

Anggota Tetap dapat memilih Anggota Tidak Tetap untuk diikutsertakan dalam pembahasan suatu pelanggaran terhadap Pedoman Perilaku tertentu dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

The permanent members may appoint a non-permanent member to take part in the discussion regarding the violation of certain provision in the Code of Conduct by paying attention to the following:

<b>Anggota Tidak Tetap I</b> Non-permanent Member I	:	Kepala Divisi yang dianggap memahami proses kerja pada Unit/Bidang dimana pelanggaran perilaku terjadi dan bukan atasan langsung dari pelaku pelanggaran.  A division head considered having understanding of the work process at the unit/department where the violation has occurred and not a direct superior of the violator.
<b>Anggota Tidak Tetap II</b> Non-permanent member II	:	Kepala Divisi yang dianggap netral dimana tidak memiliki hubungan kerja secara langsung dengan Unit/Bidang dimana terjadi pelanggaran.  A division head considered neutral, not having direct working relationship with the unit/department where the violation has occurred.

**Keahlian KP5 :**  
Anggota KP5 terdiri dari beberapa unit kerja di Perseroan yang memiliki pengalaman dan keahlian dalam bidang kepegawaian.

**KP5 Expertise:**  
KP5 comprises members from work units who have experience and skills in personnel/employment field.

- (c) Komite InovAsei  
Struktur Komite InovAsei:
- Ruang Lingkup tugas komite adalah menyusun dan menetapkan Detail Teknis Prosedur dan Tata Kerja Komite Inovasei.
  - Setiap anggota Komite InovAsei wajib memberikan penilaian, masukan, dan saran secara objektif atas ide-ide kreatif dan inovatif yang masuk/ diterima oleh Komite InovAsei melalui pembahasan secara komprehensif,

- (c) InovAsei Committee  
InovAsei Committee Structure:
- The Committee's scope of duties is to compile and determine the Technical Details of Inovasei's Committee Procedures and Work Procedures.
  - Every member of the InovAsei Committee is obliged to provide an objective assessment, input and suggestion of creative and innovative ideas that are entered / received by the InovAsei Committee through comprehensive discussion, to be subsequently

- untuk kemudian diusulkan / direkomendasikan kepada Direksi.
- Jangka waktu tugas Komite Investasi mulai berlaku efektif sejak tanggal 5 September 2018.

proposed / recommended to the Board of Directors.

- Investment Committee's term of office is effective from September 5, 2018.

Keanggotaan Komite Inovasei:

Membership of Inovasei Committee:

<b>Ketua</b> Chairman	:	Sdri. Rahmi Kurniati
<b>Sekretaris</b> Secretary	:	Sdri. Nita Rahayu
<b>Anggota</b> Members	:	1. Sdr. Dwi Agung Wicaksono 2. Sdr. Razi Surachman Jusuf 3. Sdr. Bimaryadhie Dhian AA
		1. Sdri. Indah Kartika Sari 2. Sdr. Andito Aodijulistio 3. Sdr. Suryanto 4. Sdr. Muhammad fattah Akbary A

Anggota Komite Pengembangan Pegawai terdiri dari beberapa unit kerja di Perseroan. (*concurrently serve as member*)

Members of the Employee Development Committee consist of several work units in the Company.

ii. Tugas dan Tanggung Jawab Komite

(a) Komite Investasi

- Membantu Direksi dalam menyusun Kebijakan Investasi.
- Membantu Direksi untuk mengevaluasi, menganalisis dan merekomendasi atas usulan investasi/divestasi tertentu baik terhadap aspek finansial, legal, resiko maupun aspek lainnya pada saat usulan investasi/divestasi diajukan, atas permintaan Direksi maupun seluruh kegiatan investasi yang memerlukan pendapat/rekomendasi Komite Investasi.
- Melakukan review terhadap kinerja investasi setiap triwulan dan memberikan rekomendasi hasil evaluasi kepada Divisi Investasi melalui Direksi.

(b) Komite Pemantau Penerapan dan Penegakan Pedoman Perilaku (KP5)

- Menjadi sumber informasi bagi para Insan Perusahaan dan melakukan sosialisasi Pedoman Etika dan

ii. Duties and Responsibility of the Committee

(a) Investment Committee

- Assist the Board of Directors in formulating the investment policies.
- Assist the Board of Directors in evaluating, analyzing and recommending a proposal for certain investment/divestment, either the financial, legal and risk aspects or other aspects, when the proposal for investment/divestment is submitted based on the request of the Board of Directors or for all investment activities which require opinion/recommendation from the Investment Committee.
- Conduct a quarterly review of the investment performance and giving recommendation about the result of the evaluation to the Investment Division via the Board of Directors.

(b) Code of Conduct Implementation and Enforcement Monitoring Committee (KP5)

- Act as the source of information for the Company and disseminate the Company's Code of Ethic and





Perilaku (*Code of Ethic and Conduct*) untuk memastikan bahwa seluruh Insan Perusahaan memahami substansi Pedoman Etika dan Perilaku.

- Mengkoordinasikan pembagian buku Pedoman Etika dan Perilaku kepada insan Perusahaan.
- Mengkoordinasikan pelaksanaan penandatanganan pernyataan kepatuhan Pedoman Etika dan Perilaku kepada seluruh pegawai Perusahaan.
- Mengkaji penerapan Pedoman Perilaku secara berkala dan melakukan penyesuaian Pedoman Etika dan Perilaku yang diperlukan untuk memperjelas perilaku seluruh Insan Perusahaan.
- Melaporkan kepada Direksi mengenai penerapan dan kepatuhan terhadap Pedoman Etika dan Perilaku yang telah ditetapkan oleh Perusahaan serta masalah-masalah yang dihadapi secara periodik agar dapat dikaji lebih lanjut.
- Menerima dan memproses pengaduan terkait pelanggaran terhadap Pedoman Etika dan Perilaku yang telah ditetapkan Perusahaan.
- Membahas adanya pelanggaran terhadap Pedoman Etika dan Perilaku yang telah ditetapkan oleh Perusahaan dan mempertimbangkan sanksi yang dijatuhkan sesuai peraturan yang berlaku di Perseroan.

(c) Komite InovAsei

- Menyusun dan menetapkan Detail Teknis Prosedur dan Tata Kerja Komite Inovasei.
- Menyusun dan/atau melakukan update terhadap buku pedoman InovAsei
- Menampung dan mengelola aspirasi/usulan ide-ide kreatif/ inovatif, termasuk melakukan pengelompokan/ pengkategorian atas ide-ide kreatif/inovatif berdasarkan kriteria tertentu.

Conduct to ensure that everyone in the Company understands the substance of the Code of Ethics and Conduct.

- Coordinate the distribution of Code of Ethics and Conduct manuals to the Company's People.
- Coordinate the signing of the statement of compliance with the Company's Code of Ethics and Conduct by all employees.
- Conduct a periodic review of the implementation of the Code of Ethics and Conduct and make necessary improvement to the Code of Ethics and Conduct to improve its implementation.
- Make report to the Board of Directors on the implementation of the Code of Ethics and Conduct and problems arising from the implementation for further analysis/review.
- Receive and process complaints related to violations of the Code of Ethics and Conduct set by the Company.
- Discuss any violation of the provisions of the Code of Ethics and Conduct and decide on the sanction.

(c) InovAsei Committee

- Prepare and determine Inovasei Committee's detailed Technical Procedures and Work Procedures.
- Prepare and/or update the InovAsei Charter
- Accommodate and manage aspirations/ proposals for creative/ innovative ideas, including grouping/categorizing creative/ innovative ideas based on certain criteria.

- Menetapkan parameter penilaian atas usulan ide-ide kreatif/inovatif.
- Melakukan penilaian atas usulan ide-ide kreatif/ inovatif berdasarkan parameter yang ditetapkan, baik penilaian secara administratif maupun penilaian berdasarkan presentasi awal di hadapan komite InovAsei.
- Establish the parameters of the evaluation on the proposed creative / innovative ideas.
- Assess the proposed creative/ innovative ideas based on established parameters, both administrative and assessment based on the initial presentation before the InovAsei committee.

## Penerapan Manajemen Risiko

### Risk Management Implementation

Penerapan manajemen risiko di Asei dapat diuraikan sebagai berikut:

Risk management implementation in Asei can be described as follows:

- (a) Pengawasan aktif Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain:
- Melalui Rapat Pimpinan yang dilakukan setiap minggu dengan peserta Direksi, Kepala Divisi, Kepala Cabang Jabodetabek, dan Kepala Bagian Kantor Pusat.
  - Melalui Rapat Direksi yang dilakukan setiap minggu dengan peserta Direksi dan Sekretaris Perusahaan dengan beberapa Divisi terkait sesuai agenda yang ditentukan.
  - Melalui Rapat Dewan Komisaris yang dilakukan setiap bulan dengan peserta Direksi, Komisaris, Komite Audit, dan Komite Pemantau Risiko.
- (a) Active supervision of the Board of Directors and the Board of Commissioners, including:
- Through weekly leadership meetings with participants consisting of the Board of Directors, Head of Division, Head of Jabodetabek Branch, and Head of Headquarters.
  - Through weekly Board of Directors meetings participated in by the Board of Directors and Corporate Secretary with several relevant Divisions related to the specified agenda.
  - Through monthly Board of Commissioners meetings participated in by Board of Directors, Board of Commissioners, Audit Committee, and Risk Monitoring Committee.
- (b) Kecukupan kebijakan, prosedur, dan penetapan limit risiko, antara lain:
- Pembuatan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) dan Rencana Kerja Anggaran Perusahaan (RKAP).
  - Strategi manajemen risiko sesuai strategi bisnis secara keseluruhan dengan memperhatikan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*).
  - SOP dan ketentuan limit akseptasi telah ditetapkan pada Kebijakan Underwriting yang terdapat pada Pedoman Operasionalisasi *Strategic Business Unit* masing-masing produk, yaitu Pedoman Operasionalisasi *Strategic Business Unit* Asuransi Perdagangan, Pedoman Operasionalisasi *Strategic Business Unit* Asuransi Kredit & Penjaminan, Pedoman Operasionalisasi *Strategic Business Unit*
- (b) Adequacy of policies, procedures, and determination of risk limits, including:
- Establishment of Company Long Term Plan (RJPP) and Corporate Budget Work Plan (RKAP).
  - Risk management strategy according to the overall business strategy by taking into account risk appetite and risk tolerance.
  - SOPs and acceptability limit provision have been established in the Underwriting Policy contained in the Strategic Business Unit Operational Guidelines for each product, namely Guidelines for Operationalization of the Strategic Business Unit for Trade Insurance, Guidelines for Operationalization of Strategic Business Unit on Credit Insurance & Suretyship, Guidelines for Operationalization of Strategic Business Units of



Asuransi Umum, dan Kebijakan Operasional Syariah. Sedangkan ketentuan terkait pembayaran klaim atau pengeluaran dana diatur pada kebijakan terpisah.

General Insurance and Sharia Operational Policy. While the provisions relating to the payment of claims or fund disbursements are regulated in a separate policy.

- (c) Kecukupan Proses Identifikasi, Pengukuran, Pemantauan, dan Pengendalian Risiko, antara lain yang terjadi pada proses penutupan Asuransi Umum/ Syariah dan Penjaminan melalui proses *marketing* dengan melakukan identifikasi, yaitu menyaring dan mengenal sumber bisnis oleh Kantor Cabang, berupa nasabah/*principal* dan/atau perantara. Proses *underwriting* dilakukan untuk mengukur apakah risiko tersebut dapat diterima atau tidak diterima, termasuk *terms and conditions* apabila risiko diterima. Proses *underwriting* juga dapat dilakukan survey untuk mengetahui risiko secara langsung dan proses *underwriting* juga dilakukan uji kepatuhan yang selanjutnya dilakukan pemantauan pada risiko. Sedangkan bentuk pengendalian risiko melalui penyebaran risiko dalam bentuk *treaty* yang diperbaharui setiap tahun dan/atau dalam bentuk penyebaran risiko dalam bentuk *facultative*.
- (d) Sistem Informasi Manajemen Risiko, antara lain dengan penggunaan aplikasi Sistem Informasi Manajemen (SIM) Perusahaan dalam proses akseptasi Penjaminan untuk pemantauan *track record*, aplikasi LRA online dalam proses *underwriting* Asuransi Umum, dan Portal Intra Perusahaan untuk kebutuhan non operasional yang terus dikembangkan sehingga dapat memberikan informasi yang akurat, cepat, dan tepat.
- (e) Sistem Pengendalian Internal yang menyeluruh, antara lain dilakukan oleh Satuan Pengawasan Intern (SPI) yang melakukan kegiatan audit secara rutin dan audit khusus. Selain itu, juga memantau tindak lanjut dari setiap unit sesuai dengan arahan/keputusan Rapat Pimpinan, Rapat Direksi, dan Rapat Dewan Komisaris.
- (c) Adequacy of Risk Identification, Measurement, Monitoring and Control Processes, among others, which occur in the process of closing General / Sharia Insurance and Suretyship through the marketing process by identifying, namely filtering and getting to know business sources by the Branch Office, in the form of customers / principals and / or intermediary. Underwriting process is conducted to measure whether the risk can be accepted or unaccepted, including terms and conditions if the risk is accepted. An underwriting process may also be carried out a survey to find out the risks directly and the underwriting process is also subjected to compliance testing, which is then monitored at risk. Whereas the form of risk control through the spread of risk in the form of a treaty is updated every year and / or in the form of the spread of risk in the form of facultative.
- (d) Risk Management Information System, among others, by using the Company's Management Information System (SIM) application in the Suretyship Acceptance process for track record monitoring, LRA online application in the General Insurance underwriting process, and Intra Company Portal for non-operational needs that are continuously developed in order to provide accurate, fast and precise information.
- (e) A comprehensive Internal Control System, among others, carried out by the Internal Audit Unit (SPI) which conducts routine audits and special audits. In addition, it also monitors the follow-up of each unit in accordance with the directions / decisions of the Leadership Meetings, Board of Directors' Meetings, and Board of Commissioners' Meetings.

## Akses Informasi Dan Data Perusahaan

### Access to the Company's Information and Data

Asei mengedepankan keterbukaan (*transparency*) dalam menyampaikan laporan kegiatan dan aktivitas pelayanan nasabah kepada seluruh pemangku kebijakan. Oleh karena itu, jajaran Direksi selalu mengemukakan informasi yang material dan relevan termasuk proses pengambilan keputusan yang disampaikan secara berkala kepada seluruh pemangku kepentingan.

#### Mekanisme dan Sarana Penyampaian Informasi

Agar informasi dapat diterima oleh pihak-pihak yang berkepentingan dalam waktu yang singkat, maka dapat dipergunakan perangkat informasi sebagai berikut:

1. Telepon
2. Surat
3. E-mail
4. Homepage / Website ([www.asei.co.id](http://www.asei.co.id))
5. Press Release
6. Public Expose
7. Wawancara langsung
8. Laporan-Laporan kepada Pemegang Saham, pihak Regulator dan Asosiasi
9. Publikasi di media massa

#### Transparansi Kondisi Keuangan dan Non Keuangan Perusahaan

Transparansi kondisi keuangan dan non keuangan yang belum diungkap dalam laporan lainnya antara lain sebagai berikut:

1. **Transparansi tentang produk**  
Asei telah menyediakan brosur, leaflet, dan marketing tools lainnya di Kantor Pusat dan di seluruh Kantor Cabang pada setiap meja resepsionis baik di Kantor Pusat maupun di seluruh Kantor Cabang, serta melalui iklan pada media cetak. Selain itu, transparansi produk juga dapat dilihat dengan cara mengakses langsung website Perseroan ([www.asei.co.id](http://www.asei.co.id)) yang tercantum pada setiap kartu nama, brosur, leaflet, dan marketing tools lainnya.
2. **Transparansi terkait pengaduan dan penyelesaian keluhan pelanggan**
3. **Tata cara pengaduan keluhan pelanggan dapat dilakukan melalui website Perseroan ([www.asei.co.id](http://www.asei.co.id))**

Asei emphasizes the transparency principle in reporting its activities to the stakeholders. Therefore, the Board of Directors always discloses material and relevant information, including the decision-making process periodically to all stakeholders.

#### Information Disclosure Mechanism and Media

In order that information can be reached by all relevant parties in a timely manner, the Company utilizes the following information tools and media:

1. Telephone
2. Mails
3. E-mail
4. Homepage/Website ([www.asei.co.id](http://www.asei.co.id))
5. Press Release
6. Public Exposé
7. Face-to-face interview
8. Reports submitted to the shareholders, the regulator and associates
9. Publication in the mass media.

#### Financial and Non-Financial Conditions Transparency

The transparency regarding financial and non-financial conditions that is not yet disclosed in other reports is as follows:

1. **Transparency about the Company's products**  
Asei has prepared brochures, leaflets, and other marketing tools at the head office and all branch offices on each receptionist desk, and advertises in the printed media. Information about the products is also available at the Company's website ([www.asei.co.id](http://www.asei.co.id)), whose address is printed on all cards, leaflets and other marketing tools.
2. **Transparency related to complaints and complaint handling**
3. **Complaints can be sent in to the Company via the Company's website([www.asei.co.id](http://www.asei.co.id)), which is**



yang dikelola oleh Sekretaris Perusahaan (Bagian Humas) dan akan diteruskan ke unit-unit kerja terkait untuk dilakukan tindak lanjut/penyelesaian, ataupun dengan cara menghubungi melalui telepon, fax dan e-mail.

managed by Corporate Secretary (Public Relations Department). Each complaint will be relayed to relevant units for follow up/resolution. Other methods to send in complaints are via telephone, facsimile and email.

## Kode Etik Code of Conduct

Kredibilitas serta kepercayaan publik, pemilik modal, pelanggan dan pemakai jasa merupakan faktor yang sangat menentukan bagi perkembangan dan kelangsungan usaha Perseroan. Hilangnya kredibilitas Perseroan dan kepercayaan para pemangku kepentingan (*stakeholders*) dapat menyebabkan Perseroan kehilangan peluang bisnis, yang pada akhirnya dapat menghambat kelangsungan usaha Perseroan. Dengan komitmen dan konsistensi dalam menerapkan Pedoman Etika dan Perilaku (*Code of Ethic and Conduct*) oleh seluruh Insan Asei diharapkan dapat terbentuk suasana yang kondusif bagi pencapaian visi dan misi Perseroan. Berikut adalah komitmen Asei sebagaimana tertuang dalam *Code of Ethic and Conduct*:

1. Komitmen Perusahaan terhadap Insan Asei
2. Komitmen Perusahaan terhadap Pemegang Saham
3. Komitmen Perusahaan terhadap Tertanggung
4. Komitmen Perusahaan terhadap Pemasok
5. Komitmen Perusahaan terhadap Kreditur
6. Komitmen Perusahaan terhadap Masyarakat dan Lingkungan
7. Komitmen Perusahaan terhadap Mitra Usaha
8. Komitmen Perusahaan terhadap Pemerintah
9. Komitmen Perusahaan terhadap Pesaing
10. Komitmen Perusahaan terhadap Media Massa

Credibility and the trust of the public, the shareholders, customers and service users are deciding factors for the Company's growth and sustainability. Loss of credibility and trust of the stakeholders may lead to the Company's losing business opportunities, which in turn can hamper the Company's business growth. With strong commitment and consistency in implementing Code of Conduct by everyone in the Company, Asei aims at creating conducive environment which helps the achievement of the Company's vision and mission. The followings are Asei's commitment as stated in the Code of Ethics and Conduct:

1. Commitment of the Company toward Asei's people
2. Commitment of the Company to the shareholders
3. Commitment of the Company to the insured
4. Commitment of the Company to the suppliers
5. Commitment of the Company to the Creditors
6. Commitment of the Company to the Society and the environment
7. Commitment of the Company to the business partner
8. Commitment of the Company to the government
9. Commitment of the Company to the competitors
10. Commitment of the Company to the mass media

## Whistleblowing System (WBS) Whistleblowing System (WBS)

Perseroan senantiasa melaksanakan penerapan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) secara konsisten dan berkelanjutan. Dalam menjalankan kegiatan perusahaan, setiap Insan Asei dituntut untuk melaksanakan kegiatan usahanya dengan penuh tanggung jawab, transparan, dan akuntabel serta dengan menghindari aktivitas/kegiatan yang mengarah kepada praktik Kolusi Korupsi Nepotisme (KKN), suap maupun gratifikasi dengan mendasarkan pada peraturan perundang-undangan dan peraturan perusahaan

The Company consistently and continuously implements GCG principles. In performing company's activities, Asei's People are required to be responsible, transparent and accountable, and to avoid any activity that falls into the category of, or is close to practices of, corruption, collusion and nepotism ("KKN"), bribery or any form of gratification based on the prevailing law and regulations and the Company's regulations. As part of the Company's commitment to the implementation of GCG principles,

yang berlaku. Sebagai wujud komitmen perusahaan terhadap implementasi Tata Kelola Perusahaan yang baik, maka dalam rangka mencegah dan melakukan deteksi dini atas pelanggaran yang mungkin terjadi di lingkungan perusahaan, maka pada tahun 2013 telah dibentuk Mekanisme/Tata Cara Pengelolaan dan Tindak Lanjut Pelaporan Dugaan Penyimpangan (*Whistleblowing System*) Asei yang ditandatangani oleh Direksi dan Dewan Komisaris. Mendasarkan pada SKD No.02/027/SKD.KE/HKM tanggal 14 April 2015 Asei memiliki Komite Pemantau Penerapan dan Penegakan Pedoman Perilaku (KP5).

to prevent and conduct early detection of any violation which may happen in the Company, in 2013 the Company established the mechanism/procedures for the management and follow up of alleged irregularities (*Whistleblowing System*) which was signed by the Board of Directors and the Board of Commissioners. Pursuant to BOD Decision Letter No.02/027/SKD.KE/HKM dated April 14, 2015, Asei established the Code of Conduct Implementation and Enforcement Monitoring Committee (KP5).

## Perkara Hukum Legal Cases

Jumlah permasalahan hukum perdata maupun pidana yang dihadapi Asei selama tahun 2018 adalah sebagai berikut:

Legal Cases, both civil and criminal cases, faced by Asei throughout 2018 are described in the table below:

Permasalahan Hukum Legal Cases	Jumlah Kasus Number of Cases	
	Perdata Civil	Pidana Criminal
<p><b>Telah mendapatkan putusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perdata</li> <li>2. Pidana</li> </ol> <p>Has obtained a decision with permanent legal force:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Civil</li> <li>2. Criminal</li> </ol>	2	Tidak ada Nil
<p><b>Dalam proses penyelesaian di pengadilan dan di Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa untuk kasus perdata :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perdata</li> <li>2. Pidana</li> </ol> <p>In the process of settlement at the court and at the Alternative Dispute Resolution Institution for civil cases:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Civil</li> <li>2. Criminal</li> </ol>	1	Tidak ada Nil
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>Tidak ada Nil</b>



## Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

### Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

#### Komitmen CSR Perseroan

1. Kebijakan Manajemen  
Perseroan memiliki ketentuan dalam pengelolaan Tanggung Jawab Sosial (CSR) sebagaimana Surat Keputusan Direksi Nomor 01/021/SKD.KN/HKM Tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelaksanaan Kegiatan Corporate Social Responsibility.
2. Kegiatan Tanggung Jawab Sosial (CSR)  
Perseroan menggelar sejumlah kegiatan Tanggung Jawab Sosial (CSR) terkait program lingkungan hidup yang berhubungan dengan kegiatan operasional perusahaan, seperti penggunaan material dan energi yang ramah lingkungan dan dapat didaur ulang. Sistem pengelolaan limbah Perseroan dengan mempertimbangkan aspek lingkungan dalam pemberian kredit kepada nasabah dan lain-lain.
3. Sertifikat Bidang Lingkungan  
Asei Indonesia saat ini belum memiliki sertifikasi bidang lingkungan.

#### Program CSR Bidang Sosial Kemasyarakatan

“Asei Peduli” adalah bentuk program *Corporate Social Responsibility* (CSR) dari Asei. Program ini dilakukan secara berkelanjutan yang diadakan setiap tahunnya dalam bentuk kegiatan donor darah, program pendidikan dan bantuan sosial lainnya.

#### Commitment to CSR

1. Management Policy  
The Company has stipulated Corporate Social Responsibility (CSR) management in the BOD Decision Letter No. 01/021/SKD.KN/HKM on the Guidelines for Corporate Social Responsibility Management and Implementation.
2. CSR Activities  
The Company organizes a series of activities within the framework of CSR focusing on the environmental program related to the Company’s operations, such as the use of eco-friendly and recyclable materials and energy. The waste management system takes into account the environmental aspect when approving credit to customers and others.
3. Environmental Certification  
Currently, Asei currently has not yet obtained environmental certification.

#### CSR Program on Social Community

“Asei Peduli” is an annual Corporate Social Responsibility (CSR) program from Asei. The program is routinely conducted each year in the form of blood donation activity, educational program and other social assistance.

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**

**Laporan Keuangan  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017**

***PT ASURANSI ASEI INDONESIA***

***Financial Statements  
For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017***



<b>Daftar Isi</b>	<b>Halaman/ Pages</b>	<b>Table of Contents</b>
<b>Surat Pernyataan Direksi</b>		<b>Directors' Statement Letter</b>
<b>Laporan Auditor Independen</b>		<b>Independent Auditors' Report</b>
<b>Laporan Keuangan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017</b>		<b>Financial Statements For the Years Ended December 31, 2018 and 2017</b>
Laporan Posisi Keuangan	1	<i>Statements of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya	2	<i>Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas	3	<i>Statements of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas	4	<i>Statements of Cash Flows</i>
Catatan Atas Laporan Keuangan	5	<i>Notes to the Financial Statements</i>
<b>Informasi Tambahan:</b>		<b>Supplementary Information:</b>
Laporan Posisi Keuangan - Program Asuransi Syariah	Lampiran 1/ Attachment 1	<i>Statements of Financial Position - Sharia Insurance Program</i>
Laporan Surplus Defisit Dana Tabarru' - Program Asuransi Syariah	Lampiran 2/ Attachment 2	<i>Statement of Surplus Deficit Tabarru' Fund - Sharia Insurance Program</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain - Program Asuransi Syariah	Lampiran 3/ Attachment 3	<i>Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income - Sharia Insurance Program</i>
Laporan Perubahan Ekuitas - Program Asuransi Syariah	Lampiran 4/ Attachment 4	<i>Statements of Changes in Equity - Sharia Insurance Program</i>
Laporan Arus Kas - Program Asuransi Syariah	Lampiran 5/ Attachment 5	<i>Statements of Cash Flows - Sharia Insurance Program</i>
Laporan Sumber Dana dan Penyaluran Dana Zakat - Program Asuransi Syariah	Lampiran 6/ Attachment 6	<i>Statements of Sources and Distributions of Zakah Funds - Sharia Insurance Program</i>
Laporan Sumber dan Penggunaan Dana Kebajikan - Program Asuransi Syariah	Lampiran 7/ Attachment 7	<i>Statements of Source and Uses of Charity Funds - Sharia Insurance Program</i>

**Surat Pernyataan Direksi/  
Board of Directors' Statement Letter  
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan /  
Regarding the Responsibility for the Financial Statements  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017/  
For the Years Ended December 31, 2018 and 2017**

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini/ *We, the undersigned* :

- |   |   |
|---|---|
| <p>1. Nama/ <i>Name</i> : Eko Supriyanto Hadi<br/>Alamat Rumah/ : Jl. Utama 1 Blok BG No.15<br/><i>Domicile address</i> : Kemang Pratama RT/ RW 006/011,<br/>Kelurahan Sepanjang Jaya<br/>Kecamatan Rawalumbu<br/>Kota Bekasi<br/><br/>Jabatan/ <i>Position</i> : Direktur Utama/<br/><i>President Director</i></p> | <p>2. Nama/ <i>Name</i> : Erickson Mangunsong<br/>Alamat Rumah/ : Komplek Kavling P &amp; K<br/><i>Domicile address</i> : RT/RW 003/005,<br/>Kelurahan Parung Serab<br/>Kecamatan Ciledug<br/>Kota Tangerang<br/><br/>Jabatan/ <i>Title</i> : Direktur/ <i>Director</i></p> |
|---|---|

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Asuransi Asei Indonesia;
2. Laporan keuangan PT Asuransi Asei Indonesia telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT Asuransi Asei Indonesia telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan keuangan PT Asuransi Asei Indonesia tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT Asuransi Asei Indonesia.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

*State that:*

1. *We are responsible in the preparation and the presentation of the financial statements of PT Asuransi Asei Indonesia;*
2. *The financial statements of PT Asuransi Asei Indonesia have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information in the financial statements of PT Asuransi Asei Indonesia has been disclosed in a complete and truthful manner;*  
b. *The financial statements of PT Asuransi Asei Indonesia do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts; and*
4. *We are responsible for PT Asuransi Asei Indonesia's internal control system.*

*This statement letter is made truthfully.*

Atas nama dan mewakili Direksi / *For and on behalf of the Board of Directors*  
Jakarta, 14 Maret / *March 14, 2019*



**Eko Supriyanto Hadi**  
Direktur Utama/ *President Director.*



**Erickson Mangunsong**  
Direktur / *Director.*

**PT. Asuransi Asei Indonesia**

Gedung Menara Kadin Indonesia  
Lt. 21 & 22  
Jl. H.R. Rasuna Said Blok. X-5 Kav. 2-3  
Jakarta 12950

t. +62 21 5790 3535  
f. +62 21 5790 4031, 5790 4032  
e. aseil@asei.co.id  
w. www.asei.co.id

# Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan  
Registered Public Accountants

RSM Indonesia  
Plaza ASIA, Level 10  
Jl. Jend. Sudirman Kav. 59  
Jakarta 12190 Indonesia

T +62 21 5140 1340  
F +62 21 5140 1350

[www.rsm.id](http://www.rsm.id)

**Nomor/Number : 00194/2.1030/AU.1/08/0501-2/1/III/2019**

## **Laporan Auditor Independen/ Independent Auditor's Report**

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi/  
*The Shareholders, Board of Commissioners and Directors*

### **PT Asuransi Asei Indonesia**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Asuransi Asei Indonesia ("Perusahaan") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2018, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

#### **Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

#### **Tanggung jawab auditor**

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan ini berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk memenuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan bebas dari kesalahan penyajian material.

*We have audited the accompanying financial statements of PT Asuransi Asei Indonesia ("the Company"), which comprise the statement of financial position as of December 31, 2018, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.*

#### **Management's responsibility for the financial statements**

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

#### **Auditor's responsibility**

*Our responsibility is to express an opinion on these financial statements in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.*

**THE POWER OF BEING UNDERSTOOD**  
**AUDIT | TAX | CONSULTING**

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

## Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Asuransi Asei Indonesia tanggal 31 Desember 2018, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

## Hal-hal lain

- Kami melakukan pengujian atas kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan tertentu dan pengendalian internal. Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan tertentu dan pengendalian internal adalah tanggung jawab manajemen Perusahaan. Tanggung jawab kami terletak pada pernyataan kesimpulan atas kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan pengendalian internal berdasarkan audit kami. Pengujian atas kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan tertentu dan pengendalian internal tersebut kami laksanakan berdasarkan Standar Pemeriksaan Keuangan Negara yang diterbitkan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia dan Pernyataan Standar Auditing No. 62 (Seksi 801) yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Laporan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan pengendalian internal disampaikan secara terpisah kepada manajemen, masing-masing dalam laporan kami No. R/077.AAT/rhp/2019 dan No. R/078.AAT/rhp/2019 tanggal 15 Maret 2019.

*An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.*

*We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.*

## Opinion

*In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT Asuransi Asei Indonesia as of December 31, 2018 and its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*

## Other matters

- *We have tested on the Company's compliance with certain laws and regulations and internal controls. The compliance with certain laws and regulations and internal controls are the responsibility of the Company's management. Our responsibility is to express a conclusion on the Company's compliance with certain laws and regulations and internal controls based on our audit. Testing of the compliance with certain laws and regulations and internal controls that we performed were in accordance with State Financial Auditing Standards established by the Supreme Audit Board of the Republic of Indonesia and Standards on Auditing No.62 (Section 801) established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.*

*The reports of compliance to certain regulations and internal controls, are submitted to the management, separately in our reports No. R/077.AAT/rhp/2019 and No R/078.AAT/rhp/2019 dated March 15, 2019, respectively.*

## Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan

- Audit kami atas laporan keuangan PT Asuransi Asei Indonesia tanggal 31 Desember 2018 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut terlampir dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan tersebut secara keseluruhan. Informasi keuangan Program Asuransi Syariah terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2018, laporan surplus defisit dana tabarru', laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, laporan sumber dana dan penggunaan dana zakat dan laporan sumber dan penggunaan dana kebajikan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, (secara kolektif disebut sebagai "Informasi Keuangan Program Asuransi Syariah"), yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan tersebut di atas, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan tersebut di atas yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi Keuangan Program Asuransi Syariah merupakan tanggung jawab manajemen serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan tersebut di atas. Informasi keuangan Program Asuransi Syariah telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan tersebut di atas berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Menurut opini kami, Informasi keuangan Program Asuransi Syariah disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan tersebut di atas secara keseluruhan.
- Our audit of the accompanying financial statements of PT Asuransi Asei Indonesia as of December 31, 2018 and for the year then ended was performed for the purpose of forming an opinion on such financial statements taken as a whole. The accompanying financial information of Sharia Insurance Program, which comprises the statements of financial position as of December 31, 2018 and the statements of surplus deficit tabarru' fund, profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, cash flows, resources and sources zakat fund and source and implementation benefit for the year then ended, (collectively referred to as the "Sharia Insurance Program Financial Information"), which is presented as a supplementary information to the above-mentioned financial statements, is presented for the purposes of additional analysis and is not a required part of the above-mentioned financial statements under Indonesian Financial Accounting Standards. The Sharia Insurance Program financial information is the responsibility of management and was derived from and relates directly to the underlying accounting and other records used to prepare the above-mentioned financial statements. The Sharia Insurance Program financial information has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the above-mentioned financial statements in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. In our opinion, the Sharia Insurance program financial information is fairly stated, in all material respects, in relation to the above-mentioned financial statements taken as a whole.*

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan



**Rudi Hartono Purba**

Nomor Izin Akuntan Publik: AP.0501/  
Public Accountant License Number: AP.0501

Jakarta, 15 Maret/March 15, 2019

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
Per 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION**  
As of December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	Catatan/ Notes	2018 Rp	2017 Rp	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
Kas dan setara kas	4, 32	55,636,851,068	132,438,667,412	Cash and cash equivalents
Investasi	5, 32			Investments
Deposito berjangka		216,294,208,350	205,044,208,350	Time deposits
Efek		154,065,318,047	164,909,177,794	Marketable Securities
Penyertaan saham		3,442,179,000	3,442,179,000	Investment in share
Piutang premi - neto	6, 32	276,967,471,504	300,035,769,658	Premium receivables - net
Piutang reasuransi - neto	7, 32	392,687,193,882	339,359,571,763	Reinsurance receivables - net
Aset reasuransi	8	287,646,948,407	303,778,070,763	Reinsurance assets
Aset keuangan lain	9	48,941,865,971	37,441,135,580	Other financial assets
Piutang pegawai	10	1,631,295,018	1,604,465,620	Employee receivables
Aset tetap - neto	11	17,378,632,594	21,167,517,101	Fixed assets - net
Aset non keuangan lain		2,204,343,580	2,205,123,569	Other non financial assets
Aset pajak tangguhan	16.d	47,118,118,542	47,343,412,750	Deferred tax assets
<b>TOTAL ASET</b>		<b>1,504,014,425,963</b>	<b>1,558,769,299,360</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
Utang klaim	12, 32	51,885,352,833	60,503,572,102	Claim payables
Utang reasuransi	13, 32	43,779,699,512	47,519,139,355	Reinsurance payables
Liabilitas kontrak asuransi				Insurance contract liabilities
Premi yang belum merupakan pendapatan	14	197,156,306,294	257,992,805,840	Unearned premium reserve
Estimasi klaim	15	437,705,426,332	487,679,656,728	Estimated claims
Utang pajak	16.a	3,004,179,355	1,181,694,854	Taxes payable
Beban akrual	17, 32	4,923,266,870	5,381,201,935	Accrued expenses
Utang komisi	18	2,102,807,900	2,897,878,880	Commission payables
Uang jaminan	19	9,008,997,337	4,601,426,562	Cash collateral
Penerimaan belum teridentifikasi	20	3,378,990,507	10,837,866,592	Unidentified income
Utang lancar lainnya	32	11,027,681,721	10,383,101,005	Other current liabilities
Liabilitas imbalan kerja	21	39,773,939,810	47,705,121,729	Employee benefit liability
Pinjaman subordinasi	30.d, 31	257,000,000,000	185,000,000,000	Subordination loan
Utang dana peserta		4,383,453,170	2,739,908,182	Policy holder payables
<b>TOTAL LIABILITAS</b>		<b>1,065,130,101,641</b>	<b>1,124,423,373,764</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
Modal saham nilai nominal				Share capital - par value
Rp1.000.000 per saham				per share of Rp1,000,000
Modal dasar 800.000 saham				Authorized of 800,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh 550.000 saham	23	550,000,000,000	550,000,000,000	Issued and fully paid-up of 550,000 shares
Saldo laba (defisit) :				Retained earnings (deficit)
Ditentukan penggunaannya		63,587,566,163	63,587,566,163	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya		(160,135,848,509)	(174,779,519,067)	Unappropriated
Penghasilan komprehensif lainnya		(14,567,393,332)	(4,462,121,500)	Other comprehensive income
<b>TOTAL EKUITAS</b>		<b>438,884,324,322</b>	<b>434,345,925,596</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<b>1,504,014,425,963</b>	<b>1,558,769,299,360</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN**  
**KOMPREHENSIF LAINNYA**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND**  
**OTHER COMPREHENSIVE INCOME**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	Catatan/ Notes	2018 Rp	2017 Rp	
<b>PENDAPATAN</b>				<b>INCOME</b>
<b>Pendapatan Underwriting</b>	24			<b>Underwriting Revenues</b>
Premi bruto		358,321,101,605	383,933,463,649	Gross premium
Premi reasuransi keluar		(225,916,989,783)	(179,270,214,322)	Reinsurance premium outward
Penurunan premi yang belum merupakan pendapatan		39,158,520,244	34,219,790,656	Decrease in unearned premium
<b>Pendapatan premi - neto</b>		<b>171,562,632,066</b>	<b>238,883,039,983</b>	<b>Premium income - net</b>
<b>Beban Underwriting</b>	25			<b>Underwriting expenses</b>
<b>Beban klaim</b>				<b>Claim expenses</b>
Klaim bruto		(277,408,699,778)	(315,048,676,138)	Gross claims
Klaim reasuransi keluar		167,071,067,566	130,170,209,487	Reinsurance claims outward
Penurunan (kenaikan) cadangan klaim bruto		56,233,664,385	(32,950,403,088)	Decrease (increase) in gross claims reserve
<b>Beban klaim - neto</b>		<b>(54,103,967,827)</b>	<b>(217,828,869,739)</b>	<b>Claim expense - net</b>
Pendapatan (beban) komisi - neto	26	16,935,799,221	(7,167,611,102)	Commission income (expense) - net
Beban <i>underwriting</i> lainnya		(26,530,144,135)	(21,541,974,506)	Other underwriting expenses
<b>Beban <i>underwriting</i></b>		<b>(63,698,312,741)</b>	<b>(246,538,455,347)</b>	<b>Underwriting expenses</b>
Hasil (beban) <i>underwriting</i>		107,864,319,325	(7,655,415,364)	Underwriting income (expenses)
Hasil investasi	27	21,389,731,435	28,370,711,057	Investment income
Beban usaha	28	(129,391,548,098)	(133,275,431,706)	Operating expenses
<b>Rugi usaha</b>		<b>(137,497,338)</b>	<b>(112,560,136,013)</b>	<b>Loss from operating</b>
Pendapatan (beban) lain-lain neto	29	301,328,518	(78,796,942,439)	Others (income) expense - net
<b>LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK</b>		<b>163,831,180</b>	<b>(191,357,078,452)</b>	<b>INCOME (LOSS) BEFORE TAX</b>
<b>MANFAAT PAJAK</b>	16.b	<b>3,450,989,189</b>	<b>18,781,591,939</b>	<b>TAX BENEFIT</b>
<b>LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN</b>		<b>3,614,820,369</b>	<b>(172,575,486,513)</b>	<b>PROFIT (LOSS) FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)</b>
<b>Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi</b>				<b>Items that will not be reclassified subsequently to profit and loss</b>
Pengukuran kembali atas imbalan kerja	21.c	14,705,133,586	2,793,255,125	Remeasurement on employment benefits
Pajak sehubungan dengan pos yang tidak akan direklasifikasi		(3,676,283,397)	(698,313,781)	Tax relating to item that will not be reclassified
<b>Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi</b>				<b>Items which are reclassified into profit or loss</b>
Laba (rugi) yang belum direklasifikasi atas aset keuangan tersedia untuk dijual		(10,105,271,832)	3,120,768,639	Unrealized gain (loss) on available for sale securities
Pajak sehubungan dengan pos yang akan direklasifikasi		--	(373,233,772)	Tax relating to item that will be reclassified
<b>TOTAL PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN</b>		<b>4,538,398,726</b>	<b>(167,733,010,302)</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)</b>

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY**  
 For the Years Ended December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

Catatan/ Notes	Modat ditempatkan dan disetor penuh/ Issued and fully paid up capital Rp	Rugi yang belum direalisasi atas efek tersedia untuk dijual bersih/ Unrealized loss on available for sale securities Rp	Saldo laba (defisit)/ Retained earnings (deficit) * Ditentukan penggunaannya/ Appropriated Rp	Belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated Rp	Jumlah Ekuitas/ Total Equity Rp
<b>SALDO PER 31 DESEMBER 2016</b>	<b>550,000,000,000</b>	<b>(7,209,656,367)</b>	<b>48,870,012,516</b>	<b>10,418,579,749</b>	<b>602,078,935,898</b>
Pencadangan laba 2016	--	--	14,717,553,647	(14,717,553,647)	--
Rugi yang belum direalisasi atas efek tersedia untuk dijual	--	2,747,534,867	--	--	2,747,534,867
Untung aktuarial imbalan pascakerja	--	--	--	2,094,941,344	2,094,941,344
Rugi bersih tahun berjalan	--	--	--	(172,575,486,513)	(172,575,486,513)
<b>SALDO PER 31 DESEMBER 2017</b>	<b>550,000,000,000</b>	<b>(4,462,121,500)</b>	<b>63,587,566,163</b>	<b>(174,779,519,067)</b>	<b>434,345,925,596</b>
Rugi yang belum direalisasi atas efek tersedia untuk dijual	--	(10,105,271,832)	--	--	(10,105,271,832)
Untung aktuarial imbalan pascakerja	--	--	--	11,028,850,189	11,028,850,189
Laba bersih tahun berjalan	--	--	--	3,614,820,369	3,614,820,369
<b>SALDO PER 31 DESEMBER 2018</b>	<b>550,000,000,000</b>	<b>(14,567,393,332)</b>	<b>63,587,566,163</b>	<b>(160,135,848,509)</b>	<b>438,884,324,322</b>

\*) Saldo Laba yang belum ditentukan penggunaannya termasuk pengukuran kembali atas program imbalan kerja/  
 Unappropriated retained earnings include remeasurement on defined benefit plan

**BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2016**  
 Appropriated profit 2016  
 Unrealized loss on available for sale securities  
 Actuarial gain for employment benefit liability  
 Net loss for the current year  
**BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2017**  
 Unrealized loss on available for sale securities  
 Actuarial gain for employment benefit liability  
 Net profit for the current year  
**BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2018**

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari  
 laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these  
 financial statements



**PT ASURANSI ASEI INDONESIA  
LAPORAN ARUS KAS**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA  
STATEMENTS OF CASH FLOWS**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	2018 Rp	2017 Rp	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pihak tertanggung	417,197,673,561	341,308,440,882	<i>Proceeds from customer insured</i>
Pembayaran kas kepada pihak tertanggung	(275,325,073,508)	(347,999,079,227)	<i>payment to the insured</i>
Pembayaran kas kepada asuradur	(286,026,919,047)	(84,753,794,460)	<i>Payment to customer insured</i>
Pembayaran kepada karyawan	(72,849,219,331)	(73,351,346,582)	<i>Payment to employee</i>
Penerimaan pendapatan keuangan	3,101,328,518	437,959,303	<i>Interest receipt</i>
Pembayaran operasional lainnya	(61,896,872,846)	(64,989,807,411)	<i>Others payment</i>
Kas neto digunakan untuk aktivitas pperasi	<u>(275,799,082,653)</u>	<u>(229,347,627,495)</u>	<i>Net cash used in operating activities</i>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Perolehan aset tetap	(55,413,808)	(1,115,696,208)	<i>Purchase of fixed assets</i>
Pencairan investasi	323,571,391,764	329,434,204,578	<i>Proceed of investment</i>
Penerimaan hasil investasi	21,389,731,435	28,370,711,057	<i>Receipt from investment</i>
Penempatan investasi	<u>(217,908,443,082)</u>	<u>(252,460,612,505)</u>	<i>Placed of investment</i>
Kas neto diperoleh dari aktivitas investasi	<u>126,997,266,309</u>	<u>104,228,606,922</u>	<i>Net cash provided by investing activities</i>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>			<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan pinjaman	72,000,000,000	185,000,000,000	<i>Loan receipts</i>
Kas neto diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	<u>72,000,000,000</u>	<u>185,000,000,000</u>	<i>Net cash provided by (used in) financing activities</i>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS</b>	(76,801,816,344)	59,880,979,427	<b>NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<u>132,438,667,412</u>	<u>72,557,687,985</u>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<u><u>55,636,851,068</u></u>	<u><u>132,438,667,412</u></u>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR</b>

Catatan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA  
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

**1. Umum**

**1. General**

**1.a. Pendirian Perusahaan**

PT Asuransi Asei Indonesia ("Perusahaan") di dirikan pada tanggal 9 Oktober 2014 sebagaimana tertuang dalam Akta No.08 oleh notaris Marthin Aliunir, S.H., yang disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-29156.40.10.2014 tanggal 13 Oktober 2014.

Anggaran dasar Perusahaan mengalami perubahan dengan Akta Notaris No.16 tanggal 19 November 2014 oleh notaris Marthin Aliunir, S.H., yang disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-44529.40.22.2014 tanggal 2 Desember 2014 mengenai perubahan susunan Direksi dan Komisaris.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah sebagai berikut:

- Menerima pertanggung jawaban atas risiko tidak diterimanya pembayaran dari importir (pembeli) di luar negeri terhadap ekspor barang atau jasa yang dilakukan oleh eksportir dari Indonesia;
- Menerima pertanggung jawaban atas risiko tidak diterimanya pelunasan kredit dari debitur terhadap kredit yang diberikan oleh bank atau lembaga pembiayaan;
- Menerima pertanggung jawaban langsung dari segala jenis asuransi kerugian dan sejenisnya termasuk menyelenggarakan usaha dibidang kerugian dengan prinsip syariah serta mereasuransikan risiko-risiko asuransi tersebut;
- Menerima pertanggung jawaban tidak langsung dari perusahaan asuransi/reasuransi didalam maupun diluar negeri atas segala jenis asuransi kerugian dan sejenisnya untuk ditahan sendiri serta mereasuransikan resiko-resiko asuransi; dan
- Melakukan kegiatan lain yang lazim dilakukan oleh perusahaan asuransi dengan memperhatikan ketentuan Peraturan Perundang-Undangan.

Perusahaan menempatkan modal kerja unit usaha syariah sebesar Rp25.000.000.000 sebagaimana yang tertuang dalam Akta Notaris No.13 Tanggal 9 Juni 2016 Oleh Marthin Aliunir, S.H., yang disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03.-00556124 tanggal 10 Juni 2016.

**1.a. The Company's Establishment**

*PT Asuransi Asei Indonesia ("the Company") was established on October 9, 2014 by Notarial Deed No.08 of Marthin Aliunir, S.H., and was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its decision letter No. AHU-29156.40.10.2014 dated October 13, 2014.*

*The Company's articles has been ammended with Notarial Deed No.16 dated November 19, 2014 of Marthin Aliunir, S.H., and was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its decision letter No. AHU-44529.40.22.2014 dated December 2, 2014 about the changes of Board Of Commissioner and Directors.*

*In accordance with article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of activities of the Company are as follows:*

- *To undertake insurance covering against risks of non receipt of payment by Indonesian exporters from foreign importers (buyers) relating to exports of goods or services by Indonesian exporter;*
- *To undertake guarantee covering against risk of non settlement by debtors of credits advanced by banks or financial institutions;*
- *To undertake in other field of general insurance directly, etc including the conduct of business in the field of general insurance with Sharia principles and to reinsured insurance risks;*
- *To undertake in other field of general insurance undirectly from local or foreign for any kind of general insurance, etc by own retention and to reinsured insurance risks; and*
- *To undertake other sectors to the extent they are permitted by the prevailing rules and regulations.*

*The Company placing working capital on Sharia Unit Business amounting to Rp25,000,000,000 was on June 9, 2016 by Notarial Deed No.13 of Marthin Aliunir, S.H., and was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its decision letter No. AHU-letter No. AHU-AH.01.03.-00556124 dated June 10, 2016.*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

Perusahaan berdomisili di Jakarta dengan kantor pusatnya berkedudukan di Jl. HR. Rasuna Said Blok X-5 Kav, 2-3, Jakarta. Perusahaan memiliki 17 (tujuh belas) kantor cabang yakni Jakarta Utama, Jakarta III, Jakarta IV, Balikpapan, Palembang, Yogyakarta, Surabaya, Malang, Denpasar, Manado, Medan, Pekanbaru, Bandung, Semarang, Tangerang, Makasar, Samarinda dan Padang serta 17 kantor pemasaran di beberapa kota.

Perusahaan memulai kegiatan operasionalnya pada 18 Desember 2014.

**1.b. Susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit**

Berdasarkan Akta Keputusan Notaris No.4 Tanggal 1 Desember 2016 oleh Notaris Zainun Ahmadi, S.H., M.Kn., susunan Dewan Komisaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

**Dewan Komisaris:**

Presiden Komisaris  
Komisaris  
Komisaris  
Komisaris Independen

**2018**

--  
Kusnindar  
Robert Tampubolon  
Amrizal

**Board of Commissioners:**

President Commissioner  
Commissioner  
Commissioner  
Independent Commissioner

**2017**

**Dewan Komisaris:**

Presiden Komisaris  
Komisaris  
Komisaris  
Komisaris Independen

Bambang Sabariman  
Kusnindar  
Robert Tampubolon  
Amrizal

**Board of Commissioners:**

President Commissioner  
Commissioner  
Commissioner  
Independent Commissioner

Pada tanggal 28 Juli 2018 Perusahaan menerima pengunduran diri Bambang Sabariman sebagai Presiden Komisaris.

Berdasarkan Akta Keputusan Notaris No.4 Tanggal 1 Desember 2016 oleh Notaris Zainun Ahmadi, S.H., M.Kn., susunan Direksi Perusahaan per 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

**Direksi:**

Presiden Direktur  
Direktur  
Direktur  
Direktur

Riduan Simanjuntak  
M. Syamsudin Cholid  
Yunisyaaf Y. Arief  
Eva Jorita

**Directors:**

President Director  
Director  
Director  
Director

Jumlah karyawan tetap Perusahaan sebanyak 289 dan 331 karyawan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

The Company is domiciled in Jakarta with its head office located at Jl. HR. Rasuna Said Blok X-5 Kav, 2-3, Jakarta. The Company has 17 (Seventeen) branches located in Jakarta Utama, Jakarta III, Jakarta IV, Balikpapan, Palembang, Yogyakarta, Surabaya, Malang, Denpasar, Manado, Medan, Pekanbaru, Bandung, Semarang, Tangerang, Makasar, Samarinda and Padang with 17 marketing offices in several cities.

The Company started its commercial activities on December 18, 2014.

**1.b. Board of Commissioners, Directors and Audit Committee**

Based on Notarial Deed No.4 dated December 1, 2016 of Zainun Ahmadi, S.H., M.Kn., the composition of the Company's Boards of Commissioners are as follow:

On July 28, 2018 the Company accepted the resignation of Bambang Sabariman as President Commissioner.

Based on Notarial Deed No.4 dated December 1, 2016 of Zainun Ahmadi, S.H., M.Kn., the composition of the Company's Directors at December 31, 2018 and 2017 are as follows:

The Company had a total 289 and 331 permanent employees at December 31, 2018 and 2017, respectively.

## **2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Signifikan**

### **2.a. Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK)**

Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yakni Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan – Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK - IAI).

### **2.b. Dasar Pengukuran dan Penyusunan Laporan Keuangan**

Laporan keuangan disusun dan disajikan berdasarkan asumsi kelangsungan usaha serta atas dasar akrual, kecuali laporan arus kas. Dasar pengukuran dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu yang didasarkan pengukuran lain sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Biaya perolehan umumnya didasarkan pada nilai wajar imbalan yang diserahkan dalam pemerolehan aset.

Laporan arus kas disajikan dengan metode langsung (*direct method*) dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan. Perusahaan menetapkan mata uang fungsional sendiri dan unsur-unsur dalam laporan keuangan dari setiap entitas diukur berdasarkan mata uang fungsional tersebut.

### **2.c. Pernyataan dan Interpretasi atas Standar Baru**

Berikut adalah revisi, amandemen dan penyesuaian atas standar akuntansi keuangan (SAK) serta interpretasi atas SAK yang diterbitkan oleh DSAK - IAI berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2018, yaitu:

- PSAK 16 (Amandemen 2015): "Aset Tetap tentang Agrikultur: Tanaman Produktif"
- PSAK 69: "Agrikultur"
- PSAK 2 (Amandemen 2016): "Laporan Arus Kas tentang Prakarsa Pengungkapan"

## **2. Summary of Significant Accounting Policies**

### **2.a. Compliance with Financial Accounting Standards (SAK)**

*The Company's financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards including the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board - Indonesian Institute of Accountants (DSAK - IAI).*

### **2.b. Basis of Measurement and Preparation of Financial Statements**

*The financial statements have been prepared and presented based on going concern assumption and accrual basis of accounting, except for the statements of cash flows. Basis of measurement in preparation of these financial statements is the historical costs concept, except for certain accounts which have been prepared on the basis of other measurements as described in their respective policies. Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for assets.*

*The statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.*

*The presentation currency used in the preparation of the financial statements is Indonesian Rupiah which is the functional currency of the Company. The Company determines its own functional currency and items included in the financial statements of each entity are measured using that functional currency.*

### **2.c. New Standard and Interpretation of Standards**

*The following are revision, amendments and adjustments of standards and interpretation of standard issued by DSAK - IAI and effectively applied for the year starting on or after January 1, 2018, are as follows:*

- PSAK 16 (Amendment 2015): "Property, Plant and Equipment regarding Agriculture: Bearer Plants"
- PSAK 69: "Agriculture"
- PSAK 2 (Amendment 2016): "Statements of Cash Flows regarding Disclosure Initiative"

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

- PSAK 46 (Amandemen 2016): "Pajak Penghasilan tentang Pengakuan Aset Pajak Tangguhan untuk Rugi yang Belum Direalisasi"
- PSAK 13 (Amandemen 2017): "Properti Investasi tentang Pengalihan Properti Investasi"
- PSAK 53 (Amandemen 2017): "Pembayaran Berbasis Saham tentang Klasifikasi dan Pengukuran Transaksi Pembayaran Berbasis Saham"
- PSAK 15 (Penyesuaian 2017): "Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama"
- PSAK 67 (Penyesuaian 2017): "Pengungkapan Kepentingan dalam Entitas Lain"
- PSAK 46 (Amendment 2016): "Income Tax regarding Deferred Tax Assets Recognition for Unrealised Loss".
- PSAK 13 (Amendment 2017): "Investment Property regarding Transfer of Investment Property"
- PSAK 53 (Amendment 2017): "Share-based Payment regarding Classification and Measurement of Share-based Payment Transaction"
- PSAK 15 (Improvement 2017): "Investment in Associates and Joint Ventures"
- PSAK 67 (Improvement 2017): "Disclosure of Interests in Other Entities"

Implementasi dari standar-standar tersebut tidak memiliki dampak yang signifikan terhadap jumlah yang dilaporkan di periode berjalan atau tahun sebelumnya.

Namun, penerapan PSAK 2 (Amandemen 2016) mensyaratkan Perusahaan menyediakan pengungkapan bagi pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan. Persyaratan tersebut telah diungkapkan di Catatan 35.

*The implementation of the above standards had no significant effect on the amounts reported for the current period or prior financial year.*

*However, the implementation of PSAK 2 (Amendment 2016) requires the Company to provide disclosures to users of financial statements to evaluate changes in liabilities arising from financing activities. These requirements have been disclosed in Note 35.*

## **2.d. Instrumen Keuangan**

### **Pengakuan dan Pengukuran Awal**

Perusahaan mengakui aset keuangan atau liabilitas keuangan dalam laporan posisi keuangan, jika dan hanya jika, Perusahaan menjadi salah satu pihak dalam ketentuan pada kontrak instrumen tersebut. Pada saat pengakuan awal aset keuangan atau liabilitas keuangan, Perusahaan mengukur pada nilai wajarnya. Dalam hal aset keuangan atau liabilitas keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah atau dikurang dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan atau liabilitas keuangan tersebut. Biaya transaksi yang dikeluarkan sehubungan dengan perolehan aset keuangan dan penerbitan liabilitas keuangan yang diklasifikasikan pada nilai wajar melalui laba rugi dibebankan segera.

### **Pengukuran Selanjutnya Aset Keuangan**

Pengukuran selanjutnya aset keuangan tergantung pada klasifikasinya pada saat pengakuan awal. Perusahaan mengklasifikasikan aset keuangan dalam salah satu dari empat kategori berikut:

## **2.d. Financial Instruments**

### **Initial Recognition and Measurement**

*The Company recognizes a financial assets or a financial liabilities in the statement of financial position when, and only when, it becomes a party to the contractual provisions of the instrument. At initial recognition, the Company measures all financial assets and financial liabilities at its fair value. In the case of a financial asset or financial liability not at fair value through profit or loss, fair value plus or minus with the transaction costs that are directly attributable to the acquisition or issue of the financial asset or financial liability. Transaction costs incurred on acquisition of a financial asset and issue of a financial liability classified at fair value through profit or loss are expensed immediately.*

### **Subsequent Measurement of Financial Assets**

*Subsequent measurement of financial assets depends on their classification on initial recognition. The Company classifies financial assets in one of the following four categories:*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

**(i) Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laba Rugi (FVTPL)**

Aset keuangan yang diukur pada FVTPL adalah aset keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan atau yang pada saat pengakuan awal telah ditetapkan untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Aset keuangan diklasifikasikan dalam kelompok diperdagangkan jika diperoleh atau dimiliki terutama untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat, atau bagian dari portofolio instrumen keuangan tertentu yang dikelola bersama dan terdapat bukti mengenai pola ambil untung dalam jangka pendek aktual saat ini, atau merupakan derivatif, kecuali derivatif yang ditetapkan dan efektif sebagai instrumen lindung nilai.

Setelah pengakuan awal, aset keuangan yang diukur pada FVTPL diukur pada nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar aset keuangan diakui dalam laba rugi.

**(ii) Pinjaman yang Diberikan dan Piutang**

Pinjaman yang diberikan dan piutang adalah aset keuangan nonderivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan tidak mempunyai kuota di pasar aktif, kecuali:

- (a) pinjaman yang diberikan dan piutang yang dimaksudkan untuk dijual dalam waktu dekat dan yang pada saat pengakuan awal ditetapkan sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi;
- (b) pinjaman yang diberikan dan piutang yang pada saat pengakuan awal ditetapkan sebagai tersedia untuk dijual; atau
- (c) pinjaman yang diberikan dan piutang dalam hal pemilik mungkin tidak akan memperoleh kembali investasi awal secara substansial kecuali yang disebabkan oleh penurunan kualitas pinjaman.

Setelah pengakuan awal, pinjaman yang diberikan dan piutang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

**(i) Financial Assets at Fair Value Through Profit or Loss (FVTPL)**

*Financial assets at FVTPL are financial assets held for trading or upon initial recognition it is designated as at fair value through profit or loss. Financial asset classified as held for trading if it is acquired or incurred principally for the purpose of selling and repurchasing it in the near term, or it is a part of a portfolio of identified financial instruments that are managed together and for which there is evidence of a recent actual pattern of short-term profit taking, or it is a derivative, except for a derivative that is a designated and effective hedging instrument.*

*After initial recognition, financial assets at FVTPL are measured at its fair value. Gains or losses arising from a change in the fair value of financial assets are recognized in profit or loss.*

**(ii) Loans and Receivables**

*Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market, other than:*

- (a) those that intends to sell immediately or in the near term and upon initial recognition designated as at fair value through profit or loss;*
- (b) those that upon initial recognition designated as available for sale; or*
- (c) those for which the holder may not recover substantially all of its initial investment, other than because of credit deterioration.*

*After initial recognition, loans and receivable are measured at amortized cost using the effective interest method.*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

**(iii) Investasi Dimiliki Hingga Jatuh Tempo (HTM)**

Investasi HTM adalah aset keuangan nonderivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan jatuh temponya telah ditetapkan, serta Perusahaan mempunyai intensi positif dan kemampuan untuk memiliki aset keuangan tersebut hingga jatuh tempo.

Setelah pengakuan awal, investasi dimiliki hingga jatuh tempo diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

**(iv) Aset Keuangan Tersedia Untuk Dijual (AFS)**

Aset keuangan AFS adalah aset keuangan nonderivatif yang ditetapkan sebagai tersedia untuk dijual atau yang tidak diklasifikasikan sebagai (a) pinjaman yang diberikan dan piutang, (b) investasi yang diklasifikasikan dalam kelompok dimiliki hingga jatuh tempo, atau (c) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Setelah pengakuan awal, aset keuangan AFS diukur pada nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar diakui dalam penghasilan komprehensif lain, kecuali untuk kerugian penurunan nilai dan keuntungan atau kerugian akibat perubahan kurs, sampai aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya. Pada saat itu, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi sebagai penyesuaian reklasifikasi.

Investasi dalam instrumen ekuitas yang tidak memiliki harga kuotasian di pasar aktif dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal diukur pada biaya perolehan.

**Pengukuran Selanjutnya Liabilitas Keuangan**

Pengukuran selanjutnya liabilitas keuangan tergantung pada klasifikasinya pada saat pengakuan awal. Perusahaan mengklasifikasikan liabilitas keuangan dalam salah satu dari kategori berikut:

**(i) Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laba Rugi (FVTPL)**

Liabilitas keuangan yang diukur pada FVTPL adalah liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan atau yang pada saat pengakuan awal telah ditetapkan untuk diukur

**(iii) Held-to-Maturity (HTM) Investments**

*HTM investments are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturity that the Company has the positive intention and ability to hold to maturity.*

*After initial recognition, HTM investments are measured at amortized cost using the effective interest method.*

**(iv) Available-for-Sale (AFS) Financial Assets**

*AFS financial assets are non-derivative financial assets that are designated as available for sale on initial recognition or are not classified as (a) loans and receivable, (b) held-to-maturity investment or (c) financial assets at fair value through profit or loss.*

*After initial recognition, AFS financial assets are measured at its fair value. Gains or losses arising from a change in the fair value is recognized on other comprehensive income, except for impairment losses and foreign exchange gains and losses, until the financial assets is derecognized. At that time, the cumulative gains losses previously recognized in other comprehensive income shall be reclassified from equity to profit or loss as a reclassification adjustment.*

*Investment in equity instruments that do not have a quoted market price in an active market and whose fair value cannot be reliably measured are measured at cost.*

**Subsequent Measurement of Financial Liabilities**

*Subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification on initial recognition. The Company classifies financial liabilities into one of the following categories:*

**(i) Financial Liabilities at Fair Value Through Profit or Loss (FVTPL)**

*Financial liabilities at Fair Value Through Profit or Loss (FVTPL) is financial liabilities held for trading or when in initial recognition has been set for measured at*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

pada nilai wajar melalui laba rugi. Liabilitas keuangan diklasifikasikan dalam kelompok diperdagangkan jika diperoleh atau dimiliki terutama untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat, atau bagian dari portofolio instrumen keuangan tertentu yang dikelola bersama dan terdapat bukti mengenai pola ambil untung dalam jangka pendek aktual saat ini, atau merupakan derivatif, kecuali derivatif yang ditetapkan dan efektif sebagai instrumen lindung nilai.

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan yang diukur pada FVTPL diukur pada nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar diakui dalam laba rugi.

**(ii) Liabilitas Keuangan Lainnya**

Liabilitas keuangan yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada FVTPL dikelompokkan dalam kategori ini dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

**Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas Keuangan**

Perusahaan menghentikan pengakuan aset keuangan, jika dan hanya jika hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan berakhir atau Perusahaan mengalihkan hak kontraktual untuk menerima kas yang berasal dari aset keuangan atau tetap memiliki hak kontraktual untuk menerima kas tetapi juga menanggung kewajiban kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan. Jika Perusahaan secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Perusahaan menghentikan pengakuan aset keuangan dan mengakui secara terpisah sebagai aset atau liabilitas untuk setiap hak dan kewajiban yang timbul atau yang masih dimiliki dalam pengalihan tersebut. Jika Perusahaan secara substansial tidak mengalihkan dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut dan masih memiliki pengendalian, maka Perusahaan mengakui aset keuangan sebesar keterlibatan berkelanjutan dengan aset keuangan tersebut. Jika Perusahaan secara substansial masih memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, maka Perusahaan tetap mengakui aset keuangan tersebut.

*fair value through profit or loss. Financial liabilities classified as held for trading if it is acquired or incurred principally for the purpose of selling and repurchasing it in the near term, or it is a part of a portfolio of identified financial instruments that are managed together and for which there is evidence of a recent actual pattern of short-term profit taking, or it is a derivative, except for a derivative that is a designated and effective hedging instrument.*

*After initial recognition, financial liabilities at FVTPL are measured at its fair value. Gains or losses arising from a change in the fair value are recognized in profit or loss.*

**(ii) Other Financial Liabilities**

*Financial liabilities that are not classified as financial liabilities at FVTPL are grouped in this category and are measured at amortized cost using the effective interest method.*

**Derecognition of Financial Assets and Liabilities**

*The Company derecognizes a financial asset when, and only when the contractual rights to the cash flows from the financial asset expire or the Company transfers the contractual rights to receive the cash flows of the financial asset or retains the contractual rights to receive the cash flows but assumes a contractual obligation to pay the cash flows to one or more recipients in an arrangement. If the Company transfers substantially all the risks and rewards of ownership of the financial asset, the Company derecognizes the financial asset and recognize separately as asset or liabilities any rights and obligation created or retained in the transfer. If the Company neither transfers nor retains substantially all the risks and rewards of ownership of the financial asset and has retained control, the Company continues to recognize the financial asset to the extent of its continuing involvement in the financial asset. If the Company retains substantially all the risks and rewards of ownership of the financial asset, the Company continues to recognize the financial asset.*



**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

Perusahaan menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas keuangan tersebut berakhir, yaitu ketika kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

**Penurunan Nilai Aset Keuangan**

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan mengevaluasi apakah terdapat bukti objektif bahwa aset keuangan atau kelompok aset keuangan mengalami penurunan nilai. Aset keuangan atau kelompok aset keuangan diturunkan nilainya dan kerugian penurunan nilai telah terjadi, jika dan hanya jika, terdapat bukti objektif mengenai penurunan nilai tersebut sebagai akibat dari satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset tersebut (peristiwa yang merugikan), dan peristiwa yang merugikan tersebut berdampak pada estimasi arus kas masa depan dari aset keuangan atau kelompok aset keuangan yang dapat diestimasi secara andal.

Berikut adalah bukti objektif bahwa aset keuangan atau kelompok aset keuangan mengalami penurunan nilai:

- (a) Kesulitan keuangan signifikan yang dialami penerbit atau pihak peminjam;
- (b) Pelanggaran kontrak, seperti terjadinya gagal bayar atau tunggakan pembayaran pokok atau bunga;
- (c) Terdapat kemungkinan bahwa pihak peminjam akan dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan lainnya;
- (d) Terdapat data yang dapat diobservasi yang mengindikasikan adanya penurunan yang dapat diukur atas estimasi arus kas masa depan dari kelompok aset keuangan sejak pengakuan awal aset, seperti memburuknya status pembayaran pihak peminjam atau kondisi ekonomi yang berkorelasi dengan gagal bayar.

Untuk investasi pada instrumen ekuitas, penurunan yang signifikan atau penurunan jangka panjang dalam nilai wajar instrumen ekuitas di bawah biaya perolehannya merupakan bukti objektif terjadinya penurunan nilai.

Jika terdapat bukti objektif bahwa kerugian penurunan nilai telah terjadi atas pinjaman yang diberikan dan piutang atau investasi dimiliki hingga jatuh tempo yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi, maka jumlah kerugian tersebut diukur sebagai selisih antara jumlah tercatat aset dan nilai kini estimasi arus kas masa depan yang didiskonto

*The Company removes a financial liability from its statement of financial position when, and only when, it is extinguished, ie when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.*

**Impairment of Financial Assets**

*At the end of each reporting period, the Company assesses whether there is any objective evidence that a financial asset or group of financial assets is impaired. A financial asset or group of financial assets is impaired and impairment losses are incurred, if and only if, there is objective evidence of impairment as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the asset (loss event), and that loss event has an impact on the estimated future cash flows of the financial asset or group of financial assets that can be reliably estimated.*

*The following are objective evidence that a financial asset or group of financial assets is impaired:*

- (a) Significant financial difficulty of the issuer or obligor;*
- (b) A breach of contract, such as default or delinquency in interest or principal payments;*
- (c) It becoming probable that the borrower will enter bankruptcy or other financial reorganization;*
- (d) Observable data indicating that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows from a group of financial assets since the initial recognition, such as adverse changes in the payment status of borrowers or economic condition that correlate with defaults.*

*For investment in equity instrument, a significant and prolonged decline in the fair value of the equity instrument below its cost is an objective evidence of impairment.*

*If there is objective evidence that an impairment loss has been incurred on loans and receivable or held-to-maturity investments carried at amortized cost, the amount of impairment loss is measured as the difference between the carrying amount of the financial asset and the present value of estimated future cash flows discounted at the financial asset's*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

menggunakan suku bunga efektif awal dari aset tersebut dan diakui pada laba rugi.

Jika penurunan dalam nilai wajar atas aset keuangan tersedia untuk dijual telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan terdapat bukti objektif bahwa aset tersebut mengalami penurunan nilai, maka kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi sebagai penyesuaian reklasifikasi meskipun aset keuangan tersebut belum dihentikan pengakuannya. Jumlah kerugian kumulatif yang direklasifikasi adalah selisih antara biaya perolehan (setelah dikurangi pelunasan pokok dan amortisasi) dan nilai wajar kini, dikurangi kerugian penurunan nilai aset keuangan yang sebelumnya telah diakui dalam laba rugi.

**Metode Suku Bunga Efektif**

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari aset atau liabilitas keuangan (atau kelompok aset atau liabilitas keuangan) dan metode untuk mengalokasikan pendapatan bunga atau beban bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas masa depan selama perkiraan umur dari instrumen keuangan, atau jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh jumlah tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan. Pada saat menghitung suku bunga efektif, Perusahaan mengestimasi arus kas dengan mempertimbangkan seluruh persyaratan kontraktual dalam instrumen keuangan tersebut, seperti pelunasan dipercepat, opsi beli dan opsi serupa lain, tetapi tidak mempertimbangkan kerugian kredit masa depan. Perhitungan ini mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan atau diterima oleh pihak-pihak dalam kontrak yang merupakan bagian tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi, dan seluruh premium atau diskonto lain.

**Reklasifikasi**

Perusahaan tidak mereklasifikasi derivatif dari diukur pada nilai wajar melalui laba rugi selama derivatif tersebut dimiliki atau diterbitkan dan tidak mereklasifikasi setiap instrumen keuangan dari diukur melalui laba rugi jika pada pengakuan awal instrumen keuangan tersebut ditetapkan oleh Perusahaan sebagai diukur pada nilai wajar melalui laba rugi. Perusahaan dapat mereklasifikasi aset keuangan yang diukur pada

*original effective interest rate and recognized in profit or loss.*

*When a decline in the fair value of an available-for-sale financial asset has been recognized in other comprehensive income and there is objective evidence that the asset is impaired, the cumulative loss that had been recognized in other comprehensive income shall be reclassified from equity to profit or loss as a reclassification adjustment even though the financial assets has not been derecognized. The amount of the cumulative loss that is reclassified are the difference between the acquisition cost (net of any principal repayment and amortisation) and current fair value, less any impairment loss on that financial asset previously recognized in profit or loss.*

**The Effective Interest Method**

*The effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial asset or a financial liability (or group of financial assets or financial liabilities) and of allocating the interest income or interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discount estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial instrument or, when appropriate, a shorter period to the net carrying amount of the financial asset or financial liability. When calculating the effective interest rate, the Company estimates cash flows considering all contractual terms of the financial instrument, for example, prepayment, call and similar option, but shall not consider future credit losses. The calculation includes all fees and points paid or received between parties to the contract that are an integral part of the effective interest rate, transaction costs, and all other premiums or discounts.*

**Reclassification**

*The Company shall not reclassify a derivative out of the fair value through profit or loss category while it is held or issued and not reclassify any financial instrument out of the fair value through profit or loss category if upon initial recognition it was designated by the Company as at fair value through profit or loss. The Company may reclassify that financial asset out of the fair value through profit or loss*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

nilai wajar melalui laba rugi, jika aset keuangan tidak lagi dimiliki untuk tujuan penjualan atau pembelian kembali aset keuangan tersebut dalam waktu dekat. Perusahaan tidak mereklasifikasi setiap instrumen keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi setelah pengakuan awal.

Jika, karena perubahan intensi atau kemampuan Perusahaan, instrumen tersebut tidak tepat lagi diklasifikasikan sebagai investasi dimiliki hingga jatuh tempo, maka investasi tersebut direklasifikasi menjadi tersedia untuk dijual dan diukur kembali pada nilai wajar. Jika terjadi penjualan atau reklasifikasi atas investasi dimiliki hingga jatuh tempo dalam jumlah yang lebih dari jumlah yang tidak signifikan, maka sisa investasi dimiliki hingga jatuh tempo direklasifikasi menjadi tersedia untuk dijual, kecuali penjualan atau reklasifikasi tersebut dilakukan ketika aset keuangan sudah mendekati jatuh tempo atau tanggal pembelian kembali, terjadi setelah seluruh jumlah pokok telah diperoleh secara substansial sesuai jadwal pembayaran atau telah diperoleh pelunasan dipercepat; atau terkait dengan kejadian tertentu yang berada di luar kendali, tidak berulang, dan tidak dapat diantisipasi secara wajar.

**Saling Hapus Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan**

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan, jika dan hanya jika, Perusahaan saat ini memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan berintensi untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

**Pengukuran Nilai Wajar**

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

Nilai wajar dikategorikan dalam level yang berbeda dalam suatu hirarki nilai wajar berdasarkan pada apakah input suatu pengukuran dapat diobservasi dan signifikansi input terhadap keseluruhan pengukuran nilai wajar:

*category if a financial asset is no longer held for the purpose of selling or repurchasing it in the near term. The Company shall not reclassify any financial instrument into the fair value through profit or loss category after initial recognition.*

*If, as a result of a change in Company's intention or ability, it is no longer appropriate to classify an investment as held to maturity, it shall be reclassified as available for sale and remeasured at fair value. Whenever sales or reclassification of more than an insignificant amount of held-to-maturity investments, any remaining held-to-maturity investments shall be reclassified as available for sale, other than sales or reclassification that are so close to maturity or the financial asset's call date, occur after all the financial asset's original principal has been collected substantially through scheduled payments or prepayments, or are attributable to an isolated event that is beyond control, non-recurring, and could not have been reasonably anticipated.*

**Offsetting a Financial Asset and a Financial Liability**

*A financial asset and financial liability shall be offset when and only when, the Company currently has a legally enforceable right to set off the recognized amount; and intends either to settle on a net basis, or to realise the asset and settle the liability simultaneously.*

**Fair Value Measurement**

*Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.*

*The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purposes.*

*Fair values are categorized into different levels in a fair value hierarchy based on the degree to which the inputs to the measurement are observable and the significance of the inputs to the fair value measurement in its entirety:*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

- (i) Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses pada tanggal pengukuran (Level 1);
- (ii) Input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Level 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung maupun tidak langsung (Level 2);
- (iii) Input yang tidak dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas (Level 3).

Dalam mengukur nilai wajar aset atau liabilitas, Perusahaan sebisa mungkin menggunakan data pasar yang dapat diobservasi. Apabila nilai wajar aset atau liabilitas tidak dapat diobservasi secara langsung, Perusahaan menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaannya dan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Perpindahan antara level hirarki wajar diakui oleh Perusahaan pada akhir periode pelaporan dimana perpindahan terjadi.

**2.e. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi**

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

- a. Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
  - i. memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
  - ii. memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
  - iii. personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.
- b. Satu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
  - i. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain);
  - ii. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
  - iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
  - iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;

- (i) Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that can be accessed at the measurement date (Level 1);
- (ii) Inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the assets or liabilities, either directly or indirectly (Level 2);
- (iii) Unobservable inputs for the assets or liabilities (Level 3).

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Company uses market observable data to the extent possible. If the fair value of an asset or a liability is not directly observable, the Company uses valuation techniques that appropriate in the circumstances and maximizes the use of relevant observable inputs and minimizes the use of unobservable inputs.

Transfers between levels of the fair value hierarchy are recognised by the Company at the end of the reporting period during which the change occurred.

**2.e. Related Parties Transactions and Balances**

A related party is a person or an entity that is related to the reporting entity:

- a. A person or close member of that person's family is related to a reporting entity if that person:
  - i. has control or joint control over the reporting entity;
  - ii. has significant influence over the reporting entity; or
  - iii. is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.
- b. An entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies:
  - i. The entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);
  - ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member);
  - iii. Both entities are joint ventures of the same third party;
  - iv. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

- v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;
- vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (i);
- vii. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (i) (a) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas); atau
- viii. Entitas atau anggota dari kelompok dimana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

Entitas yang berelasi dengan pemerintah adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama, atau dipengaruhi oleh pemerintah. Pemerintah mengacu kepada pemerintah, instansi pemerintah dan badan yang serupa baik lokal, nasional maupun internasional.

Entitas yang berelasi dengan Pemerintah dapat berupa entitas yang dikendalikan atau dipengaruhi secara signifikan oleh Kementerian Keuangan atau Pemerintah Daerah yang merupakan Pemegang Saham entitas, atau entitas yang dikendalikan oleh Pemerintah Republik Indonesia melalui Kementerian BUMN sebagai kuasa pemegang saham.

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan yang relevan.

**2.f. Kas dan Setara Kas**

Kas dan setara kas termasuk kas, kas di bank (rekening giro), dan deposito berjangka yang jatuh tempo dalam jangka waktu tiga bulan atau kurang pada saat penempatan yang tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya.

**2.g. Piutang Premi**

Piutang premi meliputi tagihan premi kepada tertanggung/agen/broker sebagai akibat transaksi asuransi. Dalam hal Perusahaan memberikan potongan premi kepada tertanggung, maka potongan tersebut langsung dikurangkan dari piutang preminya.

- v. *The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity, or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity in itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity;*
- vi. *The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (i);*
- vii. *A person identified in (i) (a) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity); or*
- viii. *The entity or any members of a group of which it is a part, provides key management personnel service to the reporting entity or to parent of the reporting entity.*

*A government-related entity is an entity that is controlled, jointly controlled or significant influence by a government. Government refers to government, government agencies and similar bodies whether local, national or international.*

*Government related entity can be an entity which controlled or significantly influenced by the Ministry of Finance or Local Government that representing as the shareholders of the entity or an entity controlled by the Government of Republic of Indonesia, represented by the Ministry of State Owned Enterprise as a shareholder's representative.*

*All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant Notes.*

**2.f. Cash and Cash Equivalents**

*Cash and cash equivalents are cash on hand, cash in banks (demand deposits) and time deposits with maturity periods of three months or less at the time of placement that are not used as collateral or are not restricted.*

**2.g. Premium Receivables**

*Premiums receivables consist of receivables from policyholders/agents/brokers resulting from an insurance transaction. In conditions where the Company gives premium discount to policyholders, the discount is reduced directly from the related premiums receivables*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

Perusahaan menelaah kolektibilitas piutang secara berkala. Jika ada bukti objektif bahwa piutang tersebut tidak tertagih, Perusahaan mengurangi/menghapuskan nilai tercatat piutang sebesar yang dapat dipulihkan melalui pembatalan polis. Pembatalan polis akan dilakukan setelah proses penagihan tidak berhasil.

**2.h. Reasuransi**

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan melakukan kontrak reasuransi untuk membatasi kemungkinan kerugian yang timbul dari eksposur tertentu. Premi reasuransi *outward* diakui pada periode yang sama dengan periode pengakuan premi bisnis langsung yang terkait atau bisnis reasuransi *inward* yang dipertanggungjawabkan.

Liabilitas reasuransi terdiri dari utang premi untuk kontrak reasuransi *outward* dan diakui sebagai beban pada saat jatuh tempo.

Aset reasuransi termasuk saldo yang akan ditagih ke perusahaan reasuransi atas beban klaim. Aset reasuransi diukur secara konsisten dengan jumlah yang terkait dengan pertanggungjawaban yang mendasari dan sesuai dengan ketentuan kontrak reasuransi. Reasuransi dicatat sebagai aset kecuali terdapat hak saling hapus. Dalam hal demikian, liabilitas yang terkait dikurangi untuk memperhitungkan reasuransi.

Pengujian penurunan nilai dilakukan terhadap aset reasuransi. Nilai tercatat aset reasuransi diturunkan ke nilai yang dapat diperoleh kembali. Kerugian penurunan nilai diakui sebagai beban dalam laba rugi. Aset diturunkan nilainya jika terdapat bukti obyektif bahwa Perusahaan mungkin tidak akan dapat menerima seluruh jumlah tagihan ke penanggungjawab.

**2.i. Liabilitas Kontrak Asuransi**

Liabilitas kontrak asuransi mencakup klaim dalam proses, premi belum merupakan pendapatan dan liabilitas manfaat polis masa depan.

**Premi Belum Merupakan Pendapatan**

Premi belum merupakan pendapatan adalah bagian dari premi yang belum diakui sebagai pendapatan karena masa pertanggungjawabannya masih berjalan pada akhir periode akuntansi, dan disajikan dalam jumlah bruto. Porsi reasuransi atas premi belum merupakan pendapatan disajikan sebagai bagian dari aset reasuransi.

*The Company assesses its receivables for impairment on a regular basis. If there is objective evidence that these receivables are impaired, the Company reduces/eliminates the carrying amount of the receivables that can be covered through cancellation policy. Policy cancellation will be made after the collection receivables are not successful.*

**2.h. Reinsurance**

*The Company enters into reinsurance contract in the normal course of business in order to limit the potential for losses arising from certain exposures. Outward reinsurance premiums are accounted for in the same period as the related premium for the direct or inward reinsurance business being reinsured.*

*Reinsurance liabilities comprises premiums payable for outwards reinsurance contracts and are recognized as an expense when due.*

*Reinsurance assets include balances due from reinsurance companies for claimed losses. Reinsurance assets are measured consistently with the amounts associated with the underlying insurance and in accordance with the terms of the reinsurance contract. Reinsurance is recorded as an asset unless a right of set-off exists, in which case the associated liabilities are reduced to take account of reinsurance.*

*Reinsurance assets are subject to impairment testing and the carrying amount is reduced to its recoverable amount. The impairment loss is recognized as an expense in the profit or loss. The assets is impaired if objective evidence is available to suggest that it is probable that the Company will not be able to collect the amounts due from reinsurers.*

**2.i. Insurance Contract Liabilities**

*Insurance contract liabilities include the outstanding claims provision, the provision for unearned premium and liability for future benefits.*

**Unearned Premiums**

*Unearned premiums are part of the premium that have not been recognized as revenue because the coverage is still running at the end of the accounting period, and presented in the gross amount. Unearned premiums portion of reinsurance is presented as part of the reinsurance assets.*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

Premi yang belum merupakan pendapatan dihitung secara individual dari setiap pertanggungan dan ditetapkan secara proporsional dengan jumlah proteksi yang diberikan selama periode risiko dengan menggunakan metode harian.

**Liabilitas Manfaat Polis Masa Depan**

Liabilitas manfaat polis masa depan adalah nilai sekarang estimasi manfaat polis masa depan yang akan dibayar kepada pemegang polis, dikurangi dengan nilai sekarang dari estimasi premi masa depan yang akan diterima dari pemegang polis dan diakui pada saat pengakuan pendapatan premi. Liabilitas manfaat polis masa depan dinyatakan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan perhitungan aktuarial. Kenaikan (penurunan) liabilitas manfaat polis masa depan diakui sebagai beban (pendapatan) dalam laba rugi.

**Estimasi Liabilitas Klaim**

Estimasi liabilitas klaim merupakan estimasi jumlah liabilitas yang menjadi tanggungan sehubungan dengan klaim yang masih dalam proses penyelesaian, termasuk klaim yang terjadi namun belum dilaporkan. Perubahan jumlah estimasi liabilitas klaim, sebagai akibat proses penelaahan lebih lanjut dan perbedaan antara jumlah estimasi klaim dengan klaim yang dibayarkan diakui dalam laba rugi pada periode terjadinya perubahan. Perusahaan tidak mengakui setiap provisi untuk kemungkinan klaim masa depan sebagai liabilitas jika klaim tersebut timbul berdasarkan kontrak asuransi yang tidak ada pada akhir periode pelaporan (seperti provisi katastrofa dan provisi penyetaraan).

**Pendapatan Premi Ditangguhkan**

Pendapatan premi diterima di muka dicatat sebagai pendapatan premi ditangguhkan dan diakui sebagai pendapatan sesuai dengan masa pertanggungannya.

**Tes Kecukupan Liabilitas**

Pada akhir periode pelaporan, Perusahaan menilai apakah liabilitas asuransi yang diakui telah mencukupi dengan menggunakan estimasi kini atas arus kas masa depan terkait dengan kontrak asuransi. Jika nilai tercatat liabilitas asuransi setelah dikurangi dengan biaya akuisisi tanggungan terkait tidak mencukupi dibandingkan dengan estimasi arus kas masa depan, maka seluruh kekurangan tersebut diakui dalam laba rugi periode berjalan.

*Unearned premiums are computed based on individual coverage that is determined proportional with protection amount given throughout period of risk using daily method.*

**Liability for Future Policy Benefits**

*Liability for future policy benefits represent the present value of estimate future policy benefits to be paid to policy holders, less present value of estimated future premiums to be received from policy holders, recognized consistently with the recognition of premium income. Liability for future policy benefits is stated in the consolidated statement of financial position in accordance with the actuarial calculation. Increase (decrease) in liability for future policy benefits is recognized as an expense (income) in profit and loss.*

**Estimated Claims Liabilities**

*The estimated claims liabilities are an estimate of the amount of liabilities to be borne in connection with claims that are still in the process of completion, including claims incurred but not yet reported. Changes in the estimated amount of claims liabilities, as a result of further review process and the claim with the claims paid are recognized in profit or loss in the period of change. The Company does not recognize any provision for possible future claims as a liability if the claims arising under insurance contract that do not exist at the end of the reporting period (such as catastrophe provision and equalization provisions).*

**Deferred Premium Income**

*Advance premium income is recorded as deferred premium income and is recognized as revenue over its coverage period.*

**Liability Adequacy Test**

*At the end of the reporting period, the Company assess whether recognized insurance liabilities are sufficient by using current estimates of future cash flows related to the insurance contracts. If the carrying value of insurance liabilities net of related deferred acquisition costs is insufficient compared to the estimated future cash flows, the entire deficiency is recognized in profit or loss for the period.*

### **Aset Reasuransi**

Aset reasuransi adalah hak kontraktual neto *cedant* dalam suatu kontrak reasuransi. Nilai aset reasuransi atas liabilitas manfaat polis masa depan, premi yang belum merupakan pendapatan dan estimasi liabilitas klaim diestimasi secara konsisten dengan pendekatan yang digunakan dalam menentukan masing-masing liabilitas manfaat polis masa depan, premi yang belum merupakan pendapatan dan estimasi liabilitas klaim, berdasarkan syarat dan ketentuan dari kontrak reasuransi.

Pada setiap tanggal pelaporan, manajemen Perusahaan menelaah apakah aset reasuransi telah mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai aset reasuransi terjadi jika, dan hanya jika terdapat bukti objektif yang menyebabkan *cedant* tidak menerima seluruh jumlah yang sesuai dengan persyaratan kontrak dan dampaknya dapat diukur secara andal. Penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Keuntungan atau kerugian membeli reasuransi diakui dalam laporan laba rugi komprehensif segera pada tanggal pembelian dan tidak diamortisasi. Perjanjian reasuransi tidak membebaskan Perusahaan dari kewajiban kepada pemegang polis.

### **2.j. Pengakuan Pendapatan dan Beban Premi Bruto**

Premi yang diperoleh sehubungan dengan kontrak asuransi jangka pendek diakui sebagai pendapatan selama periode polis (kontrak) berdasarkan proporsi jumlah proteksi yang diberikan. Dalam hal periode polis berbeda secara signifikan dengan periode risiko, maka seluruh premi yang diperoleh tersebut diakui sebagai pendapatan selama periode risiko.

Premi selain kontrak asuransi jangka pendek diakui sebagai pendapatan pada saat jatuh tempo.

Perusahaan mereasuransikan sebagian risiko atas akseptasi pertanggungan yang diperoleh kepada perusahaan reasuransi. Jumlah premi dibayar atau bagian premi atas transaksi reasuransi prospektif diakui sebagai premi reasuransi sesuai periode kontrak reasuransi secara proporsional dengan proteksi yang diberikan. Pembayaran atau kewajiban atas transaksi reasuransi retrospektif diakui sebagai piutang reasuransi sebesar kewajiban yang dibukukan sehubungan kontrak reasuransi tersebut.

### **Reinsurance Assets**

*Reinsurance asset represent net contractual rights of cedent under a reinsurance contract. The amount of reinsurance asset of the liability for future policy benefits, unearned premiums and estimated claims liability are estimated in a manner consistent with the approach used in determining their liability for future policy benefits, unearned premiums and claims liability estimates, based on terms and conditions of the reinsurance contract.*

*The Company's management assesses at each statement of financial position date whether reinsurance assets is impaired. Reinsurance asset impairment occurs if, and only if there is an objective evidence that the cedent did not receive the entire amount in accordance with the contract requirements and the impact can be measured reliably. Impairment loss is recognized in profit or loss. Gains or losses on buying reinsurance are recognized in the statement of comprehensive income immediately at the date of purchase and are not amortized. Ceded reinsurance arrangements do not relieve the Company from its obligations to policy holders.*

### **2.j. Revenue and Expense Recognition Gross Premium**

*Premium earned in relation to short-term insurance contracts are recognized as revenue over the period of the policy (contract) in proportion to the amount of protection provided. If terms of the policy period differed significantly with the risk period, all earned premiums are recognized as revenue over the period of risk.*

*Premium other than short-term insurance contracts are recognized as revenue at maturity.*

*The Company reinsures part of its total accepted risk to reinsurance companies. Premiums paid or share in the reinsurance premium on prospective reinsurance transactions are recognized as reinsurance premium over the reinsurance contract period based on the coverage provided. Premium payments or liabilities on retrospective reinsurance transactions are recognized as reinsurance payables in the amount equivalent to the recorded liability in relation to the reinsurance contract.*



**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

Porsi reasuransi atas premi belum merupakan pendapatan ditentukan secara konsisten dengan pendekatan yang digunakan dalam menentukan premi yang belum merupakan pendapatan, berdasarkan syarat dan ketentuan dari kontrak reasuransi tersebut.

**Hasil Investasi**

Pendapatan hasil investasi merupakan pendapatan yang diperoleh dari hasil pengelolaan aset investasi seperti bunga, diskonto, dividen, *capital gain (loss)*, selisih kurs investasi disajikan sebagai bagian dari hasil investasi.

**Beban Klaim**

Beban klaim dan manfaat meliputi klaim disetujui (*settled claims*), klaim dalam proses penyelesaian termasuk klaim yang terjadi namun belum dilaporkan dan beban penyelesaian klaim. Klaim tersebut diakui sebagai beban klaim pada saat timbulnya liabilitas untuk memenuhi klaim. Bagian klaim reasuransi diakui dan dicatat sebagai pengurang beban klaim pada periode yang sama dengan periode pengakuan beban klaim.

Jumlah klaim dalam proses penyelesaian termasuk klaim yang sudah terjadi namun belum dilaporkan, diakui sebagai estimasi liabilitas klaim yang diukur berdasarkan perhitungan teknis asuransi. Perubahan estimasi liabilitas klaim, sebagai akibat proses penelaahan lebih lanjut dan perbedaan antara jumlah estimasi klaim dengan klaim yang dibayarkan, diakui dalam laba rugi pada periode terjadinya perubahan.

Porsi reasuransi atas estimasi liabilitas klaim ditentukan secara konsisten dengan pendekatan yang digunakan dalam menentukan estimasi liabilitas klaim berdasarkan syarat dan ketentuan kontrak reasuransi terkait.

**Beban Akuisisi**

Biaya-biaya yang berhubungan dengan penutupan polis baru maupun pembaharuannya, antara lain komisi, bonus produksi dan biaya lainnya, dibebankan pada tahun berjalan.

**Beban Komisi**

Komisi yang diberikan kepada pialang asuransi, agen dan perusahaan asuransi lain sehubungan dengan penutupan pertanggungan dicatat sebagai beban komisi, sedangkan komisi yang diperoleh dari

*Unearned premiums portion of reinsurance is determined consistently with the approach used in determining the unearned premiums, based on terms and conditions of the reinsurance contract.*

**Income form Investments**

*Investment income derived from investment assets such as deposits interest, discounts, dividends, capital gains, and gains (loss) in foreign exchange, are presented as part of investment income.*

**Claims Expense**

*Claims and benefit expenses consists of settled claims, claims in process including claims incurred but not yet reported and claim settlement expenses. Claims are recognized as expenses when incurred and liabilities arise due to claims. Reinsurance claims received from reinsurance companies are recognized as a deduction from the claims expense in the same period as the recognition of claims expense.*

*Claims in process included claims incurred but not yet reported, recognized as estimated of claims liabilities which are measured based on insurance technical calculations. The changes in estimated claims liabilities as a result of further review process and the difference between the estimated amount of the claim with the claims paid are recognized in profit or loss when incurred.*

*Estimated reinsurance recoverable for estimated claims liabilities are presented as part of the reinsurance assets and measured consistently with the method of measuring the estimated claims liabilities under the related reinsurance contract.*

**Acquisition Expenses**

*Expenses incurred in the acquisition or renewal of insurance contracts, including commissions, production bonus and other charges, are charged to expense in the current year.*

**Commissions Expenses**

*Commissions due to insurance brokers, agents and other insurance companies in connection with the insurance coverage are recorded as commission expense when incurred, whereas commissions obtained from*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

transaksi reasuransi dicatat sebagai pengurang beban komisi dan diakui dalam laba rugi pada saat terjadinya.

**Beban Usaha**

Beban usaha dan beban lain-lain diakui sesuai manfaatnya pada tahun yang bersangkutan (*accrual basis*).

*reinsurance transactions are recorded as deduction from commission expense and recognized when earned.*

**Operating Expenses**

*Operating expenses and other expenses are recognized when incurred (accrual basis).*

**2.k. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing**

Dalam menyiapkan laporan keuangan mencatat dengan menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional"). Mata uang fungsional Grup adalah Rupiah.

Transaksi-transaksi selama tahun berjalan dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah dengan kurs spot antara Rupiah dan valuta asing pada tanggal transaksi. Pada akhir periode pelaporan, pos moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs penutup, yaitu kurs tengah Bank Indonesia pada 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
Dolar Amerika Serikat (USD)	14,481	13,548	<i>United States Dollar (USD)</i>
Dolar Singapura (SGD)	10,603	10,134	<i>Singapore Dollar (SGD)</i>
Dolar Australia (AUD)	10,211	10,557	<i>Australian Dollar (AUD)</i>
Euro (EUR)	16,560	16,174	<i>Euro (EUR)</i>
Poundsterling Inggris (GBP)	18,373	18,218	<i>Great Britain Poundsterling (GBP)</i>
Hongkong Dolar (HKD)	1,849	1,733	<i>Hongkong Dollar (HKD)</i>
Ringgit Malaysia (MYR)	3,493	3,335	<i>Malaysian Ringgit (MYR)</i>
Yen Jepang (JPY)	131	120	<i>Japanese Yen (JPY)</i>
Yuan China (CNY)	2,110	2,073	<i>Chinese Yuan (CHY)</i>
Franc Swiss (CHF)	14,710	13,842	<i>Switzerland Franc (CHF)</i>
Kroner Denmark (DKK)	2,218	2,172	<i>Denmark Kroner (DKK)</i>
Bath Thailand (THB)	445	414	<i>Thailand Bath (THB)</i>

**2.k. Foreign Currency Transactions and Balances**

*In preparing the consolidated financial statements the Company records used the currency of the primary economic environment in which the entity operates ("the functional currency"). The functional currency of the Company is Rupiah.*

*Transactions during the year in foreign currencies are recorded in Rupiah by applying to the foreign currency amount the spot exchange rate between Rupiah and the foreign currency at the date of transactions. At the end of reporting period, foreign currency monetary items are translated to Rupiah using the closing rate, that is the middle rate of Bank of Indonesia at December 31, 2018 and 2017 are as follows:*

**2.l. Aset Tetap**

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan yang meliputi harga perolehannya dan setiap biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke kondisi dan lokasi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai intensi manajemen.

**2.l. Fixed Assets**

*Fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any cost directly attributable in bringing the assets to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

Apabila relevan, biaya perolehan juga dapat mencakup estimasi awal biaya pembongkaran dan pemindahan aset tetap dan restorasi lokasi aset tetap, kewajiban tersebut timbul ketika aset tetap diperoleh atau sebagai konsekuensi penggunaan aset tetap selama periode tertentu untuk tujuan selain untuk memproduksi persediaan selama periode tersebut.

Setelah pengakuan awal, aset tetap kecuali tanah dan bangunan, dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai. Perusahaan memilih untuk menggunakan model revaluasi untuk tanah dan bangunan yang nilai wajarnya dapat diukur secara andal, yakni nilai wajar pada tanggal revaluasi.

Penyusutan aset tetap dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis aset sebagai berikut:

	<u>Tahun/ Years</u>	
Bangunan	20	<i>Building</i>
Mesin	4	<i>Machine</i>
Peralatan kantor	4	<i>Office Equipment</i>

Nilai sisa, taksiran masa manfaat, dan metode penyusutan atas aset tetap dievaluasi dan disesuaikan setiap tanggal neraca. Dampak dari revisi tersebut, jika ada, diakui dalam laporan laba rugi pada periode terjadinya.

Bila nilai tercatat suatu aset melebihi taksiran jumlah yang dapat diperoleh kembali maka nilai tersebut diturunkan ke jumlah yang dapat diperoleh kembali tersebut, yang ditentukan sebagai nilai tertinggi antara harga jual neto dan nilai pakai. Penurunan nilai aset tersebut diakui sebagai kerugian penurunan nilai aset dan dibebankan pada tahun berjalan.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya, pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi.

*When applicable, the cost may also comprises the initial estimate of the costs of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located, the obligation for which an entity incurs either when the item is acquired or as a consequence of having used the item during a particular period for purposes other than to produce inventories during that period.*

*After initial recognition, fixed assets, except land and building, are carried at its cost less any accumulated depreciation, and any accumulated impairment losses. The Company chooses to use revaluation model for land and building whose fair value can be measured reliably, being its fair value at the date of the revaluation.*

*Depreciation of fixed assets starts when its available for use and its computed by using straight-line method based on the estimated useful lives of assets as follows:*

*The residual values, estimated useful lives, and depreciation method of fixed assets are reviewed, and adjusted as appropriate, at each statement of financial position date. The effects of any adjustment are recognized in the income statement when the changes arise.*

*When the carrying value of an asset exceeds its estimated recoverable value, the asset is written down to its estimated recoverable value, which is determined as the higher of net selling price or value in use. Impairment of asset is recognized as loss on impairment of asset which is charged to current operations.*

*The cost of repairs and maintenance is charged to operations as incurred, expenditures which extend the useful life of the asset or result in increased future economic benefits such as increase in capacity and standards of performance are capitalized.*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

Apabila aset tetap tidak digunakan lagi atau dijual, maka nilai tercatat dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari laporan keuangan. Keuntungan atau kerugian yang dihasilkannya diakui dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

**2.m. Penurunan Nilai Aset**

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan menilai apakah terdapat indikasi aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, Perusahaan mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Jumlah terpulihkan ditentukan atas suatu aset individual, dan jika tidak memungkinkan, Perusahaan menentukan jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas dari aset tersebut.

Jumlah terpulihkan adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dengan nilai pakainya. Nilai pakai adalah nilai kini dari arus kas yang diharapkan akan diterima dari aset atau unit penghasil kas.

Nilai kini dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset atau unit yang penurunan nilainya diukur.

Jika, dan hanya jika, jumlah terpulihkan aset lebih kecil dari jumlah tercatatnya, maka jumlah tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkan. Penurunan tersebut adalah rugi penurunan nilai dan segera diakui dalam laba rugi.

Rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Jika demikian, jumlah tercatat aset dinaikan ke jumlah terpulihkannya. Kenaikan ini merupakan suatu pembalikan rugi penurunan nilai.

**2.n. Utang Komisi**

Utang komisi adalah liabilitas Perusahaan kepada pialang dan atau agen asuransi sebagai imbalan atas jasanya dalam perolehan penutupan asuransi.

**2.o. Imbalan Kerja**

**Imbalan Kerja Jangka Pendek**

Imbalan kerja jangka pendek diakui ketika pekerja telah memberikan jasanya dalam periode akuntansi, sebesar jumlah tidak

*When assets are retired or otherwise disposed off, their carrying values and the related accumulated depreciation are removed from the accounts and any resulting gain or loss is reflected in the current year's statement of income.*

**2.m. Impairment of Assets**

*At the end of each reporting period, the Company assesses whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Company shall estimate the recoverable amount of the asset. Recoverable amount is determined for an individual asset, if it is not possible, the Company determines the recoverable amount of the asset's cash-generating unit.*

*The recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and its value in use. Value in use is the present value of the estimated future cash flows of the asset or cash generating unit.*

*Present values are computed using pre-tax discount rates that reflect the time value of money and the risks specific to the asset or unit whose impairment is being measured.*

*If, and only if, the recoverable amount of an asset is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset shall be reduced to its recoverable amount. The reduction is an impairment loss and is recognized immediately in profit or loss.*

*An impairment loss recognized in prior period for an asset other than goodwill is reversed if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If this is the case, the carrying amount of the asset shall be increased to its recoverable amount. That increase is a reversal of an impairment loss.*

**2.n. Commission Payables**

*Commission payables represent liability of the Company to brokers and/or insurance agents as compensation for their services in getting insurance coverage.*

**2.o. Employee Benefits**

**Short-Term Employee Benefits**

*Short-term employee benefits are recognized when an employee has rendered service during accounting period, at the undiscounted amount*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

terdiskonto dari imbalan kerja jangka pendek yang diharapkan akan dibayar sebagai imbalan atas jasa tersebut.

Imbalan kerja jangka pendek mencakup antara lain upah, gaji, bonus dan insentif.

**Imbalan Pascakerja**

Imbalan pascakerja seperti pensiun, uang pisah dan uang penghargaan masa kerja dihitung berdasarkan Undang-Undang Ketenagakerjaan No.13/2003 ("UU 13/2003").

Perusahaan mengakui jumlah liabilitas imbalan pasti neto sebesar nilai kini kewajiban imbalan pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program yang dihitung oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan imbalan tersebut.

Perusahaan mencatat tidak hanya kewajiban hukum berdasarkan persyaratan formal program imbalan pasti, tetapi juga kewajiban konstruktif yang timbul dari praktik informal entitas.

Biaya jasa kini, biaya jasa lalu dan keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, serta bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto diakui dalam laba rugi.

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto yang terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, imbal hasil atas aset program dan setiap perubahan dampak batas atas aset diakui sebagai penghasilan komprehensif lain.

**Pesangon**

Perusahaan mengakui pesangon sebagai liabilitas dan beban pada tanggal yang lebih awal di antara:

- (a) Ketika Perusahaan tidak dapat lagi menarik tawaran atas imbalan tersebut; dan
- (b) Ketika Perusahaan mengakui biaya untuk restrukturisasi yang berada dalam ruang lingkup PSAK 57 dan melibatkan pembayaran pesangon.

Perusahaan mengukur pesangon pada saat pengakuan awal, dan mengukur dan mengakui perubahan selanjutnya, sesuai dengan sifat imbalan kerja.

*of short-term employee benefits expected to be paid in exchange for that service.*

*Short term employee benefits include such as wages, salaries, bonus and incentive.*

**Post-employment Benefits**

*Post-employment benefits such as retirement, severance and service payments are calculated based on Labor Law No. 13/2003 ("Law 13/2003").*

*The Company recognizes the amount of the net defined benefit liability at the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period less the fair value of plan assets which calculated by independent actuaries using the Projected Unit Credit method. Present value benefit obligation determine by discounting the benefit.*

*The Company accounts not only for its legal obligation under the formal terms of a defined benefit plan, but also for any constructive obligation that arises from the entity's informal practices.*

*Current service cost, past service cost and gain or loss on settlement, and net interests on the net defined benefit liability (asset) are recognized in profit and loss.*

*The remeasurement of the net defined benefit liability (assets) comprises actuarial gains and losses, the return on plan assets, and any change in effect of the asset ceiling are recognized in other comprehensive income.*

**Termination Benefits**

*The Company recognizes a liability and expense for termination benefits at the earlier of the following dates:*

- (a) *When the Company can no longer withdraw the offer of those benefits; and*
- (b) *When the Company recognizes costs for a restructuring that is within the scope of PSAK 57 and involves payment of termination benefits.*

*The Company measures termination benefits on initial recognition, and measures and recognizes subsequent changes, in accordance with the nature of the employee benefits.*

**2.p. Pajak Penghasilan**

Beban pajak adalah jumlah gabungan pajak kini dan pajak tangguhan yang diperhitungkan dalam menentukan laba rugi pada suatu periode. Pajak kini dan pajak tangguhan diakui dalam laba rugi, kecuali pajak penghasilan yang timbul dari transaksi atau peristiwa yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau secara langsung di ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

Jumlah pajak kini untuk periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar diakui sebagai liabilitas. Jika jumlah pajak yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode-periode sebelumnya melebihi jumlah pajak yang terutang untuk periode tersebut, maka kelebihanannya diakui sebagai aset. Liabilitas (aset) pajak kini untuk periode berjalan dan periode sebelumnya diukur sebesar jumlah yang diperkirakan akan dibayar kepada (direstitusi dari) otoritas perpajakan, yang dihitung menggunakan tarif pajak (dan undang-undang pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

Manfaat terkait dengan rugi pajak yang dapat ditarik untuk memulihkan pajak kini dari periode sebelumnya diakui sebagai aset. Aset pajak tangguhan diakui untuk akumulasi rugi pajak belum dikompensasi dan kredit pajak belum dimanfaatkan sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak masa depan akan tersedia untuk dimanfaatkan dengan rugi pajak belum dikompensasi dan kredit pajak belum dimanfaatkan.

Seluruh perbedaan temporer kena pajak diakui sebagai liabilitas pajak tangguhan, kecuali perbedaan temporer kena pajak yang berasal dari:

- (a) pengakuan awal *goodwill*; atau
- (b) pengakuan awal aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan kombinasi bisnis dan pada saat transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi atau laba kena pajak (rugi pajak).

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer dapat dikurangkan sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba dimaksud, kecuali jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau pengakuan awal liabilitas dalam transaksi yang

**2.p. Income Tax**

*Tax expense is the aggregate amount included in the determination of profit or loss for the period in respect of current tax and deferred tax. Current tax and deferred tax is recognized in profit or loss, except for income tax arising from transactions or events that are recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is recognized in other comprehensive income or equity, respectively.*

*Current tax for current and prior periods shall, to the extent unpaid, be recognised as a liability. If the amount already paid in respect of current and prior periods exceeds the amount due for those periods, the excess shall be recognised as an asset. Current tax liabilities (assets) for the current and prior periods shall be measured at the amount expected to be paid to (recovered from) the taxation authorities, using the tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.*

*Tax benefits relating to tax loss that can be carried back to recover current tax of a previous periods is recognized as an asset. Deferred tax asset is recognized for the carryforward of unused tax losses and unused tax credit to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the unused tax losses and unused tax credits can be utilized.*

*A deferred tax liability shall be recognised for all taxable temporary differences, except to the extent that the deferred tax liability arises from:*

- (a) the initial recognition of goodwill; or*
- (b) the initial recognition of an asset or liability in a transaction which is not a business combination and at the time of the transaction, affects neither accounting profit nor taxable profit (tax loss).*

*A deferred tax asset shall be recognised for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary difference can be utilized, unless the deferred tax asset arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

bukan kombinasi bisnis dan pada saat transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi atau laba kena pajak (rugi pajak).

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (dan peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan. Pengukuran aset dan liabilitas pajak tangguhan mencerminkan konsekuensi pajak yang sesuai dengan cara Perusahaan memperkirakan, pada akhir periode pelaporan, untuk memulihkan atau menyelesaikan jumlah tercatat aset dan liabilitasnya.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah ulang pada akhir periode pelaporan. Perusahaan mengurangi jumlah tercatat aset pajak tangguhan jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan tersebut. Setiap pengurangan tersebut dilakukan pembalikan atas aset pajak tangguhan hingga kemungkinan besar laba kena pajak yang tersedia jumlahnya memadai.

Perusahaan melakukan saling hapus aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan jika dan hanya jika:

- (a) Perusahaan memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini; dan
- (b) aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama atas:
  - i. entitas kena pajak yang sama; atau
  - ii. entitas kena pajak yang berbeda yang bermaksud untuk memulihkan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan dimana jumlah signifikan atas aset atau liabilitas pajak tangguhan diperkirakan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

Perusahaan melakukan saling hapus atas aset pajak kini dan liabilitas pajak kini jika dan hanya jika, Perusahaan:

*and at the time of the transaction affects neither accounting profit nor taxable profit (tax loss).*

*Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period. The measurement of deferred tax liabilities and deferred tax assets shall reflect the tax consequences that would follow from the manner in which the Company expects, at the end of the reporting period, to recover or settle the carrying amount of its assets and liabilities.*

*The carrying amount of a deferred tax asset reviewed at the end of each reporting period. The Company shall reduce the carrying amount of a deferred tax asset to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow the benefit of part or all of that deferred tax asset to be utilized. Any such reduction shall be reversed to the extent that it becomes probable that sufficient taxable profit will be available.*

*The Company offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities if, and only if:*

- (a) *the Company has a legally enforceable right to set off current tax assets against current tax liabilities; and*
- (b) *the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either:*
  - i. *the same taxable entity; or*
  - ii. *different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.*

*The Company offsets current tax assets and current tax liabilities if, and only if, the Company:*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

- (a) memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang diakui; dan
- (b) bermaksud untuk menyelesaikan dengan dasar neto atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

**2.q. Transaksi Asuransi Syariah**

Perusahaan menggunakan akad kontrak asuransi syariah wakalah bil ujah. Premi yang dibayarkan pada asuransi syariah diakui sebagai dana tabarru' dan tidak diakui sebagai pendapatan premi oleh Perusahaan. Fee atau ujah dalam mengelola produk-produk dari peserta diakui sebagai pendapatan oleh Perusahaan selama periode kontrak asuransi.

Penerimaan dana dari nasabah untuk produk syariah diakui sebagai liabilitas di laporan posisi keuangan sebesar jumlah yang diterima setelah dikurangi bagian fee (ujrah) untuk Perusahaan dalam rangka mengelola pendapatan dari produk syariah.

Surplus yang dapat didistribusikan akan ditetapkan berdasarkan kecukupan kontribusi premi yang diterima dan hasil investasi yang terkait cukup untuk menutup beban atas pembayaran klaim dan pembentukan cadangan. Setiap kelebihan, setelah dikurangkan dengan porsi untuk membayar pinjaman kepada Perusahaan atau qardh, jika ada, akan dibagikan kepada peserta, Perusahaan dan dana tabarru' sesuai dengan akad kontrak asuransi.

Ketika dana tabarru' tidak mencukupi untuk menutup klaim yang telah terjadi, Perusahaan akan memberikan qardh (pinjaman tidak berbunga) untuk menyelesaikannya. Pada saat dana tabarru' memiliki surplus *underwriting*, maka qardh akan dibayarkan terlebih dahulu sebelum Perusahaan menyatakan pembagian surplus yang dapat didistribusikan.

**2.r. Akuntansi Sukuk**

Surat Berharga Syariah adalah surat bukti investasi berdasarkan prinsip syariah yang lazim diperdagangkan di pasar uang syariah dan/atau pasar modal syariah antara lain obligasi syariah (sukuk) dan surat berharga lainnya berdasarkan prinsip syariah.

- (a) *has legally enforceable right to set off the recognized amounts; and*
- (b) *intends either to settle on a net basis, or to realize the assets and settle liabilities simultaneously.*

**2.q. Sharia Insurance Transaction**

*The Company uses "wakalah bil ujah" Sharia insurance contract. Premiums paid on Sharia insurance are recognized as tabarru' fund and not recognized as premium income by the Company. Fees or ujah in managing the product is recognized as income by the Company over the insurance contract period.*

*Funds received from customers for Sharia products is recognized as liabilities in the statement of financial position for the amount received net of the portion representing the Company's fees (ujrah) in managing the Sharia product revenue.*

*The distributable surplus will be determined based on whether the premium contribution received and its related investment return are sufficient to cover for the expenses on claims paid and reserve set up. Any excess, after deduction the portion to repay the loan or qardh from the Company, if any, will be distributed to the policy holders, to the Company, and to the tabarru' fund in accordance with insurance contract.*

*When the tabarru' fund is insufficient to cover all claims incurred, the Company will settle under qardh (non-bearing interest loans). The qardh is to be repaid first when tabarru' fund has an underwriting surplus before the Company declares the distributable surplus.*

**2.r. Accounting of Sukuk**

*Sharia Securities are investment proofs based on sharia principles that are commonly traded in the sharia and / or sharia money market, among others, syariah bonds (sukuk) and other securities based on sharia principles.*



**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

Pada saat pengakuan awal, Perusahaan menentukan investasi pada sukuk, sebagai diukur pada biaya perolehan, diukur pada nilai wajar melalui laba rugi atau diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Klasifikasi sukuk adalah sebagai berikut:

- 1) Diukur pada biaya perolehan
  - Investasi tersebut dimiliki dalam suatu model usaha yang bertujuan utama untuk memperoleh arus kas kontraktual dan terdapat persyaratan kontraktual dalam menentukan tanggal tertentu atas pembayaran pokok dan atau hasilnya.
  - Biaya perolehan sukuk termasuk biaya transaksi dan selisih antara biaya perolehan dan nilai nominal diamortisasi secara garis lurus selama jangka waktu sukuk dan diakui dalam laba rugi.
- 2) Diukur pada nilai wajar melalui laba rugi  
Biaya perolehan sukuk tidak termasuk biaya transaksi, dan selisih antara nilai wajar dan jumlah tercatat diakui dalam laba rugi.
- 3) Diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain
  - Investasi tersebut dimiliki dalam suatu model usaha yang bertujuan utama untuk memperoleh arus kas kontraktual dan melakukan penjualan sukuk, terdapat persyaratan kontraktual dalam menentukan tanggal tertentu atas pembayaran pokok dan/atau hasilnya.
  - Biaya perolehan sukuk termasuk biaya transaksi, dan selisih antara biaya perolehan dan nilai nominal diamortisasi secara garis lurus selama jangka waktu sukuk dan diakui dalam laba rugi.
  - Keuntungan atau kerugian dari perubahan nilai wajar diakui dalam penghasilan komprehensif lain setelah memperhitungkan saldo selisih biaya perolehan dan nilai nominal yang belum diamortisasi dan saldo akumulasi keuntungan atau kerugian nilai wajar yang telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain sebelumnya. Ketika investasi sukuk dihentikan pengakuannya, akumulasi keuntungan atau kerugian yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi ke laba rugi.

*At initial recognition, the Company determines the investment in sukuk, as measured at cost, is measured at fair value through profit or loss or measured at fair value through other comprehensive income.*

*The classification of sukuk are as follows:*

- 1) *Measured at cost*
  - *The investment is owned in a business model with the primary objective of obtaining contractual cash flows and there is a contractual requirement in determining a specific date on principal and / or principal payments.*
  - *The cost of sukuk includes transaction costs and the difference between the cost of acquisition and the nominal value is amortized on a straight-line basis over the sukuk period and is recognized in profit or loss.*
- 2) *Measured at fair value through profit or loss*  
*The cost of sukuk does not include transaction costs, and the difference between the fair value and the carrying amount is recognized in profit or loss.*
- 3) *Measured at fair value through other comprehensive income*
  - *The investment is owned in a business model with the primary objective of obtaining contractual cash flows and conducting the sale of sukuk, there is a contractual requirement in determining the specific date of payment of principal and/or result.*
  - *The cost of sukuk includes transaction costs, and the difference between the acquisition cost and the nominal value is amortized on a straight-line basis over the term of the sukuk and is recognized in profit or loss.*
  - *Gains or losses from fair value changes are recognized in other comprehensive income after taking into account the unrealized difference between the acquisition cost and the unamortized nominal value and the accumulated fair value of gain or loss recognized in other previous comprehensive income. When the sukuk investment is derecognized, the accumulated gain or loss previously recognized in other comprehensive income is reclassified to profit and loss.*

### **3. Sumber Ketidakpastian Estimasi dan Penggunaan Pertimbangan**

Penyusunan laporan keuangan Perusahaan mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontijensi pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

#### **a. Pertimbangan**

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan:

##### Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Perusahaan menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan bila definisi yang ditetapkan PSAK 55 (Revisi 2014) dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan.

##### Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Piutang

Perusahaan mengevaluasi akun tertentu jika terdapat informasi bahwa pihak tertanggung dan *ceding* yang bersangkutan tidak dapat memenuhi liabilitas keuangannya. Dalam hal tersebut, Perusahaan mempertimbangkan, berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan pelanggan dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat provisi spesifik atas jumlah piutang premi dan piutang reasuransi guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Perusahaan. Provisi spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah cadangan kerugian penurunan nilai piutang premi dan piutang reasuransi.

### **3. Sources of Estimation Uncertainty and Use of Judgements**

*The preparation of the Company's financial statements requires management to make judgement, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.*

#### **a. Judgements**

*The following judgements are made by management in the process of applying the Company's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the financial statements.*

##### Classification of Financial Assets and Financial Liabilities

*The Company determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK 55 (Revised 2014). Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Company's accounting policies.*

##### Allowance for Impairment Loss of Receivables

*The Company evaluates specific accounts where it has information that certain policyholders and ceding are unable to meet their financial obligations. In these cases, the Company uses judgement, based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of its relationship with the customer and known market factors, to record specific provisions for premium receivables and reinsurance receivables against amounts due to reduce its receivable amounts that the Company expects to collect. These specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts of allowance for impairment loss of premium receivables and reinsurance receivables.*

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Perusahaan mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

**b. Estimasi dan Asumsi Akuntansi**

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini.

Nilai Wajar Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mensyaratkan pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajarnya, dan penyajian ini mengharuskan penggunaan estimasi. Komponen pengukuran nilai wajar yang signifikan ditentukan berdasarkan bukti-bukti obyektif yang dapat diverifikasi (seperti nilai tukar, suku bunga), sedangkan saat dan besaran perubahan nilai wajar dapat menjadi berbeda karena penggunaan metode penilaian yang berbeda.

Estimasi Klaim Retensi Sendiri dan Premi yang Belum Merupakan Pendapatan

Perusahaan mencatat estimasi klaim yang sudah terjadi namun belum dilaporkan dan pendapatan premi yang belum diakui berdasarkan metode perhitungan tertentu yang berlaku umum di Indonesia. Asumsi utama yang mendasari metode tersebut adalah pengalaman klaim masa lalu. Estimasi klaim yang sudah terjadi namun belum dilaporkan merupakan bagian atas estimasi klaim retensi sendiri.

Hasil aktual yang berbeda dari hasil perhitungan akan dibebankan ke laba rugi tahun berjalan. Sementara Perusahaan berkeyakinan bahwa hasil perhitungan tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual akan dapat mempengaruhi secara material estimasi klaim retensi sendiri dan pendapatan premi yang belum diakui.

Income Tax

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Company recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

**b. Accounting Estimates and Assumptions**

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below.

Fair Value of Financial Assets and Liabilities

Indonesian Financial Accounting Standards require measurement of certain financial assets and liabilities at fair values, and the disclosure requires the use of estimates. Significant component of fair value measurement is determined based on verifiable objective evidence (i.e. foreign exchange rate, interest rate), while timing and amount of changes in fair value might differ user due to different valuation method used.

Estimated Own Retention Claims and Unearned Premiums

The Company records estimated of incurred but not reported and unearned premiums based on a certain calculation method which generally applied in Indonesia. The main assumption underlying this method is the Company's past claim experience. Estimated of incurred but not reported is part of estimated claim for self-retention.

Actual results that differ from the Company's calculation's result will be charged to profit or loss for the year. While the Company believes that its calculation results are reasonable and appropriate, significant differences in the actual results may materially affect its estimated own retention claim and unearned premiums.

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

Pengujian Kecukupan Liabilitas

Pada tanggal pelaporan, keseluruhan jumlah aset dan liabilitas asuransi yang dicatat telah dilakukan pengujian kecukupan liabilitas dan Direksi meyakini bahwa jumlah tersebut adalah memadai.

Estimasi Umur Manfaat Aset Tetap

Perusahaan melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat ekonomis aset tetap berdasarkan faktor-faktor seperti kondisi teknis dan perkembangan teknologi di masa depan. Hasil operasi di masa depan akan dipengaruhi secara material atas perubahan estimasi ini yang diakibatkan oleh perubahan faktor yang telah disebutkan di atas.

Imbalan Kerja

Nilai kini liabilitas imbalan pascakerja tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya (penghasilan) pensiun neto mencakup tingkat diskonto. Perubahan asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat imbalan pascakerja.

Perusahaan menentukan tingkat diskonto yang sesuai pada akhir periode pelaporan, yakni tingkat suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini arus kas keluar masa depan estimasian yang diharapkan untuk menyelesaikan liabilitas. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Perusahaan mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang imbalan akan dibayar dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu liabilitas yang terkait.

Liability Adequacy Test

As of the reporting date, all insurance assets and liabilities have been estimated and the Directors believe that the amount recorded are adequate.

Estimated Useful Lives of Fixed Assets

The Company reviews periodically the estimated useful lives of fixed assets based on factors such as technical specification and future technological developments. Future results of operations could be materially affected by changes in these estimates brought about by changes in the factors mentioned.

Post-Employment Benefits

The present value of the post-employment benefits obligations depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions used in determining the net cost (income) for pensions include the discount rate. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of post-employment benefits obligations.

The Company determines the appropriate discount rate at the end of each reporting period. This is the interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the obligations. In determining the appropriate discount rate, the Company considers the interest rates of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid and that have terms to maturity approximating the terms of the related obligation.

**4. Kas dan Setara Kas**

**4. Cash and Cash Equivalent**

	2018 Rp	2017 Rp
<b>Kas / Cash</b>	<b>100,073,593</b>	<b>121,934,693</b>
<b>Bank/ Banks</b>		
<b>Pihak berelasi (Catatan 30) / Related parties (Note 30)</b>	<b>22,052,327,736</b>	<b>72,788,669,530</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
<b>Pihak Ketiga / Third Parties</b>		
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	1,466,895,581	1,195,006,172
PD BPR Bank Sleman	928,244,433	61,431,593
PT BPD Jawa Barat dan Banten Tbk	867,495,705	559,745,879
PT Bank Sinarmas Tbk	694,096,113	622,038,237
PD BPR Bank Daerah Gunungkidul	555,256,972	1,755,382,736
PD BPR Bank Jogja	526,028,503	156,103,888
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	267,635,881	--
PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk	261,545,349	710,625,971
PT Bank Victoria Syariah	243,045,231	167,946,359
PT Bank Bukopin Syariah	233,401,182	1,101,113,868
PT Bank Sumut	182,117,837	119,650,240
PD BPR Bank Wonosobo	177,488,244	128,656,066
PD BPR Bank Pasar Temanggung	157,482,447	276,806,841
PT BPD Bengkulu	148,916,427	185,624,132
PT Bank Sulselbar	144,888,008	255,471,576
PD BPR Bank Pasar Kulon Progo	137,253,304	54,420,375
PT BPD Bank Jawa Timur Tbk	129,584,276	70,696,922
PT Bank Jabar Banten Syariah	119,322,574	128,673,083
PD BPR Bank Magelang	112,351,812	74,407,440
PT Bank BPD Kalimantan Timur	80,671,380	80,841,875
PD BPR Bank Bapas 69	76,703,217	203,629,279
PD BPR Bank Sumber	65,365,724	44,847,796
PT Bank BPD Sumatera Selatan dan Bangka Belitung	62,527,290	42,369,313
PD BPR Bank Pasar Kabupaten Bangli	55,330,646	54,463,467
PD BPR Kapetakan	49,362,823	47,626,831
PT BPR Kerta Raharja	48,647,270	--
PD BPR Bank Karanganyar	42,049,130	82,392,760
PT Bank BPD DIY	35,314,028	--
PT Bank Aceh Syariah	25,604,392	24,333,833
PT BPD Bank Sulawesi Utara	20,493,907	165,217,409
PT Bank Papua	16,054,629	46,031,814
PT Bank Nagari	12,078,938	--
PD BPR Bank Werdhi Sedana	10,435,435	10,314,259
PD BPR Bank Buleleng 45	9,176,543	6,394,667
PT Bank BPD Kota Bandung	9,013,945	--
PD BPR Waled	5,390,863	16,515,084
PT BPR Cirebon Selatan	5,020,833	77,004,557
PT BPD Banten Tbk	1,270,000	1,390,000
PUD BPR Bank Pasar Pontianak	888,867	888,867
Sub Total	7,984,449,739	8,528,063,189
<b>Sub Jumlah / Sub Total</b>	<b>30,036,777,475</b>	<b>81,316,732,719</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
<b>Deposito Berjangka / Time Deposit</b>		
<b>Pihak berelasi (Catatan 30) / Related parties (Note 30)</b>	10,000,000,000	50,000,000,000
<b>Pihak Ketiga / Third Parties</b>		
PT Bank Yudha Bhakti Tbk	8,000,000,000	--
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	7,500,000,000	--
PT Bank Victoria Syariah	--	1,000,000,000
	<u>15,500,000,000</u>	<u>1,000,000,000</u>
<b>Sub Jumlah / Sub Total</b>	<b>25,500,000,000</b>	<b>51,000,000,000</b>
<b>Total</b>	<b>55,636,851,068</b>	<b>132,438,667,412</b>
Tingkat Bunga/ Interest Rates	3.85% - 6.50%	5.00% - 7.00%
Jangka Waktu/ Maturity Period	1 Bulan/ Month	1 Bulan/ Month

**5. Investasi**

**5. Investments**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
Deposito berjangka	216,294,208,350	205,044,208,350	Time deposits
Efek			Marketable Securities
Saham	17,083,052,129	10,018,468,794	Shares
Reksadana	93,671,942,208	108,142,252,000	Mutual Fund
Obligasi	43,310,323,710	46,748,457,000	Bonds
Total surat berharga	<u>154,065,318,047</u>	<u>164,909,177,794</u>	Total marketable securities
Penyertaan saham	<u>3,442,179,000</u>	<u>3,442,179,000</u>	Investment in share
<b>Jumlah investasi</b>	<b><u>373,801,705,397</u></b>	<b><u>373,395,565,144</u></b>	<b>Total investment</b>

**a. Deposito Berjangka**

**a. Time Deposits**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
<b>Deposito Berjangka/ Time Deposits</b>		
<b>Pihak berelasi (Catatan 30) / Related parties (Note 30)</b>	<b>90,400,000,000</b>	<b>118,500,000,000</b>
<b>Pihak Ketiga / Third Parties</b>		
PT Bank DKI	35,644,208,350	35,644,208,350
PT Bank Bukopin Tbk	25,000,000,000	--
PT Bank Woori Saudara 1906 Tbk	12,000,000,000	12,500,000,000
PT Bank Bukopin Syariah	7,250,000,000	4,250,000,000
PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk	7,250,000,000	3,300,000,000
PT Bank Sinarmas Tbk	6,000,000,000	6,000,000,000
PT BPD Riau Kepri	5,500,000,000	2,500,000,000
PT Bank Sulselbar	5,000,000,000	--
PT Bank MNC Internasional Tbk	5,000,000,000	--
PT Bank Kesejahteraan Ekonomi	5,000,000,000	--
PT Bank Yudha Bhakti Tbk	5,000,000,000	--

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	2018 Rp	2017 Rp
PT Bank Victoria Syariah	2,350,000,000	2,350,000,000
PT BPD Bengkulu	2,000,000,000	3,500,000,000
PT Bank Sumut	1,500,000,000	1,500,000,000
PD BPR Sumatera Selatan	500,000,000	--
PD BPR Bank Wonosobo	300,000,000	300,000,000
PT Bank Sumatera Selatan dan Bangka Belitung	250,000,000	250,000,000
PT Bank Mega Tbk - Unit Syariah	250,000,000	--
PD BPR Bank Daerah Gunungkidul	100,000,000	100,000,000
PT Bank BJB Syariah	--	9,350,000,000
PT BPD Kalimantan Timur dan Kalimantan Utara	--	2,500,000,000
PT BPD Bali	--	2,500,000,000
<b>Sub Total</b>	<b>125,894,208,350</b>	<b>86,544,208,350</b>
<b>Total</b>	<b>216,294,208,350</b>	<b>205,044,208,350</b>
Tingkat Bunga/ <i>Interest Rates</i>	3.85% - 8.75%	5.00% - 7.00%
Nisbah Nasabah/ <i>Customer Sharia Ratio</i>	40 - 60	40 - 70
Jangka Waktu / <i>Maturity Period</i>	6 - 12 Bulan/ <i>Month</i>	6 - 12 Bulan/ <i>Month</i>

Berdasarkan perjanjian sejak penempatan awal

*Base on agreement since initial placement*

	2018 Rp	2017 Rp
1 Bulan/ <i>Month</i>	94,044,208,350	109,994,208,350
3 Bulan/ <i>Month</i>	104,150,000,000	84,550,000,000
6 Bulan/ <i>Month</i>	10,000,000,000	--
12 Bulan/ <i>Month</i>	8,100,000,000	10,500,000,000
<b>Total</b>	<b>216,294,208,350</b>	<b>205,044,208,350</b>

Berdasarkan jatuh tempo sejak 31 Desember 2018

*Base on maturity date since December 31, 2018*

	2018 Rp	2017 Rp
1 Bulan/ <i>Month</i>	198,194,208,350	144,744,208,350
3 Bulan/ <i>Month</i>	16,000,000,000	55,050,000,000
6 Bulan/ <i>Month</i>	2,100,000,000	750,000,000
12 Bulan/ <i>Month</i>	--	4,500,000,000
<b>Total</b>	<b>216,294,208,350</b>	<b>205,044,208,350</b>

**b. Saham**

**b. Share**

	2018 Rp	2017 Rp	
a. Diperdagangkan	270,125,740	1,258,113,940	a. <i>Held for Trading</i>
b. Tersedia untuk Dijual	16,812,926,389	8,760,354,854	b. <i>Available for Sale</i>
<b>Jumlah</b>	<b>17,083,052,129</b>	<b>10,018,468,794</b>	<b>Total</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

a. Diperdagangkan

a. Held to trading

2018				
Saham/Shares	Lembar Saham/ Number of Shares	Biaya Perolehan/ Cost	Nilai Wajar/ Fair Value	Laba (Rugi) Belum Direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)
	(%)	Rp	Rp	Rp
<b>Pihak Berelasi/ Related Parties</b>				
PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk	1,250,000	397,500,000	270,000,000	(127,500,000)
PT Aneka Tambang (Persero) Tbk	125	78,125	95,625	17,500
PT Adhi Karya (Persero) Tbk	19	35,815	30,115	(5,700)
<b>Total</b>	<b>1,250,144</b>	<b>397,613,940</b>	<b>270,125,740</b>	<b>(127,488,200)</b>
2017				
Saham/Shares	Lembar Saham/ Number of Shares	Biaya Perolehan/ Cost	Nilai Wajar/ Fair Value	Laba (Rugi) Belum Direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)
	(%)	Rp	Rp	Rp
<b>Pihak Berelasi/ Related Parties</b>				
PT Wijaya Karya Beton Tbk	1,500,000	1,204,000,000	750,000,000	(454,000,000)
PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk	1,250,000	500,000,000	397,500,000	(102,500,000)
PT Waskita Karya (Persero) Tbk	50,000	127,500,000	110,500,000	(17,000,000)
PT Aneka Tambang (Persero) Tbk	125	111,875	78,125	(33,750)
PT Adhi Karya (Persero) Tbk	19	39,520	35,815	(3,705)
<b>Total</b>	<b>2,800,144</b>	<b>1,831,651,395</b>	<b>1,258,113,940</b>	<b>(573,537,455)</b>

b. Tersedia untuk dijual

b. Available for sale

2018				
Saham/Shares	Lembar Saham/ Number of Shares	Biaya Perolehan/ Cost	Nilai Wajar/ Fair Value	Laba (Rugi) Belum Direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)
	(%)	Rp	Rp	Rp
<b>Pihak Berelasi/ Related Parties</b>				
PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk	830,000	3,412,000,000	3,112,500,000	(299,500,000)
PT Waskita Karya (Persero) Tbk	64	92,800	107,520	14,720
PT Adhi Karya (Persero) Tbk	200,000	515,000,000	317,000,000	(198,000,000)
PT Wijaya Karya (Persero) Tbk	300,071	747,154,780	496,617,505	(250,537,275)
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	983,600	3,627,608,000	3,599,976,000	(27,632,000)
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	360,000	2,847,250,000	2,655,000,000	(192,250,000)
<b>Sub Total</b>	<b>2,673,735</b>	<b>11,149,105,580</b>	<b>10,181,201,025</b>	<b>(967,904,555)</b>
<b>Pihak ketiga/ Third Parties</b>				
PT Bumi Serpong Damai Tbk	400,000	781,000,000	502,000,000	(279,000,000)
PT Berlian Laju Tanker Tbk *)	2,589,609	--	507,563,364	507,563,364
PT Gudang Garam Tbk	20,000	1,601,800,000	1,672,500,000	70,700,000
PT Indofood Sukses Makmur Tbk	200,000	1,565,000,000	1,490,000,000	(75,000,000)
PT Indofood CBP Sukses Makmur Tbk	100,000	882,500,000	1,045,000,000	162,500,000
PT Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk	1,169,800	873,454,000	807,162,000	(66,292,000)
PT Indo Tambangraya Megah Tbk	30,000	863,500,000	607,500,000	(256,000,000)
<b>Sub Total</b>	<b>4,509,409</b>	<b>6,567,254,000</b>	<b>6,631,725,364</b>	<b>64,471,364</b>
<b>Total</b>	<b>7,183,144</b>	<b>17,716,359,580</b>	<b>16,812,926,389</b>	<b>(903,433,191)</b>

\*) Biaya perolehan setelah dikurangi penurunan nilai / Acquisition cost net of impairment



**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

Saham/Shares	2017			
	Lembar Saham/ Number of Shares	Biaya Perolehan/ Cost	Nilai Wajar/ Fair Value	Laba (Rugi) Belum Direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)
	(%)	Rp	Rp	Rp
<b>Pihak Berelasi/ Related Parties</b>				
PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk	630,000	2,628,500,000	2,797,200,000	168,700,000
PT Waskita Karya (Persero) Tbk	1,004,064	2,470,140,800	2,218,981,440	(251,159,360)
PT Adhi Karya (Persero) Tbk	300,000	718,000,000	565,500,000	(152,500,000)
PT Wijaya Karya (Persero) Tbk	300,071	747,154,780	465,110,050	(282,044,730)
PT Bukit Asam (Persero) Tbk	450,000	1,109,000,000	1,107,000,000	(2,000,000)
<b>Sub Total</b>	<b>2,684,135</b>	<b>7,672,795,580</b>	<b>7,153,791,490</b>	<b>(519,004,090)</b>
<b>Pihak ketiga/ Third Parties</b>				
PT Bumi Serpong Damai Tbk	400,000	781,000,000	680,000,000	(101,000,000)
PT Berlian Laju Tanker Tbk *)	2,589,609	--	507,563,364	507,563,364
PT Gudang Garam Tbk	5,000	388,070,000	419,000,000	30,930,000
<b>Sub Total</b>	<b>2,994,609</b>	<b>1,169,070,000</b>	<b>1,606,563,364</b>	<b>437,493,364</b>
<b>Total</b>	<b>5,678,744</b>	<b>8,841,865,580</b>	<b>8,760,354,854</b>	<b>(81,510,726)</b>

\*) Biaya perolehan setelah dikurangi penurunan nilai / Acquisition cost net of impairment

**c. Reksadana**

**c. Mutual Fund**

	2018 Rp	2017 Rp	
a. Diperdagangkan	4,713,948,450	13,936,029,875	a. Held for Trading
b. Tersedia untuk Dijual	88,957,993,758	94,206,222,125	b. Available for Sale
<b>Jumlah</b>	<b>93,671,942,208</b>	<b>108,142,252,000</b>	<b>Total</b>

a. Diperdagangkan

a. Held to trading

Reksadana/ Mutual Fund	2018			
	Unit	Biaya Perolehan/ Cost	Nilai Aset Bersih/ Net Asset Value	Laba (Rugi) Belum Direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)
		Rp	Rp	Rp
Tram Pendapatan Tetap USD	212,214	3,578,889,284	3,710,113,962	131,224,678
Majoris Sukuk Perdana 2016	989,290	1,000,000,000	1,003,834,488	3,834,488
<b>Total</b>	<b>1,201,504</b>	<b>4,578,889,284</b>	<b>4,713,948,450</b>	<b>135,059,166</b>

Reksadana/ Mutual Fund	2017			
	Unit	Biaya Perolehan/ Cost	Nilai Aset Bersih/ Net Asset Value	Laba (Rugi) Belum Direalisasi/ Unrealized Gain (Loss)
		Rp	Rp	Rp
Syailendra Dana Kas	4,373,044	5,171,242,505	5,240,832,059	69,589,554
Insight Money	4,251,625	4,890,373,502	5,116,308,531	225,935,029
Tram Pendapatan Tetap USD	212,214	3,441,122,902	3,578,889,285	137,766,383
<b>Total</b>	<b>8,836,883</b>	<b>13,502,738,909</b>	<b>13,936,029,875</b>	<b>433,290,966</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

b. Tersedia untuk dijual

b. Available for sale

2018				
	Unit	Biaya Perolehan/ Cost	Nilai Aset Bersih/ Net Asset Value	Rugi Belum Direalisasi/ Unrealized Loss
		Rp	Rp	Rp
<b>Reksadana/ Mutual Fund</b>				
Lautandhana Balanced Income Fund	64,892,711	64,587,841,824	57,246,448,470	(7,341,393,354)
Insight Generate Balanced Fund 2	36,221,234	36,100,000,000	31,711,545,288	(4,388,454,712)
<b>Total</b>	<b>101,113,945</b>	<b>100,687,841,824</b>	<b>88,957,993,758</b>	<b>(11,729,848,066)</b>

2017				
	Unit	Biaya Perolehan/ Cost	Nilai Aset Bersih/ Net Asset Value	Rugi Belum Direalisasi/ Unrealized Loss
		Rp	Rp	Rp
<b>Reksadana/ Mutual Fund</b>				
Lautandhana Balanced Income Fund	64,892,711	64,587,841,824	60,076,692,155	(4,511,149,669)
Insight Generate Balanced Fund 2	36,221,234	36,100,000,000	34,129,529,970	(1,970,470,030)
<b>Total</b>	<b>101,113,945</b>	<b>100,687,841,824</b>	<b>94,206,222,125</b>	<b>(6,481,619,699)</b>

d. Obligasi

d. Bonds

	2018 Rp	2017 Rp	
Tersedia untuk Dijual	<b>43,310,323,710</b>	<b>46,748,457,000</b>	Available for Sale

a. Tersedia untuk dijual

a. Available for sale

2018						
Obligasi/Bonds	Tanggal Jauh Jatuh Tempo/ Maturity Date	Tingkat Bunga/ Interest Rate	Peringkat/ Rating	Nilai Nominal/ Par Value Rp	Nilai wajar/ Fair Value Rp	Keuntungan (kerugian) yang Belum direalisasikan/ Unrealized Gain (Loss) Rp
<b>Pihak Berelasi/ Related Parties</b>						
Surat Berharga Syariah Negara PBS012	15-Nov-31	9%	Gov	5,598,115,872	5,029,369,550	(568,746,322)
Surat Berharga Syariah Negara PBS011	15-Aug-23	9%	AAA	3,347,758,896	3,070,185,480	(277,573,416)
Negara RI Seri FR 0064	15-May-28	6%	Gov	8,857,150,060	8,808,700,000	(48,450,060)
Negara RI Seri FR 0065	15-May-33	7%	Gov	9,008,087,754	8,704,300,000	(303,787,754)
Negara RI Seri FR 0075	15-May-38	8%	Gov	7,773,538,508	7,351,995,280	(421,543,228)
<b>Sub Total</b>				<b>34,584,651,090</b>	<b>32,964,550,310</b>	<b>(1,620,100,780)</b>
<b>Pihak ketiga/ Third Parties</b>						
Moderenland Realty	07-Jul-20	13%	idA	10,286,550,922	10,345,773,400	59,222,478
<b>Sub Total</b>				<b>10,286,550,922</b>	<b>10,345,773,400</b>	<b>59,222,478</b>
<b>Total</b>				<b>44,871,202,012</b>	<b>43,310,323,710</b>	<b>(1,560,878,302)</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

2017

Obligasi/Bonds	Tanggal Jauh Jatuh Tempo/ Maturity Date	Tingkat Bunga/ Interest Rate	Peringkat/ Rating	Nilai Nominal/ Par Value Rp	Nilai wajar/ Fair Value Rp	Keuntungan (kerugian) yang Belum direalisasikan/ Unrealized Gain (Loss) Rp
<b>Pihak Berelasi/ Related Parties</b>						
Surat Berharga Syariah Negara PBS012	15-Nov-31	9%	Gov	5,627,818,567	5,744,000,000	116,181,433
Hutama Karya Tahap II Tahun 2017	06-Jun-27	8%	idAAA	4,019,582,451	4,005,600,000	(13,982,451)
Surat Berharga Syariah Negara PBS011	15-Aug-23	9%	AAA	3,230,635,695	3,340,857,000	110,221,305
Negara RI Seri FR 0064	15-May-28	6%	Gov	8,845,705,750	9,775,000,000	929,294,250
Negara RI Seri FR 0065	15-May-33	7%	Gov	9,008,445,749	9,732,000,000	723,554,251
Negara RI Seri FR 0075	15-May-38	8%	Gov	3,098,744,037	3,105,000,000	6,255,963
<b>Sub Total</b>				<b>33,830,932,249</b>	<b>35,702,457,000</b>	<b>1,871,524,751</b>
<b>Pihak ketiga/ Third Parties</b>						
Moderenland Realty	07-Jul-20	13%	idA	10,443,282,054	11,046,000,000	602,717,946
<b>Sub Total</b>				<b>10,443,282,054</b>	<b>11,046,000,000</b>	<b>602,717,946</b>
<b>Total</b>				<b>44,274,214,303</b>	<b>46,748,457,000</b>	<b>2,474,242,697</b>

**e. Penyertaan Saham**

**e. Investment in Shares**

	2018 Rp	2017 Rp
PT Reasuransi Maipark Indonesia	2,525,200,000	2,525,200,000
PT Taspen Properti Indonesia (d/h PT Arthaloka Indonesia)	916,979,000	916,979,000
<b>Total</b>	<b>3,442,179,000</b>	<b>3,442,179,000</b>

Penyertaan saham ini tidak terdaftar di bursa efek sehingga tidak tersedia nilai wajar dari sahamnya. Oleh karena itu investasi tersebut dinyatakan sebesar nilai perolehannya.

*These investment in shares are non-listed companies and there is no readily available measure of fair value of the shares, as such the investment is stated at cost.*

**6. Piutang Premi**

**6. Premium Receivables**

a. Piutang premi berdasarkan tertanggungnya adalah sebagai berikut :

a. Premium receivables by policyholder are as follows :

	2018 Rp	2017 Rp
<b>Pihak berelasi (Catatan 30) / Related parties (Note 30)</b>	<b>66,867,850,291</b>	<b>41,280,233,406</b>
<b>Pihak ketiga / Third parties</b>		
PT Estika Jasatama	11,295,750,126	11,663,946,598
PT Pembangunan Jawa-Bali	10,823,386,990	5,584,329,448
PT Talisman Insurance Brokers	6,072,086,111	8,728,634,693
PT Jaya Proteksindo Sakti Insurance Broker & Consultant	5,100,652,180	7,955,538,134
PT Sarana Jasa Utama	4,933,229,067	6,304,269,005
PT Megah Putra Manunggal (MPM)	4,726,136,844	5,340,580,526
PT Asuransi Central Asia	4,701,779,158	5,394,610,462
PT Adi Antara Asia	4,650,764,542	3,427,361,721
PT AON Benfield Indonesia	4,322,173,589	6,567,749,669
PT IBS Reinsurance Broking Service	3,079,778,163	7,066,321,151
PT MARSH indonesia	2,543,864,887	7,229,082,974

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	2018 Rp	2017 Rp
PT Kali Besar Raya Utama	2,487,825,771	18,988,926,031
PT Jardine Lloyd Thompson	119,606,731	1,811,554,531
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 5 Milyar) / Other (less than Rp 5 Billion)	205,007,420,013	206,341,117,939
<b>Sub Total</b>	<b>269,864,454,172</b>	<b>302,404,022,882</b>
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai / Less : Allowance for Impairment Losses	(59,764,832,959)	(43,648,486,630)
<b>Total</b>	<b>276,967,471,504</b>	<b>300,035,769,658</b>

b. Piutang premi berdasarkan umur adalah sebagai berikut:

0 - 60 hari / Days	65,498,712,426	82,770,478,719
61 - 365 hari / Days	86,042,346,165	34,255,353,273
Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year	185,191,245,872	226,658,424,296
<b>Sub Total</b>	<b>336,732,304,463</b>	<b>343,684,256,288</b>
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai / Less : Allowance for Impairment Losses	(59,764,832,959)	(43,648,486,630)
<b>Total</b>	<b>276,967,471,504</b>	<b>300,035,769,658</b>

b. Aging schedule by premium receivables are follows:

	2018 Rp	2017 Rp
0 - 60 hari / Days	65,498,712,426	82,770,478,719
61 - 365 hari / Days	86,042,346,165	34,255,353,273
Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year	185,191,245,872	226,658,424,296
<b>Sub Total</b>	<b>336,732,304,463</b>	<b>343,684,256,288</b>
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai / Less : Allowance for Impairment Losses	(59,764,832,959)	(43,648,486,630)
<b>Total</b>	<b>276,967,471,504</b>	<b>300,035,769,658</b>

c. Piutang premi berdasarkan jenis mata uang adalah sebagai:

Rupiah	200,450,708,269	215,853,291,879
Dolar Amerika Srikat/ United States Dollar	134,674,237,136	123,492,946,711
Lain-lain (dibawah Rp 1 Miliar)/ Others (below Rp 1 billion)	1,607,359,058	4,338,017,698
<b>Total</b>	<b>336,732,304,463</b>	<b>343,684,256,288</b>
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai / Less : Allowance for Impairment Losses	(59,764,832,959)	(43,648,486,630)
<b>Total</b>	<b>276,967,471,504</b>	<b>300,035,769,658</b>

c. Premium receivables by currency are as follows:

	2018 Rp	2017 Rp
Rupiah	200,450,708,269	215,853,291,879
Dolar Amerika Srikat/ United States Dollar	134,674,237,136	123,492,946,711
Lain-lain (dibawah Rp 1 Miliar)/ Others (below Rp 1 billion)	1,607,359,058	4,338,017,698
<b>Total</b>	<b>336,732,304,463</b>	<b>343,684,256,288</b>
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai / Less : Allowance for Impairment Losses	(59,764,832,959)	(43,648,486,630)
<b>Total</b>	<b>276,967,471,504</b>	<b>300,035,769,658</b>

d. Piutang premi berdasarkan jenis asuransi adalah sebagai berikut:

Asuransi umum/ General insurance	311,941,033,781	324,611,162,328
Asuransi kredit/ Export insurance	15,112,814,214	8,906,612,672
Asuransi ekspor/ Suretyship insurance	5,170,194,198	3,076,066,005
Asuransi penjaminan/ Credit insurance	4,508,262,270	7,090,415,283
<b>Sub Total</b>	<b>336,732,304,463</b>	<b>343,684,256,288</b>

d. Premium receivables by type of insurance are as follows:

	2018 Rp	2017 Rp
Asuransi umum/ General insurance	311,941,033,781	324,611,162,328
Asuransi kredit/ Export insurance	15,112,814,214	8,906,612,672
Asuransi ekspor/ Suretyship insurance	5,170,194,198	3,076,066,005
Asuransi penjaminan/ Credit insurance	4,508,262,270	7,090,415,283
<b>Sub Total</b>	<b>336,732,304,463</b>	<b>343,684,256,288</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	2018 Rp	2017 Rp
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai / Less : Allowance for Impairment Losses	(59,764,832,959)	(43,648,486,630)
<b>Total</b>	<b>276,967,471,504</b>	<b>300,035,769,658</b>

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

The movements of allowance for impairment losses on trade receivable are as follows:

	2018 Rp	2017 Rp
Saldo Awal / Beginning Balance	43,648,486,630	43,648,486,630
Penambahan Tahun Berjalan / Addition For the Year	16,116,346,329	--
<b>Saldo Akhir / Ending Balance</b>	<b>59,764,832,959</b>	<b>43,648,486,630</b>

Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul dari tidak tertagihnya piutang premi tersebut.

Management believes that the allowance for impairment losses is adequate to cover the risk of uncollectible premium receivables.

**7. Piutang Reasuransi**

**7. Reinsurance Receivables**

a. Piutang berdasarkan reasuradur adalah sebagai berikut:

a. Reinsurance receivables by reinsurance company are as follows:

	2018 Rp	2017 Rp
<b>Pihak berelasi (Catatan 30) / Related parties (Note 30)</b>	<b>28,625,540,246</b>	<b>17,641,376,340</b>
<b>Pihak ketiga / Third parties</b>		
PT Asuransi Raya	75,497,365,407	75,497,365,407
Trinity Reinsurance Brokers Ltd	68,329,466,468	74,230,085,814
IBS Insurance Broking Service	38,142,783,339	28,345,233,922
PT Esa Bina Sejati	26,693,504,503	33,026,336,648
PT Tugu Kresna Pratama	23,996,870,322	10,318,249,783
PT Reasuransi Nasional Indonesia	19,926,279,281	23,997,075,080
PT Asuransi Central Asia	19,793,140,114	5,113,602,417
PT Tugu Reasuransi Indonesia	19,745,146,250	8,561,569,126
Guy Carpenter & Company, LLC	14,169,120,468	49,228,783,418
PT Asiare Binajasa Reinsurance Brokers	10,489,810,421	8,797,417,881
PT Asrinda Arthasangga	9,621,791,458	14,404,221,461
PT Asuransi Ramayana Tbk	9,010,457,702	2,657,033,340
PT Asuransi Purna Artanugraha	8,264,391,537	10,640,524,166
PT Tugu Pratama Indonesia Tbk	8,037,128,816	1,996,819,811
PT Asuransi Jasa Tania Tbk	6,566,085,764	5,792,684,099
PT Jasa Cipta Rembaca	5,514,337,755	5,367,808,226
PT Asuransi Umum Bumiputera Muda 1967	1,909,620,912	718,462,963
PT Asuransi Rama Satria Wibawa	1,718,173,916	1,555,107,595
PT Asuransi Tri Pakarta	1,297,964,683	2,009,925,768

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	2018 Rp	2017 Rp
PT Simas Reinsurance Brokers	1,077,710,133	1,273,997,487
H.W Wood Limited	822,096,516	850,767,376
PT Asuransi Bintang Tbk	550,860,328	72,057,088
Gemini Insurance Brokers (Hk) Ltd	23,537,707	21,035,573
PT Reasuransi MAIPARK Indonesia	9,428,766	658,207,793
PT Tala Re International	--	2,568,011,876
Marnix Insurance Brokers Asia Pte Ltd	--	2,167,717,058
Atradius Reinsurance Limited	--	2,054,892,780
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 2 Milyar) / Other (less than Rp 2 Billion)	81,788,282,470	49,306,179,194
<b>Sub Total</b>	<b>452,995,355,036</b>	<b>421,231,173,150</b>
Cadangan kerugian penurunan nilai / Allowance for Impairment Losses	(88,933,701,400)	(99,512,977,727)
<b>Total</b>	<b>392,687,193,882</b>	<b>339,359,571,763</b>

b. Piutang reasuransi berdasarkan umur adalah sebagai berikut:

b. Aging schedule of reinsurance receivables are as follows:

	2018 Rp	2017 Rp
0 - 60 hari / Days	328,596,540,014	57,242,930,695
61 - 365 hari / Days	57,326,985,824	260,261,878,689
Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year	95,697,369,444	121,367,740,106
<b>Sub Total</b>	<b>481,620,895,282</b>	<b>438,872,549,490</b>
Cadangan kerugian penurunan nilai / Allowance for Impairment Losses	(88,933,701,400)	(99,512,977,727)
<b>Total</b>	<b>392,687,193,882</b>	<b>339,359,571,763</b>

c. Piutang reasuransi berdasarkan jenis mata uang adalah sebagai berikut:

c. Reinsurance receivables by currencies are as follows:

	2018 Rp	2017 Rp
Rupiah	372,597,382,156	269,918,288,662
Dolar Amerika Serikat/ United States Dollar	104,619,763,179	163,340,468,539
Lain-lain (dibawah Rp 1 Miliar)/ Others (below Rp 1 Billion)	4,403,749,947	5,613,792,289
<b>Sub Total</b>	<b>481,620,895,282</b>	<b>438,872,549,490</b>
Dikurangi : Cadangan kerugian penurunan nilai / Less : Allowance for Impairment Losses	(88,933,701,400)	(99,512,977,727)
<b>Total</b>	<b>392,687,193,882</b>	<b>339,359,571,763</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

d. Piutang reasuransi berdasarkan jenis asuransi adalah sebagai berikut:

*d. Reinsurance receivables by type of insurance are as follows:*

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
Reasuransi umum	365,539,775,767	337,366,354,589	<i>General reinsurance</i>
Reasuransi kredit	99,980,209,512	92,102,730,815	<i>Credit reinsurance</i>
Reasuransi ekspor	4,860,554,205	4,835,697,817	<i>Export reinsurance</i>
Reasuransi penjaminan	11,240,355,798	4,567,766,269	<i>Suretyship reinsurance</i>
Dikurangi :	481,620,895,282	438,872,549,490	<i>Less :</i>
Cadangan kerugian penurunan nilai	(88,933,701,400)	(99,512,977,727)	<i>Allowance for impairment losses</i>
<b>Total</b>	<b>392,687,193,882</b>	<b>339,359,571,763</b>	<b>Total</b>

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

*The movements of allowance for impairment losses on trade receivable are as follows:*

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
Saldo Awal / <i>Beginning Balance</i>	99,512,977,727	17,816,200,205
Penambahan Tahun Berjalan / <i>Addition For the Year</i>	2,800,000,000	81,696,777,522
Pemulihan / <i>Recovery (Catatan 24/ Note 24)</i>	(13,379,276,327)	--
<b>Saldo Akhir / <i>Ending Balance</i></b>	<b>88,933,701,400</b>	<b>99,512,977,727</b>

Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul dari tidak tertagihnya piutang premi tersebut.

*Management believes that the allowance for impairment losses is adequate to cover the risk of uncollectible premium receivables.*

**8. Aset Reasuransi**

**8. Reinsurance Assets**

Aset reasuransi berdasarkan jenis asuransi adalah sebagai berikut:

*Reinsurance asset by type of insurance are as follows:*

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
Asuransi umum	182,626,359,445	131,631,604,111	<i>General insurance</i>
Asuransi kredit	77,679,395,324	109,209,163,200	<i>Credit insurance</i>
Asuransi penjaminan	16,652,863,769	29,084,521,584	<i>Suretyship insurance</i>
Asuransi ekspor	10,688,329,869	15,632,192,026	<i>Export insurance</i>
Reasuransi masuk	--	18,220,589,842	<i>Reinsurance inward</i>
<b>Total</b>	<b>287,646,948,407</b>	<b>303,778,070,763</b>	<b>Total</b>

Aset reasuransi merupakan saldo yang diharapkan dibayarkan oleh perusahaan reasuransi untuk ceded liabilitas manfaat polis masa depan, ceded estimasi liabilitas klaim, dan ceded premi yang belum merupakan pendapatan.

*Reinsurance assets is the balances are expected to be paid by reasuradur for ceded liabilities in future policy benefits, ceded the estimated liability claims, and ceded unearned premiums.*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

**9. Aset Keuangan lain**

**9. Other Financial Assets**

	2018 Rp	2017 Rp	
Piutang subrogasi	42,920,151,841	31,067,609,310	Subrogation receivable
Piutang deposit	3,255,346,392	3,191,838,169	Deposit receivable
Sewa	643,690,972	1,489,574,074	Rent
Lain-lain	2,122,676,766	1,692,114,027	Others
<b>Total</b>	<b>48,941,865,971</b>	<b>37,441,135,580</b>	<b>Total</b>

Pada tahun 2018 PT Berkat Manunggal Jaya (BMJ) mengalami gagal bayar kepada PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI), sehingga perusahaan membayar tagihan klaim kepada BNI. Atas pembayaran klaim ini, perusahaan mencatat piutang subrogasi ke BMJ, penjaminan ini dijamin dengan aset BMJ sebesar Rp11.852.542.530 yang berlokasi di Semarang, Jawa Tengah.

*In 2018, PT Berkat Manunggal Jaya (BMJ) defaulted on a loan at PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI), then the Company paid claims to BNI. For the claim payment, the Company also recorded subrogation receivable to PT BMJ, this loan is guaranteed by BMJ's are amounted Rp11,852,542,530 assets located in Semarang, Central Java.*

Pada tahun 2016, PT Radnet mengalami gagal bayar atas pinjaman di PT Bank BJB, sehingga Perusahaan membayar tagihan klaim dari BJB. Atas pembayaran klaim ini, Perusahaan mencatat piutang subrogasi juga ke BJB sebesar Rp31.067.609.310, karena pinjaman ini dijamin dengan aset PT Radnet yang berlokasi di Menteng, Jakarta Pusat.

*In 2016, PT Radnet defaulted on a loan at PT Bank BJB, then the Company paid claims from BJB. For the claim payment, the Company also recorded subrogation receivable to BJB are amounted to Rp31,067,609,310, as this loan is guaranteed by PT Radnet's assets located in Menteng, Central Jakarta.*

**10. Piutang Pegawai**

**10. Employee Receivables**

Piutang karyawan merupakan pinjaman dari Perusahaan untuk biaya pendidikan dan keperluan rumah dengan tingkat bunga sebesar 6,25% dengan jangka waktu pengembalian selama 2 tahun.

*Employee receivable are loan from Company for educational cost and household cost with interest rate amounted to 6.25% during 2 years.*

Saldo per 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing sebesar Rp1.631.295.018 dan Rp1.604.465.620.

*Balance as of December 31, 2018 and 2017 are amounted to Rp1,631,295,018 and Rp1,604,465,620, respectively.*

**11. Aset Tetap**

**11. Fixed Assets**

	2018					
	Saldo Awal/ Beginning Balance Rp	Penambahan/ Additions Rp	Reklasifikasi/ Reclassification Rp	Pengurangan/ Deductions Rp	Saldo Akhir/ Ending Balance Rp	
<b>Biaya perolehan</b>						<b>At cost</b>
Tanah	650,016,000	--	--	--	650,016,000	Land
Bangunan	5,734,984,000	--	--	--	5,734,984,000	Building
Mesin	9,834,938,652	51,213,808	--	--	9,886,152,460	Machine
Peralatan kantor	1,686,119,793	4,200,000	--	--	1,690,319,793	Office equipment
Aset dalam proses	8,279,392,106	--	--	(1,784,848,027)	6,494,544,079	Assets in progress
<b>Total</b>	<b>26,185,450,551</b>	<b>55,413,808</b>	<b>--</b>	<b>(1,784,848,027)</b>	<b>24,456,016,332</b>	<b>Total</b>
<b>Akumulasi penyusutan</b>						<b>Accumulated depreciation</b>
Bangunan	573,498,400	286,749,200	--	--	860,247,600	Building
Mesin	3,697,423,434	1,536,111,543	--	--	5,233,534,977	Machine
Peralatan kantor	747,011,616	236,589,545	--	--	983,601,161	Office equipment
<b>Total</b>	<b>5,017,933,450</b>	<b>2,059,450,288</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>7,077,383,738</b>	<b>Total</b>
<b>Nilai buku bersih</b>	<b>21,167,517,101</b>				<b>17,378,632,594</b>	<b>Net book value</b>



**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	2017					
	Saldo Awal/ Beginning Balance Rp	Penambahan/ Additions Rp	Reklasifikasi/ Reclassification Rp	Pengurangan/ Deductions Rp	Saldo Akhir/ Ending Balance Rp	
<b>Biaya perolehan</b>						<b>At cost</b>
Tanah	650,016,000	--	--	--	650,016,000	Land
Bangunan	5,734,984,000	--	--	--	5,734,984,000	Building
Mesin	9,107,445,934	721,292,718	6,200,000	--	9,834,938,652	Machine
Peralatan kantor	1,516,898,543	169,221,250	--	--	1,686,119,793	Office equipment
Aset dalam proses	8,060,409,866	225,182,240	(6,200,000)	--	8,279,392,106	Assets in progress
<b>Total</b>	<b>25,069,754,343</b>	<b>1,115,696,208</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>26,185,450,551</b>	<b>Total</b>
<b>Akumulasi penyusutan</b>						<b>Accumulated depreciation</b>
Bangunan	286,749,200	286,749,200	--	--	573,498,400	Building
Mesin	1,869,336,535	1,828,086,899	--	--	3,697,423,434	Machine
Peralatan kantor	458,306,642	288,704,974	--	--	747,011,616	Office equipment
<b>Total</b>	<b>2,614,392,377</b>	<b>2,403,541,073</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>5,017,933,450</b>	<b>Total</b>
<b>Nilai buku bersih</b>	<b>22,455,361,966</b>				<b>21,167,517,101</b>	<b>Net book value</b>

Pada 31 Desember 2018 dan 2017, aset tetap telah diasuransikan kepada PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero) terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan total pertanggungan Rp6.493.625.000.

As of December 31, 2018 and 2017, fixed assets were insured to PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero) against fire, theft and other possible risks for an aggregate amount of Rp6,493,625,000, respectively.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan asuransi cukup memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko yang mungkin dialami.

Management believes that the sum insured is adequate to cover any possible losses from the damage and other risks.

Penyusutan yang dibebankan pada laporan laba rugi untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebesar Rp2.059.450.288 dan Rp2.403.541.073 (Catatan 28).

Depreciation charged to statement of income for the years ended Desember 31, 2018 and 2017 are amounting to Rp2,059,450,288 and Rp2,403,541,073, respectively (Note 28).

**12. Utang Klaim**

**12. Claim Payables**

a. Utang klaim berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

a. Claim payables based on the customer are as follows:

	2018 Rp	2017 Rp
<b>Pihak berelasi (Catatan 30) / Related parties (Note 30)</b>	<b>14,151,989,166</b>	<b>1,707,305,935</b>
<b>Pihak ketiga/ Third Parties</b>		
PT XL Axiata Tbk	12,425,311,195	11,624,997,303
PT Wijaya Triutama Plywood Ind	3,440,395,980	--
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	2,188,928,008	--
PT Dharma Satya Nusantara Tbk	1,317,010,844	--
Irawan Budiuyuwono	1,315,488,905	--
PT Supranusa Indogita	1,073,895,639	--
PT Asrigita Prasarana	--	17,664,236,680
PT International Packaging Manufacturing	--	4,701,464,140
PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk	--	1,626,821,399
PT Sulinda Mills	--	1,562,371,347
PT Trans Sumatera Agung	--	1,363,632,277
PT Solo Murni	--	1,339,008,961
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp1 Miliar) / Others (less than Rp1 Billion)	15,972,333,096	18,913,734,060
<b>Sub Total</b>	<b>37,733,363,667</b>	<b>58,796,266,167</b>
<b>Total</b>	<b>51,885,352,833</b>	<b>60,503,572,102</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

b. Utang klaim berdasarkan umur utang adalah sebagai berikut:

0-60 hari/ *Days*  
61-356 hari/ *Days*  
Lebih dari 1 tahun/ *More than 1 year*  
**Total**

b. *Claim payable based on aging schedule are as follows:*

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
	13,802,845,229	15,987,044,287
	14,769,282,799	43,625,664,865
	23,313,224,805	890,862,950
	<b>51,885,352,833</b>	<b>60,503,572,102</b>

c. Utang Klaim berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

Rupiah  
Dolar Amerika Serikat/ *United States Dollar*  
Lain-lain (dibawah Rp 5 Miliar)/ *Others (below Rp 5 Billion)*  
**Total**

c. *Claim Payable based on currency are as follows:*

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
	32,081,488,938	30,679,879,136
	18,643,885,507	29,499,964,025
	1,159,978,388	323,728,941
	<b>51,885,352,833</b>	<b>60,503,572,102</b>

d. Utang Klaim berdasarkan jenis asuransi adalah sebagai berikut:

Asuransi umum/ *General insurance*  
Asuransi kredit/ *Credit insurance*  
Asuransi penjaminan/ *Suretyship insurance*  
Asuransi ekspor/ *Export insurance*  
**Total**

d. *Claim Payable based on type of insurance are as follows:*

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
	45,559,110,353	56,392,909,149
	5,078,051,849	4,110,662,953
	68,338,011	--
	1,179,852,620	--
	<b>51,885,352,833</b>	<b>60,503,572,102</b>

**13. Utang Reasuransi**

**13. Reinsurance Payables**

a. Utang reasuransi berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

a. *Reinsurance payables based on the customer are as follows:*

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
<b>Pihak berelasi (Catatan 30) / <i>Related parties (Note 30)</i></b>	<b>2,412,927,957</b>	<b>--</b>
<b>Pihak ketiga/ <i>Thrid Parties</i></b>		
PT Tugu Reasuransi Indonesia	8,525,438,062	--
PT Simas Reinsurance Brokers	7,715,578,167	3,371,015,257
PT Asuransi Jiwa Reliance Indonesia	6,970,587,517	--
PT Trinity Reinsurance Brokers	6,243,151,189	10,530,571,305
PT IBS Reinsurance Brokers Service	2,232,665,367	3,514,260,127
PT Jasa Cipta Rembaka	1,652,583,844	594,776,653
PT Reasuransi Nasional Indonesia	1,569,286,311	69,781,250
PT Asuransi Jiwa Nasional	1,460,972,462	--
PT Esa Bina Sejati	1,267,165,710	207,353,847

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
PT Asuransi Tri Pakarta	806,431,409	2,058,547,789
PT Asuransi Tugu Kresna Pratama	806,049,424	3,720,557,060
PT Asuransi Wahana Tata	341,894,952	1,892,895,674
PT Mandiri AXA General Insurance	282,075,750	4,491,744,783
PT Asuransi Central Asia	154,572,334	6,687,959,581
PT Asuransi Umum Mega	--	3,398,147,089
Tala Re International	--	1,287,937,673
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp1 Miliar) / Others (less than Rp1 Billion)	1,350,164,977	5,693,591,267
<b>Sub Total</b>	<b>41,378,617,475</b>	<b>47,519,139,355</b>
<b>Total</b>	<b>43,791,545,432</b>	<b>47,519,139,355</b>

b. Utang reasuransi berdasarkan umur utang adalah sebagai berikut:

b. Reinsurance payable based on aging schedule are as follows:

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
0 - 60 hari/Days	35,775,627,940	3,050,110,865
61 - 365 hari/Days	8,004,071,573	42,033,445,758
Lebih dari 1 tahun/More Than 1 year	--	2,435,582,732
<b>Total</b>	<b>43,779,699,513</b>	<b>47,519,139,355</b>

c. Utang reasuransi berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

c. Reinsurance payable based on currency are as follows:

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
Rupiah	23,982,642,938	28,386,374,064
Dolar Amerika Serikat/ United States Dollar	19,773,547,883	19,078,229,383
Lain-lain (dibawah Rp 10 Juta)/ Others (below Rp 10 Milion)	23,508,692	54,535,908
<b>Total</b>	<b>43,779,699,513</b>	<b>47,519,139,355</b>

d. Utang reasuransi berdasarkan jenis asuransi adalah sebagai berikut:

d. Reinsurance payable based on type of insurance are as follows:

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
Reasuransi umum	23,797,765,368	29,916,589,982	General reinsurance
Reasuransi kredit	12,286,981,754	11,014,368,633	Credit reinsurance
Utang reasuransi masuk	4,237,314,118	4,287,179,109	Reinsurance inward claims
Reasuransi penjaminan	2,769,550,900	1,613,981,145	Suretyship reinsurance
Reasuransi ekspor	699,933,292	687,020,486	Export reinsurance
<b>Total</b>	<b>43,791,545,432</b>	<b>47,519,139,355</b>	<b>Total</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

**14. Premi Yang Belum Merupakan Pendapatan**

**14. Unearned Premium Reserve**

	<u>2018</u> Rp	<u>2017</u> Rp	
Asuransi umum	101,666,839,249	136,688,474,149	General insurance
Asuransi kredit	82,033,807,038	100,412,057,581	Credit insurance
Asuransi penjaminan	9,405,848,152	13,909,984,227	Suretyship insurance
Reasuransi masuk	--	5,285,926,739	Reinsurances inward
Asuransi ekspor	4,049,811,855	1,696,363,144	Export insurance
<b>Total</b>	<b><u>197,156,306,294</u></b>	<b><u>257,992,805,840</u></b>	<b>Total</b>

Cadangan premi yang belum merupakan pendapatan per 31 Desember 2018 dan 2017 dihitung oleh aktuaris independen, PT Katsir Imam Sapto Sejahtera Aktuarial sesuai dengan laporan masing-masing No. 008 /KIS/LA/CA/02/2019 tanggal 28 Februari 2019 dan No. 083/KIS/LA/CA/02/2018 tanggal 28 Februari 2018.

Unearned premium reserve as of Desember 31, 2018 and 2017 is calculated by an independent actuary, PT Katsir Imam Sapto Sejahtera Aktuarial according to the report No. 008 /KIS/LA/CA/02/2019 dated February 28, 2019 and No. 083/KIS/LA/CA/02/2018 dated February 28, 2018, respectively.

**15. Estimasi Klaim**

**15. Estimated Claim**

	<u>2018</u> Rp	<u>2017</u> Rp	
Asuransi umum	180,052,040,810	183,768,555,672	General insurance
Asuransi kredit	92,411,804,330	171,929,335,401	Credit insurance
Reasuransi masuk	130,029,268,442	91,528,256,078	Reinsurances inward
Asuransi penjaminan	18,731,983,501	22,569,493,423	Suretyship insurance
Asuransi ekspor	16,480,329,249	17,884,016,154	Export insurance
<b>Total</b>	<b><u>437,705,426,332</u></b>	<b><u>487,679,656,728</u></b>	<b>Total</b>

Estimasi klaim terdiri dari klaim yang masih dalam proses verifikasi (OSC) dan klaim yang telah terjadi namun belum dilaporkan oleh asuradur (IBNR). Jumlah cadangan klaim bruto per 31 Desember 2018 dan 2017 dihitung oleh aktuaris independen, PT Katsir Imam Sapto Sejahtera Aktuarial sesuai dengan laporan masing-masing No. 008 /KIS/LA/CA/02/2019 tanggal 28 Februari 2019 dan No. 083/KIS/LA/CA/02/2018 tanggal 28 Februari 2018.

Estimated claim consist of claims that are still in the process of verification (OSC) and claims incurred but not reported by insurer (IBNR). The amount of gross claims reserves as of Desember 31, 2018 and 2017 is calculated by an independent actuary, PT Katsir Imam Sapto Sejahtera Aktuarial according to the report No. 008 /KIS/LA/CA/02/2019 dated February 28, 2019 and No. 083/KIS/LA/CA/02/2018 dated February 28, 2018, respectively.

**16. Perpajakan**

**16. Taxation**

**a. Utang Pajak**

**a. Taxes Payable**

	<u>2018</u> Rp	<u>2017</u> Rp	
Pasal 4 ayat 2	18,027,477	32,474,700	Article 4 (2)
Pasal 21	95,088,211	106,952,032	Article 21
Pasal 23	2,891,063,667	1,042,268,122	Article 23
<b>Total</b>	<b><u>3,004,179,355</u></b>	<b><u>1,181,694,854</u></b>	<b>Total</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

**b. Manfaat Pajak Penghasilan**

	<u>2018</u> Rp	<u>2017</u> Rp
Pajak kini	--	--
Pajak tangguhan	3,450,989,189	18,781,591,939
<b>Total</b>	<b><u>3,450,989,189</u></b>	<b><u>18,781,591,939</u></b>

**b. Tax Benefit**

Current tax  
Deferred tax  
**Total**

**c. Pajak Kini**

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum pajak menurut laba rugi dengan laba kena pajak menurut fiskal untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

*The reconciliation between profit (loss) income before tax as per statements of income and taxable income for the years ended Desember 31, 2018 and 2017 is as follows:*

**c. Current Tax**

	<u>2018</u> Rp	<u>2017</u> Rp
<b>Laba/ (rugi) sebelum pajak</b>	163,831,180	(191,357,078,452)
<b>Perbedaan waktu:</b>		
Penyisihan piutang premi	16,116,346,329	(2,048,652,139)
Penyusutan (pemulihan) piutang reasuransi	(10,579,276,327)	81,696,777,522
Penyisihan imbalan kerja karyawan	6,773,951,667	5,091,117,530
	<u>12,311,021,669</u>	<u>84,739,242,913</u>
<b>Perbedaan tetap:</b>		
Beban yang tidak dapat dikurangkan	1,483,307,280	25,057,186,157
Hasil investasi	(21,389,731,435)	(23,258,370,799)
Jasa giro	(803,565,902)	(564,872,346)
	<u>(20,709,990,057)</u>	<u>1,233,943,012</u>
Rugi fiskal tahun berjalan	(8,235,137,208)	(105,383,892,527)
Rugi fiskal tahun 2017	(105,383,892,527)	--
Rugi fiskal tahun 2016	(3,823,957,001)	(3,823,957,001)
<b>Akumulasi rugi fiskal</b>	<b><u>(117,442,986,736)</u></b>	<b><u>(109,207,849,528)</u></b>

**Income/ (loss) before tax**

**Timing differences:**  
*Provision from premium receivable*  
*Provision (recovery) from reinsurance receivable*  
*Provision for employee benefits*

**Permanent differences:**  
*Non-deductible expenses*  
*Investment income*  
*Interest income*

*Fiscal loss current year*  
*Fiscal loss year 2017*  
*Fiscal loss year 2016*

**Accumulation fiscal loss**

**d. Pajak Tangguhan**

Dampak pajak atas perbedaan nilai buku aset dan liabilitas berdasarkan fiskal dan menurut akuntansi yang bersifat sementara dengan tarif pajak maksimum 25% yang diakui sebagai aset pajak tangguhan dan manfaat/beban pajak tangguhan pada masing-masing tahun adalah sebagai berikut:

*Tax effects on the temporary differences between book value of assets and liabilities based on fiscal and financial reporting is recognized at the maximum tax rate 25% as deferred taxes assets and deferred tax benefits/ expenses in the respective year are as follows:*

**d. Deferred Tax**

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	2017 Rp	Dibebankan (Dikreditkan) ke Laba Rugi/ (Changed) Credit to Profit or Loss Rp	Dibebankan (Dikreditkan) Ke Penghasilan komprehensif lainnya/ Changed (Credited) to Other Comprehensive Income Rp	2018 Rp
Penyisihan piutang reasuransi/ <i>Allowance of reinsurance receivable</i>	24,878,244,432	(2,644,819,082)	--	22,233,425,350
Penyisihan piutang premi/ <i>Allowance of premium receivable</i>	10,912,121,658	4,029,086,582	--	14,941,208,240
Kenaikan (penurunan) piutang AFS/ <i>Increase (decrease) AFS receivable</i>	(373,233,772)	373,233,772	--	--
Penilaian kembali liabilitas imbalan kerja/ <i>Remeasurement of post employment benefit</i>	11,926,280,432	1,693,487,917	(3,676,283,397)	9,943,484,952
<b>Aset Pajak Tangguhan/ Total Deferrad Tax Assets</b>	<b>47,343,412,750</b>	<b>3,450,989,189</b>	<b>(3,676,283,397)</b>	<b>47,118,118,542</b>

	2016 Rp	Dibebankan (Dikreditkan) ke Laba Rugi/ (Changed) Credit to Profit or Loss Rp	Dibebankan (Dikreditkan) Ke Penghasilan komprehensif lainnya/ Expansed (Credited) to Other Comprehensive Income Rp	2017 Rp
Penyisihan piutang reasuransi/ <i>Allowance of reinsurance receivable</i>	4,454,050,052	20,424,194,380	--	24,878,244,432
Penyisihan piutang premi/ <i>Allowance of premium receivable</i>	11,424,284,694	(512,163,036)	--	10,912,121,658
Kenaikan (penurunan) piutang AFS/ <i>Increase (decrease) AFS receivable</i>	2,403,218,789	(2,403,218,789)	(373,233,772)	(373,233,772)
Penilaian kembali liabilitas imbalan kerja/ <i>Remeasurement of post employment benefit</i>	11,351,814,829	1,272,779,384	(698,313,781)	11,926,280,432
<b>Aset Pajak Tangguhan/ Total Deferrad Tax Assets</b>	<b>29,633,368,364</b>	<b>18,781,591,939</b>	<b>(1,071,547,553)</b>	<b>47,343,412,750</b>

**17. Beban Akrua**

**17. Accrued Expense**

Akun ini merupakan biaya akrual atas tagihan listrik, air, telepon, dan uang muka kerja. Saldo per 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing sebesar Rp4.923.266.870 dan Rp5.381.201.935.

*This account represents accrued expense on electricity bills, water, telephone, and advances payment. Balance at Desember 31, 2018 and 2017 Rp4,923,266,870 and Rp5,381,201,935, respectively.*

**18. Utang Komisi**

**18. Commisions Payable**

	2018 Rp	2017 Rp	
Asuransi Umum	2,033,652,339	2,709,199,726	General Insurance
Asuransi Penjaminan	68,972,411	188,534,392	Suretyship Insurance
Asuransi Kredit	183,150	144,762	Credit Insurance
<b>Total</b>	<b>2,102,807,900</b>	<b>2,897,878,880</b>	<b>Total</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

Akun ini merupakan hutang pemberian komisi kepada agen asuransi sebesar maksimal 20% dari premi.

*This account represents the commission payable to the insurance agency maximum 20% from premium.*

**19. Uang Jaminan**

**19. Cash Collateral**

Akun ini merupakan jaminan yang diberikan oleh principal atas penerbitan polis. Saldo per tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing sebesar Rp9.008.997.337 dan Rp4.601.426.562.

*This account represents cash collateral from principal for insurance policy that has been issued. Balance at Desember 31, 2018 and 2017 Rp9,008,997,337 and Rp4,601,426,562, respectively.*

**20. Penerimaan Belum Teridentifikasi**

**20. Unidentified Income**

Akun ini merupakan penerimaan-penerimaan dari nasabah, namun belum diketahui identitas maupun nomor polisnya. Saldo per tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing sebesar Rp3.378.990.507 dan Rp10.837.866.592.

*This account represents income from customers which have not been identified the identity or policy number of that customer. Balance at Desember 31, 2018 and 2017 are amounted to Rp3,378,990,507 and Rp10,837,866,592, respectively.*

**21. Liabilitas Imbalan Kerja**

**21. Employee Benefits Liability**

Liabilitas imbalan pascakerja karyawan pada 31 Desember 2018 dan 2017 dihitung oleh akuaris independen PT Katsir Imam Sapto Sejahtera Aktuarial sesuai dengan undang undang ketenagakerjaan No 13/2003 dengan menggunakan metode "Projected Unit Credit".

*Liabilities for employee benefit as of December 31, 2018 and 2017 were calculated by an independent actuary, PT Katsir Imam Sapto Sejahtera Aktuarial in accordance with the Labor Law No. 13/2013 using the "Projected Unit Credit".*

Asumsi yang digunakan Aktuarial sebagai berikut:

*The main assumptions used the independent actuary are as follows:*

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
Tingkat diskonto	9.00%	9.00%	<i>Discount rate</i>
Tingkat kenaikan gaji	8.40%	7.20%	<i>Salary increase rate</i>
Tingkat mortalitas	Tabel Moralita Indonesia III 2011 <i>Indonesia's Mortality III Tabel 2011</i>		<i>Mortality rate</i>
Tingkat cacat	5% TMI II		<i>Disability rate</i>
Usia pensiun normal	55 tahun/ year		<i>Normal retirement age</i>
Tingkat pengunduran diri	5.00% per tahun/ per year		<i>Resignation rate</i>

a. Jumlah liabilitas berdasarkan perhitungan Aktuarial independen adalah sebagai berikut:

*a. Total liabilities based on independent actuarial calculation are as follows:*

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
Nilai kini liabilitas manfaat karyawan	39,773,939,810	47,705,121,729	<i>Benefit obligations</i>
<b>Liabilitas pada akhir tahun</b>	<b>39,773,939,810</b>	<b>47,705,121,729</b>	<b><i>Liabilities at the end of the year</i></b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

b. Perubahan liabilitas berdasarkan perhitungan aktuarial independen sebagai berikut:

	<u>2018</u> Rp	<u>2017</u> Rp	
Liabilitas bersih awal tahun	47,705,121,729	45,407,259,324	<i>Net liability at beginning of year</i>
Beban kesejahteraan karyawan yang diakui pada tahun berjalan	6,773,951,667	7,752,488,455	<i>Employee welfare benefit expenses recognized in current year</i>
Pembayaran manfaat	--	(2,661,370,925)	<i>Benefit payments</i>
Penghasilan komprehensif lain	(14,705,133,586)	(2,793,255,125)	<i>Other comprehensive income</i>
<b>Liabilitas pada akhir tahun</b>	<b><u>39,773,939,810</u></b>	<b><u>47,705,121,729</u></b>	<b><i>Liabilities at the end of the year</i></b>

b. *Change of liabilities based on independent actuarial calculation are as follows:*

c. Komponen biaya imbalan kerja yang diakui di penghasilan komprehensif lainnya adalah sebagai berikut:

	<u>2018</u> Rp	<u>2017</u> Rp	
(Keuntungan) kerugian aktuarial terkait pengalaman liabilitas	<u>(14,705,133,586)</u>	<u>(2,793,255,125)</u>	<i>Actuarial loss (gain) due to experience on defined benefit obligation</i>

c. *The components of employee benefit expenses recorded in other comprehensive income is as follows:*

d. Beban manfaat kesejahteraan karyawan yang dicatat di laba rugi adalah sebagai berikut:

	<u>2018</u> Rp	<u>2017</u> Rp	
Biaya jasa kini	3,339,182,903	3,938,278,672	<i>Current service cost</i>
Beban bunga	3,434,768,764	3,814,209,783	<i>Interest expense</i>
<b>Total</b>	<b><u>6,773,951,667</u></b>	<b><u>7,752,488,455</u></b>	<b><i>Total</i></b>

d. *Employee benefit expenses recorded in profit or loss are as follows:*

Risiko tingkat bunga

Penurunan suku bunga obligasi akan meningkatkan liabilitas program.

Interest rate risk

*A decrease in the bond interest rate will increase the plan liability.*

Risiko gaji

Nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan mengacu pada gaji masa depan peserta program. Dengan demikian, kenaikan gaji peserta program akan meningkatkan liabilitas program itu.

Salary risk

*The present value of the defined benefit plan liability is calculated by reference to the future salaries of plan participants. As such, an increase in the salary of the plan participants will increase the plan's liability.*

	<u>31 Desember 2018/ December 31, 2018</u>		
	<u>Kenaikan 1% / Increase 1 %</u>	<u>Penurunan 1 % / Decrease 1 %</u>	
Asumsi tingkat diskonto	36,956,616,715	43,014,018,781	<i>Discount rate assumptions</i>
Asumsi tingkat kenaikan upah	42,787,510,630	37,099,478,545	<i>Salary growth rate assumptions</i>



**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

**22. Modal Saham**

**22. Share Capital**

Sesuai dengan Akta No.08 tanggal 9 Oktober 2014 oleh notaris Marthin Aliunir, S.H., susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

Based on notarial deed No.08 dated October 9, 2014 of notary Marthin Aliunir, S.H., the shareholder's of the Company as of Desember 31, 2018 and 2017 are as follows:

Pemegang Saham/ Shareholder	Jumlah Saham/ Number of Share	Prosentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah dalam Rupiah/ Total In Rupiah
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	549,989	99.99%	549,989,000,000
Koperasi Karyawan PT Asuransi Asei Indonesia	11	0.01%	11,000,000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>550,000</b>	<b>100%</b>	<b>550,000,000,000</b>

**23. Penggunaan Saldo Laba**

**23. Profit Distribution**

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) tanggal 22 Juni 2018, mengenai pengesahan Rencana Kerja Anggaran dan Perusahaan (RKAP) tahun 2018 sebagai berikut:

Based on the shareholder's general meeting on June 22, 2018 about legitimate working plan and budget Company of 2018 as follow:

	2018 Rp	2017 Rp	
Cadangan Umum	63,587,566,163	48,870,012,516	Appropriated
Cadangan Tujuan	--	14,717,553,647	Unappropriated
<b>Jumlah</b>	<b>63,587,566,163</b>	<b>63,587,566,163</b>	<b>Total</b>

**24. Pendapatan Premi**

**24. Premium Income**

	2018				
	Premi Bruto/ Gross Premium	Premi Reasuransi Keluar/ Reinsurance Premium Outward	Penurunan (Kenaikan) Premi Yang Belum Merupakan Pendapatan/ Decrease (Increase) in Unearned Premium	Pendapatan Premi Neto/ Premium Income - Net	
	Rp	Rp	Rp	Rp	
Asuransi Umum	172,590,155,557	(138,740,416,978)	16,388,274,641	50,238,013,220	General Insurance
Asuransi Kredit	87,656,508,909	(43,178,444,428)	21,734,658,949	66,212,723,430	Credit Insurance
Reasuransi Masuk	25,655,320,826	--	1,687,257,670	27,342,578,496	Inward Reinsurance
Asuransi Penjaminan	42,920,406,353	(27,081,599,369)	48,150,105	15,886,957,089	Suretyship Insurance
Asuransi Ekspor	29,498,709,960	(16,916,529,008)	(699,821,121)	11,882,359,831	Export Insurance
<b>Jumlah</b>	<b>358,321,101,605</b>	<b>(225,916,989,783)</b>	<b>39,158,520,244</b>	<b>171,562,632,066</b>	<b>Total</b>
	2017				
	Premi Bruto/ Gross Premium	Premi Reasuransi Keluar/ Reinsurance Premium Outward	Penurunan (Kenaikan) Premi Yang Belum Merupakan Pendapatan/ Decrease (Increase) in Unearned Premium	Pendapatan Premi Neto/ Premium Income - Net	
	Rp	Rp	Rp	Rp	
Asuransi Umum	194,689,529,233	(117,545,068,228)	16,690,530,379	93,834,991,384	General Insurance
Asuransi Kredit	93,690,742,252	(26,354,815,135)	(1,799,940,010)	65,535,987,107	Credit Insurance
Reasuransi Masuk	35,327,249,908	--	11,622,554,268	46,949,804,176	Inward Reinsurance
Asuransi Penjaminan	37,806,675,269	(22,824,822,172)	4,909,614,674	19,891,467,771	Suretyship Insurance
Asuransi Ekspor	22,419,266,987	(12,545,508,787)	2,797,031,345	12,670,789,545	Export Insurance
<b>Jumlah</b>	<b>383,933,463,649</b>	<b>(179,270,214,322)</b>	<b>34,219,790,656</b>	<b>238,883,039,983</b>	<b>Total</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

**25. Beban Klaim**

**25. Claim Expenses**

2018						
	Klaim Bruto/ Gross Claims Rp	Klaim Reasuransi Keluar/Reinsurance Claims Outward Rp	Recoveries/ Recoveries Rp	(Penurunan) Kenaikan Cadangan Klaim Bruto/ (Decrease) Increase Gross Claim Reserve Rp	Beban Klaim Neto/Claims Expense - Net Rp	
Asuransi Umum	(139,211,866,680)	72,251,356,805	1,838,636,710	33,475,204,417	(31,646,668,748)	General Insurance
Asuransi Kredit	(15,087,674,195)	14,046,089,367	374,772,237	4,812,278,547	4,145,465,956	Credit Insurance
Asuransi Ekspor	(4,387,177,960)	2,869,148,814	3,848,645,651	(1,604,239,247)	726,377,258	Export Insurance
Reasuransi Masuk	(49,468,015,669)	3,401,136,220	--	23,688,582,591	(22,378,296,858)	Inward Reinsurance
Asuransi Penjaminan	(69,253,965,274)	44,107,718,125	24,333,563,637	(4,138,161,923)	(4,950,845,435)	Suretyship Insurance
	<b>(277,408,699,778)</b>	<b>136,675,449,331</b>	<b>30,395,618,235</b>	<b>56,233,664,385</b>	<b>(54,103,967,827)</b>	
2017						
	Klaim Bruto/ Gross Claims Rp	Klaim Reasuransi Keluar/Reinsurance Claims Outward Rp	Recoveries/ Recoveries Rp	(Penurunan) Kenaikan Cadangan Klaim Bruto/ (Decrease) Increase Gross Claim Reserve Rp	Beban Klaim Neto/Claims Expense - Net Rp	
Asuransi Umum	(182,193,203,069)	67,173,969,347	3,306,337	19,268,309,757	(95,747,617,628)	General Insurance
Asuransi Kredit	(21,308,093,394)	19,602,787,912	246,380,757	(22,837,167,454)	(24,296,092,179)	Credit Insurance
Asuransi Ekspor	(8,744,040,148)	4,753,402,811	1,059,420,428	272,519,831	(2,658,697,078)	Export Insurance
Reasuransi Masuk	(76,296,585,138)	18,138,892,377	--	(35,480,825,059)	(93,638,517,820)	Inward Reinsurance
Asuransi Penjaminan	(26,506,754,389)	17,243,363,432	1,948,686,086	5,826,759,837	(1,487,945,034)	Suretyship Insurance
	<b>(315,048,676,138)</b>	<b>126,912,415,879</b>	<b>3,257,793,608</b>	<b>(32,950,403,088)</b>	<b>(217,828,869,739)</b>	

**26. Pendapatan (Beban) Komisi**

**26. Commission Income (Expense)**

2018				
	Pendapatan komisi/ Commission income Rp	Beban komisi/ Commission expense Rp	Komisi Neto/Net Commission Income/ Rp	
Asuransi Umum	18,175,320,963	(10,018,889,984)	8,156,430,979	General Insurance
Asuransi Kredit	10,263,118,852	(2,381,016,851)	4,643,161,083	Credit Insurance
Reasuransi Masuk	--	(5,619,957,769)	(2,381,016,851)	Inward Reinsurance
Asuransi Penjaminan	9,273,682,220	(6,122,846,684)	3,150,835,536	Suretyship Insurance
Asuransi Ekspor	5,847,567,953	(2,481,179,479)	3,366,388,474	Export Insurance
<b>Jumlah</b>	<b>43,559,689,988</b>	<b>(26,623,890,767)</b>	<b>16,935,799,221</b>	<b>Total</b>
2017				
	Pendapatan komisi/ Commission income Rp	Beban komisi/ Commission expense Rp	Komisi Neto/Net Commission Income/ Rp	
Asuransi Umum	11,853,910,955	(18,756,060,000)	(6,902,149,045)	General insurance
Reasuransi Masuk	--	(8,825,228,248)	(8,825,228,248)	Inward reinsurance
Asuransi Kredit	2,860,928,678	(1,244,794,900)	1,616,133,778	Credit insurance
Asuransi Penjaminan	7,986,868,039	(6,162,684,942)	1,824,183,097	Suretyship insurance
Asuransi Ekspor	6,346,378,540	(1,226,929,224)	5,119,449,316	Export insurance
<b>Jumlah</b>	<b>29,048,086,212</b>	<b>(36,215,697,314)</b>	<b>(7,167,611,102)</b>	<b>Total</b>

**27. Hasil Investasi**

**27. Investment Income**

	2018 Rp	2017 Rp	
Pendapatan bunga dan bagi hasil deposito berjangka	10,496,315,727	8,908,787,001	Interest income and revenue sharing on time deposits
Pendapatan bunga dan bagi hasil efek dimiliki tersedia untuk dijual	8,792,637,477	16,976,311,062	Interest income and revenue sharing from available for sale securities
Laba penjualan dan kenaikan surat berharga diperdagangkan	1,407,162,089	943,248,831	Gain on sale and increase from trading securities

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
Pendapatan dividen dari penyertaan langsung	839,429,964	725,702,483	<i>Dividen income from direct investment</i>
Pendapatan bunga dan bagi hasil efek dimiliki hingga jatuh tempo	--	1,057,763,709	<i>Interest income and revenue sharing from held to maturity securities</i>
Keuntungan selisih kurs mata uang asing dari deposito	--	28,684,560	<i>Foreign exchange gain on time deposits</i>
Hasil investasi lain	(145,813,822)	(269,786,589)	<i>Other investment income</i>
<b>Total</b>	<b>21,389,731,435</b>	<b>28,370,711,057</b>	<b>Total</b>

**28. Beban Usaha**

**28. Operating Expenses**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
Pegawai	72,849,219,331	70,351,346,582	<i>Employee</i>
Umum	24,622,352,032	30,170,408,382	<i>General</i>
Imbalan pascakerja	6,773,951,667	7,752,488,455	<i>Employee benefits expenses</i>
Beban penyusutan aset pinjam pakai	7,233,887,485	6,555,374,482	<i>Depreciation lease use</i>
Kantor	3,909,928,039	4,465,033,041	<i>Office</i>
Honorarium	2,551,874,780	3,037,155,600	<i>Employees' performance incentives</i>
Iuran Pensiun	4,600,000,000	--	<i>Pension</i>
Pemasaran	2,586,750,952	2,642,113,958	<i>Marketing</i>
Penyusutan (catatan 11)	2,059,450,288	2,403,541,073	<i>Depreciation (note 11)</i>
Biaya pendidikan	1,914,350,362	2,321,764,577	<i>Education expenses</i>
Penelitian dan pengembangan	289,783,162	576,205,556	<i>Research and development</i>
<b>Total</b>	<b>129,391,548,098</b>	<b>133,275,431,706</b>	<b>Total</b>

Berdasarkan perjanjian pinjam pakai aset No. 29/087/XII/PERJ.DIR/Asei Re dan No. 01/01/XII/PERJ.DIR/AEI tertanggal 18 Desember 2016 antara PT ASEI Reasuransi Indonesia (Persero) dengan PT Asuransi ASEI Indonesia sepakat untuk meminjamkaikan objek pinjaman pakai kepada PT Asuransi ASEI Indonesia.

*Based on asset leasing agreement no. 29/087/XII/PERJ.DIR/ Asei Re and No. 01/01/XII/PERJ.DIR/ ASEI dated December 18, 2016 between PT ASEI Reasuransi Indonesia ( Persero ) and PT Asuransi ASEI Indonesia agreed to put the object of rent and used asset by PT Asuransi ASEI Indonesia.*

**29. Pendapatan (Beban) Lain Lain**

**29. Other Income (Expenses)**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
Pendapatan Lain-Lain			<i>Other income</i>
Pemulihan penurunan piutang reasuransi (catatan 7)	13,379,276,327	--	<i>Recovery form impairment (notes 7) reinsurance</i>
Laba atas selisih kurs	6,480,433,733	2,461,875,780	<i>Gain foreign exchanges</i>
Jasa giro	803,565,902	564,872,346	<i>Interest income</i>
Lain-lain	37,706,165	75,453,042	<i>Others</i>
	<u>20,700,982,127</u>	<u>3,102,201,168</u>	
Beban Lain-lain			<i>Other expense</i>
Penurunan nilai piutang premi dan reasuransi (catatan 6 dan 7)	(18,916,346,329)	(81,696,777,522)	<i>Impairment on receivables premium and reinsurance (notes 6 and 7)</i>
Biaya lain-lain	(1,483,307,280)	--	<i>Other expenses</i>
Biaya bank	--	(202,366,085)	<i>Bank expenses</i>
	<u>(20,399,653,609)</u>	<u>(81,899,143,607)</u>	
<b>Total</b>	<b>301,328,518</b>	<b>(78,796,942,439)</b>	<b>Total</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

Berdasarkan Surat Nomor PENG-28/NB.111/2017, Otoritas Jasa Keuangan mencabut izin usaha asuransi PT Asuransi Raya, sehingga Perusahaan mencatat penurunan nilai piutang PT Asuransi Raya sebesar 100% atau sebesar Rp75.497.365.407.

Based on Letter Number PENG-28 / NB.111 / 2017, Otoritas Jasa Keuangan revoked the insurance business license of PT Asuransi Raya, thus the Company recorded a 100% impairment of PT Asuransi Raya's receivables or Rp 75,497,365,407.

**30. Saldo dan Transaksi dengan Pihak Berelasi**

**30. Balances and Transactions with Related Parties**

No	Pihak - Pihak Berelasi/ Related Parties	Hubungan/ Relationship	Sifat Saldo Akun/ Transaksi/ Nature of Account Balance/ Transaction				
			Nilai/ Amount	Persentase terhadap total aset/ Percentage to total assets			
			2018 Rp	2017 Rp	2018 %	2017 %	
1	Bank-bank milik negara/ State-owned bank	Entitas sepengendali/ Under common control			Deposito, bank Deposits, bank		
2	Badan usaha milik negara/ State-owned companies	Entitas sepengendali/ Under common control			Obligasi, reksadana, piutang premi dan reasuransi Obligation, mutual fund, premium and reinsurance receivables		
3	Manajemen kunci/ Key management	Karyawan kunci/ Key management			Kewajiban imbalan kerja, beban gaji karyawan Employee benefit liability, employee salaries		
<b>Kas dan setara kas (catatan 4)/ Cash and cash equivalents (note 4)</b>							
<b>Bank/ Banks</b>							
	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk		9,435,739,329	61,663,544,774	0.627	3.956	
	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk		5,618,235,222	8,530,135,740	0.374	0.547	
	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk		2,525,631,655	13,097,123	0.168	0.001	
	PT Bank Syariah Mandiri		2,209,924,816	306,955,185	0.147	0.020	
	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk		1,134,705,246	1,439,339,631	0.075	0.092	
	PT Bank Rakyat Indonesia Syariah		1,090,522,195	754,522	0.073	0.000	
	PT Bank BNI Syariah		37,569,273	834,842,555	0.002	0.054	
	<b>Jumlah/ Total</b>		<b>22,052,327,736</b>	<b>72,788,669,530</b>	<b>1.466</b>	<b>4.670</b>	
<b>Deposito berjangka/ Time deposits</b>							
	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk		10,000,000,000	50,000,000,000	0.665	3.208	
<b>Investasi (catatan 5)/ Investments (note 5)</b>							
<b>Deposito berjangka/ Time deposits</b>							
	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk		54,500,000,000	30,500,000,000	3.624	1.957	
	PT Bank Syariah Mandiri		12,400,000,000	5,900,000,000	0.824	0.379	
	PT BNI Syariah		10,800,000,000	5,050,000,000	0.718	0.324	
	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk		10,000,000,000	26,500,000,000	0.665	1.700	
	PT Bank BRI Syariah		1,700,000,000	2,050,000,000	0.113	0.132	
	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk		1,000,000,000	8,500,000,000	0.066	0.545	
	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk		--	40,000,000,000	--	2.566	
	<b>Jumlah/ Total</b>		<b>90,400,000,000</b>	<b>118,500,000,000</b>	<b>6.011</b>	<b>7.602</b>	

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	Nilai/ Amount		Persentase terhadap total aset/liabilitas Percentage to total assets/liabilities	
	2018 Rp	2017 Rp	2018 %	2017 %
<b>Saham/ Shares</b>				
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk	3,599,976,000	--	0.239	--
PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk	3,112,500,000	2,797,200,000	0.207	0.179
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	2,655,000,000	--	0.177	--
PT Wijaya Karya (Persero) Tbk	496,617,505	465,110,050	0.033	0.030
PT Adhi Karya (Persero) Tbk	317,000,000	565,500,000	0.021	0.036
PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk	270,000,000	397,500,000	0.018	0.026
PT Waskita Karya (Persero) Tbk	107,520	2,218,981,440	0.000	0.142
PT Aneka Tambang (Persero) Tbk	95,625	78,125	0.000	0.000
PT Adhi Karya (Persero) Tbk	30,115	35,815	0.000	0.000
PT Wijaya Karya Beton Tbk	--	750,000,000	--	0.048
PT Waskita Karya (Persero) Tbk	--	110,500,000	--	0.007
PT Bukit Asam (Persero) Tbk	--	1,107,000,000	--	0.071
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>10,451,326,765</b>	<b>8,411,905,430</b>	<b>0.695</b>	<b>0.540</b>
<b>Obligasi/ Bonds</b>				
Negara RI Seri FR 0064	8,808,700,000	9,775,000,000	0.586	0.627
Negara RI Seri FR 0065	8,704,300,000	9,732,000,000	0.579	0.624
Negara RI Seri FR 0075	7,351,995,280	3,105,000,000	0.489	0.199
Surat Berharga Syariah Negara PBS012	5,029,369,550	5,744,000,000	0.334	0.368
Surat Berharga Syariah Negara PBS011	3,070,185,480	3,340,857,000	0.204	0.214
Hutama Karya Tahap II Tahun 2017	--	4,005,600,000	--	0.257
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>32,964,550,310</b>	<b>35,702,457,000</b>	<b>2.192</b>	<b>2.290</b>
<b>Piutang premi (catatan 6)/ Premium receivables (note 6)</b>				
PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero)	27,065,582,206	15,538,152,146	1.800	0.997
PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)	23,447,741,904	13,913,018,816	1.559	0.893
PT Indonesia Power	14,634,545,128	6,411,007,771	0.973	0.411
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	1,714,500,553	5,418,054,673	0.114	0.348
PT Asuransi Kredit Indonesia (Persero)	5,480,500	--	0.000	--
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>66,867,850,291</b>	<b>41,280,233,406</b>	<b>4.446</b>	<b>2.648</b>
<b>Piutang reasuransi (catatan 7)/ Reinsurance receivables (note 7)</b>				
PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero)	13,151,425,696	884,690,211	0.874	0.057
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	11,001,395,828	12,233,044,216	0.731	0.785
PT Asuransi Kredit Indonesia (Persero)	3,610,164,914	1,300,685,152	0.240	0.083
PT Jasa Raharja Putera (Persero)	862,553,808	3,222,956,761	0.057	0.207
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>28,625,540,246</b>	<b>17,641,376,340</b>	<b>1.902</b>	<b>1.132</b>
<b>Utang klaim (catatan 12)/ Claim payable (note 12)</b>				
PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero)	8,312,432,881	5,108,324	0.780	0.000
PT Wijaya Karya (Persero) Tbk	3,452,850,983	541,381,995	0.324	0.048
PT Waskita Karya (Persero) Tbk	2,386,705,302	382,300,944	0.224	0.034
PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)	--	693,706,187	-	0.062
PT Kereta Api Indonesia (Persero)	--	84,808,485	-	0.008
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>14,151,989,166</b>	<b>1,707,305,935</b>	<b>1.328</b>	<b>0.152</b>
<b>Utang reasuransi (catatan 13)/ Reinsurance payable (note 13)</b>				
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	2,322,155,777	--	0.218	--
PT Asuransi Kredit Indonesia (Persero)	46,174,502	--	0.004	--
PT Asuransi Jasa Indonesia (Persero)	44,597,678	--	0.004	--
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>2,412,927,957</b>	<b>--</b>	<b>0.226</b>	<b>--</b>
<b>Utang subordinasi/ Subordination loan</b>				
PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)	257,000,000,000	185,000,000,000	24.129	16.453

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

Jumlah gaji dan tunjangan yang diterima Direksi untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing sebesar Rp5.005.200.000 dan Rp4.914.450.000. Dewan Komisaris untuk tahun 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing sebesar Rp1.945.188.000 dan Rp2.169.288.000.

*The remuneration received by the member of the Directors of the Company amounted to Rp5,005,200,000 and Rp4,914,450,000 respectively for the years ended December 31, 2018 and 2017. the Board of Commissioner amounted Rp1,945,188,000 and Rp2,169,288,000, respectively for the years ended December 31, 2018 and 2017.*

**31. Informasi Penting Lain**

**31. Other Significant Information**

**a. Analisis Kekayaan dan Perhitungan Batas Tingkat Solvabilitas**

Untuk tahun 2018 diatur berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan POJK No. 27/POJK.05/2018 dan untuk tahun 2017 diatur berdasarkan POJK No. 71/POJK.05/2016, Perusahaan setiap tahun wajib menetapkan target tingkat solvabilitas paling rendah 120% dari modal minimum berbasis risiko. Modal minimum berbasis risiko merupakan jumlah dana yang dibutuhkan untuk mengantisipasi risiko keuangan yang mungkin timbul sebagai akibat dari deviasi dalam pengelolaan aset dan liabilitas.

Perhitungan analisis kekayaan dan batas tingkat solvabilitas Perusahaan adalah sebagai berikut:

Unit Konvensional

	<b>2018</b>
	<b>Rp</b>
Tingkat solvabilitas	
Kekayaan yang diperkenankan	1,055,960,372,025
Liabilitas	748,172,494,602
<b>Jumlah tingkat solvabilitas</b>	<b>307,787,877,423</b>
Modal Minimum Berbasis Risiko (MMBR)	
Risiko Kredit	33,886,530,454
Risiko Pasar	27,580,209,343
Risiko Asuransi	77,090,181,529
Risiko Operasional	1,231,139,050
<b>Jumlah MMBR</b>	<b>139,788,060,376</b>
<b>Kelebihan atas tingkat solvabilitas</b>	<b>167,999,817,047</b>
<b>Rasio pencapaian solvabilitas</b>	<b>220.18%</b>

**a. Asset Analysis and Calculation of Solvency Margin Limits**

*As of 2018 is calculated in correspondance with the Regulation of Financial Service Authority No. 27/POJK.05/2018 and 2017 is calculated based on POJK No. 71/POJK.05/2016, the Company has to establish at all years a solvency margin target of at least 120% from risk base minimum capital. Risk base minimum capital is the amount of funds needed to anticipate financial risks which may arise as a result of the deviation in the management of assets and liabilities.*

*The computations of minimum solvency margin limit and analysis of admitted assets of the Company are as follows:*

Conventional Unit

Solvency Margin
Admitted assets
Liabilities
<b>Total Solvency Margin</b>
Risk-Based Minimum Capital (RBMC)
Credit risk
Market risk
Insurance risk
Operational risk
<b>Total RBMC</b>
<b>Excess of solvency margin</b>
<b>Solvency ratio attained</b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	<u>2017</u> <u>Rp</u>	
Tingkat solvabilitas		<i>Solvency Margin</i>
Kekayaan yang diperkenankan	1,079,679,673,418	<i>Admitted assets</i>
Liabilitas	<u>885,714,617,632</u>	<i>Liabilities</i>
<b>Jumlah tingkat solvabilitas</b>	<b><u>193,965,055,786</u></b>	<b><i>Total Solvency Margin</i></b>
Modal Minimum Berbasis Risiko (MMBR)		<i>Risk-Based Minimum Capital (RBMC)</i>
Risiko kredit	26,179,920,895	<i>Credit risk</i>
Risiko pasar	13,882,363,301	<i>Market risk</i>
Risiko asuransi	93,015,518,468	<i>Insurance risk</i>
Risiko operasional	<u>1,123,439,378</u>	<i>Operational risk</i>
<b>Jumlah MMBR</b>	<b><u>134,201,242,042</u></b>	<b><i>Total RBMC</i></b>
<b>Kelebihan batas tingkat solvabilitas</b>	<b><u>59,763,813,744</u></b>	<b><i>Excess of solvency margin</i></b>
<b>Rasio pencapaian solvabilitas</b>	<b><u>144.53%</u></b>	<b><i>Solvency ratio attained</i></b>
Unit Syariah	<i>Sharia Unit</i>	
	<u>2018</u> <u>Rp</u>	
Tingkat solvabilitas		<i>Solvency Margin</i>
Kekayaan yang diperkenankan	32,925,352,788	<i>Admitted assets</i>
Liabilitas	<u>28,562,708,944</u>	<i>Liabilities</i>
<b>Jumlah tingkat solvabilitas</b>	<b><u>4,362,643,844</u></b>	<b><i>Total Solvency Margin</i></b>
Modal Minimum Berbasis Risiko (MMBR)		<i>Risk-Based Minimum Capital (RBMC)</i>
Risiko Kredit	272,661,210	<i>Credit risk</i>
Risiko Pasar	38,450,681	<i>Market risk</i>
Risiko Asuransi	--	<i>Insurance risk</i>
Risiko Operasional	<u>4,803,779</u>	<i>Operational risk</i>
<b>Jumlah MMBR</b>	<b><u>315,915,671</u></b>	<b><i>Total RBMC</i></b>
<b>Kelebihan atas tingkat solvabilitas</b>	<b><u>4,046,728,173</u></b>	<b><i>Excess of solvency margin</i></b>
<b>Rasio pencapaian solvabilitas</b>	<b><u>1,380.95%</u></b>	<b><i>Solvency ratio attained</i></b>
	<u>2017</u> <u>Rp</u>	
Tingkat solvabilitas		<i>Solvency Margin</i>
Kekayaan yang diperkenankan	19,447,760,000	<i>Admitted assets</i>
Liabilitas	<u>16,718,850,000</u>	<i>Liabilities</i>
<b>Jumlah tingkat solvabilitas</b>	<b><u>2,728,910,000</u></b>	<b><i>Total Solvency Margin</i></b>
Modal Minimum Berbasis Risiko (MMBR)		<i>Risk-Based Minimum Capital (RBMC)</i>
Risiko kredit	206,210,000	<i>Credit risk</i>
Risiko pasar	--	<i>Market risk</i>
Risiko asuransi	1,120,000	<i>Insurance risk</i>
Risiko operasional	<u>2,740,000</u>	<i>Operational risk</i>
<b>Jumlah MMBR</b>	<b><u>210,070,000</u></b>	<b><i>Total RBMC</i></b>
<b>Kelebihan batas tingkat solvabilitas</b>	<b><u>2,518,840,000</u></b>	<b><i>Excess of solvency margin</i></b>
<b>Rasio pencapaian solvabilitas</b>	<b><u>1,299.05%</u></b>	<b><i>Solvency ratio attained</i></b>

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

Analisis Kekayaan Diperkenankan

Asset of Admitted Assets

Unit Konvensional

Conventional Unit

	2018				
	Kekayaan Dibukukan/ Recorded Assets Rp	Kekayaan Belum Dibukukan/ Non-Ledger Assets Rp	Kekayaan Tidak Diperkenankan/ Non-admitted Assets Rp	Kekayaan Diperkenankan/ Admitted Assets Rp	
Investasi					Investments
Deposito berjangka	180,794,208,350	--	--	180,794,208,350	Time deposits
Efek	144,961,925,129	--	--	144,961,925,129	Marketable securities
Penyertaan Langsung	3,442,179,000	--	--	3,442,179,000	Investment in Shares
Kas dan setara kas	52,214,028,283	--	--	52,214,028,283	Cash and cash equivalents
Piutang premi	266,337,739,430	--	200,839,027,004	65,498,712,426	Premium receivables
Piutang reasuransi	356,210,522,452	--	27,613,982,438	328,596,540,014	Reinsurance receivables
Aset Reasuransi	273,090,393,487	--	--	273,090,393,487	Reinsurance Assets
Piutang pegawai	1,631,295,018	--	1,631,295,018	--	Employee receivables
Aset tetap	17,378,632,595	--	10,993,632,595	6,385,000,000	Fixed assets
Aset lainnya	137,235,899,898	--	136,258,514,562	977,385,336	Other assets
<b>Total Aset</b>	<b>1,433,296,823,642</b>	<b>--</b>	<b>377,336,451,617</b>	<b>1,055,960,372,025</b>	<b>Total Assets</b>

	2017				
	Kekayaan Dibukukan/ Recorded Assets Rp	Kekayaan Belum Dibukukan/ Non-Ledger Assets Rp	Kekayaan Tidak Diperkenankan/ Non-admitted Assets Rp	Kekayaan Diperkenankan/ Admitted Assets Rp	
Investasi					Investments
Deposito berjangka	176,294,208,350	--	--	176,294,208,350	Time deposits
Efek	155,824,320,794	--	--	155,824,320,794	Marketable securities
Penyertaan saham	3,442,179,000	--	--	3,442,179,000	Investment in shares
Kas dan setara kas	127,476,259,985	--	--	127,476,259,985	Cash and cash equivalents
Piutang premi	275,426,893,589	--	192,656,414,870	82,770,478,719	Premium receivables
Piutang reasuransi	611,313,769,179	--	84,715,992,215	526,597,776,964	Reinsurance receivables
Piutang pegawai	1,604,465,620	--	1,604,465,620	--	Employee receivables
Aset tetap	21,167,517,101	--	14,782,517,191	6,384,999,910	Fixed assets
Aset lainnya	124,637,863,085	--	123,748,413,389	889,449,696	Others assets
<b>Total Aset</b>	<b>1,497,187,476,703</b>	<b>--</b>	<b>417,507,803,285</b>	<b>1,079,679,673,418</b>	<b>Total Assets</b>

Unit Syariah

Sharia Unit

	2018				
	Kekayaan Dibukukan/ Recorded Assets Rp	Kekayaan Belum Dibukukan/ Non-Ledger Assets Rp	Kekayaan Tidak Diperkenankan/ Non-admitted Assets Rp	Kekayaan Diperkenankan/ Admitted Assets Rp	
Investasi					Investments
Deposito berjangka	17,850,000,000	--	--	17,850,000,000	Time deposits
Kas dan setara kas	342,191,585	--	--	342,191,585	Cash and cash equivalents
Piutang premi	531,486,604	--	--	531,486,604	Premium receivables
Piutang reasuransi	554,503,402	--	--	554,503,402	Reinsurance receivables
Aset Reasuransi	13,647,171,197	--	--	13,647,171,197	Reinsurance Assets
Aset lainnya	20,809,326	--	20,809,326	--	Other assets
<b>Total Aset</b>	<b>32,946,162,114</b>	<b>--</b>	<b>20,809,326</b>	<b>32,925,352,788</b>	<b>Total Assets</b>

	2017				
	Kekayaan Dibukukan/ Recorded Assets Rp	Kekayaan Belum Dibukukan/ Non-Ledger Assets Rp	Kekayaan Tidak Diperkenankan/ Non-admitted Assets Rp	Kekayaan Diperkenankan/ Admitted Assets Rp	
Investasi					Investments
Deposito berjangka	10,200,000,000	--	--	10,200,000,000	Time deposits
Penyertaan saham	1,482,212,186	--	--	1,482,212,186	Investment in shares
Kas dan setara kas	944,433,398	--	--	944,433,398	Cash and cash equivalents
Piutang premi	287,065,234	--	--	287,065,234	Premium receivables
Piutang reasuransi	6,534,046,165	--	--	6,534,046,165	Reinsurance receivables
Aset lainnya	10,999,681	--	10,999,681	--	Others assets
<b>Total Aset</b>	<b>19,458,756,665</b>	<b>--</b>	<b>10,999,681</b>	<b>19,447,756,983</b>	<b>Total Assets</b>



**PT ASURANSI ASEI INDONESIA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA  
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS  
(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

**b. Perjanjian Penugasan Pegawai**

Pada tanggal 18 Desember 2014, Perusahaan dan PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) (RIU), menandatangani Perjanjian Penugasan Pegawai, yang berisi, antara lain, bahwa: (1) Para Pihak sepakat dan setuju akan menugaskan nama-nama pegawai RIU kepada Perusahaan untuk ditempatkan pada struktur organisasi Perusahaan; (2) Jangka waktu penugasan Pegawai tersebut terhitung efektif 18 Desember 2014 sampai dengan masa pensiun atau PHK atau ditarik kembali Pegawai tersebut oleh RIU; (3) Pemberian nilai besaran remunerasi tidak lebih kecil dari penerimaan terakhir yang diperoleh pegawai tersebut dari Perusahaan (4) Pembayaran Uang Pesangon, Uang Penghargaan Masa Kerja, dan Uang Penggantian Hak yang seharusnya diterima oleh Pegawai yang akan di PHK merupakan beban Perusahaan yang pembayarannya akan dilakukan melalui Perusahaan kepada Pegawai yang bersangkutan.

**c. Perjanjian Hak Pakai Aset**

Pada tanggal 18 Desember 2014, Perusahaan dan RIU menandatangani Perjanjian Pinjam Pakai Aset, yang berisi antara lain bahwa: (1) Perusahaan sepakat untuk meminjamkan obyek pinjam pakai (aset) milik RIU sebagaimana dalam lampiran Perjanjian kepada Perusahaan untuk kegiatan operasional Perusahaan; (2) Jangka waktu Perjanjian adalah 10 (sepuluh) tahun terhitung mulai 18 Desember 2014 dan dapat diperpanjang otomatis selama jangka waktu yang sama; (3) Kompensasinya adalah Perusahaan akan membayar pajak-pajak yang melekat dan dibebankan biaya penyusutannya atas aset-aset tersebut.

**d. Perjanjian Subordinasi**

Pada tanggal 28 Maret 2018 dan 28 September 2017, Perusahaan dan PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) menandatangani Perjanjian Subordinasi untuk memenuhi kebutuhan dana Perusahaan dalam rangka penyehatan dan penguatan Perusahaan. Saldo per tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing sebesar Rp257.000.000.000 dan Rp185.000.000.000 dengan bunga sebesar 0,85% per tahun dan jangka waktu yang tidak ditentukan.

**b. Employee Secondment Agreement**

*On December 18, 2014, the Company and PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) (RIU) entered into an Employee Secondment Agreement, which contains, among others, that: (1) The Parties agree will second names of employees of RIU to the Company to be placed on the organizational structure the Company; (2) The employee secondment period effective as of December 18, 2014 until retirement or termination of the employee or withdrawn by RIU; (3) The employee's remuneration was not less than the last remuneration acquired by the employees from RIU (4) Severance Payment, Gratuity, and Service Liability that should be accepted by the employee who will be laid off are expenses of the Company which payment will be made by the Company to the related employees.*

**c. Use of Assets Agreement**

*On December 18 2014, the Company and RIU entered into a Lend and Use of Assets Agreement, which contains, among others, that: (1) RIU agreed to lend and uses its assets, as in the attachment of agreement to the Company for the operational activities of the Company; (2) The term agreement is 10 (ten) years commencing from December 18, 2014 and may be extended automatically for the same period; (3) The compensation is the Company will pay all related taxed and will be charged its depreciation expense of those assets.*

**d. Subordination Agreement**

*On September 28, 2017 and 28 March 2018, the Company and PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero) signed a Subordinated Agreement to meet the Company's funding requirement in order to restructuring and strengthening of the Company. Balance at Desember 31, 2018 and 2017 are amounted to Rp257,000,000,000 and Rp185,000,000,000, respectively with interest of 0.85% per annum and unspecified period.*

### **32. Manajemen Risiko**

Dengan pedoman pengelolaan risiko maka pengelolaan risiko Perusahaan dapat berlangsung secara terstruktur dan sistematis. Selain itu juga untuk menurunkan potensi frekuensi dan dampak kejadian berbahaya yang mungkin terjadi. Yang dibahas dalam pedoman pengelolaan risiko adalah strategi Perusahaan dan kebijakan pengelolaan risiko, prinsip-prinsip dan kerangka kerja manajemen risiko, proses manajemen risiko, hingga implementasi proses dan panduan implementasi manajemen risiko.

Panduan implementasi yang dibuat oleh *Risk Owner* dengan dibantu *Risk Officer* akan lebih mudah dapat dipantau dan dievaluasi pelaksanaan penanganan risikonya, baik itu secara berkala dari berbagai "temuan" sehingga nantinya akan dilaporkan kepada Direksi melalui Komite Manajemen Risiko.

Pada tahap implementasi awal, telah dapat dilakukan identifikasi dan analisa lingkungan baik itu konteks internal maupun eksternal perusahaan. Oleh karena itu, adanya potensi-potensi risiko yang bisa mengancam target perusahaan, termasuk target masing-masing unit nantinya sudah dapat teridentifikasi.

Implementasi manajemen risiko Perusahaan sudah dilaksanakan antara lain:

- (a) Proses *underwriting* dilakukan secara hati-hati. Selain itu memastikan dukungan perusahaan reasuransi untuk mengontrol eksposur risiko (*risk exposure*).
- (b) Menjaga *Risk Based Capital (RBC)* agar senantiasa dalam batas minimum 120% sesuai ketentuan regulator. Hingga saat ini, Perusahaan memiliki *RBC* jauh di atas ketentuan minimal dari pemerintah. Perusahaan terus menjaga likuiditas sehingga tetap mampu membayar klaim kepada pihak tertanggung.
- (c) Risiko investasi dikelola dengan memperhatikan faktor keuntungan, keamanan, jenis portofolio, likuiditas, dan lain-lain. Dalam mendukung Pengelolaan investasi tersebut serta manajemen risiko, telah dibentuk Komite Investasi.
- (d) Risiko operasional yang melekat pada kegagalan aktivitas *underwriting* yang disebabkan antara lain oleh proses internal, kesalahan dari sumber daya manusia, kerusakan atau kesalahan sistem dan teknologi, serta kejadian di luar kendali Perusahaan telah dilakukan mitigasi, diantaranya dengan melakukan pelatihan secara reguler.
- (e) Risiko reputasi dilakukan pengendalian melalui pelayanan terbaik kepada nasabah, program *corporate social responsibility* serta komunikasi

### **32. Risk Management**

*With risk management guidelines, the risk management of the Company can take place in a structured and systematic manner. In addition, to reduce the potential frequency and the impact of possible harmful events. What is discussed in the risk management guidelines is the Company's strategy and risk management policies, risk management principles and frameworks, risk management processes, to implementation of processes and guidelines for the implementation of risk management.*

*Implementation guidance will create a Risk Owner with assisted Risk Officer so that it can more easily monitor and evaluate the implementation of risk handling, periodically from various "findings" which will later be reported to the BOD through the Risk Management Committee.*

*In the early implementation phase, can be done identification and environmental analysis be it internal or external context of the company. Therefore, the existence of potential risks that could threaten the target company, including the target of each unit will be identified.*

*Implementation of the Company's risk management has been implemented, among others:*

- (a) *The underwriting process is done carefully. In addition it ensures reinsurance company support to control the (risk exposure).*
- (b) *Maintain Risk Based Capital (RBC) in order to always be within the minimum 120% according to regulatory requirements. To date, the Company has an RBC well above the minimum requirement of the government. The Company continues to maintain liquidity so that it can still pay claims to the insured.*
- (c) *Investment risk is managed by taking into account the factors of profit, security, type of portfolio, liquidity, and others. In support of investment management and risk management, the Investment Committee has been established.*
- (d) *Operational risks attached to failure of underwriting activity caused by internal processes, human resource errors, system or technology failures or errors, and events beyond the Company's control have been mitigated by regular training.*
- (e) *Reputational risk is controlled through the best service to customers, corporate social responsibility program and systematic*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

yang sistematis untuk meningkatkan citra di mata pemangku kepentingan.

- (f) Selain risiko-risiko di atas, Perusahaan juga menghadapi risiko lain seperti risiko strategik, risiko hukum, serta risiko kepatuhan. Pengelolaan risiko tersebut di atas selama ini melekat pada unit fungsional.

Kualitas implementasi manajemen risiko telah ditingkatkan sejak dibentuknya bagian Manajemen Risiko di Kantor Pusat.

Bagian Manajemen Risiko berfungsi sebagai fasilitator semua unit di Perusahaan didalam melakukan proses manajemen resiko mulai dari identifikasi, analisis, evaluasi dan perlakuan resiko. Perannya adalah memberi peringatan dini (*early warning*) di dalam melakukan kontrol resiko Perusahaan, baik di Kantor Pusat maupun di Kantor Cabang. Bagian Manajemen Risiko juga terlibat didalam proses bisnis, khususnya unit operasional dengan memberikan pembahasan (*review*) dan mitigasi resiko atas resiko-resiko yang dihadapi dalam menjalankan bisnis.

**Faktor risiko keuangan:**

Aktivitas Manajemen rentan terhadap berbagai risiko keuangan: risiko pasar (termasuk risiko nilai tukar mata uang asing, risiko nilai wajar tingkat suku bunga, risiko tingkat suku bunga arus kas, dan risiko harga), risiko kredit, dan risiko likuiditas. Program manajemen risiko adalah manajemen secara keseluruhan yang dipusatkan pada pasar keuangan yang tidak dapat diprediksi. Manajemen akan berusaha untuk memperkecil efek yang berpotensi merugikan kinerja keuangan Manajemen.

Manajemen risiko dijalankan oleh setiap unit operasi berdasarkan kebijakan yang disetujui oleh Direksi. Masing-masing unit kerja akan mengidentifikasi, mengevaluasi, dan melakukan perlindungan nilai atas risiko keuangan. Direksi akan memberikan prinsip secara tertulis untuk risiko manajemen baik itu keseluruhan maupun kebijakan tertulis yang mencakup area tertentu, seperti risiko mata uang asing, risiko suku bunga, risiko kredit, penggunaan instrument keuangan non-derivatif, dan investasi atas kelebihan likuiditas.

**a. Risiko pasar**

- (i) Risiko nilai tukar mata uang asing  
Pembiayaan dan sebagian besar pendapatan dan pengeluaran operasi dari Perusahaan didominasi dalam mata uang Rupiah, yang secara tidak langsung merupakan lindung nilai alami (*natural hedging*) terhadap eksposur fluktuasi nilai tukar mata uang asing. Namun, Manajemen

*communication to improve the image in the eyes of stakeholders.*

- (f) *In addition to the above risks, the Company also faces other risks such as strategic risks, legal risks, and compliance risks. The above mentioned risk management has been attached to the functional unit.*

*The quality of risk management implementation has been improved since the establishment of Risk Management at the Central Office.*

*The Risk Management section serves as a facilitator of all units in the Company in conducting risk management processes ranging from identification, analysis, evaluation and risk treatment. Its role is to provide early warning (early warning) in conducting risk control of the Company, both at the head office and at the Branch Office. The risk management section is also involved in the business process, especially the operational unit by providing review and risk mitigation on the risks faced in running the business.*

**Financial risk factor:**

*Management Activities are vulnerable to a variety of financial risks: market risk (including foreign exchange risk, interest rate risk, cash flow rate risk and price risk), credit risk, and liquidity risk. A risk management program is an overall management centered on unpredictable financial markets. Management will endeavor to minimize the effects of potentially adverse financial performance of the Management.*

*Risk management is run by each operating unit based on policies approved by the Board of Directors. Each investment portion of each operating unit will identify, evaluate, and exercise value protection against financial risks. The Company's Board of Directors will provide written principles for the overall risk management as well as written policies covering certain areas, such as foreign currency risk, interest rate risk, credit risk, use of non-derivative financial instruments, and investments in excess liquidity.*

**a. Market risk**

- (i) *Foreign exchange risk*  
*Financing and most of the Company's operating revenues and expenses are dominated in Rupiah, which indirectly represents a natural hedge against exposure to foreign exchange fluctuations. However, Management has exposure to foreign currency risks arising from the payment of*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

memiliki eksposur terhadap risiko mata uang asing yang timbul dari pembayaran piutang premi dan biaya operasi lainnya dalam mata uang Rupiah. Manajemen telah membuat kebijakan untuk mengelola risiko nilai tukar mata uang asing terhadap mata uang fungsional Perusahaan. Untuk mengelola risiko nilai tukar mata uang asing.

(ii) Risiko asuransi

Risiko utama yang dihadapi Perusahaan terkait dengan kontrak asuransi adalah perbedaan antara jumlah klaim yang terjadi, manfaat yang dibayarkan dan waktu terjadinya klaim dengan yang diprediksikan sebelumnya. Hal ini dipengaruhi oleh frekuensi, tingkat keparahan (*severity*) dari klaim, manfaat aktual yang dibayarkan, dan perkembangan dari klaim jangka panjang. Oleh karena itu, tujuan Perusahaan adalah untuk memastikan bahwa cadangan yang dibentuk cukup untuk memenuhi semua liabilitas tersebut.

Eksposur risiko yang terkait dengan kontrak asuransi dapat dimitigasi dengan melakukan diversifikasi portofolio kontrak asuransi dan area geografis. Keberagaman risiko diperbaiki juga melalui pemilihan risiko dengan hati-hati dan implementasi dari pedoman *underwriting* serta pengaturan program reasuransi.

**b. Risiko likuiditas**

Risiko likuiditas merupakan risiko yang muncul dalam situasi dimana posisi arus kas Manajemen mengindikasikan bahwa arus kas masuk dari pendapatan jangka pendek tidak cukup untuk memenuhi arus kas keluar untuk pengeluaran jangka pendek. Untuk mengatur risiko likuiditas, Manajemen melakukan *monitor* dan menjaga level kas dan setara kas yang diperkirakan cukup untuk mendanai kegiatan operasional Perusahaan dan mengurangi pengaruh fluktuasi dalam arus kas. Manajemen juga secara rutin melakukan *monitor* atas perkiraan arus kas dan arus kas aktual, termasuk profil jatuh tempo pinjaman, dan secara terus-menerus menilai kondisi pasar keuangan untuk kesempatan memperoleh dana.

Tabel dibawah ini menggambarkan liabilitas keuangan Perusahaan berdasarkan jatuh temponya. Jumlah yang terdapat di tabel ini adalah nilai kontraktual yang tidak terdiskonto:

*premiums and other operating expenses in Indonesian Rupiah. Management has established a policy to manage foreign currency exposure to the Company's functional currency. To manage foreign exchange risk, Management uses forward contracts and transacts only with leading financial institutions.*

(ii) *Insurance risk*

*The main risk faced by the Company in relation to the insurance contract is the difference between the number of claims incurred, the benefits paid and the time of the claim with the predicted one. This is influenced by the frequency, severity of claims, actual benefits paid, and the proliferation of long-term claims. Therefore, the objective of the Company is to ensure that the reserves established are sufficient to meet all such liabilities.*

*The risk exposure associated with the insurance contract can be mitigated by diversifying the insurance contract portfolio and the geographic area. The diversity of risks is also improved through careful selection of risks and the implementation of underwriting guidelines and regulation of reinsurance programs.*

**b. Liquidity risk**

*Liquidity risk represents an emerging risk in situations where the cash flow position of Management indicates that cash inflows from short-term earnings are insufficient to meet cash outflows for short-term expenditures. To manage liquidity risk, Management monitors and maintains adequate levels of cash and cash equivalents to finance the Company's operations and mitigate the effects of fluctuations in cash flows. Management also regularly monitors the actual cash flow and cash flow forecasts, including the maturity profile of the loan, and continuously assesses the financial market conditions for funding opportunities.*

*The table below describes the Company financial liabilities based on their maturities. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted:*

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	2018			
	Kurang dari dua bulan/ <i>Less than two months</i>	Lebih dari dua bulan dan kurang dari satu tahun/ <i>More than two months and not less than one year</i>	Lebih dari satu tahun dan kurang dari lima tahun/ <i>More than one year and not less than five years</i>	Jumlah/ <i>Total</i>
<b>Liabilitas keuangan/ Financial liabilities</b>				
Utang Klaim/ <i>Claim liabilities</i>	13,802,845,229	14,769,282,799	23,313,224,805	51,885,352,833
Utang reasuransi/ <i>Reinsurance payables</i>	35,775,627,940	8,004,071,573	--	43,779,699,513
Biaya yang masih harus dibayar / <i>Accrued expenses</i>	4,923,266,870	--	--	4,923,266,870
Utang komisi/ <i>Commission payables</i>	2,102,807,900	--	--	2,102,807,900
Pinjaman subordinasi/ <i>Subordination loan</i>	--	257,000,000,000	--	257,000,000,000
Utang lancar lainnya / <i>Other current liabilities</i>	11,027,681,721	--	--	11,027,681,721
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>67,632,229,660</b>	<b>279,773,354,372</b>	<b>23,313,224,805</b>	<b>370,718,808,837</b>
	2017			
	Kurang dari dua bulan/ <i>Less than two months</i>	Lebih dari dua bulan dan kurang dari satu tahun/ <i>More than two months and not less than one year</i>	Lebih dari satu tahun dan kurang dari lima tahun/ <i>More than one year and not less than five years</i>	Jumlah/ <i>Total</i>
<b>Liabilitas keuangan/ Financial liabilities</b>				
Utang Klaim/ <i>Claim liabilities</i>	15,987,044,287	43,625,664,865	890,862,950	60,503,572,102
Utang reasuransi/ <i>Reinsurance payables</i>	3,050,110,865	42,033,445,758	2,435,582,732	47,519,139,355
Biaya yang masih harus dibayar / <i>Accrued expenses</i>	5,381,201,935	--	--	5,381,201,935
Utang komisi/ <i>Commission payables</i>	2,897,878,880	--	--	2,897,878,880
Pinjaman subordinasi/ <i>Subordination loan</i>	--	185,000,000,000	--	185,000,000,000
Utang lancar lainnya / <i>Other current liabilities</i>	10,383,101,005	--	--	10,383,101,005
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>37,699,336,972</b>	<b>270,659,110,623</b>	<b>3,326,445,682</b>	<b>311,684,893,277</b>

**Kontrak Asuransi**

Dalam rangka manajemen risiko atas pertanggungan asuransi yang bernilai besar dan mempunyai risiko khusus, Perusahaan mengadakan kontrak reasuransi baik yang bersifat proporsional maupun non-proporsional dengan beberapa Perusahaan asuransi dan reasuransi dalam negeri serta luar negeri. Program reasuransi adalah sebagai berikut:

1. Program Reasuransi *Proporsional Treaty*  
Program *treaty* untuk setiap kerugian dan risiko sebagai berikut:

**Insurance contract**

In the framework of risk management of large and risk-based insurance coverage, the Company entered into a reinsurance contract, both proportional and non-proportional to several domestic and foreign insurance and reinsurance companies. The reinsurance program are as follows:

1. *Proportional Treaty for Reinsurance Program Treaty* program for each type of loss and risk are as follows:

Jenis Pertanggungan/ <i>Type of Insurance</i>	Retensi Sendiri/ <i>Own Retention</i>	Dalam Negeri/ <i>Local</i>	Luar Negeri/ <i>Foreign</i>	Jumlah/ <i>Total</i>
Rekayasa / <i>Engineering</i>	10,000,000,000	380,250,000,000	9,750,000,000	400,000,000,000
Harta benda / <i>Properties</i>	--	292,500,000,000	7,500,000,000	300,000,000,000
Penjaminan / <i>Suretyship</i>	52,500,000,000	97,500,000,000	--	150,000,000,000
Kredit / <i>Credit</i>	24,000,000,000	56,000,000,000	--	80,000,000,000
Ekspor / <i>Export</i>	26,600,000,000	26,600,000,000	--	53,200,000,000
Pengangkutan / <i>Cargo</i>	10,000,000,000	39,000,000,000	1,000,000,000	50,000,000,000
Kecelakaan diri / <i>Personal accident</i>	25,000,000,000	24,375,000,000	625,000,000	50,000,000,000
Aneka / <i>Miscellaneous</i>	25,000,000,000	24,375,000,000	625,000,000	50,000,000,000
Tanggung gugat / <i>Third liability</i>	25,000,000,000	24,375,000,000	--	49,375,000,000
Rangka kapal / <i>Marine hull</i>	15,000,000,000	14,625,000,000	375,000,000	30,000,000,000
Rangka pesawat / <i>Plane hull</i>	2,500,000,000	7,500,000,000	--	10,000,000,000

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

2. Program Reasuransi  
Program *treaty* untuk setiap kerugian dan risiko sebagai berikut:

2. *Treaty for Reinsurance Programs*  
*Treaty program for each type of loss and risk are as follows:*

Jenis Pertanggungan/ <i>Type of Insurance</i>	Retensi Sendiri/ <i>Own Retention</i>	Dalam Negeri/ <i>Local</i>	Luar Negeri/ <i>Foreign</i>	Jumlah/ <i>Total</i>
Harta benda / <i>Properties</i>	7,500,000,000	90,188,000,000	2,313,000,000	100,001,000,000
Energi onshore/ <i>Onshore energy</i>	7,500,000,000	41,438,000,000	1,063,000,000	50,001,000,000
Tanggung gugat / <i>Third liability</i>	3,000,000,000	22,000,000,000	--	25,000,000,000
Kecelakaan diri / <i>Personal accident</i>	3,000,000,000	22,000,000,000	--	25,000,000,000
Aneka / <i>Miscellaneous</i>	3,000,000,000	22,000,000,000	--	25,000,000,000
Rangka kapal / <i>Marine hull</i>	3,000,000,000	12,000,000,000	--	15,000,000,000
Pengangkutan / <i>Cargo</i>	7,500,000,000	2,500,000,000	--	10,000,000,000
Rekayasa / <i>Engineering</i>	7,500,000,000	--	--	7,500,000,000

Asumsi utama yang menjadi dasar dalam perhitungan estimasi kewajiban klaim yaitu bahwa pembentukan klaim masa depan Perusahaan akan memiliki pola yang sama dengan pembentukan klaim yang terjadi di masa lampau. Termasuk asumsi dari rata-rata beban klaim, beban penanganan klaim, faktor inflasi klaim, dan jumlah klaim untuk setiap tahun kecelakaan.

*The principal assumption underlying the calculation of claims liability estimates is that the establishment of future claims of the Company will have a pattern similar to that of the claims made in the past. Includes assumptions from average claims expenses, claims handling charges, claims inflation factors, and number of claims for each year of accidents.*

Justifikasi kualitatif tambahan digunakan untuk memperkirakan tingkat di mana tren masa lampau tidak akan terulang lagi di masa depan, misalnya; kejadian khusus yang hanya terjadi sekali, perubahan yang terjadi di pasar seperti sikap masyarakat terhadap klaim, kondisi ekonomi maupun faktor internal seperti campuran portofolio, syarat dan ketentuan polis dan prosedur penanganan klaim.

*Additional qualitative justification is used to estimate the degree to which past trends will not be repeated in the future, for example; special occurrences that occur only once, changes that occur in the market such as public attitudes toward claims, economic conditions as well as internal factors such as portfolio mix, terms and conditions of policies and procedures for handling claims.*

Justifikasi lebih lanjut digunakan untuk menghitung tingkat di mana faktor eksternal seperti keputusan pengadilan dan peraturan pemerintah yang mempengaruhi estimasi besaran klaim. Kondisi utama yang mempengaruhi keandalan dari asumsi yang digunakan adalah rasio kerugian, keterlambatan dalam penyelesaian dan perubahan nilai tukar mata uang asing.

*Further justification is used to calculate the extent to which external factors such as judicial decisions and government regulations affect the estimated magnitude of claims. The main conditions affecting the reliability of the assumptions used are the ratio of losses, delay in settlement and changes in foreign currency exchange rates.*

Liabilitas klaim sangat sensitif terhadap asumsi utama yang digunakan. Hingga saat ini adalah hal yang tidak mungkin untuk dapat menentukan tingkat sensitivitas dari beberapa asumsi seperti perubahan perundangan atau ketidakpastian dalam proses estimasi. Analisa berikut dibuat untuk menunjukkan pengaruh terhadap laporan laba rugi apabila asumsi utama diubah dengan semua asumsi lain dianggap tetap. Korelasi antara asumsi-asumsi yang ada dapat memberikan dampak yang signifikan dalam menentukan liabilitas klaim.

*The claim liability is very sensitive to the main assumptions used. Until now it is impossible to determine the sensitivity of some assumptions such as changes in legislation or uncertainties in the estimation process. The following analysis is made to show the effect on the income statement if the main assumption is changed with all other assumptions deemed to be fixed. The correlation between existing assumptions can have a significant impact in determining the claim liability.*



**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

- Instrumen keuangan jangka pendek dengan jatuh tempo satu tahun atau kurang termasuk kas dan setara kas, piutang premi, aset keuangan lainnya, utang, liabilitas keuangan lainnya, dan beban akrual. Nilai wajar instrumen keuangan tersebut dianggap mendekati nilai tercatatnya.
- Instrumen keuangan yang diperdagangkan dipasar aktif dicatat pada harga kuotasi pasar.
- Investasi saham di bawah 20% yang tidak ada kuotasi pasar dicatat pada biaya perolehan karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal.
- *Short-term financial instruments with maturities of one year or less includes cash and cash equivalents, trade receivables, other financial asset, liabilities, other financial liabilities, and accrued expenses. The fair values of these financial instruments are approximately the same with their carrying amounts.*
- *Financial instruments which traded in active market are recorded at quoted market.*
- *Investments in unquoted common shares representing equity ownership interest below 20%, are carried at cost as their fair values cannot be reliably measured.*

**33. Informasi Keuangan Tambahan atas Laporan Keuangan**

Informasi keuangan Program Asuransi Syariah terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, laporan surplus defisit dana tabarru', laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, laporan sumber dana dan penggunaan dana zakat dan laporan sumber dan penggunaan dana kebajikan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut (secara kolektif disebut sebagai "Informasi Keuangan Program Asuransi Syariah"), yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi Keuangan Program Asuransi Syariah merupakan tanggung jawab manajemen serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan.

**33. Supplementary of Financial Information on the Financial Statements**

*The financial information of Sharia Insurance Program attached, which consists of the statements of financial position as of December 31, 2018 and 2017 the statements of surplus deficit tabarru' fund, profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, cash flows, resources and sources zakat fund and source and implementation benefit for the year then ended, (collectively referred to as the "Sharia Insurance Program Financial Information"), are presented as additional information to the financial report, presented for purposes of additional analysis and is not part of the financial statements required by the Financial Accounting Standards in Indonesia. Financial Information of Sharia Insurance Program is the responsibility of management as well as resulting from and are directly related to the accounting records and other records used to compile the underlying financial statements.*

**34. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan**

Pada tanggal 25 Februari 2019 Berdasarkan Akta Keputusan Notaris No.13 yang dibuat oleh Notaris Zainun Ahmadi, S.H., M.Kn., susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan sebagai berikut:

**34. Events After Reporting Period**

*On February 25, 2019 Based on Notarial Decree No. 13 made by Notary Zainun Ahmadi, S.H., M.Kn., the composition of the Company's Board of Commissioners and Directors is as follows:*

**Dewan Komisaris:**

Presiden Komisaris  
Komisaris  
Komisaris Independen  
Komisaris Independen

Untung Hadi Santosa  
Kusnindar  
Amrizal  
Robert Tampubolon

**Board of Commissioners:**

*President Commissioner  
Commissioner  
Independent Commissioner  
Independent Commissioner*

**Direksi:**

Presiden Direktur  
Direktur SDM dan Keuangan  
Direktur Teknik dan Pemasaran

Eko Supriyanto Hadi  
Bonar Siregar (Alm)  
Erickson Mangunsong

**Directors:**

*President Director  
Director of HR and Finance  
Director Marketing*



**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

**35. Rekonsiliasi Liabilitas yang Timbul dari  
Aktivitas Pendanaan**

Tabel dibawah ini menunjukkan rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari pendanaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017:

**35. Reconciliation of Liabilities Arising from  
Financing Activities**

The table below sets out a reconciliation of liabilities arising from financing activities for the years ended December 31, 2018 and 2017:

	Arus Kas/ Cash flows			Transaction Non Kas/ Non Cash Transaction		Saldo Akhir/ Ending Balance Rp	
	Saldo Awal/ Beginning Balance Rp	Penerimaan/ Receive Rp	Pembayaran/ Payment Rp	Pergerakan Kurs Mata Uang Asing/ Foreign Exchange Rate Rp	Biaya Transaksi (belum) sudah amortisasi/ Transactions Cost (Unamortized) Amortization Rp		
<b>31 Desember 2018</b>							
Pinjaman Pihak Berelasi	185,000,000,000	72,000,000,000	--	--	--	257,000,000,000	<i>December 31, 2018 Loan to Related Party</i>
<b>Jumlah</b>	<b>185,000,000,000</b>	<b>72,000,000,000</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>257,000,000,000</b>	<b>Total</b>
<b>31 Desember 2017</b>							
Pinjaman Pihak Berelasi	--	185,000,000,000	--	--	--	185,000,000,000	<i>December 31, 2017 Loan to Related Party</i>
<b>Jumlah</b>	<b>--</b>	<b>185,000,000,000</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>--</b>	<b>185,000,000,000</b>	<b>Total</b>

**36. Standar Akuntansi Baru**

Standar baru dan amandemen atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2020, dengan penerapan dini diperkenankan yaitu:

- PSAK 22 (Penyesuaian 2018): "Kombinasi Bisnis"
- PSAK 24 (Amandemen 2018): "Imbalan Kerja tentang Amendemen, Kurtailmen atau Penyelesaian Program"
- PSAK 26 (Penyesuaian 2018): "Biaya Pinjaman"
- PSAK 46 (Penyesuaian 2018): "Pajak Penghasilan"
- PSAK 66 (Penyesuaian 2018): "Pengaturan Bersama"
- ISAK 33: "Transaksi Valuta Asing dan Imbalan di Muka"
- ISAK 34: "Ketidakpastian dalam Perlakuan Pajak Penghasilan"

Standar baru dan amandemen atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2020, dengan penerapan dini diperkenankan yaitu:

- PSAK 71: "Instrumen Keuangan"
- PSAK 72: "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan"
- PSAK 73: "Sewa"
- PSAK 62 (Amandemen 2017): "Kontrak Asuransi tentang Menerapkan PSAK 71: Instrumen Keuangan dengan PSAK 62: Kontrak Asuransi"
- PSAK 15 (Amandemen 2017): "Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama tentang Kepentingan Jangka Panjang pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama"

**36. New Accounting Standards**

New standards and amendment to standards which effective for periods beginning on or after January 1, 2020, with early adoption is permitted, are as follows:

- PSAK 22 (Improvement 2018): "Business Combination"
- PSAK 24 (Amendment 2018): "Employee Benefit regarding Plan Amendment, Curtailment or Settlement"
- PSAK 26 (Improvement 2018): "Borrowing Cost"
- PSAK 46 (Improvement 2018): "Income Taxes"
- PSAK 66 (Improvement 2018): "Joint Arrangement"
- ISAK 33: "Foreign Currency Transactions and Advance Consideration"
- ISAK 34: "Uncertainty over Income Tax Treatments"

New standards and amendment to standards which effective for periods beginning on or after January 1, 2020, with early adoption is permitted, are as follows:

- PSAK 71: "Financial Instrument"
- PSAK 72: "Revenue from Contract with Customer"
- PSAK 73: "Lease"
- PSAK 62 (Amendment 2017): "Insurance Contract regarding Applying PSAK 71: Financial Instruments with PSAK 62: Insurance Contract"
- PSAK 15 (Amendment 2017): "Investment in Associates and Joint Ventures regarding Long-term Interests in Associates and Joint Ventures"

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**(Lanjutan)**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**  
**(Continued)**

*For the Years Ended  
December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)*

- PSAK 71 (Amandemen 2018): “Instrumen Keuangan tentang Fitur Percepatan Pelunasan dengan Kompensasi Negatif”

Hingga tanggal laporan keuangan konsolidasian interim ini diotorisasi, Grup masih melakukan evaluasi atas dampak potensial dari penerapan standar baru, amandemen standar dan interpretasi standar tersebut.

- *PSAK 71 (Amendment 2018): “Financial Instrument regarding Prepayment Features with Negative Compensation”*

*Until the date of the interim consolidated financial statements is authorized, the Group is still evaluating the potential impact of the adoption of new standards, amendments to standards and interpretations of these standards.*

**37. Tanggung Jawab Manajemen atas  
Laporan Keuangan**

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan yang diotorisasi Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 14 Maret 2019.

**37. Management Responsibility on  
the Financial Statements**

*The management of the Company is responsible for the preparation and presentation of the financial statements authorized by Directors for issuance on 14 March 2019.*

**Lampiran 1**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**PROGRAM ASURANSI SYARIAH**  
Per 31 Desember 2018 dan 2017  
(Dalam Rupiah Penuh)

**Attachment 1**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION**  
**SHARIA INSURANCE PROGRAM**  
As of December 31, 2018 and 2017  
(In Full Rupiah)

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
<b>ASET</b>			<b>ASSETS</b>
Kas dan setara kas	3,422,822,789	4,962,407,425	Cash and cash equivalents
Investasi			Investment
Deposito berjangka	35,500,000,000	28,750,000,000	Time deposits
Efek	9,103,389,518	9,084,857,000	Marketable Securities
Piutang kontribusi	10,629,732,073	7,836,197,235	Contribution receivables
Piutang reasuransi - neto	924,172,337	717,663,084	Reinsurance receivables - net
Aset reasuransi	14,556,554,920	10,406,428,272	Reinsurance assets
Aset keuangan lain	180,417,264	186,665,812	Other financial assets
<b>TOTAL ASET</b>	<b>74,317,088,901</b>	<b>61,944,218,828</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>			<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>			<b>LIABILITIES</b>
Utang reasuransi	390,263,124	1,652,888,369	Reinsurance payables
Liabilitas kontrak reasuransi			Reinsurance contract liabilities
Premi yang belum menjadi pendapatan	13,478,353,438	14,326,399,016	Unearned premium
Estimasi klaim	10,293,008,310	3,943,566,560	Estimated claims
Liabilitas lancar lainnya	6,620,031,779	3,016,409,138	Other current liabilities
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>30,781,656,651</b>	<b>22,939,263,083</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>
<b>Dana Tabarru'</b>	4,383,453,170	2,739,908,182	<b>Tabarru' Fund</b>
<b>EKUITAS</b>			<b>EQUITY</b>
Modal disetor	25,000,000,000	25,000,000,000	Capital stock
Penghasilan komprehensif lainnya	(846,319,738)	226,402,738	Other comprehensive income
Saldo laba	14,998,298,818	11,038,644,825	Retained earnings
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>39,151,979,080</b>	<b>36,265,047,563</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>74,317,088,901</b>	<b>61,944,218,828</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

**Lampiran 2**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**LAPORAN SURPLUS DEFISIT**  
**DANA TABARRU'**  
**PROGRAM ASURANSI SYARIAH**  
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**Attachment 2**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**STATEMENT OF SURPLUS DEFICIT**  
**TABARRU' FUND**  
**SHARIA INSURANCE PROGRAM**  
 For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

	<u>2018</u>	<u>2017</u>	
	Rp	Rp	
<b>PENDAPATAN ASURANSI</b>			<b>INSURANCE INCOME</b>
<b>Pendapatan premi</b>			<b>Premium income</b>
Kontribusi bruto	19,284,896,579	13,949,048,801	Gross contribution
Ujrah pengelola	(7,853,118,299)	(5,610,833,814)	Ujrah managing
Bagian reasuransi	(9,200,249,040)	(5,824,820,456)	Reinsurance share
<b>JUMLAH PENDAPATAN ASURANSI</b>	<u>2,231,529,240</u>	<u>2,513,394,531</u>	<b>NET INSURANCE REVENUES</b>
<b>Beban <i>Underwriting</i></b>			<b>Underwriting expenses</b>
<b>Beban klaim</b>			<b>Claim expenses</b>
Pembayaran klaim	(1,083,964,446)	(12,927,523,820)	Claim paid
Klaim yang ditanggung reasuransi dan pihak lain	945,951,255	12,192,293,193	Recovered claims from reinsurers and other parties
Perubahan kontribusi yang belum menjadi hak	192,627,905	(309,262,544)	Change in unearned contribution reserves
Perubahan Penyisihan Klaim	(871,028,733)	25,507,622	Technical reserve expenses
	<u>(816,414,019)</u>	<u>(1,018,985,549)</u>	
<b>SURPLUS <i>UNDERWRITING</i></b>			<b>UNDERWRITING SURPLUS</b>
<b>DANA TABARRU'</b>	1,415,115,221	1,494,408,982	<b>OF TABARRU' FUND</b>
<b>PENDAPATAN INVESTASI</b>			<b>INVESTMENT INCOME</b>
Pendapatan lain-lain	<u>228,429,767</u>	<u>167,564,627</u>	Other income
<b>SURPLUS <i>UNDERWRITING</i></b>			<b>UNDERWRITING SURPLUS</b>
<b>DANA TABARRU'</b>	<u>1,643,544,988</u>	<u>1,661,973,609</u>	<b>OF TABARRU' FUND</b>
<b>SALDO AWAL</b>			<b>BEGINNING BALANCE OF</b>
<b>DANA TABARRU'</b>	<u>2,739,908,182</u>	<u>2,739,908,182</u>	<b>TABARRU' FUND</b>
<b>SALDO AKHIR</b>			<b>ENDING BALANCE OF</b>
<b>DANA TABARRU'</b>	<u><u>4,383,453,170</u></u>	<u><u>2,739,908,182</u></u>	<b>TABARRU' FUND</b>

**Lampiran 3**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN**  
**KOMPREHENSIF LAIN**  
**PROGRAM ASURANSI SYARIAH**  
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**Attachment 3**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND**  
**OTHER COMPREHENSIVE INCOME**  
**SHARIA INSURANCE PROGRAM**  
 For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

	<u>2018</u> Rp	<u>2017</u> Rp	
<b>PENDAPATAN</b>			<b>REVENUE</b>
<b>Pendapatan premi</b>			<b>Premium income</b>
Pendapatan pengelolaan operasi asuransi (ujrah)	7,853,118,299	5,610,833,814	<i>Operator's remuneration for managing insurance operation (ujrah)</i>
Bagian reasuransi	(976,110,219)	(606,219,759)	<i>Reinsurance share</i>
Perubahan kontribusi yang belum menjadi hak	(672,868,698)	(2,435,412,766)	<i>Change in unearned contribution reserves</i>
Pendapatan investasi	1,583,530,854	1,443,837,925	<i>Investment income</i>
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<u>7,787,670,236</u>	<u>4,013,039,214</u>	<b>NET REVENUES</b>
<b>Beban Underwriting</b>			<b>Underwriting expenses</b>
Beban komisi	(2,169,167,155)	(1,211,604,189)	<i>Commission expense</i>
Beban umum dan administrasi	(1,486,758,610)	(1,265,624,299)	<i>General and administration expense</i>
Beban pemasaran	(500,662,873)	(397,608,596)	<i>Marketing expense</i>
	<u>(4,156,588,638)</u>	<u>(2,874,837,084)</u>	
<b>LABA USAHA</b>	3,631,081,598	1,138,202,130	<b>INCOME FROM OPERATIONS</b>
Pendapatan lain-lain	328,572,395	246,307,573	<i>Other income</i>
<b>LABA SEBELUM PAJAK</b>	3,959,653,993	1,384,509,703	<b>INCOME BEFORE TAX</b>
Beban pajak	--	--	<i>Income tax expense</i>
<b>LABA SEBELUM PAJAK</b>	3,959,653,993	1,384,509,703	<b>INCOME BEFORE TAX</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>			<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
<b>Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi</b>			<b>Items which are reclassified into profit and loss</b>
Laba yang belum direalisasi atas aset keuangan tersedia untuk dijual	(846,319,738)	226,402,738	<i>Unrealized gain on available for sale securities</i>
<b>TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>	<u>3,113,334,255</u>	<u>1,610,912,441</u>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME</b>

**Attachment 4**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY**  
**SHARIA INSURANCE PROGRAM**  
*For the Years Ended December 31, 2018 and 2017*  
*(In Full Rupiah)*

**Lampiran 4**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**PROGRAM ASURANSI SYARIAH**  
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ <i>Issued and Paid Capital</i> Rp	Laba yang belum direalisasi atas efek tersedia untuk dijual bersih/ <i>Unrealized gain on available for sale securities</i> Rp	Saldo laba/ <i>Retained earnings</i> Rp	Jumlah Ekuitas/ <i>Total Equity</i> Rp
<b>SALDO PER 31 DESEMBER 2016</b>	<b>25,000,000,000</b>	<b>--</b>	<b>9,654,135,122</b>	<b>34,654,135,122</b>
Laba yang belum direalisasi atas efek tersedia untuk dijual	--	226,402,738	--	226,402,738
Laba neto tahun berjalan	--	--	1,384,509,703	1,384,509,703
<b>SALDO PER 31 DESEMBER 2017</b>	<b>25,000,000,000</b>	<b>226,402,738</b>	<b>11,038,644,825</b>	<b>36,265,047,563</b>
Laba yang belum direalisasi atas efek tersedia untuk dijual	--	(1,072,722,476)	--	(1,072,722,476)
Laba neto tahun berjalan	--	--	3,959,653,993	3,959,653,993
<b>SALDO PER 31 DESEMBER 2018</b>	<b>25,000,000,000</b>	<b>(846,319,738)</b>	<b>14,998,298,818</b>	<b>39,151,979,080</b>

**BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2016**

*Unrealized gain on available for sale securities*  
*Net income for the current year*

**BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2017**

*Unrealized gain on available for sale securities*  
*Net income for the current year*

**BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2018**

**Lampiran 5**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**PROGRAM ASURANSI SYARIAH**  
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**Attachment 5**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**STATEMENTS OF CASH FLOWS**  
**SHARIA INSURANCE PROGRAM**  
 For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pihak tertanggung	16,491,361,741	15,191,536,047	<i>Proceeds from customer insured</i>
Pembayaran kas kepada pihak tertanggung	(1,083,964,446)	(7,071,208,552)	<i>payment to the insured</i>
Pembayaran kas kepada asuradur	(9,786,096,135)	(12,927,523,820)	<i>Payment to customer insured</i>
Pembayaran beban usaha	(1,987,421,483)	(1,663,232,895)	<i>Payment for operating expenses</i>
Penerimaan pendapatan keuangan	228,429,767	413,872,200	<i>Interest receipt</i>
Penerimaan lain-lain	328,572,395	8,856,293,745	<i>Others receipt</i>
Kas neto diperoleh dari aktivitas operasi	<u>4,190,881,839</u>	<u>2,799,736,725</u>	<i>Net cash provided by operating activities</i>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Pencairan investasi	6,750,000,000	1,150,000,000	<i>Proceed of investment</i>
Penerimaan hasil investasi	1,583,530,854	1,276,273,298	<i>Receipt from investment</i>
Penempatan investasi	(14,063,997,329)	(9,084,857,000)	<i>Placed of investment</i>
Kas neto digunakan untuk aktivitas investasi	<u>(5,730,466,475)</u>	<u>(6,658,583,702)</u>	<i>Net cash used in investing activities</i>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>	<u>--</u>	<u>--</u>	<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
<b>PENURUNAN KAS DAN SETARA KAS</b>	(1,539,584,636)	(3,858,846,977)	<b>NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<u>4,962,407,425</u>	<u>8,821,254,402</u>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<u><u>3,422,822,789</u></u>	<u><u>4,962,407,425</u></u>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR</b>

**Lampiran 6**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**LAPORAN SUMBER DANA DAN PENYALURAN**  
**DANA ZAKAT**  
**PROGRAM ASURANSI SYARIAH**  
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**Attachment 6**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**STATEMENTS OF SOURCES**  
**AND DISTRIBUTION'S OF ZAKAH FUNDS**  
**SHARIA INSURANCE PROGRAM**  
 For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

	<u>2018</u> Rp	<u>2017</u> Rp	
<b>SUMBER DANA ZAKAT</b>			
Zakat dari internal reasuransi syariah	--	--	<b>SOURCE OF ZAKAH FUND</b>
Zakat dari eksternal reasuransi syariah	--	--	<i>Zakah from internal reinsurance of sharia</i>
Jumlah	<u>--</u>	<u>--</u>	<i>Zakah from external reinsurance of sharia</i>
			<i>Total</i>
<b>PENYALURAN DANA ZAKAT KEPADA ENTITAS PENGELOLA</b>	--	--	<b>DISTRIBUTION OF ZAKAH FUNDS TO ENTITIES OF OPERATOR</b>
<b>KENAIKAN</b>	--	--	<b>INCREASE</b>
<b>SALDO AWAL</b>	--	--	<b>BEGINNING BALANCE</b>
<b>SALDO AKHIR</b>	<u><u>--</u></u>	<u><u>--</u></u>	<b>ENDING BALANCE</b>



**Lampiran 7**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**LAPORAN SUMBER DAN PENGGUNAAN**  
**DANA KEBAJIKAN**  
**PROGRAM ASURANSI SYARIAH**  
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada  
 Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017  
 (Dalam Rupiah Penuh)

**Attachment 7**  
**PT ASURANSI ASEI INDONESIA**  
**STATEMENTS OF SOURCE**  
**AND USES OF CHARITY FUNDS**  
**SHARIA INSURANCE PROGRAM**  
 For the Years Ended  
 December 31, 2018 and 2017  
 (In Full Rupiah)

	<u>2017</u> Rp	<u>2016</u> Rp	
<b>SUMBER DANA KEBAJIKAN</b>			<b>SOURCE OF BENEFIT</b>
Pendapatan non halal	--	--	<i>Non halal income</i>
Jumlah	<u>--</u>	<u>--</u>	<i>Total</i>
<b>PENGUNAAN DANA KEBAJIKAN</b>	--	--	<b>ESTABLISHMENT OF BENEFIT</b>
<b>KENAIKAN</b>	--	--	<b>INCREASE</b>
<b>SALDO AWAL</b>	--	--	<b>BEGINNING BALANCE</b>
<b>SALDO AKHIR</b>	<u><u>--</u></u>	<u><u>--</u></u>	<b>ENDING BALANCE</b>



*A Subsidiary of IndonesiaRe*

**PT Asuransi Asei Indonesia**

**Kantor Pusat/Head Office**  
Menara Kadin Indonesia Building 21st & 22nd Floor  
Jl. HR Rasuna Said Blok X-5 Kav. 2-3  
Jakarta - 12950 Indonesia

Telp : +62 21 5790 3535  
Fax : +62 21 5790 4031

Email : [asei@asei.co.id](mailto:asei@asei.co.id)  
Web : [www.asei.co.id](http://www.asei.co.id)

**2018**  
**Laporan Tahunan**  
Annual Report